

**ID10APB043**

**NORME DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA A PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SISTEMA PER LA CIRCOLAZIONE  
EXTRACORPOREA PER L'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI  
TRIESTE**

- art. 1 Modalità di gara
- art. 2 Procedure di trasmissione dell'offerta e di invio della campionatura
- art. 3 Documenti di partecipazione
- art. 4 Documentazione tecnico-qualitativa
- art. 5 Caratteristiche dell'offerta economica
- art. 6 Disposizioni relative all'offerta economica
- art. 7 Procedura di individuazione della migliore offerta
- art. 8 Requisiti tecnici
- art. 9 Criteri e parametri per la valutazione delle offerte
- art. 10 Richiesta informazioni
- art. 11 Rinvio al Capitolato Speciale

Art. 1  
(Modalità di gara)

Il Dipartimento Servizi Condivisi dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Santa Maria della Misericordia" di Udine, di seguito denominato D.S.C., in nome delle Aziende del S.S.R. indicate nell'allegato "1" del Capitolato Speciale, ha indetto gara a procedura aperta, per l'affidamento della fornitura di "SISTEMA PER LA CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA", con l'osservanza delle presenti norme, nonché delle disposizioni contenute nel Bando Integrale di Gara e nel Capitolato Speciale. La denominazione delle singole Aziende sanitarie e i fabbisogni sono specificati all'allegato "1" del Capitolato Speciale.

Il D.S.C. è titolare e legittimato in relazione allo svolgimento delle fasi di gara fino all'individuazione del miglior offerente, mentre le singole aziende sanitarie provvedono alla stipula del contratto.

Il D.S.C. si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non addvenire all'individuazione della Ditta migliore offerente della fornitura, sia nel caso venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione della stessa, sia nel caso in cui nessuna delle offerte sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, art. 81, comma 3 d.lgs 163/2006. La convenienza viene valutata ai sensi dell'art. 89 d.lgs 163/2006.

Art. 2  
(Procedure di trasmissione dell'offerta e della campionatura)

L'offerta dovrà pervenire, in formato cartaceo, in plico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e recante sul frontespizio il nominativo del mittente nonché l'oggetto della gara: "Offerta relativa alla gara con procedura aperta per l'affidamento della fornitura di SISTEMA PER LA CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA – ID10APB043".

Il plico dovrà contenere all'interno n. 3 buste separate, di cui la n. 3 dovrà essere regolarmente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara, mentre per la n. 1 e la n. 2 sarà sufficiente una chiusura normale:

- Busta n. 1 recante l'indicazione "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE" (art. 3);
- Busta n. 2 recante l'indicazione "DOCUMENTAZIONE TECNICO-QUALITATIVA" (art. 4);
- Busta n. 3 recante l'indicazione "OFFERTA ECONOMICA" (art. 5);

Il plico andrà indirizzato all'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Udine - Dipartimento Servizi Condivisi – Via Ucellis 12/F - 33100 UDINE e dovrà pervenire, a mezzo raccomandata A.R. tramite Servizio postale di Stato o mediante agenzie di recapito, ovvero con consegna a mano, all'Ufficio Protocollo del D.S.C., entro e non oltre il termine indicato nel bando di gara, pena l'esclusione dalla gara.

Gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo del D.S.C. sono i seguenti:

- dal lunedì al giovedì: 08.30 -16.00
- venerdì: 8.30 – 13.00

Il D.S.C. declina ogni e qualsivoglia responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito del plico.

Art. 3  
(Documenti di partecipazione)

Nella busta n. 1 dovrà essere inserita, pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, redatta come da fac-simile allegato, corredato da fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale stesso, con la quale la ditta attesta quanto segue:
  - a) di essere iscritta nel registro della CCIAA (o Registro delle ditte o analoghi registri professionali per gli Stati esteri), specificando il luogo e il numero di iscrizione al Registro delle Imprese e che a carico della ditta non vi sono dichiarazioni di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, ammissione in concordato, amministrazione controllata, o procedure di liquidazione volontaria;
  - b) che non sussistono le cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 575/65 o dei tentativi di "infiltrazione mafiosa" di cui all'art. 4 del D.Lgs. 490/94;
  - c) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), m) del D.Lgs. 163/2006;
  - d) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge 12.03.99 n. 68, o di non esservi assoggettati;
  - e) di non partecipare alla gara in oggetto con imprese collegate o controllate nelle forme previste dall'art. 2359 c.c.;
  - f) limitatamente ai raggruppamenti temporanei di Impresa non ancora formalmente costituiti, l'indicazione dell'Impresa che, nel caso in cui la R.T.I. venga individuata come migliore offerente, verrà designata quale capogruppo ed alla quale verrà conferito mandato speciale con rappresentanza ai sensi della norma di cui all'art. 37, comma 8, del D. Lgs. 163/2006;

Dichiarazione con la quale la ditta attesta:

- a) di aver preso visione delle condizioni riportate nel Capitolato Speciale e nelle Norme di partecipazione alla gara per la fornitura in oggetto e di approvarne il loro contenuto, senza riserva alcuna;
  - b) di approvare specificatamente ai sensi dell'art. 1341, secondo comma del Codice Civile, le clausole di cui ai seguenti articoli del Capitolato Speciale disciplinante la fornitura in oggetto: **art. 3** (variazioni nell'esecuzione contrattuale), **art. 5** (durata della fornitura), **art. 9** (clausola risolutiva espressa), **art. 10** (clausola penale), **art. 14** (fallimento, liquidazione, procedure concorsuali), **art. 16** (controversie). Onde facilitare la stesura della dichiarazione di cui sopra, si allega fac-simile.
2. **Garanzia** di euro 2.300,00, costituita nelle forme previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, e con indicazione dell'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso di certificazione del sistema di qualità, secondo quanto prescritto dal comma 7 dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

**3. Documento di impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.113 del D.Lgs.163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

**4. copia dell'offerta priva dell'indicazione dei prezzi**, riportante la seguente dicitura: "Copia dell'offerta senza indicazione dei prezzi", specificando i lotti per i quali l'offerta si riferisce;

**5. Dichiarazione a firma** del legale rappresentante del fatturato globale e del fatturato specifico (relativo a beni analoghi a quelli all'oggetto di gara) realizzati nell'ultimo triennio con indicazione dei principali enti forniti e relativi importi distinti;

**6. Numero due idonee referenze** bancarie.

La ditta, inoltre, è tenuta alla compilazione:

1. del modello GAP (scaricabile dal sito [www.csc.sanita.fvg.it](http://www.csc.sanita.fvg.it));
2. della SCHEDA "FORNITORE" allegata al presente documento, con l'indicazione di:
  - a) Ufficio, nominativo della persona ed eventuale l'indirizzo e-mail al quale il D.S.C. e le singole Aziende del Servizio sanitario regionale del F.V.G. potranno fare riferimento per richiedere tempestivamente copie di documenti, assistenza commerciale e/o tecnica, fare segnalazioni e/o chiedere ulteriori informazioni che ritengano utili per l'assolvimento del contratto.
  - b) Soggetto e riferimenti telefonici e fax per l'inoltro degli ordinativi sia nel caso la ditta procedesse direttamente all'evasione degli ordini sia qualora si avvalga di un depositario.

In caso di raggruppamento di impresa, la documentazione di cui ai punti precedenti relativi ai "Documenti di partecipazione", dovrà essere presentata da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento.

I concorrenti di altri Paesi Comunitari sono autorizzati a presentare la documentazione equipollente a quella richiesta.

Il D.S.C. si riserva di procedere ai relativi controlli, ai sensi di quanto previsto dalla D.P.R. 445/2000, nei confronti dei partecipanti alla gara.

#### Art. 4

(Documentazione tecnico-qualitativa)

**La busta n. 2**, con dicitura "**CONTIENE DOCUMENTAZIONE TECNICO-QUALITATIVA**", dovrà contenere tutta la documentazione idonea ad illustrare le caratteristiche tecniche delle apparecchiature e dei servizi annessi offerti.

Nella busta dovrà essere inserita, **pena l'esclusione dalla gara**, la seguente documentazione (completa in tutte le sue parti), divisa in quattro parti:

Dovrà essere presente la seguente documentazione, divisa in quattro parti:

- una **parte A** relativa ai requisiti tecnici e prestazionali;
- una **parte B** relativa ai servizi;

- una **parte C** relativa alla prova pratica e ad eventuali indicazioni tecniche, legislative e logistiche aggiuntive;
- una **parte D** relativa alla documentazione in formato elettronico, con l'esortazione di utilizzare la stessa numerazione e relativo titolo; eventuali integrazioni ai documenti presentati dovranno essere forniti come richiesti dall'ente appaltante.

#### **A) requisiti tecnico prestazionali:**

- 1) **DICHIARAZIONE**, di cui **all'allegato 1**, compilata in tutte le sue parti, timbrata e firmata dal legale rappresentante della ditta in ogni pagina.
- 2) **SCHEDE TECNICHE** che descrivano in modo chiaro e sintetico le caratteristiche dei prodotti offerti nonché ogni altra informazione utile;
- 3) **DEPLIANTS** che saranno comunque considerati come illustrativi e non probanti di valore documentale;
- 4) **Copia dell'ELENCO** dei dispositivi ed accessori opzionali senza i prezzi con il massimo livello di dettaglio disponibile, riportato con i prezzi e con l'indicazione della percentuale dell'eventuale sconto applicato **SOLO** nell'offerta economica;
- 5) **Copia dell'ELENCO** delle parti di ricambio senza i prezzi di listino, con il massimo livello di dettaglio disponibile **con dichiarazione di disponibilità alla loro incondizionata fornitura**; l'indicazione della percentuale dell'eventuale sconto applicato va riportata **SOLO** nell'offerta economica;
- 6) **Copia dell'ELENCO** del materiale di consumo dedicato e non, senza i prezzi, con il massimo livello di dettaglio disponibile, riportato con i prezzi e con l'indicazione della percentuale di sconto applicato al prezzo di listino **SOLO** nell'offerta economica;
- 7) **Allegato 2 "SOFTWARE E SICUREZZA INFORMATICA"**, per quanto applicabile e la cui applicabilità verrà concordata fra la ditta aggiudicataria e l'azienda destinataria della fornitura ;
- 8) **Questionario Tecnico (allegato 8)** compilato in tutte le sue parti, timbrato e firmato dal legale rappresentante della ditta.
- 9) **Copia dell'offerta economica senza indicazione alcuna dei prezzi o di ogni altro elemento che possa determinarlo** tale da permettere la reale identificazione della configurazione offerta.

#### **B) servizi**

gli allegati cartacei da restituire compilati e sottoscritti così denominati:

1. **"CONTRATTO DI MANUTENZIONE FULL-RISK" (allegato 3)** che sarà valido per il periodo di garanzia (almeno 24 mesi) – dopo tale periodo è facoltativa la stipula di contratto alle condizioni almeno pari a quelle fissate dal presente capitolato
2. **"ASSISTENZA TECNICA" (allegato 4)** su chiamata per il periodo post garanzia
3. **"FORMAZIONE PERSONALE SANITARIO" (allegato 5)** e **"FORMAZIONE PERSONALE TECNICO" (allegato 6)**
4. **"REFERENZE" (allegato 7)** relativo alle forniture identiche a quella oggetto della presente gara effettuate nell'ultimo biennio su territorio nazionale;

#### **C) prova pratica e indicazioni aggiuntive:**

1. dichiarazione di disponibilità ad effettuare la prova pratica secondo i termini che saranno successivamente indicati
2. Il codice categoria CND di tutti i dispositivi (tale codice può essere reperito sul sito del Ministero del lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali nel "Settore Salute" alla voce "Dispositivi Medici"), con menzione delle eventuali certificazioni di qualità possedute dalle

- apparecchiature.
3. Iscrizione nel Repertorio dei Dispositivi Medici come previsto dal D.M. 20 febbraio 2007 (indicare il numero di repertorio);
  4. La destinazione d'uso delle apparecchiature come prevista dalla marcatura CE secondo la 93/42 CEE o la 98/79 CEE.

**D) CD** contenente le documentazioni dei precedenti punti A, B e C, in formato PDF.

La Commissione Tecnica si riserva la possibilità di chiedere ulteriori informazioni di carattere tecnico che dovessero risultare necessarie per effettuare un'adeguata valutazione.

**Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto all'art. 13, comma 5, lett.a), del Decreto Legislativo 163/2006 e ss.mm.ii., i concorrenti sono tenuti ad inserire una motivata e comprovata dichiarazione, nella quale siano individuate le informazioni che, nell'ambito delle offerte o delle giustificazioni poste a base delle medesime, costituiscano segreti tecnici o commerciali.**

**La non presentazione di tale dichiarazione all'interno della documentazione tecnico-qualitativa verrà considerata dall'Amministrazione quale assenso all'accesso agli atti presentati in sede di gara, con riferimento alle richieste che perverranno da parte dei controinteressati.**

#### Art. 5

(Caratteristiche offerta economica)

L'offerta economica (Busta n. 3) dovrà essere redatta su carta legale ed in lingua italiana indicante:

- esatta denominazione o ragione sociale della Ditta;
- firma del titolare o legale rappresentante della stessa;
- domicilio, codice fiscale e partita IVA;
- **Pa= Valore della presente fornitura. Il valore a base d'asta della fornitura, pena esclusione non potrà superare € 115.000 al netto di IVA**
- Canone annuale relativo al contratto di manutenzione full-risk post garanzia

Dettagliare inoltre:

- 1.1. l'indicazione del solo valore dell'apparecchiatura (dettagliando le singole componenti, apparecchiatura base, sonde, accessori e quant'altro a corredo) in relazione alla specifica configurazione richiesta;
- 1.2. l'indicazione in dettaglio dei singoli prezzi di tutti gli accessori opzionali disponibili (non inseriti nell'offerta base).
- 1.3. lo sconto applicato sul prezzo di listino di ogni consumabile, se dedicato, necessario all'uso ordinario degli apparecchi
- 1.4. lo sconto applicato sul prezzo di listino dei ricambi e degli accessori e l'eventuale modalità di rivalutazione per gli anni successivi alla scadenza della garanzia
- 1.5. l'impegno a mantenere costanti le quotazioni di base dei consumabili e dei ricambi per i 6 anni successivi alla data di aggiudicazione, fatto salvo l'eventuale aggiornamento annuo non superiore all'indice ISTAT
- 1.6. L'indicazione del costo del contratto di manutenzione full risk come da allegato 3 che l'azienda avrà la facoltà di stipulare alla fine del periodo di garanzia;
- 1.7. L'indicazione dei costi della assistenza tecnica su chiamata relativa alle condizioni dell'allegato denominato "Assistenza Tecnica"
  - diritto di chiamata

- costo orario di viaggio
- costo orario manodopera
- costo chilometrico
- costo trasferta
- altro

1.8. Costi per le spese per la salute e sicurezza dei lavoratori per il rischio specifico valutati dal datore di lavoro e loro dettaglio

1.9. Costi degli oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla stazione appaltante riportati in dettaglio in allegato 9

**Il valore a base d'asta della fornitura in oggetto è di 115.000 € al netto di IVA è comprensivi di:**

- valore delle apparecchiature inclusi i costi della consegna (inclusi il trasporto, l'imballo, lo scarico ed i relativi viaggi e trasferte);
- montaggio, installazione e collaudo;
- formazione del personale sanitario e tecnico;
- garanzia di almeno 24 mesi inclusa la manutenzione full-risk come esplicitato nell'"**ALLEGATO TECNICO**";
- spese per la salute e sicurezza dei lavoratori per il rischio specifico valutati dal datore di lavoro e oneri della sicurezza relativi ai rischi interferenziali valutati dalla stazione appaltante.

