



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

dott. Joseph Polimeni
nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:
dal Direttore amministrativo dott. Riccardo Mario Paoli nominato con dcr. n. 193 del 17.10.2023
dal Direttore sanitario dott.ssa Laura Regattin nominata con dcr. n. 221 del 30.11.2023
dal Direttore dei Servizi Socio Sanitari dott. Giancarlo Ruscitti nominato con dcr. n. 154 del 10.07.2024

N. 160

DEL 25/07/2024

AVENTE AD OGGETTO:

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO PER N.1
INFERMIERE DA ASSEGNARE ALLA SC COREUT – APPROVAZIONE VERBALE E
ASSUNZIONE**

Proposta di Decreto n. 180 del 16/07/2024

Oggetto: AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO PER N.1 INFERMIERE DA ASSEGNARE ALLA SC COREUT – APPROVAZIONE VERBALE E ASSUNZIONE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

Normativa di riferimento

RICHIAMATI:

- la L.R. n.27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS),
- la Delibera di Giunta Regionale n.2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n.240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS),
- il D.L.vo n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e in particolar modo l'articolo 30,
- il Decreto del D.G. n.102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane,
- il Decreto del D.G. n.203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali",
- la DGR 2064/2023 avente ad oggetto: "LR 22/2019, art. 32. Sistema di emergenza urgenza territoriale nel piano regionale di emergenza urgenza. Ricognizione e aggiornamento del modello organizzativo. Approvazione definitiva",
- la D.G.R. n.48/2024 avente ad oggetto "L.R. 22/2019 – Linee annuali per la gestione dei Servizi Sanitari per l'anno 2024. Approvazione definitiva",
- il decreto del D.G. n.66 del 29/03/2024 avente ad oggetto "Piano Attuativo e Bilancio preventivo 2024. Approvazione definitiva",
- il Decreto del D.G. n.81 del 18/04/2024 di approvazione definitiva del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026,
- il Decreto DG n.111 del 20/05/2024 ad oggetto "Atto aziendale. Adeguamento alle disposizioni di cui alle delibere di Giunta Regionale n.1869/2022 e n.2064/2023",
- il CCNL del comparto sanità;

Istruttoria e motivazione dell'atto

RICHIAMATI:

- il decreto del D.G. n.134 del 24/06/2024, con il quale è stato indetto l'avviso di mobilità volontaria per n.1 posto d'infermiere riservato ai dipendenti a tempo pieno e indeterminato di aziende del S.S.N. cui si applica il contratto del comparto sanità - assegnazione alla SC Centrale Operativa Regionale per l'Emergenza Urgenza Territoriale -,
- l'avviso prot.n.26010/P del 25/06/2024,

- la determinazione del Responsabile sostituto "SC Gestione risorse umane" n.439 del 09/07/2024 con cui sono state ammesse le uniche due candidate iscritte, in possesso dei requisiti di ammissione prescritti nell'avviso, e di seguito citate,
- il decreto del D.G. n.143 del 09/07/2024 ad oggetto la nomina della commissione esaminatrice;

ATTESO che:

- la commissione, terminata la valutazione, ha rimesso all'amministrazione il verbale e rispettivi allegati - registrati al protocollo dell'ARCS n.29223/A del 16/07/2024 -,
- il verbale in argomento e relativi atti correlati costituiscono l'allegato 1 al presente decreto, unito in forma riservata, e ne costituisce parte integrante e sostanziale,
- gli atti di cui ai punti precedenti sono depositati e custoditi presso la S.C. Gestione Risorse Umane unitamente all'intero fascicolo relativo alla procedura;

DATO ATTO che la commissione, a conclusione della procedura selettiva in oggetto, ha formulato la seguente graduatoria:

CANDIDATE	TITOLI/20	GRADUATORIA	ESITO
GATTEL GIADA	13,100	1^	VINCITRICE
SCANNAPIECO MARIA	9,650	2^	IDONEA

RITENUTO, sulla base di quanto su esposto, di approvare il verbale e relativi atti a fascicolo;

CONSIDERATO che, al fine di non pregiudicare le attività proprie della SC COREUT, si rende indispensabile dare seguito all'assunzione a mezzo mobilità di entrambe le infermiere in elenco in linea con il PTFP 2024-2026;

PRECISATO che l'ingresso in servizio delle interessate è subordinato:

- al rilascio del nulla osta delle rispettive aziende di appartenenza delle candidate,
- alla verifica dei requisiti ed espletamento degli adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente;

CONSIDERATO che:

- l'assunzione si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente disciplina contrattuale,
- alle dipendenti compete il trattamento economico previsto, per pari profilo ai sensi del vigente CCNL del comparto sanità,
- la decorrenza della mobilità viene specificata nel contratto individuale di lavoro;

DATO ATTO che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto d'interesse;

Attestazione di compatibilità economica

Si attesta che dal presente atto la spesa è stimata per il 2024, in € 28.000,00 e trova copertura nel bilancio 2024 ove è opportunamente prevista.

