



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

dott. Stefano Dorbolò
nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 1999 del 20.12.2024

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:
dal Direttore amministrativo dott.ssa Serena Sincovich nominata con dcr. n. 1 del 02.01.2025
dal Direttore sanitario dott.ssa Laura Regattin nominata con dcr. n. 221 del 30.11.2023

N. 29

DEL 14/02/2025

AVENTE AD OGGETTO:

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO PER N.1
INFERMIERE DA ASSEGNARE ALLA SC COREUT - SCIoglimento RISERVA,
APPROVAZIONE VERBALE E ASSUNZIONE**

Proposta di Decreto n. 33 del 07/02/2025

Oggetto: AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO PER N.1 INFERMIERE DA ASSEGNARE ALLA SC COREUT – SCIOGLIMENTO RISERVA, APPROVAZIONE VERBALE E ASSUNZIONE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

Normativa di riferimento

RICHIAMATI:

- la L.R. n.27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS),
- la Delibera di Giunta Regionale n.2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n.240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS),
- il DPR n.220 del 27/03/2001 relativo al regolamento recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale,
- il D.L.vo n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche",
- il Decreto del D.G. n.102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane,
- il Decreto del D.G. n.203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali",
- il decreto del D.G. n.263 del 29/11/2024 ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni (PTFP) 2024-2026. Aggiornamento decreto 186 del 06/09/2024",
- la D.G.R. n.2052 del 30/12/2024 ad oggetto "LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2025. Approvazione definitiva. Finanziamento agli enti del S.S.R. per l'anno 2025 – Assegnazione e erogazione in via provvisoria",
- il decreto del D.G. n.2 del 02/01/2025 ad oggetto "Esercizio provvisorio del bilancio 2025 nelle more dell'adozione del Piano annuale e Bilancio preventivo 2025",
- il decreto del D.G. n.13 del 30/01/2025 ad oggetto "Proposta di piano attuativo e Bilancio Preventivo 2025",
- i CCNL vigenti nel tempo per i dipendenti del comparto sanità;

Istruttoria e motivazione dell'atto

RICHIAMATI:

- il decreto del D.G. n.818 del 30/12/2024, con il quale è stato indetto l'avviso di mobilità volontaria per n.1 posto d'infermiere riservato ai dipendenti a tempo pieno e indeterminato di aziende del S.S.N. cui si applica il contratto del comparto sanità - assegnazione alla SC Centrale Operativa Regionale per l'Emergenza Urgenza Territoriale - COREUT - ,
- l'avviso prot.n.52313/P del 31/12/2024,

- la determinazione del Responsabile "SC Gestione risorse umane" n.75 del 03/02/2025 con la quale si è preso atto delle domande pervenute e si è provveduto ad ammettere con riserva i candidati, subordinando lo scioglimento della stessa all'esito degli accertamenti circa il possesso dei requisiti di ammissione;

PRESO ATTO che in esito agli accertamenti è emerso che tutti i candidati di cui alla determinazione n.75/2025 precitata sono in possesso dei requisiti di cui all'avviso pertanto si provvede a sciogliere la riserva all'ammissione;

ATTESO che:

- la commissione, terminata la valutazione, ha rimesso all'amministrazione il verbale e rispettivi allegati, registrati al protocollo dell'ARCS n.5805/A del 07/02/2025;
- il verbale in argomento costituisce l'allegato 1, il quale unito al presente atto in forma riservata, ne è parte integrante e sostanziale;
- gli atti di cui ai punti precedenti sono depositati e custoditi presso la S.C. Gestione Risorse Umane unitamente all'intero fascicolo relativo alla procedura;

ACCERTATO che la commissione a conclusione della procedura selettiva in oggetto, ha formulato la graduatoria;

RITENUTO, sulla base di quanto su esposto, di approvare:

- il verbale e gli atti esitati dalla procedura così come documentato dalla commissione esaminatrice,
- la graduatoria esitata così come indicato di seguito;

PRECISATO che:

- in relazione ai pareri ANAC 28/02/2024 in ordine all'applicazione dell'art. 19 del D.L.vo n.33/2013, l'Azienda è tenuta a pubblicare esclusivamente i nominativi dei candidati vincitori mentre i nominativi dei candidati idonei vanno resi noti solo in caso di effettivo scorrimento della graduatoria,
- alla luce del precedente punto è di seguito riportato il nominativo del vincitore:

CANDIDATA	TITOLI	COLLOQUIO	TOTLE	GRADUATORIA	ESITO
BARBALACE CLAUDIA	15,275	16,000	31,275	1	VINCITRICE

RITENUTO di dare seguito all'assunzione a mezzo mobilità della candidata Barbalace Claudia,

PRECISATO che l'ingresso in servizio della interessata è subordinato:

- al rilascio del nulla osta dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina,
- alla verifica dei requisiti ed espletamento degli adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente;

CONSIDERATO che:

- l'assunzione si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente disciplina contrattuale,

- alla dipendente compete il trattamento economico previsto, per pari profilo ai sensi del vigente CCNL del comparto sanità,
- la decorrenza della mobilità viene specificata nel contratto individuale di lavoro;

DATO ATTO che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto d'interesse;

Attestazione di compatibilità economica

Si attesta che dal presente atto la spesa è stimata per il 2025, in € 29.000,00 e trova copertura nel bilancio 2025 ove è opportunamente prevista.