Qualora l'Azienda intenda acquistare successivamente ulteriori accessori, dovranno essere mantenute le condizioni economiche indicate nell'offerta per un periodo di almeno 12 mesi dalla data di aggiudicazione.

Sono considerati opzionali, e quindi esclusi, i costi per la manutenzione per il periodo post-garanzia e gli eventuali accessori opzionali, che eventualmente ogni Azienda destinataria della fornitura si riserva di affidare successivamente.

Non è ammessa la partecipazione di una stessa ditta singolarmente e quale componente di un raggruppamento (né la presenza contestuale in più raggruppamenti, pena esclusione sia della ditta singola che del raggruppamento o dei raggruppamenti da eliminare). E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Ente di tutte le imprese raggruppate. In caso la R.T.I. sia individuata come migliore offerente, le singole imprese raggruppate devono conferire, in unico atto, mandato speciale con rappresentanza, irrevocabile, ad una di esse designata come capogruppo. Tale mandato deve risultare da scrittura privata autentica. La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa capogruppo. Per quanto non espressamente qui indicato si applica l'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

Onde facilitare la stesura dell'offerta si allega fac-simile, da riportare su carta legale o da rendere legale con applicazione di marche da bollo.

## (Disposizioni relative all'offerta economica)

L'offerta dovrà essere redatta in termini di prezzo fisso ed invariabile per tutta la durata della fornitura.

L'offerta dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni dall'ultimo termine di presentazione e per tale periodo è irrevocabile e dovrà essere presentata secondo le modalità previste dall'art. 2.

Non saranno accettate le offerte che non rispettino le indicazioni e le modalità di presentazione previste nel presente documento, ovvero risultino equivoche, difformi dalla richiesta o condizionate da altre clausole.

Tutte le offerte che presenteranno un carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione richiesta verranno assoggettate a verifica, secondo quanto disposto dall'art. 86 del D.Lgs. 163/2006; l'Amministrazione valuterà l'anomalia delle offerte secondo i criteri di cui all'art. 87 del D.Lgs. 163/2006 succitato.

### Art. 7

#### (Procedura di individuazione della migliore offerta)

Il D.S.C., verificata la regolarità della documentazione richiesta a corredo dell'offerta, procederà all'individuazione del miglior offerente, secondo il criterio di cui all'art. 83 del D.Lgs 163/2006, ovvero all'offerta economicamente più vantaggiosa.

I plichi verranno aperti presso il D.S.C. sito in via Uccellis 12/F, Udine.

La procedura di gara si svolgerà con le seguenti modalità:

#### **I° FASE: IN SEDUTA PUBBLICA**

Alla prima fase, che avrà luogo il **giorno e all'ora indicati nel bando di gara**, potrà intervenire per qualsiasi effetto un rappresentante legale dell'Impresa concorrente o un'altra persona dallo stesso delegata, munita di apposita procura.

Il Presidente di gara, assistito dall'Ufficiale Verbalizzante, procederà all'apertura dei plichi pervenuti, dopo aver accertato la regolarità delle modalità di presentazione; verranno inizialmente sorteggiati che dovranno comprovare il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo n.163/2006, esaminati i documenti di partecipazione, ammettendo o escludendo i concorrenti sulla base della documentazione di partecipazione; in seguito il Presidente di gara trasmetterà l'elenco delle Ditte ammesse e la documentazione tecnica alla Commissione Giudicatrice che effettuerà la valutazione del servizio /prodotto offerto.

A questo punto la seduta verrà sospesa in attesa della conclusione dei lavori dell'apposita Commissione Giudicatrice.

#### **II° FASE: IN SEDUTA NON PUBBLICA**

La Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata, procederà alla valutazione tecnico-qualitativa della fornitura/ servizio offerto, alla verifica della rispondenza alle modalità richieste e all'attribuzione dei punteggi, in base agli elementi di cui all'art. 9 del presente documento e provvederà, a lavori conclusi, alla trasmissione del verbale dei lavori al Presidente di gara.

#### **III° FASE: IN SEDUTA PUBBLICA**

Alla terza fase potrà intervenire per qualsiasi effetto un rappresentante legale dell'Impresa concorrente o un'altra persona dallo stesso delegata. In tal caso dovrà esibire al Presidente di gara idonea procura.



Nella seconda seduta pubblica, il cui luogo ed orario saranno comunicati via fax almeno cinque giorni prima della seduta stessa, il Presidente di gara, assistito dal segretario verbalizzante, procederà a dare lettura del verbale dei lavori della Commissione Giudicatrice, e all'apertura, per le sole ditte ammesse, della busta "Offerta economica"; una volta data lettura delle offerte economiche verrà assegnato il punteggio previsto per l'elemento prezzo e a questo sommati gli altri punteggi determinati dalla Commissione Giudicatrice summenzionata.

Il servizio verrà affidato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Nel caso in cui nell'ambito del medesimo lotto si venisse a determinare una parità tra due o più offerte, si procederà seduta stante come segue:

- a) se presenti, i procuratori delle ditte che hanno presentato offerte uguali saranno invitati a procedere immediatamente alla gara di migliororia; in caso di ulteriore parità si provvederà all'individuazione mediante sorteggio;
- b) se nessuno dei procuratori delle ditte dovesse risultare presente, si procederà subito mediante sorteggio.

Il D.S.C. si riserva la facoltà di procedere all'individuazione anche in presenza di un'unica offerta valida, fatto salvo l'accertamento della congruità dei prezzi offerti.

L'individuazione da parte del D.S.C. della ditta risultata migliore offerente diverrà immediatamente vincolante per la stessa. Il verbale di gara redatto dall'Ufficiale verbalizzante ha valore di aggiudicazione provvisoria; in seguito alle verifiche prescritte dall'art. 11 comma 5 del D. Lgs 163/2006, si procederà all'aggiudicazione definitiva tramite approvazione da parte del Direttore del D.S.C. e relativa comunicazione alle Aziende del Servizio sanitario regionale. Queste ultime provvederanno alla stipula dei conseguenti contratti, nelle modalità e nei termini prescritti dall'art. 11 commi 9 e 10 del D. Lgs 163/2006.

#### Art. 8 (Requisiti tecnici)

I prodotti offerti dalle ditte concorrenti dovranno avere le caratteristiche tecniche prescritte nell'allegato "1" del Capitolato Speciale, pena l'esclusione dalla gara. Saranno effettuate le verifiche della ammissibilità/non ammissibilità dei prodotti offerti in relazione alla corrispondenza o meno a quanto prescritto nel Capitolato.

#### Art. 9 (Criteri e parametri per la valutazione delle offerte)

La fornitura dovrà essere aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base ai seguenti elementi di valutazione, attribuendo a ciascuna offerta un numero massimo di punti 100.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata, secondo i parametri di qualità e prezzo, e relativi punteggi espressi in centesimi, come riportato nella tabella sottostante.

- **qualità punti 60**
- **prezzo punti 40**

#### **QUALITA'**

I 60 punti relativi al parametro qualità saranno attribuiti, da apposita Commissione Tecnica, il cui giudizio sarà insindacabile, in seguito alla valutazione della documentazione tecnica presentata e della eventuale prova pratica.

L'attribuzione del punteggio sarà eseguita sulla base dei sottoindicati parametri, elencati in ordine di importanza, che verranno valutati in relazione alla finalità clinica richiesta:

### **Caratteristiche funzionali 30 punti**

- qualità delle prestazioni di quanto oggetto di acquisizione a fini clinici;
- caratteristiche di ergonomia, facilità d'uso, versatilità e dalle possibilità di reale fruizione delle stesse;

### **Caratteristiche tecniche 25 punti**

- Caratteristiche tecnico-costruttive di quanto offerto.

### **Servizi 5 punti**

- Garanzia ed assistenza tecnica migliorativa rispetto a quanto richiesto nel presente capitolato
- Formazione al personale sanitario
- Referenze

Non saranno ammesse alla fase successiva della gara, e quindi escluse, quelle ditte le cui offerte, ad avvenuta valutazione dei sopraelencati parametri non avranno raggiunto il totale di **36 punti**.

## **VALORE ECONOMICO per l'individuazione del miglior offerente**

Il Valore economico valido ai fini della individuazione del miglior offerente risulta essere così composto:

$$P = Pa + (Pm \times F)$$

Dove:

Pa = prezzo dell'offerta considerata

Pm =  $\sum$  del valore dei contratti di manutenzione full-risk per gli anni dopo la fine del periodo di garanzia (8 – anni di garanzia offerti) relativi alle apparecchiature della presente fornitura in configurazione offerta

F = fattore correttivo che può assumere, secondo il giudizio della Commissione tecnica relativamente alle condizioni offerte dalle ditte partecipanti in merito all'Assistenza tecnica (disponibilità a fornire i ricambi, documentazione tecnica, tools diagnostici, corsi di addestramento per il personale tecnico), un valore variabile compreso tra:

- 0,5 nel caso cui sia possibile effettuare tutte le attività manutentive con risorse a disposizione dell'Azienda destinataria della fornitura;
- 1 nel caso in cui tutte le attività manutentive debbano essere svolte dalla ditta offerente stessa (o da una ditta terza incaricata dalla ditta offerente), escludendo ogni possibile forma di assistenza tecnica interna.

## **VALORE ECONOMICO DI AGGIUDICAZIONE**

Pa

## **ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO QUALITÀ/PREZZO**

Punteggio =  $(P_{min} \times YY / P) + \text{Punteggio qualità}$

YY = punteggio massimo per il valore economico della fornitura (40 punti)

Art. 10  
(Richiesta Informazioni)

Ulteriori delucidazioni possono essere richieste al D.S.C. – Via Uccellis 12/f UDINE chiedendo di Carmen Schweigl (tel. 0432.1794240 – e-mail [carmen.schweigl@csc.sanita.fvg.it](mailto:carmen.schweigl@csc.sanita.fvg.it)).

Le informazioni complementari relative alla gara di cui al presente Capitolato possono essere richieste al D.S.C. – Via Uccellis 12/f – 33100 Udine - Orari d'ufficio: da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 16.00 oppure mediante richiesta scritta, a mezzo fax 0432/306241.

Art. 11  
(Rinvio al Capitolato Speciale)

L'oggetto, le modalità e la gestione della fornitura sono disciplinati dal relativo Capitolato Speciale.

FAC-SIMILE OFFERTA ECONOMICA  
da produrre in carte legale o resa legale  
(artt. 5 e 6 delle norme di partecipazione)

**Oggetto: offerta economica relativa alla gara a procedura aperta per l'affidamento della fornitura di \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ \* della Ditta/Società \_\_\_\_\_ avente  
sede in \_\_\_\_\_  
cap. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_  
C.F. e P.IVA \_\_\_\_\_

DICHIARA

In nome e per conto della suddetta Ditta/Società quanto segue:

La Ditta/Società \_\_\_\_\_ concorre alla gara a procedura aperta con la seguente offerta giudicata remunerativa e, quindi, vincolante a tutti gli effetti di legge:

• **Pa= Valore della presente fornitura. Il valore a base d'asta della fornitura, pena esclusione non potrà superare € 115.000 al netto di IVA**

• Canone annuale relativo al contratto di manutenzione full-risk post garanzia

Dettagliare inoltre:

- 1.10. L'indicazione del solo valore dell'apparecchiatura (dettagliando le singole componenti, apparecchiatura base, sonde, accessori e quant'altro a corredo) in relazione alla specifica configurazione richiesta;
- 1.11. L'indicazione in dettaglio dei singoli prezzi di tutti gli accessori opzionali disponibili (non inseriti nell'offerta base).
- 1.12. lo sconto applicato sul prezzo di listino di ogni consumabile, se dedicato, necessario all'uso ordinario degli apparecchi
- 1.13. lo sconto applicato sul prezzo di listino dei ricambi e degli accessori e l'eventuale modalità di rivalutazione per gli anni successivi alla scadenza della garanzia
- 1.14. L'impegno a mantenere costanti le quotazioni di base dei consumabili e dei ricambi per i 6 anni successivi alla data di aggiudicazione, fatto salvo l'eventuale aggiornamento annuo non superiore all'indice ISTAT
- 1.15. L'indicazione del costo del contratto di manutenzione full risk come da allegato 3 che l'azienda avrà la facoltà di stipulare alla fine del periodo di garanzia;
- 1.16. L'indicazione dei costi della assistenza tecnica su chiamata relativa alle condizioni dell'allegato denominato "Assistenza Tecnica"
  - diritto di chiamata
  - costo orario di viaggio

- costo orario manodopera
- costo chilometrico
- costo trasferta
- altro

1.17. Costi per le spese per la salute e sicurezza dei lavoratori per il rischio specifico valutati dal datore di lavoro e loro dettaglio

1.18. Costi degli oneri della sicurezza in relazione ai rischi interferenziali, valutati dalla stazione appaltante riportati in dettaglio in allegato 9

In caso di aggiudicazione la sottoscritta Ditta/Società \_\_\_\_\_ si impegna ad eseguire il  
deposito \_\_\_\_\_ cauzionale \_\_\_\_\_ definitivo \_\_\_\_\_ nella \_\_\_\_\_ seguente  
forma \_\_\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

(titolare, rappresentante legale, procuratore, ecc.)

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI \_\_\_\_\_**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI**  
**NOTORIETA' EX D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto

\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il

\_\_\_\_\_

e residente

a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di

\_\_\_\_\_ (Titolare, rappresentante legale, procuratore, ecc.)

della Ditta/Società \_\_\_\_\_

sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. n. 496 c.p.

**DICHIARA**

in nome e per conto della suddetta Ditta/Società quanto segue:

- a) di essere iscritta nel registro della CCIAA (o Registro delle ditte o analoghi registri professionali per gli Stati esteri), specificando il luogo e il numero di iscrizione al Registro delle Imprese e che a carico della ditta non vi sono dichiarazioni di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, ammissione in concordato, amministrazione controllata, o procedure di liquidazione volontaria;
- b) che non sussistono le cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 575/65 o dei tentativi di "infiltrazione mafiosa" di cui all'art. 4 del D.Lgs. 490/94;
- c) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), m) del D.Lgs. 163/2006;
- d) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge 12.03.99 n. 68, o di non esservi assoggettati;
- e) di non partecipare alla gara in oggetto con imprese collegate o controllate nelle forme previste dall'art. 2359 c.c.;
- f) limitatamente ai raggruppamenti temporanei di Impresa non ancora formalmente costituiti, l'indicazione dell'Impresa che, nel caso in cui la R.T.I. venga individuata come migliore offerente, verrà designata quale capogruppo ed alla quale verrà conferito mandato speciale con rappresentanza ai sensi della norma di cui all'art. 37, comma 8, del D. Lgs. 163/2006;

Data \_\_\_\_\_

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

Firma \_\_\_\_\_  
(Titolare, rappresentante legale, procuratore, ecc.)

### DICHIARA INOLTRE

- a) di aver preso visione delle condizioni riportate nel “Capitolato Speciale” e nelle “Norme di partecipazione alla gara” per la fornitura in oggetto e di approvarne il loro contenuto, senza riserva alcuna;
- b) di approvare specificatamente ai sensi dell’art. 1341, secondo comma del Codice Civile, le clausole di cui ai seguenti articoli del Capitolato Speciale disciplinante la fornitura in oggetto: **art. 3** (variazioni nell’esecuzione contrattuale), **art. 5** (durata della fornitura), **art. 9** (clausola risolutiva espressa), **art. 10** (clausola penale), **art. 14** (fallimento, liquidazione, procedure concorsuali), **art. 16** (controversie). Onde facilitare la stesura della dichiarazione di cui sopra, si allega fac-simile.