PROPONE

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

- 1) di dare atto che in relazione all'avviso di mobilità prot.n.26010/P datato 25/06/2024 indetto con decreto del D.G. n.134/2024 sono pervenute le domande delle candidate GATTEL GIADA e SCANNAPIECO MARIA - dipendenti a tempo pieno e indeterminato nel profilo d'infermiera rispettivamente dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale e dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina -;
- 2) di approvare il verbale e relativi atti correlati di cui all'allegato 1 - incluso al presente decreto in forma riservata - che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che il verbale e l'intero fascicolo relativo alla procedura in oggetto sono depositati e custoditi presso la S.C. Gestione Risorse Umane;
- 4) di condividere gli esiti dei lavori della commissione che a conclusione della procedura selettiva in oggetto, ha formulato la seguente graduatoria:

CANDIDATE	TITOLI/20	GRADUATORIA	ESITO
GATTEL GIADA	13,100	1^	VINCITRICE
SCANNAPIECO MARIA	9,650	2^	IDONEA

- 5) di dare atto che, al fine di non pregiudicare le attività proprie della SC COREUT, si rende indispensabile dare seguito all'assunzione di entrambe le infermiere in graduatoria in linea con il PTFP 2024-2026;
- 6) di precisare che l'ingresso in servizio delle interessate è subordinato:
 - al rilascio del nulla osta delle rispettive aziende di appartenenza,
 - alla verifica dei requisiti ed espletamento degli adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente;
- 7) di precisare altresì che:
 - l'assunzione si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente disciplina contrattuale,
 - alle dipendenti compete il trattamento economico previsto, per pari profilo ai sensi del vigente CCNL del comparto sanità,
 - la decorrenza della mobilità viene specificata nel contratto individuale di lavoro;
- 8) di dare atto che:
 - la spesa stimata per il 2024, ammonta a € 28.000,00 e trova copertura nel bilancio 2024 ove è opportunamente prevista,
 - non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento,
 - il presente provvedimento diviene esecutivo dal giorno della pubblicazione in base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò

Attestazione del Responsabile di Struttura

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 180 del 16/07/2024 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DECRETA

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

- 1) di dare atto che in relazione all'avviso di mobilità prot.n.26010/P datato 25/06/2024 indetto con decreto del D.G. n.134/2024 sono pervenute le domande delle candidate GATTEL GIADA e SCANNAPIECO MARIA - dipendenti a tempo pieno e indeterminato nel profilo d'infermiera rispettivamente dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale e dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina -;
- 2) di approvare il verbale e relativi atti correlati di cui all'allegato 1 - incluso al presente decreto in forma riservata - che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che il verbale e l'intero fascicolo relativo alla procedura in oggetto sono depositati e custoditi presso la S.C. Gestione Risorse Umane;
- 4) di condividere gli esiti dei lavori della commissione che a conclusione della procedura selettiva in oggetto, ha formulato la seguente graduatoria:

CANDIDATE	TITOLI/20	GRADUATORIA	ESITO
GATTEL GIADA	13,100	1^	VINCITRICE
SCANNAPIECO MARIA	9,650	2^	IDONEA

- 5) di dare atto che, al fine di non pregiudicare le attività proprie della SC COREUT, si rende indispensabile dare seguito all'assunzione di entrambe le infermiere in graduatoria in linea con il PTFP 2024-2026;
- 6) di precisare che l'ingresso in servizio delle interessate è subordinato:
 - al rilascio del nulla osta delle rispettive aziende di appartenenza,

- alla verifica dei requisiti ed espletamento degli adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente;
- 7) di precisare altresì che:
- l'assunzione si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente disciplina contrattuale,
 - alle dipendenti compete il trattamento economico previsto, per pari profilo ai sensi del vigente CCNL del comparto sanità,
 - la decorrenza della mobilità viene specificata nel contratto individuale di lavoro;
- 8) di dare atto che:
- la spesa stimata per il 2024, ammonta a € 28.000,00 e trova copertura nel bilancio 2024 ove è opportunamente prevista,
 - non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento,
 - il presente provvedimento diviene esecutivo dal giorno della pubblicazione in base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore generale
dott. Joseph Polimeni
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--



Decreto n. 160 del 25/07/2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Il decreto n. 160 del 25/07/2024 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 25/07/2024, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il decreto è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Alice De Cristofaro

Udine 25/07/2024