PROPONE

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate in relazione all'avviso di mobilità volontaria per n.1 posto d'infermiere da assegnare alla SC Centrale Operativa Regionale per l'Emergenza Urgenza Territoriale - COREUT - prot.n.52313/P del 31/12/2024:

1. di approvare il verbale del 07/02/2025 predisposto in relazione alle domande pervenute entro il 30/01/2025;
2. di dare atto che:
 - lo stesso è incluso al presente decreto in forma riservata e ne costituisce parte integrante e sostanziale - allegato 1 - ,
 - il verbale e l'intero fascicolo relativo alla procedura in oggetto sono depositati e custoditi presso la S.C. Gestione Risorse Umane,
3. di condividere gli esiti dei lavori della commissione e conseguentemente di approvare la graduatoria di seguito riportata:

CANDIDATA	TITOLI	COLLOQUIO	TOTLE	GRADUATORIA	ESITO
BARBALACE CLAUDIA	15,275	16,000	31,275	1	VINCITRICE

4. di dare atto che il nominativo della candidata vincitrice è esplicitato in relazione ai pareri ANAC in materia;
5. di dare seguito all'assunzione a mezzo mobilità della candidata Barbalace Claudia, precisando che l'ingresso in servizio dell'interessata è subordinato:
 - al rilascio del nulla osta dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina,
 - alla verifica dei requisiti ed espletamento degli adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente;

6. di dare atto che:

- l'assunzione si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente disciplina contrattuale,
- alla dipendente compete il trattamento economico previsto, per pari profilo ai sensi del vigente CCNL del comparto sanità,
- la decorrenza della mobilità viene specificata nel contratto individuale di lavoro;

7. di prendere atto che:

- la spesa stimata è pari a € 29.000,00 e trova copertura nel bilancio 2025 ove è opportunamente prevista,
- non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento,
- il presente provvedimento diviene esecutivo dal giorno della pubblicazione in base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii. .

Il Responsabile del Procedimento
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò

Attestazione del Responsabile di Struttura

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 33 del 07/02/2025 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la deliberazione della Giunta Regionale del 20.12.2024 n. 1999;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DATO ATTO che il parere del Direttore dei Servizi Socio Sanitari non viene acquisito per assenza giustificata dello stesso;

DECRETA

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate in relazione all'avviso di mobilità volontaria per n.1 posto d'infermiere da assegnare alla SC Centrale Operativa Regionale per l'Emergenza Urgenza Territoriale - COREUT - prot.n.52313/P del 31/12/2024:

1. di approvare il verbale del 07/02/2025 predisposto in relazione alle domande pervenute entro il 30/01/2025;
2. di dare atto che:
 - lo stesso è incluso al presente decreto in forma riservata e ne costituisce parte integrante e sostanziale - allegato 1 -,
 - il verbale e l'intero fascicolo relativo alla procedura in oggetto sono depositati e custoditi presso la S.C. Gestione Risorse Umane,
3. di condividere gli esiti dei lavori della commissione e conseguentemente di approvare la graduatoria di seguito riportata:

CANDIDATA	TITOLI	COLLOQUIO	TOTLE	GRADUATORIA	ESITO
BARBALACE CLAUDIA	15,275	16,000	31,275	1	VINCITRICE

4. di dare atto che il nominativo della candidata vincitrice è esplicitato in relazione ai pareri ANAC in materia;
5. di dare seguito all'assunzione a mezzo mobilità della candidata Barbalace Claudia, precisando che l'ingresso in servizio dell'interessata è subordinato:
 - al rilascio del nulla osta dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina,

- alla verifica dei requisiti ed espletamento degli adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente;

6. di dare atto che:

- l'assunzione si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente disciplina contrattuale,
- alla dipendente compete il trattamento economico previsto, per pari profilo ai sensi del vigente CCNL del comparto sanità,
- la decorrenza della mobilità viene specificata nel contratto individuale di lavoro;

7. di prendere atto che:

- la spesa stimata è pari a € 29.000,00 e trova copertura nel bilancio 2025 ove è opportunamente prevista,
- non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento,
- il presente provvedimento diviene esecutivo dal giorno della pubblicazione in base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale
dott. Stefano Dorbolò
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

Decreto n. 29 del 14/02/2025

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Il decreto n. 29 del 14/02/2025 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 14/02/2025, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il decreto è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Alice De Cristofaro

Udine 14/02/2025