Data \_\_\_\_\_

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

Firma \_\_\_\_\_  
(Titolare, rappresentante legale, procuratore, ecc.)

**INDIRIZZO E-MAIL:** \_\_\_\_\_

**SI ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO**

Esente da autentica di firma ai sensi dell’art. 3, comma 10, Legge 15.05.1997 n. 127.

Esente da imposta di bollo ai sensi dell’art. 14 tab.B) D.P.R. 642/197.

### SCHEDA "FORNITORE"

( da compilare una sola volta)

RAGIONE SOCIALE	
SEDE AMMINISTRATIVA	
N. TEL	
N. FAX	
PARTITA IVA:	CODICE FISCALE:
N. ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE E SEDE:	
Codice INPS:	Codice INAIL:
# medio dipendenti ultimi 6 mesi:	CCNL applicato:
SEDE OPERATIVA	
N. TEL	
N. FAX	
RESPONSABILE SEDE OPERATIVA	
N. TEL	
N. FAX	
RESPONSABILE COMMERCIALE	
N. TEL	
N. FAX	
DATI BANCARI	
BANCA:	
AGENZIA:	
N. CONTO CORRENTE:	
CODICE IBAN:	
CIN:	
PER COMUNICAZIONI O INOLTRO ATTI DI GARA	
INDIRIZZO:	
N. FAX:	
E-MAIL:	
NOME E COGNOME DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O DI UN SUO PROCURATORE	
DATA	FIRMA



**CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI  
SISTEMA PER LA CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA PER L’AZIENDA  
OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI TRIESTE**

- art. 1 Oggetto
- art. 2 Titolare della procedura e soggetti contraenti
- art. 3 Variazioni nell’esecuzione contrattuale
- art. 4 Cauzione definitiva
- art. 5 Durata della fornitura
- art. 6 Determinazione del prezzo
- art. 7 Revisione prezzi
- art. 8 Modalità di esecuzione della fornitura
- art. 9 Clausola risolutiva espressa
- art. 10 Clausola penale
- art. 11 Garanzia e assistenza tecnica
- art. 12 Controllo di quantità e qualità
- art. 13 Subappalto
- art. 14 Fallimento, liquidazione, procedure concorsuali
- art. 15 Fatturazione e pagamenti
- art. 16 Controversie
- art. 17 Informativa sul trattamento dei dati
- art. 18 Spese contrattuali
- art. 19 Rinvio ad altre norme

art. 1  
(Oggetto)

L'oggetto della gara è la fornitura di un sistema per la circolazione extracorporea per l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Trieste, secondo le caratteristiche stabilite e servizi connessi (consegna, installazione, collaudo, istruzione del personale, garanzia di almeno 24 mesi, servizio di assistenza tecnica "full risk" per il periodo di garanzia, oneri per la sicurezza).

art. 2  
(Titolare della procedura e soggetti contraenti)

Il Dipartimento Servizi Condivisi, di seguito denominato D.S.C., è titolare e responsabile dello svolgimento delle fasi di gara fino all'individuazione del miglior offerente mentre le singole aziende sanitarie provvedono alla stipulazione dei contratti conseguenti e all'emissione degli ordini ed ai pagamenti dei corrispettivi.

art. 3  
(Variazioni nell'esecuzione contrattuale)

La stazione appaltante si riserva la possibilità di integrare la presente fornitura, entro 12 mesi dalla data di aggiudicazione definitiva ed a favore di tutte le Aziende del Servizio Sanitario Regionale, fino ad un massimo pari al 20%. Qualora un'Azienda intenda acquistare successivamente ulteriori accessori, dovranno essere mantenute le condizioni economiche indicate nell'offerta per un periodo di almeno 12 mesi dalla data di aggiudicazione.

art. 4  
(Cauzione definitiva)

La ditta sarà tenuta al versamento della cauzione definitiva, entro 15 giorni dal ricevimento della apposita richiesta da parte della singola azienda sanitaria che poi provvederà alla stipula del contratto.

Nel caso l'individuazione del miglior offerente avvenga in capo ad un raggruppamento di imprese:

- il raggruppamento risultante miglior offerente dovrà essere formalmente costituito, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto delle norme di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e art. 1392 C.C., con atto notarile, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione del provvedimento di approvazione delle risultanze di gara ;
- la cauzione definitiva, di cui al precedente capoverso, dovrà essere prestata dall'Impresa mandataria (capogruppo);

Il deposito cauzionale definitivo, che sarà infruttifero, potrà essere costituito, a scelta del contraente, in contanti, con assegno circolare o mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa.

Tale cauzione definitiva è fissata nella misura del 10% dell'importo offerto per la fornitura/servizio in argomento e dovrà avere validità non inferiore alla durata del periodo di garanzia.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio delle preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del C.C., e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del D.S.C.

Si prescinde dal richiedere la cauzione definitiva quando l'ammontare effettivo della fornitura, non superi l'importo di euro 5.000,00.

La mancata costituzione della cauzione definitiva sarà considerata come rinuncia, da parte della ditta, alla fornitura in argomento e determinerà la risoluzione ipso iure del contratto, con imputazione alla ditta di ogni spesa sostenuta per il ricorso ad altra ditta fornitrice.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del periodo di garanzia e potrà essere restituita alla ditta solo dopo che siano state definite le reciproche ragioni di debito e di credito e ogni altra eventuale pendenza, salvo l'applicazione di quanto previsto dall'art.113 comma 3 del D.Lsg.163/2006 relativamente allo svincolo progressivo.

In caso di inadempimenti contrattuali, la singola azienda sanitaria esercita la facoltà di incamerare la cauzione definitiva, a presidio di tutte le obbligazioni principali e accessorie a carico della ditta, fatto salvo sempre l'ulteriore richiesta di risarcimento danni e imputazione di ogni altro maggiore onere o spesa sostenuta.

art. 5  
(Durata della fornitura)

Non applicabile al presente documento.

art. 6  
(Determinazione del prezzo)

**Il valore** della fornitura è comprensivo di:

- valore delle apparecchiature inclusi i costi della consegna (inclusi il trasporto, l'imballo, lo scarico ed i relativi viaggi e trasferite);
- montaggio, installazione e collaudo;
- formazione del personale sanitario e tecnico;
- garanzia di almeno 24 mesi inclusa la manutenzione full-risk come esplicitato nell'”**ALLEGATO TECNICO**”;
- spese per la salute e sicurezza dei lavoratori per il rischio specifico valutati dal datore di lavoro e oneri della sicurezza relativi ai rischi interferenziali valutati dalla stazione appaltante.

art. 7  
(Revisione prezzi)

Non applicabile al presente documento.

art. 8  
(Modalità di esecuzione della fornitura/servizio)

La consegna dovrà essere eseguita in porto franco presso l'azienda destinataria della fornitura entro 45 giorni dalla data ordine; l'installazione, la messa in funzione e conseguentemente il collaudo funzionale dovranno essere conclusi come termine ultimo entro 15 giorni dalla data della consegna.

art. 9  
(Clausola risolutiva espressa)

La singola azienda sanitaria potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione nei seguenti casi:

- a) mancata consegna del prodotto o grave ritardo rispetto ai termini di cui all'art. 8;
- b) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte della ditta della fornitura in argomento;
- c) gravi inosservanze dei programmi temporali di esecuzione della fornitura, stabiliti o concordati con l'Azienda del servizio sanitario regionale;
- d) mancata costituzione della cauzione definitiva ex art. 4.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria dovesse incorrere in inadempienze diverse da quelle previste nel comma precedente la singola azienda sanitaria si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto previa diffida ex art. 1454 e ss. del Codice Civile.

In entrambe le ipotesi di cui ai commi precedenti la singola azienda sanitaria potrà procedere alla risoluzione anche solamente parziale del contratto, in relazione ad una o più aziende sanitarie destinatarie delle forniture/servizio, qualora i presupposti della risoluzione si verifichino solamente nei confronti delle aziende medesime.

La singola azienda sanitaria si riserva, in ogni caso, di rivolgersi alla ditta risultata seconda migliore offerente nella graduatoria della gara in oggetto o di procedere diversamente, addebitando le eventuali ulteriori spese sostenute dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

L'affidamento a terzi verrà comunicato alla Ditta inadempiente.

Nel caso di minor spesa sostenuta per l'affidamento a terzi, nulla competerà alla Ditta inadempiente.

art. 10  
(Clausola penale)

Quando la ditta effettua in ritardo sul termine stabilito il collaudo o la sostituzione dell'apparecchiatura o di parti di essa risultati difettosi nel momento del collaudo stesso per cause non imputabili all'Azienda, e quando ciò comporti l'impossibilità di utilizzo dell'apparecchiatura per l'uso previsto, vanno applicate le seguenti penalità a seguito di una prima formale contestazione da parte delle Aziende destinatarie:

- addebito della penale nella misura di 0,10% per ogni giorno naturale di ritardo, fino all'importo massimo del 10% del valore del contratto;
- addebito degli eventuali danni.

Trascorsi 30 giorni, l'Azienda destinataria della fornitura si riserva, dopo la seconda contestazione formale nei confronti della ditta, per ritardo, mancata consegna, mancata sostituzione di apparecchiature difformi da quelle aggiudicate o altre inadempienze contrattuali, di procedere alla risoluzione del contratto, riservandosi di indire una nuova procedura o di rivolgersi alla ditta che segue in graduatoria, risultata seconda miglior offerente nella gara in oggetto, addebitando, in entrambi i casi, alla ditta inadempiente le eventuali spese sostenute in più dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Durante il periodo di garanzia ed alla fine dello stesso, nel caso in cui non siano rispettate le condizioni descritte negli allegati 3 (contratto di manutenzione full risk) e 4 (assistenza tecnica), vanno applicate le seguenti penalità a seguito di una prima formale contestazione da parte delle Aziende destinatarie:

- addebito della penale nella misura di 0,10% per ogni giorno naturale di ritardo, fino all'importo massimo del 10% del valore del contratto;
- addebito degli eventuali danni

art. 11  
(Garanzia ed Assistenza tecnica)

L'aggiudicatario dovrà garantire la garanzia per un **periodo minimo di 24 mesi** a partire dalla data dell'approvazione del certificato di collaudo definitivo.

Tale periodo potrà essere prolungato fino ad ulteriori sei mesi nel caso in cui, nel corso della garanzia, l'apparecchiatura non sia utilizzabile per un periodo superiore a dieci giorni a causa di vizi dei materiali o di errori di installazione addebitabili alla ditta fornitrice.

La ditta è obbligata ad eliminare a proprie spese tutti i difetti manifestatisi durante tale periodo dalle apparecchiature fornite, dipendenti o da vizi di fabbricazione e/o confezionamento o da difetti dei materiali impiegati o da errori nell'installazione od infine da qualunque altro inconveniente non derivante da forza maggiore.

Il collaudo non esonera l'aggiudicatario dalla responsabilità per eventuali difetti e/o non conformità che possono essere rilevati in seguito e non emersi in fase di collaudo.

Durante il periodo di garanzia la ditta dovrà assicurare lo stesso livello di copertura e le prestazioni previste dal contratto di manutenzione full risk onnicomprensivo, come richiesto nell'allegato tecnico e riportato nell'allegato denominato " CONTRATTO DI MANUTENZIONE FULL RISK".

L'assistenza tecnica alla fine del periodo di garanzia deve essere prevista almeno secondo le modalità descritte all'allegato denominato "Assistenza Tecnica" (l'Azienda si riserva la facoltà di procedere o meno alla stipulazione di qualsiasi forma di contratto di manutenzione e comunque anche non consecutivamente alla scadenza del periodo di garanzia).

art. 12  
(Controllo di quantità e qualità)

Al momento del collaudo delle apparecchiature, la ditta aggiudicataria sarà tenuta comunque a fornire tutta la documentazione tecnica comprendente:

- ✓ manuali d'uso delle apparecchiature in formato cartaceo e su CD-Rom (in lingua italiana)
- ✓ manuali di servizio e schemi tecnici e quant'altro necessario per consentire gli interventi manutentivi eventualmente su CD-Rom, tool diagnostici e tool informatici di ripristino di applicativi software e/o sistemi operativi.
- ✓ certificazioni normative (CEI 62-5 con i valori di misura, marcatura CE 93/42);

Inoltre laddove applicabili:

1. schede di segnalazione dei "rischi residui" (secondo quanto stabilito dal Decreto Lgs. 81/2008), in lingua italiana, contenenti la descrizione di:
  - ✓ dispositivo di protezione;
  - ✓ procedure da seguire;
  - ✓ condizioni ambientali e impiantistiche da rispettare;
  - ✓ eventuali specifiche certificazioni di collaudo (da parte di Istituti od Enti quali ISPESL od altro).
2. certificazioni aziendali (ISO 900x o altro);

PROCEDURE DI ACCETTAZIONE

La ditta aggiudicataria deve concordare con l'Azienda destinataria della presente fornitura il giorno per il **collaudo**. Si precisa che ogni costo derivante dalle operazioni di messa in funzione e collaudo funzionale è a carico del soggetto aggiudicatario.

Il **collaudo** dovrà essere eseguito dal Responsabile incaricato dall'Azienda, alla presenza dei tecnici della ditta aggiudicataria della fornitura. Tutto quanto necessario per l'effettuazione delle prove di collaudo (strumenti di misura, mano d'opera, ecc..) dovrà avvenire a cura, spese e responsabilità della ditta aggiudicataria. La fatturazione è vincolata all'esito positivo del collaudo. Qualora si verificassero contestazioni, il termine di pagamento rimarrà sospeso e riprenderà con la definizione della pendenza.

In concomitanza o successivamente alla consegna e/o al collaudo e comunque entro 30 giorni, le singole aziende destinatarie della fornitura si riservano di effettuare le verifiche di accettazione previste dalla guida CEI 62.122.

Qualora l'Amministrazione rifiuti l'apparecchiatura fornita, in quanto dal collaudo risulti non conforme alle caratteristiche richieste ed offerte, la ditta a sua cura e spese, dovrà sostituirla immediatamente con un'altra compatibile con le condizioni pattuite.

#### art. 13

(Subappalto)

I soggetti affidatari dei contratti sono tenuti a seguire in proprio le forniture ed i servizi compresi nel contratto, salvo quanto disposto dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006.

#### art. 14

(Fallimento, liquidazione, procedure concorsuali)

In caso di scioglimento o di liquidazione della ditta appaltatrice, la singola azienda sanitaria a suo insindacabile giudizio, avrà facoltà di pretendere tanto la risoluzione del contratto da parte della ditta in liquidazione, quanto la continuazione dello stesso da parte della ditta subentrante.

In caso di fallimento o di ammissione a procedure concorsuali in genere, il contratto si riterrà risolto di pieno diritto a datare dal giorno della dichiarazione di fallimento o di ammissione alle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto della singola Azienda del servizio sanitario regionale di rivalersi sulla cauzione e sui crediti maturati per il risarcimento delle maggiori spese conseguenti alla cessione della fornitura.

#### art. 15

(Fatturazione e pagamenti)

Il pagamento avverrà a seguito di presentazione di fattura.

Il pagamento delle fatture ai sensi del decreto legislativo n. 231/2002 con decorrenza dalla data di ricevimento delle fatture. Il pagamento si intende effettuato quando la somma è disponibile presso il Tesoriere delle singole aziende sanitarie del S.S.R. ed eventuali oneri connessi ad operazioni successive restano a carico della ditta.

Le fatture dovranno essere intestate alla singola Azienda del servizio sanitario regionale che ha emesso l'ordinativo di fornitura e contenere l'indicazione delle strutture territoriali nell'ambito delle quali i beni sono stati consegnati.

#### art. 16

(Controversie)

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in conseguenza del contratto che verrà stipulato con la ditta aggiudicataria, è competente il Foro di Udine .

art. 17

(Informativa sul trattamento dei dati)

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si precisa che i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e verranno trattati, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini della procedura di individuazione del miglior offerente, della successiva stipula del contratto d'appalto e sua gestione, si allega informativa sul trattamento dei dati.

Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex L. 241/90, che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara, così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei dati dichiarati in sede di gara o comunque previsti ex lege.

art. 18

(Spese contrattuali)

Tutte le spese riguardanti il contratto, imposta di registro, imposta di bollo, bolli di quietanza e simili, come ogni altra spesa inerente e conseguente al contratto, sono ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria. L'imposta sul valore aggiunto deve intendersi a carico delle singole Aziende del servizio sanitario regionale, secondo le vigenti disposizioni fiscali.

art. 19

(Rinvio ad altre norme)

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato Speciale si richiamano le norme riportate nel bando e nelle Norme di partecipazione alla gara, le disposizioni vigenti, comunitarie e nazionali, in materia di appalti pubblici per la fornitura di beni e servizi ed in particolare la legge e il regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, nonché la normativa della Regione Friuli Venezia Giulia vigente nella stessa materia.

## **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Codice della Privacy:**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ad oggetto "Codice in materia di Protezione dei Dati Personali", si comunicano le seguenti informazioni al fine del trattamento dei dati richiesti:

### Finalità del trattamento

I dati che verranno richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara (con particolare riferimento alla documentazione prescritta dalla legge per partecipare a gare d'appalto) e verranno trattati, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini della procedura di individuazione del miglior offerente, della successiva stipula del contratto d'appalto e sua gestione.

### Modalità di trattamento

I dati verranno trattati con strumenti elettronici e informatici e memorizzati sia su supporti informatici che su supporti cartacei che su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del Codice privacy.

### Natura obbligatoria

Tutti i dati richiesti sono obbligatori.

### Conseguenza del rifiuto dei dati

In caso di mancato inserimento di uno o più dati obbligatori l'interessato non potrà godere del servizio richiesto.

### Soggetti a cui potranno essere comunicati i dati personali

I dati personali relativi al trattamento in questione possono essere comunicati alle sole ditte partecipanti ai procedimenti di gara.

### Diritti dell'interessato

In relazione al trattamento di dati personali l'interessato ha diritto, ai sensi dell'art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del Codice Privacy:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intellegibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità di trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile



o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il titolare del trattamento dei dati è la:

Dipartimento Servizi Condivisi

Via Uccellis 12/F

33100 Udine

Il Responsabile del trattamento dei dati è

Ing. Claudio Giuricin

Per esercitare i diritti previsti all'art. 7 del Codice della Privacy, sopra elencati, l'interessato dovrà rivolgere richiesta scritta indirizzata a:

Dipartimento Servizi Condivisi

Via Uccellis 12/F

33100 Udine

e-mail: [segreteria@csc.sanita.fvg.it](mailto:segreteria@csc.sanita.fvg.it)

## ALLEGATO 1 AL CAPITOLATO SPECIALE

### FORNITURA DI:

<b>Oggetto e Quantità</b>	N.1 Sistema per la Circolazione Extracorporea
<b>Aziende</b>	Azienda Ospedaliero Universitaria di Trieste

### 1. Destinazione d'uso

L'oggetto della gara è la fornitura e installazione di un **Sistema per la Circolazione Extracorporea**. L'apparecchiatura, nuova di fabbrica e in versione aggiornata al momento della consegna, di ultima generazione sarà destinata alla Sala Operatoria della Cardiocirurgia dell'ospedale di Cattinara dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Trieste..

### 2. Configurazione e caratteristiche tecnico/funzionali delle apparecchiature

Le **caratteristiche tecniche e funzionali**, necessarie alla individuazione della tipologia e relativa configurazione, sono le seguenti:

sistema integrato su carrello comprensivo di:

- 1) due moduli pompa roller bidirezionale per adulti
- 2) tre moduli pompa roller bidirezionale pediatrici, due dei quali a gestione asservita o indipendente per cardioplegia
- 3) consolle di controllo con i seguenti parametri e funzioni:
  - a. cronometro a tre canali indipendenti
  - b. temperature a tre canali indipendenti, con allarme, compatibile per sonde YSY 400
  - c. rilevazione pressioni sia negative che positive, a tre parametri indipendenti, con allarme visivo e acustico, fermo pompa e sua regolazione. Relativi cavi e supporti per trasduttori al quarzo.
  - d. Due sensori per allarme di livello ematico per ossigenatore ad involucro rigido, con allarme visivo ed acustico, fermo pompa e sua regolazione. I sensori devono essere schermati da tutti i disturbi esterni ed elettromagnetici derivanti dalle altre apparecchiature di sala operatoria, in particolare l'elettrobisturi.
  - e. controllo cardioplegia, con cronometro, rilevazione temperatura con allarme, monitoraggio pressione con allarme acustico e visivo e fermo pompa. Relativo cavo e supporto per trasduttore al quarzo
- 4) accumulatore integrato per il funzionamento in emergenza di tutto il sistema macchina cuore-polmone

- 5) miscelatore meccanico per aria e ossigeno ad alta precisione, dotato di filtrazione, trappola per acqua all'ingresso dell'aria ed all'arme acustico in caso di interruzione flusso gas.
- 6) piano di appoggio a tutta lunghezza
- 7) due stativi telescopici laterali dotati di ganci
- 8) stativi per posizionare i moduli pompa all'esterno del carrello
- 9) due lampade a led

Il sistema deve consentire di memorizzare, visualizzare ed esportare tutti i parametri, gli allarmi e gli eventi relativi al funzionamento dell'apparecchiatura.

A completamento dei più generali requisiti di sicurezza informatica è richiesta la rispondenza dell'apparecchiatura a quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"). In particolare, tra le altre, l'implementazione di un sistema personale di autenticazione alle sessioni di lavoro sulla macchina, preferibilmente integrato con le credenziali di dominio (protocollo di autenticazione LDAP) o in alternativa col sistema di sicurezze proprio degli applicativi G2 di Insiel.

**Ulteriori/diversi requisiti tecnico-funzionali rispetto a quelli richiesti sono ammessi purché la ditta ne dimostri l'equivalenza o il miglioramento.**

Le offerte relative a strumenti che presentino **carenze sostanziali** rispetto ai requisiti tecnico/funzionali sopra elencati non saranno prese in considerazione in sede di valutazione tecnica e quindi escluse dalla gara.

**Non è comunque ammessa la formulazione di offerte alternative, parziali, eivoche e/o condizionate.**

L'attrezzatura di cui trattasi dovrà essere consegnata nella versione corrispondente all'offerta, corredate di tutti gli accessori, cavi, connettori, batterie e quant'altro necessario per il corretto e sicuro funzionamento.

Nel caso siano state introdotte innovazioni, il soggetto aggiudicatario, prima della consegna è obbligato a darne tempestiva comunicazione e deve offrire l'attrezzatura innovata senza maggiori oneri e senza modifica delle condizioni contrattuali.

### **3. Forniture e Servizi aggiuntivi (obbligatori e opzionali)**

#### **OBBLIGATORI**

In aggiunta a quanto specificato nel precedente articolo la fornitura dovrà essere comprensiva di:

1. Garanzia di almeno 24 mesi
2. Servizio di Assistenza Tecnica di tipo full-risk per tutto il periodo di garanzia:
  - a. Manutenzione preventiva comprendente regolazioni e manutenzione generale con modalità e periodicità previste dal costruttore, da concordare con la S.C. di destinazione
  - b. Verifica di sicurezza elettrica (CEI 62.5 e particolari applicabili)
  - c. Illimitato numero di interventi di manutenzione correttiva entro le 8 ore lavorative (escluso sabato e festivi), dalla chiamata comunicata dall'AOUTS
  - d. Risoluzione del guasto entro 5 giorni lavorativi
  - e. Sono incluse tutte le parti di ricambio, incluse quelle relative a tutti i moduli che

compongono la configurazione dell'apparecchiatura, gli accessori e quanto sostituito durante gli interventi di manutenzione preventiva e/o correttiva

- f. Spese di spedizione
  - g. aggiornamenti hardware e software ai fini di aumentare la sicurezza, l'affidabilità e le prestazioni del sistema come indicato dal costruttore;
3. Corsi di formazione con personale competente e di durata sufficiente:
- a. all'uso dell'apparecchiatura per il personale sanitario, con attestato a nominativo.
  - b. alla manutenzione preventiva e correttiva almeno di I° livello (ordinaria, preventiva e correttiva) per il personale tecnico della S.C. Ingegneria Clinica dell'AOOUTS, con rilascio di certificato di abilitazione alla manutenzione dopo il periodo di garanzia ai tecnici così addestrati
4. Dotazione della manualistica.
- a. Manuale d'uso per l'operatore in lingua italiana ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D. Lgs. 46/97 di attuazione della direttiva 93/42/CEE
  - b. manuali tecnici completi per la manutenzione dell'apparecchiatura offerta, comprensivi anche degli schemi elettrici, elettronici e meccanici, delle liste delle parti componenti ed eventuali tool diagnostici disponibili (preferibile su CD); qualora la ditta fosse impossibilitata a fornire i manuali tecnici dovrà obbligatoriamente segnalarlo in sede di offerta. Se non segnalato si intende che la ditta è disponibile a fornire quanto sopra indicato.

#### OPZIONALI

1. contratto di manutenzione dopo il periodo di garanzia

#### 4. Normativa cui l'apparecchiatura deve rispondere

L'intero sistema (hardware e software) deve rispondere alle norme e/o direttive:

- direttiva Europea 93/42 EEC (recepita con D.Lgs. 46/97)
- Iscrizione nel Repertorio dei Dispositivi Medici come previsto dal D.M. 20 febbraio 2007

e alle norme nazionali

- CEI EN 60601-1 (CEI 62.5) e CEI EN 60601-2-xx di pertinenza;
- D.Lgs. 81/2008

#### 5. Obblighi per il fornitore

Il fornitore si assume tutti gli obblighi elencati nella allegata "DICHIAZIONE" (allegato 1), datata e sottoscritta dal leale rappresentante.

#### 6. Modalità di sopralluogo

Non necessario

## **7. Prove e visioni**

Al fine di effettuare un'adeguata valutazione delle attrezzature offerte ed in particolare la loro rispondenza alle specifiche esigenze degli utilizzatori, potrà essere richiesta una prova pratica, presso la struttura interessata alla presente fornitura, secondo modalità che saranno, successivamente indicate, a mezzo comunicazione scritta.

**La mancata visione dei prodotti proposti, quando richiesta, determinerà l'automatica esclusione dalla gara.**

Seguono allegati

## ALLEGATO 1

<b>DICHIARAZIONE</b>
<b>La ditta fornitrice:</b> Ragione Sociale ..... Città.....(Provincia)..... Indirizzo.....Tel..... fax..... email.....
<b>D I C H I A R A</b>
1 – <u>di aver preso visione</u> e conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possono influire sull'offerta
2 – <u>che le apparecchiature sono nuove di fabbrica</u> , compresi tutti gli accessori HW e SW indispensabili per l'utilizzo e conforme alle normative vigenti in tema di sicurezza (quali marchio CE 93/42, norme CEI di riferimento in particolare CEI 62.5, normative ISO applicabili,) e che presso la ditta è disponibile la documentazione che lo attesta, in corso di validità; indicare inoltre l'anno dell'immissione sul mercato..... la classe e la destinazione d'uso secondo CE 93/42: ..... .....
3 – <u>di impegnarsi</u> in caso di aggiudicazione, ad attuare tutte le misure di sicurezza previste dalle leggi e norme tecniche in vigore
4 – <u>il possesso</u> di tutte le caratteristiche definite nella documentazione di gara o la motivazione delle differenze se trattasi di equivalenti o migliorative e che tutti gli accessori indispensabili per l'utilizzo dell'attrezzatura, nessuno escluso sono compresi nella fornitura offerta;
5 – <u>l'impegno di fornitura</u> dei manuali d'uso dell'apparecchiatura offerta in lingua italiana ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D. Lgs. 46/97 di attuazione della direttiva 93/42/CEE ed ad effettuare un training idoneo agli utilizzatori
6 – <u>l'impegno di fornitura</u> dei manuali tecnici completi per la manutenzione dell' apparecchiatura offerta, comprensivi anche degli schemi elettrici, elettronici e meccanici, delle liste delle parti componenti ed eventuali tool diagnostici disponibili (preferibile su CD); qualora la ditta fosse impossibilitata a fornire i manuali tecnici <u>dovrà obbligatoriamente segnalarlo in sede di offerta</u>
7 – <u>l'impegno ad organizzare</u> un adeguato corso di formazione e gli eventuali aggiornamenti, se necessari, con tutte le spese a carico della ditta per il personale tecnico della S.C. Ingegneria Clinica dell'AOOUTS, effettuato secondo quanto specificato nell'allegato tecnico e con tutte le spese a carico della ditta aggiudicataria, di durata sufficiente a garantire ai tecnici così addestrati la necessaria conoscenza per poter intervenire in modo qualificato, dopo il periodo di garanzia, nella manutenzione preventiva e correttiva, con rilascio del <b>relativo certificato di abilitazione</b> alla manutenzione;
8 – <u>l'impegno di un periodo di garanzia</u> di almeno 24 mesi, come previsto dal capitolato speciale, indicare i mesi di garanzia .....
9 – <u>l'impegno di garantire l'assistenza tecnica post garanzia</u> come indicato nello specifico articolo
10 – <u>l'impegno di consegna delle parti di ricambio, usurabili e consumabili</u> per 10 anni; indicare gli anni parti di ricambio ..... Si deve intendere che, ove per la mancanza di un ricambio specifico si rendesse necessaria la sostituzione integrale di un modulo, questo dovrà avvenire ad un costo non superiore a quello previsto per il ricambio medesimo;
11 – <u>l'impegno di fornire</u> il listino delle parti di ricambio indicanti nome, descrizione, codice e costo unitario; unitamente all'impegno a garantire per almeno 10 anni dalla data di aggiudicazione lo sconto indicato nell'offerta economica;
12 – <u>l'impegno di organizzare</u> la prova pratica, con le modalità previste nell'art. specifico dell'allegato tecnico;
13 – <u>la propria responsabilità</u> per eventuali difetti e/o non conformità che possono essere rilevati in seguito e non emersi in fase di collaudo

14 – che le proprie apparecchiature rispondono alle seguenti certificazioni o normative tecniche non obbligatorie, quali approvazione FDA, norme CEI, ecc: elencare di seguito:

.....

15- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consultare il documento di valutazione del rischio dell'AOOUTS destinataria della fornitura, e di concordare il documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), giungendo ad una conoscenza completa del rischio relativamente agli ambienti ospedalieri oggetto della presente gara, e di impegnarsi ad attuare tutte le misure di sicurezza necessarie secondo quanto previsto dal D.L. 81/2008; ciò al fine di garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori (afferenti alla ditta stessa nonché all'Azienda) sia di qualsivoglia altra presenza di persone nella struttura sanitaria;

16 - di impegnarsi a rispettare ed a far rispettare ai propri dipendenti o incaricati, nel corso di qualsiasi attività per conto della singola azienda interessata alla fornitura presso le sedi di quest'ultima o su apparecchi di proprietà trasferite presso la propria sede, quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 sulla tutela dei dati personali. Di impegnarsi, altresì, a rispettare e a far rispettare ai propri dipendenti l'obbligo a non divulgare o utilizzare a qualsiasi scopo i dati dei quali fossero comunque venuti casualmente in possesso durante qualsiasi attività per conto delle aziende destinatarie della fornitura. Tutto ciò sotto la sua piena responsabilità per ogni eventuale conseguenza di carattere civile o penale;

17 - di accettare che l'AOOUTS si riserva la facoltà di procedere o meno alla stipulazione di qualsiasi forma di contratto di manutenzione, comunque anche non consecutivamente alla scadenza del periodo di garanzia e alla fornitura del materiale di consumo, in relazione alle scelte in campo manutentivo che l' Azienda destinataria della fornitura avrà piena libertà di effettuare; si impegna altresì a mantenere costante per almeno 6 anni dalla scadenza del periodo di garanzia i costi esplicitati in offerta, fatto salvo l'eventuale aggiornamento che dovrà essere non superiore all'indice ISTAT.

18- di accettare/non accettare che la manutenzione delle apparecchiature sia effettuata dal personale della S.C. Ingegneria Clinica dell'AOOUTS, debitamente formato (punto 7 della presente dichiarazione)

19- di impegnarsi a fornire senza alcun onere e senza modifica delle condizioni contrattuali apparecchiatura e software nella versione tecnologicamente più avanzata al momento della consegna.

20 - di impegnarsi a mantenere costanti le quotazioni di base e degli elementi opzionali accessori riportati nell'offerta economica per i 2 anni successivi alla data di aggiudicazione, fatto salvo l'eventuale aggiornamento annuo non superiore all'indice ISTAT.

Data:

---

Timbro e firma del Legale Rappresentante

## ALLEGATO 2

### SOFTWARE E SICUREZZA INFORMATICA

**La ditta fornitrice:**

Ragione Sociale

.....

Città..... - (Provincia).....

Indirizzo

.....

Tel. .... Fax .....

Email .....

### D I C H I A R A

**- Disposizioni generali -**

Che nel caso di aggiudicazione la fornitura sarà comprensiva anche dei software, sia proprietari che di base (sistema operativo ecc), necessari per il corretto funzionamento del sistema secondo le specifiche tecniche di cui alla aggiudicazione medesima.

Che la fornitura includerà anche i dischi di installazione, compresi quelli del software preinstallato e di base, nonché i contratti di licenza originari del costruttore a testimonianza del rispetto delle vigenti leggi in materia di protezione dei diritti d'autore.

Che nel caso tali licenze prevedessero clausole a sfavore dell'Azienda destinataria della fornitura e/o offrissero livelli di garanzia, supporto e quanto altro inferiori a quelli richiesti dal presente capitolato, oppure esclusioni incompatibili con il specifico impiego del software per il quale viene fornito, tali limitazioni non avranno alcuna valenza, assumendosi la ditta fornitrice ogni onere a garanzia del software fornito, anche per quello non direttamente prodotto.

Di prendere atto che il fornitore sarà ritenuto unico responsabile nel caso della eventuale consegna di prodotti o programmi software in violazione ai diritti di autore e, pertanto, qualora venissero promosse nei confronti del Committente azioni giudiziarie da parte di terzi aventi diritto, assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute dall'Azienda destinataria della fornitura per la difesa in giudizio.

Che tutti i software verranno consegnati con diritto d'uso perpetuo, senza pertanto scadenza a termine, salvo accordi diversi.

Che l'Azienda Ospedaliera è autorizzata ad impiegare liberamente il software, farne copie di backup e qualunque altra operazione informatica al solo scopo di proteggerne il funzionamento e minimizzare i



fermi macchina, nei limiti di impiego previsti dalla licenza stessa (postazioni fisiche, impiego contemporaneo ecc.) e nel rispetto delle normative vigenti in materia per la protezione dei diritti d'autore e per la tutela giuridica dei programmi per elaboratore (L. 633/41 e succ. mod., D.Lgs. 518/92, L. 248/00, DCPM 338/01 e 296/02).

Che il software fornito con la strumentazione potrà essere impiegato dall'utente finale solo a livello di "user" e con credenziali di accesso contraddistinte da password di almeno 12 caratteri.

**- Trattamento dati personali -**

Che in relazione a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, il software fornito:

[provvede/non provvede] ..... al trattamento di dati personali

[provvede/non provvede] ..... al trattamento di dati sensibili

Che pertanto, al fine del rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 33-36 del D.Lgs. n. 196/2003, aventi per oggetto le misure minime di sicurezza per il trattamento di dati personali effettuato con strumenti elettronici, il sistema, in merito ai vari aspetti previsti dal suddetto decreto, in particolare:

- autenticazione informatica
- sistema di autorizzazione
- protezione dati e sistemi
- misure per garantire il ripristino dell'accesso ai dati in caso di danneggiamento degli stessi o degli strumenti elettronici

adotta le seguenti precauzioni ed accorgimenti tecnici (*allegare documento separato qualora non documentabile tutto di seguito*):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**- Protezione del software -**

Che al fine di impedire illeciti impieghi del software oppure il mancato rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei diritti di autore dei programmi per elaboratore, il sistema/software fornito [é/non è] ..... dotato di chiavi hardware/software di protezione.

Nel caso di protezione il sistema impiegato è il seguente

..... (non protetto, floppy disk, chiave su porta

parallela, USB, numero di licenza ecc).

Si prende atto che la Azienda destinataria della fornitura si impegna a custodire la chiave ed a proteggerla da qualsivoglia comportamento illecito o deterioramento, incluso denunciare il fatto alla autorità giudiziaria competente nel caso di sottrazione.

Che nel caso di perdita, sottrazione o mancato funzionamento della chiave, la stessa, al pari di qualsiasi altro ricambio, verrà riparata o sostituita, anche oltre il termine di garanzia dei beni venduti ed anche in assenza di specifico contratto di manutenzione.

Che la mancata disponibilità da parte della Azienda destinataria della fornitura della chiave hardware per i motivi sopra indicati, come pure dei dischi contenenti i vari software forniti per le medesime motivazioni, non determineranno in alcun caso la decadenza del contratto di licenza e la necessità di un suo riacquisto.

Che la ditta fornitrice si impegna nei casi di cui sopra alla fornitura/riparazione delle chiavi od alla riconsegna dei dischetti contenenti i software ai soli costi relativi all'hardware, ai media necessari ed alla eventuale manodopera occorrente per l'installazione.

Che il sistema/software proposto adotta soluzioni di protezione per il rapido recupero delle configurazioni in caso di crash.

Che nel caso di impiego dei sistemi di protezione di cui sopra, l'operazione di ripristino della chiave risulterà totalmente gratuita anche oltre il termine di garanzia oppure eseguibile dal personale tecnico della Azienda destinataria della fornitura senza oneri aggiuntivi.

#### **- Documentazione -**

Che in caso di aggiudicazione si provvederà alla fornitura della documentazione tecnica relativa al software proprietario fornito, nonché alla consegna di eventuali tools software, al fine di consentire al personale della Azienda destinataria della fornitura di eseguire le operazioni eventualmente necessarie per la manutenzione dei prodotti, il recupero dei dati archiviati o l'interfacciamento verso altri sistemi.

Che la documentazione includerà anche le credenziali a livello di amministratore per l'accesso al sistema.

Quando il computer viene inserito nel domino aziendale, la password di amministratore locale di default (administrator) sarà reimpostata dal personale IT.

Ogni altro account locale con privilegi superiori verrà eliminato se non indispensabile per il funzionamento del sistema.

Il resp. per la privacy della Ditta potrà richiedere degli account di dominio nominativi per amministrare remotamente l'apparecchiatura.

Che la documentazione tecnica conterrà (per i casi applicabili), la descrizione tecnica dei moduli funzionali, la descrizione della interazione con il sistema operativo e con la rete, i formati di

archiviazione impiegati, i protocolli implementati per l'integrazione verso altri sistemi, le procedure di ripristino della base dati, le password e quanto altro necessario.

Che la documentazione sarà sufficientemente esaustiva e tale da permettere anche il recupero sia dei dati scalari in formato intelligibile, sia delle immagini, tracciati, diagrammi od altri oggetti non scalari, nonché delle unioni (link, riferimenti ecc) tra gli oggetti al fine di ricostruire nell'intero i singoli casi.

Che la documentazione [comprenderà / non comprenderà] ..... tools software necessari per conseguire gli obiettivi di cui sopra e che in tale caso i tools forniti sono i seguenti: (descrivere la funzionalità oppure indicare non pertinente)

.....

.....

.....;

in materia, si dichiara che avendo previsto la fornitura di tutti i tools software necessari, questa Ditta [intende/non intende] ..... avvalersi della facoltà concessa di non provvedere alla consegna della documentazione tecnica, esercitando l'opzione di protezione delle componenti software più sensibili oggetto di privativa industriale ed unicamente per questi ultime, nel rispetto comunque dei diritti riconosciuti all'acquirente di cui al D.Lgs 518/2002.

Di prendere atto che ai sensi di quanto previsto dalla disposizioni legislative in materia di protezione dei diritti d'autore e per la tutela giuridica dei programmi per elaboratore, la Azienda destinataria della fornitura si impegna a non divulgare la documentazione fornita da codesta Ditta, ancorché a non porre a disposizione di altrui soggetto sia la documentazione che le conoscenze eventualmente acquisite tramite la stessa od i tools forniti, salvo preventiva autorizzazione scritta da parte del possessore dei diritti. Esplicita dichiarazione in tale senso potrà su richiesta essere prodotta dall'Azienda destinataria della fornitura

#### **- Software installati e sicurezza informatica -**

Che il sistema operativo ..... fornito con l'apparecchiatura verrà mantenuto costantemente aggiornato tramite le patch rilasciate dal produttore e che in alternativa in caso di sistemi operativi Microsoft l'Azienda destinataria della fornitura è autorizzata ad installare le patch necessarie in autonomia.

L'azienda deve fornire alla Azienda destinataria della fornitura un report con cadenza semestrale indicando lo stato di aggiornamento dei sistemi informatici.

Che il/i software forniti a corredo sono i seguenti:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

4) .....

5) .....

..... ( nome, versione, scopo )

Che nel sistema fornito non saranno attivi servizi o programmi non strettamente necessari per l'applicazione come giochi, salva schermi, programmi di navigazione, posta elettronica ecc.

Che il sistema proposto [verrà / non verrà] ..... dotato di software di sicurezza informatica (antivirus, firewall, antintrusione) versione..... prodotto dalla ditta .....

Che nel caso di fornitura con il sistema di un software di protezione, lo stesso verrà costantemente aggiornato e per conseguire lo scopo saranno adottati i seguenti accorgimenti tecnici.....

.....  
.....

per l'implementazione dei quali [si richiede / non si richiede]..... la collaborazione da parte del personale tecnico di questa Azienda destinataria della fornitura

Che nel caso la fornitura non preveda l'installazione di un sistema antivirus, l'Azienda destinataria della fornitura è autorizzata ad installare il software antivirus utilizzato attualmente in azienda (attualmente Trend Micro Officescan), mentre sarà compito dell'azienda fornitrice collaborare e sovrintendere, a titolo totalmente gratuito, affinché il personale tecnico della Azienda destinataria della fornitura provveda in sicurezza all'installazione sul sistema dei moduli integrativi di protezione informatica ritenuti necessari. L'intervento eseguito non potrà costituire in alcun caso motivo di decadimento delle condizioni di garanzia od invalidare le certificazioni conseguite dal sistema.

A tale scopo sono risultati compatibili con il sistema i seguenti prodotti

.....  
.....  
.....  
.....

Che l'Azienda destinataria della fornitura è inoltre autorizzata ad installare prodotti per "asset management" e "software delivery" di propria scelta (suite CA Unicenter).

Che le operazioni di installazione dei prodotti sopra indicati, di antivirus o quanto altro l'Azienda destinataria della fornitura dovesse installare di comune accordo, non inficiano in alcun modo i requisiti essenziali di sicurezza e la normale funzionalità del sistema e conseguentemente la marcatura CE.

**- Collegamento in rete -**

Che il sistema [necessita / non necessita] ..... del collegamento alla rete dati.

Che in tale caso, la configurazione del sistema di elaborazione fornito si uniformerà alle policy tecniche e di sicurezza adottate dall'Azienda destinataria della fornitura per la connessione in rete dei dispositivi e che nessuna apparecchiatura verrà connessa alla rete aziendale senza preventiva autorizzazione.

Che il sistema impiegherà unicamente il protocollo IP per il suo interfacciamento alla rete dati e che altri protocolli risulteranno disabilitati. Verranno pure disabilitati servizi non strettamente necessari o che possano creare disagi funzionali alla rete dati od essere sia soggetto che mezzo per attacchi di natura informatica.

Che il sistema per il suo corretto funzionamento [deve/non deve] ..... ricorrere a condivisioni di files/cartelle tramite la rete. In caso affermativo si provvederà a limitare le condivisioni a quelle strettamente necessarie, utilizzando per il salvataggio i file server della Azienda destinataria della fornitura stessa.

Si precisa che le disposizioni tecniche di cui sopra saranno rispettate anche nella eventualità di fornitura di sistemi impieganti reti Lan per comunicazioni interne tra i vari dispositivi componenti il sistema stesso e separate dalla rete aziendale, nella considerazione di una probabile futura interconnessione ed al fine di non creare sovrapposizione di indirizzi.

Che al fine di incrementare la sicurezza informatica del prodotto o dell'insieme di prodotti potranno essere all'uopo attivate segmentazioni di rete (VLAN), atte a separare logicamente i sistemi dalla restante parte della rete Aziendale.

Che nel caso l'Azienda destinataria della fornitura ritenga necessario operare in tale verso, verrà data massima collaborazione per conseguire lo scopo prefisso.

Che, in merito alla sicurezza elettrica dei dispositivi elettromedicali e a seguito del collegamento dell'apparecchiatura alla rete dati aziendale, configurandosi l'insieme come sistema medicale ai sensi della normativa CEI 62.51, vengono adottate in materia le seguenti precauzioni:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
..... (indicare non pertinente se del caso)

**- Collegamento remoto -**

Che la ditta offerente [è / non è] ..... interessata ad accedere in maniera remota alle apparecchiature fornite per scopi di teleassistenza e di supporto agli utenti.

Che in tale caso si impiegheranno unicamente le tecnologie di interconnessione previste dalla Azienda destinataria della fornitura ed in specifico a mezzo di VPN od SSL.

Di prendere atto che viene fatto divieto di adottare in maniera autonoma qualsiasi altra tecnologia, in particolare modem connessi direttamente alle apparecchiature.

Che l'attivazione di un collegamento di teleassistenza sarà subordinato alla sottoscrizione da parte del fruitore delle policy di impiego del medesimo.

Che l'unico programma per il controllo remoto acconsentito sui sistemi Microsoft è quello integrato nel sistema operativo (RDP) o in caso di necessita quello attualmente utilizzato dalla Azienda destinataria della fornitura per la teleassistenza dei PC (CA Unicenter).

Data:

---

Timbro e firma del Legale Rappresentante

### ALLEGATO 3

#### CONTRATTO DI MANUTENZIONE FULL RISK

(durante il periodo di garanzia ed almeno come previsto dal capitolato speciale)

**La ditta fornitrice:**

Ragione Sociale

.....

Città.....(Provincia).....

Indirizzo.....Tel.....

fax..... E-

mail.....

#### D I C H I A R A

1. Manutenzione preventiva (si,no) .....  
n. visite / anno .....

2. Illimitati interventi di manutenzione correttiva

3. Upgrade (hardware e software) (si,no) .....

4. Controlli di qualità / funzionalità Norme di riferimento.....

5. Verifiche di sicurezza elettrica (norme CEI)  
Norme di riferimento .....

6. Descrizione manutenzione moduli SW (applicativi e di sistema).....  
.....  
.....

7. Tutte le parti di ricambio e gli eventuali consumabili necessari alla manutenzione compresi

8. Ore di tempo massimo di intervento dalla chiamata.....

9. Tempi massimi (in ore) di risoluzione del guasto bloccante ..... e non bloccante .....

10. Orario di lavoro giorni lavorativi dalle ore.....alle ore.....

11. Orario di lavoro giorni festivi e prefestivi (si,no).....

12. Tempo di fermo macchina massimo previsto: totale/anno..... x man. Preventiva/anno.....

13. Temporanea sostituzione apparecchi per fermo macchina (se applicabile) .....

14. .... dopo .... gg. di fermo macchina

15. Altro.....  
.....  
.....  
.....

(Timbro e firma del legale rappresentante della ditta)

---

## ALLEGATO 4

### ASSISTENZA TECNICA (su chiamata)(periodo post garanzia)

**La ditta fornitrice:**

Ragione Sociale .....

Città.....(Provincia).....

Indirizzo.....

Tel.....

Fax.....Email.....

### D I C H I A R A

**1 – DITTA PER IL F.V.G. ALLA QUALE IL FORNITORE AFFIDA L'ASSISTENZA TECNICA**

Ragione Sociale .....Città.....(prov.).....

CAP.....INDIRIZZO.....

Tel. ....Fax.....

Tecnici di questa sede abilitati ad intervenire sulle apparecchiature offerte:

NUMERO.....QUALIFICA.....

Numero di tecnici per apparecchiature installate (analoghe a quella offerta) : .....

CERTIFICAZIONE (ISO.....)..... opera in ESCLUSIVA (si,no).....

**2 – TEMPI DI INTERVENTO GARANTITI**

- Tempo massimo di intervento dal momento della chiamata da parte della Singola Azienda Sanitaria  
ORE lav. con contratto ..... ORE lav. senza contratto .....
- Tempo massimo di risoluzione guasto dal momento della chiamata da parte della Singola Azienda Sanitaria  
ORE lav. con contratto ..... ORE lav. senza contratto .....
- ANNI per i quali si garantisce la riparazione: ..... data collaudo
- Fornitura di apparecchiatura in momentanea sostituzione per prolungati fermo macchina a causa di guasti: SI ..... NO .....

**3 – UPGRADE (hardware e software)**

Gratuito ed automatico (si,no) ..... Gratuito su richiesta (si, no).....

Gratuito per periodo garanzia.....

Previsto solo con contratto di manutenzione.....a pagamento.....

**4 – PARTI DI RICAMBIO**

Anni di consegna garantiti: ..... data collaudo

Tempo massimo di spedizione garantito: .....GG. LAV.

**SEDE MAGAZZINO:**

Ragione Sociale .....Città.....(prov.).....

CAP.....INDIRIZZO.....

Tel. ....Fax.....

(Timbro e firma del legale rappresentante della ditta)





**ALLEGATO 6**

**FORMAZIONE PERSONALE TECNICO**

**La ditta fornitrice:**

Ragione Sociale .....  
Città.....(Provincia).....  
Indirizzo.....  
Tel.....  
Fax..... Email.....

**D I C H I A R A**

Corso al personale tecnico I livello (descrivere):  
formazione per l'autorizzazione al personale tecnico della SC Ingegneria Clinica dell'AOUTS alla  
manutenzione correttiva e preventiva di I livello sulle singole unità del sistema:  
luogo di svolgimento:.....  
durata del corso: .....  
manutenzione preventiva: .....  
ricerca guasti: .....  
**interventi di I° livello** .....  
**certificato di abilitazione** .....  
manualistica tecnica .....  
modalità di aggiornamento .....  
.....

Corso al personale tecnico completo (descrivere):  
formazione per l'autorizzazione al personale tecnico della SC Ingegneria Clinica dell'AOUTS alla  
manutenzione correttiva e preventiva sulle singole unità del sistema:  
luogo di svolgimento.....  
durata del corso: .....  
manutenzione preventiva .....  
ricerca guasti .....  
breve descrizione dei contenuti del corso .....  
.....  
certificato di abilitazione .....  
manualistica tecnica .....  
modalità di aggiornamento .....  
.....

( Timbro e firma del legale rappresentante della ditta)

## ALLEGATO 7

### REFERENZE

**La ditta fornitrice:**

Ragione Sociale .....

Città.....(Provincia).....

Indirizzo.....

Tel..... Fax.....

QUANTITÀ	STRUTTURA INTERESSATI	MARCA MODELLO	S.O.	REF TECNICO/SANITARIO (RECAPITO TEL.)	DATA

(Timbro e firma del legale rappresentante della ditta)

---

## ALLEGATO 8

### QUESTIONARIO TECNICO

Ditta Fornitrice	
Ditta Produttrice	
Modello	

<b>Requisiti tecnici</b>	<b>Presenti/Assenti</b>	<b>Presenza sulla documentazione tecnica: pagina, capitolo, paragrafo, ecc</b>
Due moduli pompa roller bidirezionale per adulti		
Tre moduli pompa roller bidirezionale pediatrici, due dei quali a gestione asservita o indipendente per cardioplegia		
<p>Consolle di controllo</p> <p style="padding-left: 40px;">Cronometro a tre canali indipendenti</p> <p style="padding-left: 40px;">Temperatura a tre canali indipendenti con allarme, compatibile per sonde YSY 400</p> <p style="padding-left: 40px;">Rilevazione pressioni sia negative che positive, a tre parametri indipendenti, allarme visivo e acustico, fermo pompa e sua regolazione. Supporti per trasduttori al quarzo.</p> <p style="padding-left: 40px;">Due sensori per allarme di livello ematico per ossigenatore ad involucro rigido con allarme visivo ed acustico, fermo pompa e sua regolazione. Sensore schermato da tutti i disturbi esterni ed elettromagnetici (specialmente da elettrobisturi)</p> <p style="padding-left: 40px;">Controllo cardioplegia con cronometro, rilevazione temperatura con allarme, monitoraggio pressione con allarme acustico e visivo e fermo pompa. Supporto per trasduttore al quarzo</p>		
Accumulatore integrato per il funzionamento in emergenza di tutto il sistema macchina cuore-polmone		

<b>Requisiti tecnici</b>	<b>Presenti/Assenti</b>	<b>Presenza sulla documentazione tecnica: pagina, capitolo, paragrafo, ecc</b>
Miscelatore meccanico per aria e ossigeno ad alta precisione, dotato di filtrazione, trappola per acqua all'ingresso dell'aria, allarme acustico in caso di interruzione flusso gas.		
Piano di appoggio a tutta lunghezza		
Due stativi telescopici laterali dotati di ganci		
Stativi per posizionare i moduli pompa all'esterno del carrello		
Due lampade a led		
Possibilità di memorizzazione, visualizzazione ed esportazione di tutti i parametri, gli allarmi, gli eventi relativi al funzionamento dell'apparecchiatura		

(Timbro e firma del legale rappresentante della ditta)

## Allegato 9

### **DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI E RELATIVI ONERI**

In ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente si computano nel presente paragrafo solo gli oneri derivanti da rischi interferenziali, che vengono definiti e sottratti al confronto concorrenziale in quanto gli stessi non sono oggetto di ribasso.

Tali costi dovranno essere riportati fedelmente, così come indicato di seguito, nell'offerta.

Si considera interferenza ogni sovrapposizione di attività lavorativa tra diversi lavoratori che rispondono a datori di lavoro diversi e la sovrapposizione riguarda sia una contiguità fisica e di spazio che una contiguità produttiva.

Gli oneri indicati non riguardano le misure adottate per eliminare i rischi propri derivanti dall'attività della ditta aggiudicataria, ma solo gli oneri derivanti dalle interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione, ovvero le misure aggiuntive che per la peculiarità dell'ambiente e la singolarità delle attività svolte si rendono necessarie, ivi compresa anche la somministrazione formativa necessaria a far operare il personale in condizioni di sicurezza in tali nuove e insolite, per la ditta aggiudicataria, condizioni di rischio.

Come regola generale tutte le attività inerenti la fornitura devono svolgersi riducendo al minimo il rischio interferenziale e a tal fine concordando gli interventi con i Responsabili delle aree in cui si dovrà operare e con i referenti dei servizi tecnici aziendali. Verrà garantita, dove possibile, una condizione di sfasamento temporale fra le attività della ditta aggiudicataria e le attività proprie dell'area oggetto di intervento. I Responsabili dovranno essere informati in relazione ai rischi correlati all'attività che verrà svolta ed a loro volta informeranno gli operatori della ditta appaltatrice, in collaborazione con i Servizi tecnici e i Servizi di protezione e prevenzione aziendale (SPPA) di ciascuna azienda, in merito alle attività proprie e alle misure di protezione necessarie.

Qualora necessario, lo svolgimento delle attività dovrà essere segnalato all'esterno dei locali in cui queste si svolgono tramite cartelli e segnalazioni, affinché nessun soggetto possa entrare anche inconsapevolmente nell'area oggetto dell'intervento. Tali avvisi dovranno essere espliciti e puntuali e, laddove le condizioni di lavoro lo richiedano, le aree di intervento devono essere delimitate a cura della ditta aggiudicataria.

L'attività si svolge direttamente sull'apparecchiatura e, qualora non sia possibile l'intervento in assenza di attività sanitaria, gli addetti della ditta aggiudicataria opereranno in un ambiente in cui i rischi intrinseci sono assimilabili a quelli che interessano il personale sanitario e dovranno adottare tutte le procedure di protezione adottate dal personale interno e i dpi saranno messi a disposizione da ciascuna Azienda (guanti, camici protettivi, occhiali protettivi, ...).

Nel caso vengano eseguite attività comportanti rischi di qualsivoglia natura, la ditta aggiudicataria dovrà informare preventivamente il personale di ciascuna area in merito ai rischi introdotti e alle misure tecnologiche ed organizzative necessarie per il loro contenimento, in particolare nei casi in cui nei locali è presente il personale dell'Azienda sanitaria e i pazienti.

Vista la tipologia di apparecchiatura oggetto della presente fornitura, si ritengono pari a zero i costi per gli oneri di sicurezza interferenziali.



OSPEDALI RIUNITI DI TRIESTE

Servizio Sanitario Regionale  
AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA  
Ospedale di rilievo nazionale e di alta  
specializzazione  
( D.P.C.M. 8 aprile 1993)

HEALTH PROMOTING HOSPITAL  
Ospedali per la Promozione della Salute  
 HPH *Una rete dell'OMS*  
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia



FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE INTERAZIENDALE

# DUVRI

## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

(art. 26 D. Lgs 81/2008 – D. Lgs 106/2009)

### FORNITURA DI UN SISTEMA PER LA CIRCOLAZIONE EXTRACORPOREA PER LA SALA OPERATORIA DELLA SC CARDIOCHIRURGIA OSPEDALE DI CATTINARA

Revisione	Data	Causale	Redazione	Verifica	Approvazione
00	16.01.09		A. Pistan	F. Gris	Dr.ssa Lucia Pelusi
01	12.05.09	Modifica struttura	A. Pistan- M.P. Mucci		Dr.ssa Adele Maggiore
					Ing. Pierfrancesco Martemucci
					Dr. Marco Fachin

## Sommario

<b>Dati aziendali</b> .....	<b>48</b>
<b>STRUTTURA DEL DOCUMENTO</b> .....	<b>49</b>
<b>OBIETTIVI</b> .....	<b>50</b>
CONDIZIONI GENERALI DI LAVORO .....	50
INDIVIDUAZIONE rischi specifici di infortunio o di esposizione .....	51
<b>NORME PARTICOLARI DI DISCIPLINA INTERNA, E DISPOSIZIONI E NORME RIGUARDANTI LA SICUREZZA SUL LAVORO</b> .....	<b>54</b>
<b>DESCRIZIONE ATTIVITA'</b> .....	<b>54</b>
<b>VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA</b> .....	<b>55</b>
<b>MISURE DI PREVEZIONE E PROTEZIONE</b> .....	<b>57</b>
<b>COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE</b> .....	<b>57</b>
<b>ONERI DELLA SICUREZZA RELATIVI AI RISCHI DA INTERFERENZA</b> .....	<b>58</b>
<b>DOCUMENTAZIONE</b> .....	<b>58</b>
<b>RISERVATO ALL'AZIENDA APPALTATRICE</b> .....	<b>58</b>
<b>SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO</b> .....	<b>58</b>



**AZIENDA COMMITTENTE:**

**Azienda Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti" di Trieste**

**Sede legale:** Via del Farneto 3 – 34142 TRIESTE

*Tel. 0403991111 – Fax 040*

**Legale rappresentante:** *Dr. Franco Zigrino*

**Datore di Lavoro Locale Ospedale Cattinara:** *Dr.ssa Lucia Pelusi*

**Datore di Lavoro Locale Ospedale Maggiore:** *Dr.ssa Adele Maggiore*

**Datore di Lavoro Locale:** *Ing. Pierfrancesco Martemucci*

**Datore di Lavoro Locale:** *Dr. Marco Fachin*

**Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:** *Dr. Furio Gris (tel. 0403995711*

*e-mail furio.gris@aots.sanita.fvg.it)*

**Medico competente:** *Dr. Corrado Negro, Dott.ssa Francesca Larese, Dott.ssa Paola De Michieli,*

*Dott.ssa Francesca Rui*

**Medico Autorizzato:** *Dr. Bovenzi; Dr.ssa Rui*

**Esperti Qualificati:** *Dott. Francesco Muzzolon, Dott.ssa Mara Severgnini*

**Responsabili dei procedimenti:** *Dr. Emanuele Mognon, Dr. Furio Gris, Ing. Teresa dell'Aquila, Dr. Fabio Quargnali, Ing. Cinzia Spagno*

**Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza:** *Bellotto Alberto, Cuccurin Adriano, Fratianni*

*Francesca, Ghera Giulio, Selenati Rodolfo, Skerl Andrea, Verzeznassi Mario*

**Attività svolta:** *Socio-sanitaria pubblica*

**DATI AZIENDA APPALTATRICE**

**Ragione Sociale**

**Sede Legale**

**Via:**

**Tel**

**Fax:**

**e mail:**

**Posizione INAIL**

**Datore di Lavoro**

**Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:**

**Medico competente:**

**Medico Autorizzato:**

**Esperto Qualificato:**

**Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza:**

**Attività svolta:**

**STRUTTURA DEL DOCUMENTO**

Il presente documento di valutazione dei rischi da interferenza è stato redatto per la fornitura di un "Sistema per la Circolazione extracorporea per la Sala Operatoria della SC Cardiocirurgia dell'Ospedale di Cattinara", ai sensi degli articoli 26, del D. Lgs 9 aprile 2008, n. 81:

- per promuovere la cooperazione e il coordinamento previsti dalla richiamata normativa e cioè:

- a) Per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro, incidenti sull'attività oggetto dell'appalto;
- b) Per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- c) Per informarsi reciprocamente in merito a tali misure al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle lavorazioni oggetto dell'appalto da stipularsi tra le parti in forma scritta mediante contratto

I servizi affidati in appalto e le attività previste dall'appalto sono puntualmente riportati nel Capitolato Speciale d'Appalto.




## OBIETTIVI


Il presente documento, detto DUVRI, contiene le misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'impresa Aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori della Committenza, presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di gara, e quelle svolte eventualmente dagli altri soggetti presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro.







<b>CONDIZIONI GENERALI DI LAVORO da rispettare presso l'Azienda OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "Ospedali Riuniti di Trieste" (di seguito AOUTS)</b>	
<b>Accesso nelle aree aziendali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il servizio viene svolto nei comprensori dell'Ospedale Maggiore e di Cattinara</li> </ul>
<b>Attività svolte nei locali aziendali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Viene svolta in prevalenza attività sanitaria di assistenza diretta all'utente, attività di diagnostica e di laboratorio, attività tecnica, logistica, amministrativa di supporto</li> </ul>
<b>Comunicazioni di accesso e controllo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le venute in loco devono essere sempre anticipate e concordate con il responsabile preposto al controllo della struttura, anche al fine di tutela dai rischi specifici sotto elencati</li> <li>• Il personale della ditta deve essere riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia, e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell'impresa in appalto</li> <li>• L'ospite (medico, medico specializzando, studente, ecc) deve essere riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, contenente le generalità</li> <li>• Ogni situazione di pericolo va segnalata al personale preposto.</li> </ul>
<b>Servizi igienici</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I servizi igienici per gli ospiti e degli operatori della ditta appaltatrice sono disponibili lungo i percorsi delle varie strutture, accessibili al pubblico.</li> </ul>
<b>PRONTO SOCCORSO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nelle varie strutture sono possibili piccole medicazioni rivolgendosi al personale addetto al primo soccorso</li> <li>• Per infortuni rivolgersi al Pronto soccorso dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti" di Trieste o richiedendo se necessario l'intervento da telefono interno al n. 118</li> </ul>
<b>ALLARME INCENDIO EVACUAZIONE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In caso di allarme da dispositivo acustico-visivo o per evidenza diretta, seguire le istruzioni del personale di servizio, e la segnaletica di esodo verso luoghi sicuri.</li> <li>• Gli operatori sono tenuti a leggere le istruzioni riportate sulle planimetrie d'emergenza esposte in ogni zona, prima di iniziare ad operare.</li> <li>• Gli appaltatori sono responsabili delle proprie attrezzature e materiali che non devono formare intralcio o impedimento lungo le vie di esodo.</li> <li>• obbligo, in caso di evento anomalo (emergenza dovuta a incendio, crollo ecc.) di avvisare immediatamente il personale dipendente e/o il centralino interno <b><u>(numeri telefonici: 4444 dalla linea interna o 040 3994444 della linea esterna</u></b></li> </ul>
<b>Apparecchi telefonici utilizzabili</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nelle strutture è disponibile un telefono sia per l'emergenza che per le comunicazioni aziendali.</li> <li>• Per le chiamate esterne occorre richiedere al centralino la connessione, solo per motivi strettamente di servizio.</li> </ul>
<b>Depositi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutti i contenitori, casse, cesti, roller e pallet, una volta scaricati devono tempestivamente essere allontanati a cura e spese della ditta installatrice.</li> <li>• Non sono permessi stoccaggi presso l'Azienda né di prodotti né di attrezzature.</li> </ul>
<b>Rifiuti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Non si possono abbandonare i rifiuti nell'aree aziendali e non si può usufruire dei cassonetti e aree di stoccaggio dell'azienda.</li> <li>• I rifiuti prodotti ed il materiale non più utilizzabile di proprietà dall'Appaltatore devono essere caricati ed allontanati a cura e spese della stessa ditta, immediatamente</li> </ul>



<b>Viabilità e sosta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I mezzi utilizzati per il trasporto e la consegna dovranno essere dotati del contrassegno di verifica degli scarichi. In caso di sosta spegnere il motore.</li> <li>• Per la riduzione del rischio è bene che i mezzi siano dotati di indicatori acustici di retromarcia e che, vengano definiti preventivamente i luoghi dove è ammesso eseguire le operazioni di carico e scarico delle merci.</li> <li>• Per la circolazione nelle aree esterne occorre attenersi alla segnaletica stradale.</li> </ul>
<b>Ambienti confinati</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi sono ambienti, intercapedini e cunicoli destinati al passaggio di impianti ai quali si deve accedere per attività di manutenzione, di pulizia e di controllo.</li> <li>• L'accesso è sottoposto al permesso di lavoro, con rigide condizioni di sicurezza, che deve essere rilasciato dal Servizio Attività Tecniche.</li> </ul>

## INDIVIDUAZIONE rischi specifici di infortunio o di esposizione che possono coinvolgere gli operatori , studenti e ospiti

<b>Agenti chimici e cancerogeni</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio dovuto all'uso di reagenti di laboratorio, disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici e farmaci antiblastici.</li> <li>• I reparti dove sono presenti sostanze a rischio in particolare sono : Laboratori, Anatomia Patologica, Sale Operatorie, Sale Autoptiche, Ambulatori</li> <li>• I gas anestetici sono utilizzati prevalentemente nelle Sale Operatorie</li> <li>• I farmaci antiblastici sono manipolati in aree dedicate e riservate al solo personale autorizzato, in particolare nella S.C. Il Medica–Ematologia e nella S.C. Oncologia</li> <li>• Inalazione indebita di gas di scarico</li> </ul>
<b>Amianto</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• All'interno del comprensorio dell'Ospedale Maggiore vi è la presenza di materiali contenenti amianto, ad esempio in coibentazioni di vecchie condutture.</li> <li>• Come previsto dalla normativa vigente esiste una mappatura delle zone dove sono stati individuati materiali contenenti presumibilmente amianto</li> <li>• Qualora durante lo svolgimento di lavori, fossero rinvenuti materiali sospettati per la loro natura di contenere amianto, si dovrà sospendere l'attività in corso e comunicare immediatamente l'evento al responsabile dei lavori, al fine di applicare le disposizioni di cui al Titolo IX capo III del D. Lgs 81/08. Tutte le attività che possono comportare possibili rischi agli operatori (es. manutenzioni) devono essere eseguite da personale adeguatamente formato e dotato delle attrezzature e dei DPI previsti dalla normativa vigente e sotto la vigilanza della S.C. Gestione Stabilimenti.</li> </ul> <p>La presenza di materiali contenenti amianto NON è sinonimo di pericolo</p>
<b>Agenti biologici</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio legato al contatto con pazienti e parti o liquidi organici provenienti da persone affette da patologie infettive. E' un rischio ubiquitario. Gli ambienti a maggior rischio sono : S.C. Malattie Infettive, S.C. Pneumologia, Sale Autoptiche, Sale Operatorie, Laboratorio Microbiologia – Settore Microbiologia Polmonare , Laboratori di ricerca</li> <li>• I rifiuti sanitari pericolosi a rischio infettivo sono raccolti in contenitori opportunamente segnalati, collocati nei reparti, e stoccati provvisoriamente in locali dedicati.</li> <li>• Concordare l'accesso con i responsabili dell'attività (Dirigenti Medici, Coordinatori, ecc.) in momenti ove sia ridotta la presenza di pazienti e di materiali.</li> </ul>

<b>Radiazioni elettromagnetiche non ionizzanti</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio legato all'uso di sistemi ed apparecchiature sorgenti di campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletto, infrarosso).</li> <li>• In Dermatologia e presso i laboratori (cappe di biosicurezza) sono presenti attrezzature che emettono raggi UV, la luce diretta è lesiva per l'occhio. Ove sia necessario, per brevi periodi, l'avvicinamento dell'operatore alla macchina, occorre munirsi di occhiali anti-UV.</li> <li>• Nei locali destinati alla Risonanza Magnetica si impone la massima attenzione per la presenza del campo magnetico statico sempre attivo: obbligo di attenersi alle disposizioni della S.C. Fisica Sanitaria</li> <li>• Potranno essere fornite altre eventuali istruzioni di carattere protezionistico a</li> </ul>
---	---

	<p>seconda delle circostanze e necessità che si potranno presentare dalla SC Fisica Sanitaria</p>
<p><b>Radiazioni ionizzanti</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio di esposizione a radiazioni ionizzanti (raggi x o gamma)</li> <li>• Le sorgenti di radiazioni ionizzanti possono essere differenti, in particolare si può essere in presenza di rischio da irradiazione (apparecchi RX e sorgenti sigillate), oppure in presenza di rischio anche (o solo) da contaminazione (sorgenti non sigillate).</li> <li>• L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (macchine RX, sorgenti rappresentate da radioisotopi in forma sigillata e non) avviene nelle aree radiologiche tradizionali ( S.C. Radiologia, S.C. Radioterapia, S.C. Medicina Nucleare , Complesso Operatorio).</li> <li>• L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica..</li> <li>• Potranno essere fornite altre eventuali istruzioni di carattere radioprotezionistico a seconda delle circostanze e necessità che si potranno presentare dalla SC Fisica Sanitaria</li> </ul>
<p><b>Radiazioni laser</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio dovuto alla presenza di apparecchi laser di Classe 3- Rischio moderato o Classe 4- Rischio elevato (pericolosi particolarmente per l'occhio con osservazione diretta, riflessione speculare, diffusione: emettono un particolare tipo di luce (UV o IR), in una sola direzione, concentrando grandi quantità di energia in breve tempo e in un punto preciso.</li> <li>• Apparecchiature utilizzate negli ambulatori chirurgici dedicati nelle S.C. Oculistica, S.C. Otorinolaringoiatria, S.C. Dermatologia, S.C. Gastroenterologia, per usi fisioterapici in S.C. Medicina Riabilitativa.</li> <li>• Potranno essere fornite altre eventuali istruzioni di carattere protezionistico a seconda delle circostanze e necessità che si potranno presentare dalla SC Fisica Sanitaria</li> </ul>
<p><b>Energia elettrica</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In ogni ambiente ospedaliero esistono impianti ed apparecchiature elettriche, conformi a specifiche norme, verificati e gestiti da personale interno qualificato.</li> <li>• Vietato intervenire o utilizzare energia elettrica senza precisa autorizzazione e accordi con la S. C. Gestione Stabilimenti.</li> </ul>
<p><b>Incendio</b></p> 	<p>Gli ambienti Ospedalieri sono particolarmente sensibili al rischio d'incendio, sarà necessario cercare di non aggravare il rischio evitando :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ L'accumulo di materiali infiammabili e facilmente combustibili;</li> <li>❖ l'ostruzione delle vie d'esodo</li> <li>❖ il bloccaggio delle porte tagliafuoco</li> <li>❖ l'uso di impianti ed apparecchi elettrici non controllati ;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Luoghi più pericolosi per il principio d'incendio sono i locali seminterrati ed i locali non presidiati</li> <li>• In caso di utilizzo di fiamme libere informare il servizio di vigilanza antincendio che valuterà l'eventuale necessità d'intervento.</li> </ul>
<p><b>Esplosione</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio d'incidente dovuto a gas combustibile (metano in centrale termica), gas medicinali (protossido di azoto, ossigeno, anestetici), gas tecnici (acetilene e gpl in officina), esalazioni da batterie non sigillate di carrelli elevatori.</li> <li>• La fornitura dei gas medicinali e tecnici è realizzata con impianti centralizzati e/o in bombole portatili.</li> </ul>
<p><b>Movimentazione carichi</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio connesso alla movimentazione delle merci all'interno delle aree aziendali. Le movimentazioni avvengono sia manualmente che con mezzi meccanici (transpallet, carrelli, roller)</li> <li>• L'utilizzo di queste attrezzature, se di proprietà dell'Azienda, deve essere prevista in Capitolato o autorizzata.</li> </ul>
<p><b>Movimentazione pazienti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio di patologie o traumi muscolo scheletrici, connessi alle operazioni di assistenza alle persone non collaboranti.</li> <li>• Maggior rischio nelle varie strutture di degenza o ambulatoriali. Il rischio è ridotto da dispositivi di ausilio a spostamento/sollevamento, da letti elettrici o elevabili, da spazi adeguati, da formazione e addestramento alle manovre.</li> </ul>

<p><b>Cadute</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio possibile in ogni luogo ospedaliero, particolarmente in presenza di pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi, lavori in corso.</li> <li>• Il rischio può essere sensibilmente ridotto dall'uso di transenne, catene e cartelli mobili, che delimitano le aree interessate</li> </ul>
<p><b>Rumore</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rischio possibile nelle aree dove si esegue la pulizia dello strumentario endoscopico/chirurgico, all'interno delle centrali termiche, durante i lavori nei cantieri temporanei o mobili</li> </ul>
<p><b>Captazione polveri</b></p>	<p>Rischio possibile nelle aree circostanti alle attività di cantieri temporanei o mobili</p>

## **NORME PARTICOLARI DI DISCIPLINA INTERNA, E DISPOSIZIONI E NORME RIGUARDANTI LA SICUREZZA SUL LAVORO**

1. Divieto di accedere alle zone lavorative in cui si svolge l'appalto, senza specifica autorizzazione del Datore di lavoro locale (DDL) e/o del Responsabile della Struttura Complessa interessata dai lavori ;
2. divieto di accedere, senza specifica autorizzazione della DDL e/o del Responsabile della Struttura Complessa interessata, all'interno di luoghi ove esistono impianti e/o apparecchiature elettriche in tensione e/o impianti pericolosi;
3. divieto di accedere o permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro;
4. Obbligo di recinger e le zone di lavoro e di mettere in sicurezza l'area nonché le proprie attrezzature e/o impianti prima di abbandonare il luogo di lavoro
5. Obbligo di spegnere i motori in fase di scarico o sosta
6. divieto di passare e/o di sostare sotto carichi sospesi;
7. divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone (es. dipendenti di AOOTS, degenti, visitatori, studenti, specializzandi ecc.);
8. obbligo di rispettare scrupolosamente i cartelli di divieto di avvertimento, di prescrizione, di salvataggio e per le attrezzature antincendio adottati da AOOTS, installata in conformità con il Titolo V del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 ;
9. divieto di occultare o rimuovere la sopra citata segnaletica di sicurezza
10. Obbligo del ripristino delle situazioni preesistenti nel caso di rimozione temporanea di presidi e segnaletiche di sicurezza (es. idranti, estintori, ecc.)
11. divieto di compiere lavori di saldatura, usare fiamme libere nei luoghi con pericolo d'incendio e/o scoppio e/o esplosione ed in tutti gli altri luoghi ove vige apposito divieto;
12. obbligo di usare e far usare i necessari Dispositivi di Protezione Individuali (D.P.I.) e di tipo collettivo (D.P.C.) previsti per particolari operazioni a rischio connesse all'attività svolta;
13. divieto di ostruire, manomettere o bloccare in alcun modo passaggi ed uscite di sicurezza;
14. obbligo di impiegare, per la propria attività, macchine ed attrezzature rispondenti alle vigenti norme di legge in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;
15. divieto di apportare modifiche di qualsiasi genere a macchine ed impianti senza la preventiva autorizzazione di AOOTS
16. divieto di compiere azioni su macchinari con organi in moto eventualmente presenti nei luoghi interessati dai lavori;
17. Divieto di rimuovere, modificare o manomettere i dispositivi di sicurezza e/o le protezioni installate su impianti e/o macchine presenti nei luoghi di lavoro;
18. divieto di usare, sul luogo di lavoro, indumenti e/o abbigliamento che in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possono costituire pericolo per chi li indossa;
19. obbligo di segnalare immediatamente alla Direzione Sanitaria e/o al Responsabile e/o al Preposto della Struttura Complessa interessata, eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza e/o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze e pericoli);
20. obbligo di comunicare alla Struttura Complessa interessata dai lavori, all'atto dell'assegnazione dell'incarico/appalto, un proprio recapito telefonico a cui comunicare eventuali stati d'emergenza o evacuazione;
21. divieto di introdurre all'interno di AOOTS prodotti e/o materiali che possono comportare rischi di incendio e/o scoppio e/o esplosione;
22. Divieto di fumare all'interno di AOOTS, con esclusione dei Punti blu dedicati;
23. Nei casi in cui sia necessario togliere tensione a parti di impianto soggette a lavori di riparazione e/o revisione, obbligo di accertarsi che il tecnico incaricato di AOOTS sia preventivamente intervenuto in modo idoneo ed abbia esposto apposito cartello
24. obbligo di attenersi scrupolosamente, per quanto riguarda l'eventuale utilizzo di attrezzature e/o impianti di proprietà di AOOTS, agli specifici regolamenti e/o norme d'uso
25. obbligo di utilizzare secondo le norme di legge in materia di igiene e sicurezza i locali assegnati da AOOTS per lo svolgimento dell'attività, compresi i servizi igienici, gli spogliatoi destinati al proprio personale e l'eventuale accesso al servizio mensa;
26. obbligo di attenersi scrupolosamente alle istruzioni di sicurezza (comportamento del personale e del pubblico in caso di emergenza) e alle indicazioni riportate sulle planimetrie (percorsi da seguire per raggiungere le vie di esodo, scale e uscite) , per quanto riguarda le procedure antincendio e di evacuazione in caso di emergenza;
27. obbligo di richiedere al Coordinatore Tecnico e/o Infermieristico delle Strutture Complesse di AOOTS interessate dalle attività in oggetto, tutte le autorizzazioni e le disposizioni necessarie per poter far operare il proprio personale in sicurezza e di attenersi inderogabilmente alle disposizioni ricevute in tal senso;
28. obbligo di vigilare costantemente sul rispetto e l'adozione delle misure di sicurezza previste. L'esito di tali accertamenti dovrà essere periodicamente trasmesso al Committente tramite la Struttura Complessa interessata dai lavori. Tale procedura potrà consentire, se necessario, di promuovere le conseguenti azioni di coordinamento e di cooperazione per gli aspetti di sicurezza
29. obbligo di segnalare tempestivamente alla Struttura Complessa interessata dai lavori ed alla Direzione Sanitaria eventuali infortuni sul lavoro, indicando le modalità con cui si è verificato l'evento.

### **DESCRIZIONE ATTIVITA'**

Al fine di procedere all'analisi dei potenziali rischi da interferenza e alla valutazione delle conseguenti misure da adottare, si riporta di seguito una breve descrizione dell'attività oggetto dell'appalto e/o fornitura:

Il personale della Ditta effettuerà la consegna, installazione, formazione documentata, training d'uso e servizio di assistenza tecnica post vendita sulle apparecchiature prodotte e/o distribuite dalla stessa, ed in uso presso le seguenti strutture dell'AOUTS

Strutture amministrative	<input type="checkbox"/>
Aree Comuni	<input type="checkbox"/>
Strutture di degenza Mediche e Chirurgiche	<input type="checkbox"/>
Strutture che utilizzano farmaci Antitumorali (Oncologia, 2° Medica)	<input type="checkbox"/>
Ambulatori	<input type="checkbox"/>
Sale operatorie	<input checked="" type="checkbox"/>
Laboratori e Strutture di Anatomia Patologica	<input type="checkbox"/>
Infettivi	<input type="checkbox"/>
Altri (specificare).....	<input type="checkbox"/>

Indirizzo : SC CARDIOCHIRURGIA - OSPEDALE DI CATTINARA - STRADA DI FIUME 447 - TRIESTE

Durata prevista del contratto:.....

**VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA  
LEGENDA: B=BASSO M=MEDIO A=ALTO**

n	INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E DA INTERFERENZA	SI	NO	INDICE DI RISCHIO
1	PREVISTI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	PRESENZA DURANTE ORARIO DI LAVORO DI PERSONALE DELLA SEDE O UTENTI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox" value="B"/>
3	PREVISTO LAVORO NOTTURNO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	PREVISTA CHIUSURA DI PERCORSI O PARTE DELL'EDIFICIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	PREVISTO UTILIZZO DI ATTREZZATURE/MACCHINARI PROPRI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox" value="B"/>
6	PREVISTA UTILIZZO/INSTALLAZIONE TRABATTELLI, PIATTAFORME ELEVATRICI, SCALE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	RISCHIO DI CADUTA DALL'ALTO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	RISCHIO DI CADUTA DI MATERIALI DALL'ALTO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	RISCHIO SCIVOLAMENTI (pavimenti, scale)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox" value="B"/>
10A	RISCHIO DI ESPOSIZIONE A SOSTANZE, PREPARATI O PRODOTTI CHIMICI PERICOLOSI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox" value="B"/>
10B	RISCHIO DI ESPOSIZIONE SOSTANZE CANCEROGENE, MUTAGENE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10C	RISCHIO DI ESPOSIZIONE A FARMACI CHEMIOTERAPICI E ANTIBLASTICI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	UTILIZZO e/o TRASPORTO DI LIQUIDI INFIAMMABILI, COMBUSTIBILI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	RISCHIO BIOLOGICO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox" value="B"/>
13	PREVISTA PRODUZIONE DI POLVERI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	RISCHIO DI RADIAZIONI ELETTROMAGNETICHE NON IONIZZANTI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	RISCHIO DI RADIAZIONI IONIZZANTI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	RISCHIO DI RADIAZIONI LASER	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	ATTIVITA' A RISCHIO ESPLOSIONE E/O INCENDIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	RISCHIO DA MOVIMENTAZIONE MANUALE DI CARICHI E/O CON AUSILI DI MACCHINARI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox" value="B"/>
19	ESISTONO PERCORSI DEDICATI PER IL TRASPORTO DI MATERIALI ATTI ALLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	ESISTONO PERCORSI DEDICATI AL CARICO/SCARICO DEI MATERIALI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	E'PREVISTO LO SVILUPPO DI RUMORE IN QUANTITA' SIGNIFICATIVAMENTE MAGGIORI RISPETTO AL LUOGO DI LAVORO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

22	PREVISTE USO E/O INTERRUZIONI NELLA FORNITURA	Elettrica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Idrica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Gas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Rete dati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Linea telefonica	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
23	PREVISTA TEMPORANEA DISATTIVAZIONE DI SISTEMI ANTINCENDIO	Rilevazione fumi	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Allarme incendio	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Idranti	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Naspi	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Sistemi spegnimento	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
24	PREVISTA INTERRUZIONE	Riscaldamento	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Raffrescamento	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
25	GLI EDIFICI SONO DOTATI DI DIREZIONI DI FUGA CONTRAPPOSTE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
26	GLI EDIFICI SONO DOTATI DI SISTEMI DI RILEVAZIONE DI ALLARME	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
27	GLI EDIFICI SONO DOTATI DI LUCI DI EMERGENZA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
28	GLI INTERVENTI COMPORTANO RIDUZIONE TEMPORANEA DELL'ACCESSIBILITA' PER UTENTI DIVERSAMENTE ABILI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
39	I LAVORATORI DELLA DITTA INCARICATA UTILIZZERANNO SERVIZI IGIENICI DEL LUOGO DI LAVORO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
30	I LAVORATORI DELLA DITTA INCARICATA AVRANNO A DISPOSIZIONE SPAZI QUALI DEPOSITI/SPOGLIATOI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	



## MISURE DI PREVEZIONE E PROTEZIONE

I rischi sopraelencati non possono essere completamente eliminati, pertanto per ridurre al minimo la probabilità di accadimento di un evento infortunistico si è provveduto con le seguenti misure di prevenzione e protezione:

n	AZIONI DI COORDINAMENTO	SI	NO
1	Sopralluogo per il rilievo dello stato dei luoghi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Individuazione di tutti i luoghi di lavoro o di passaggio ove potrebbero essere presenti lavoratori del committente, ditta appaltatrice, personale altre ditte, utenti, visitatori.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Sono stati esaminati tutti i rischi specifici presenti in tali luoghi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Sono stati analizzati i rischi derivanti dalle interferenze tra le diverse attività e tra i vari lavoratori coinvolti	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Sono stati analizzati i rischi più elevati	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Programmazione di un eventuale piano di formazione e/o informazione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1. Prima di effettuare qualsiasi attività, **obbligo** per la Ditta, di contattare il Coordinatore Tecnico/Infermieristico della S.C. CARDIOCHIRURGIA, il referente per la SC Ingegneria Clinica e l'SPPA per l'aggiornamento del DUVRI, concordando ed organizzando preventivamente le attività da svolgere
2. Informazione del personale sui rischi specifici legati allo svolgimento della propria mansione
3. Formazione del personale sulle modalità per lo svolgimento delle proprie mansioni in condizioni di sicurezza;
4. Informazione del personale sui dispositivi di protezione individuale messi a disposizione e sui rischi dai quali proteggono;
5. Formazione ed addestramento del personale sulle modalità di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale;
6. informazione del personale sulle precauzioni universali da adottare nei confronti del rischio biologico e sulla procedura da attivare nel caso di contatto con materiale biologico potenzialmente infetto ;
7. Obbligo di trasportare le attrezzature a velocità tale e con le cautele che impediscano urti con persone o cose, in particolare nelle curve cieche ed in prossimità degli accessi,
8. Obbligo di osservare le norme d'uso ed il limite di portata nell'utilizzo di ascensori/montacarichi
9. In caso di impiego di agenti chimici, questi devono essere utilizzati secondo le specifiche modalità operative indicate dalla scheda tecnica e di sicurezza, tale scheda deve essere tenuta sul luogo di lavoro, a disposizione del personale
10. E' fatto divieto di miscelare tra loro sostanze e/o prodotti che potrebbero dar luogo a reazioni pericolose e di travasare sostanze e/o prodotti in contenitori non correttamente etichettati
11. L'Azienda esterna operante in AOUTS non deve in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti, incustoditi. I contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti
12. I rifiuti provenienti dall'attività effettuata dovranno essere portati via appena terminato il servizio

## COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE

Si stabilisce che:

- non potrà essere iniziata alcuna operazione da parte dell'impresa appaltatrice, se non a seguito di avvenuta firma del DUVRI da parte dei Datori di Lavoro e del Responsabile di sede, incaricato dal Committente per il coordinamento dei lavori affidati in appalto.
- Il Coordinatore Tecnico e/o Infermieristico della S.C. CARDIOCHIRURGIA vigilerà sull'operato dei lavoratori dell'appaltatore segnalando al proprio Dirigente Responsabile ed alla S.C. Logistica e Servizi Economici qualsiasi anomalia comportamentale o violazione delle prescrizioni impartite.
- eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza che possano originare un pericolo grave ed immediato, daranno il diritto ad entrambe le imprese, di interrompere immediatamente i lavori.
- Il responsabile di sede identificato per il presente appalto dal Committente è il Dr. Aniello Pappalardo (tel 040 3994474 ) - SC CARDIOCHIRURGIA ; il responsabile di sede identificato dalla ditta appaltatrice è il Sig. .... (cell. ....), i quali potranno interrompere i lavori qualora ritenessero, nel prosieguo delle attività, che le medesime, anche per sopravvenute ulteriori interferenze, non fossero più da considerarsi sicure.

Si evidenzia che l'inosservanza a tutto quanto sopra esposto comporterà da parte dell'Ente l'adozione di provvedimenti commisurati all'entità di quanto non ottemperato e/o degli eventuali conseguenti danni provocati. Ripetute inosservanze e/o gravi difformità a quanto previsto dal presente verbale potranno comportare eventuali segnalazioni agli organi di vigilanza, secondo le procedure di legge, per i conseguenti interventi di competenza

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata da fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento

### ONERI DELLA SICUREZZA RELATIVI AI RISCHI DA INTERFERENZA

Sulla base dei rischi da interferenza individuati, e considerando che i rischi specifici sono comunque noti ai lavoratori dell'Assuntrice, in quanto fanno parte dell'attività di installazione, manutenzione di apparecchiature e dei sistemi e strumentazioni di complemento, si ritiene che l'adozione delle misure sopra riportate ed il rispetto di tutte le norme generali elencate in tale documento, NON comportino costi della sicurezza.

Come disposto dall'art. 26 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81, dopo verifica di quanto disposto dal comma 1, con la presente informativa si trasmettono le misure e cautele di sicurezza, di carattere generale, che dovrete obbligatoriamente far adottare al Vs. personale o a Vs. incaricati o visitatori che a qualunque titolo accedono negli spazi e nei luoghi di pertinenza della Azienda Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti di Trieste (AOUTS) al fine di evitare rischi da interferenza

<b>DOCUMENTAZIONE</b>		SI	NO
Elenco della documentazione consegnata dal committente	Documento sui principali rischi presenti in azienda	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Piani di emergenza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Regolamento fumo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Regolamento smaltimento rifiuti	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Protocollo operativo per la prevenzione delle infezioni da Aspergillo durante l'esecuzione di lavori edili	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	POS Bonifica della strumentazione da sottoporre a manutenzione	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elenco della documentazione consegnata al committente	Norme di Sicurezza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Elenco dei lavoratori che potranno essere impiegati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Dichiarazione di avere assolto all'obbligo di Formazione dei Lavoratori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Dichiarazione di avere assolto all'obbligo di informazione dei Lavoratori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Dichiarazione di avvenuta fornitura ai lavoratori di idonei DPI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Attrezzature a disposizione dei lavoratori Elenco e dichiarazioni di conformità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### RISERVATO ALL'AZIENDA APPALTATRICE

**DICHIARO di aver preso completa visione di quanto indicato nel presente Documento, di aver visitato preliminarmente le aree di lavoro, di essere stato informato riguardo i relativi aspetti antinfortunistici e protezionistici.**

### SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO

*L'Azienda Ospedaliero-Universitaria Ospedali Riuniti di Trieste si impegna a comunicare eventuali variazioni che potrebbero insorgere rispetto al presente documento .Tale documento sarà allegato al contratto.*

***Nel caso in cui si ravvisino criticità o interferenze non preventivamente considerate in sede di stesura del presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, sia dal Committente che dall'Assuntore, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni sia di valutazione che di prevenzione e protezione***

<i>Committente Datore di Lavoro Locale o suo delegato</i>	<i>AOU" Ospedali Riuniti" di Trieste Dr.ssa Lucia Pelusi</i>	
<i>Responsabile del procedimento</i>	<i>Ing. T. dell'Aquila</i>	
<i>Appaltatore Datore di Lavoro Locale o suo delegato</i>		

Allegati: n. 1 CD contenente: Principali rischi presenti in AOOTS - Regolamento fumo - Piano Generale d'emergenza - POS Bonifica della strumentazione da sottoporre a manutenzione

# Documento firmato da

NOME: CLAUDIO GIURICIN

CODICE FISCALE: GRCCLD50R28L424P

DATA FIRMA: 18/06/10 08:17:42

IMPRONTA: 49a6f334a65d2da6082683cd28a404d76c33de4a75ee44c2a2253954e2f6fb20  
6c33de4a75ee44c2a2253954e2f6fb20879c860d9f590da224d13b1a0a056ff5  
879c860d9f590da224d13b1a0a056ff57fee5010c496f0184e43ba67d61efeb6  
7fee5010c496f0184e43ba67d61efeb6006e01384bd8db612bb76c52038be831