

R.A. FRIULI VENEZIA GIULIA
ARCS - AZIENDA REGIONALE DI
COORDINAMENTO PER LA SALUTE

SEDE LEGALE: Udine - Via Pozzuolo 330

Centralino: +39 0432/1438010

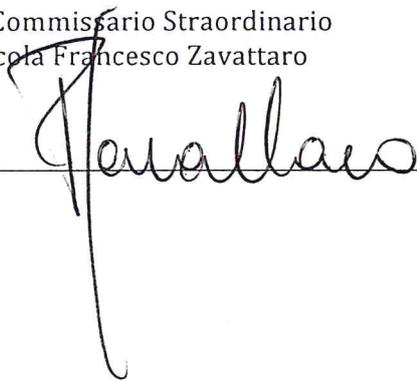
Fax: +39 0432/1438011

C.F./P.IVA 02948180308

PEC: arcs@certsanita.fvg.it

A seguito della certificazione positiva sulla compatibilità dei costi espressa dal Collegio Sindacale ai sensi dell'articolo 40-bis, comma 1, del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i, **in data 1.8.2019 l'Accordo integrativo 2019 sui criteri di gestione della quota di risorse aggiuntive regionali per attività centralizzate diviene definitivo** ai sensi dell'art. 9, comma 6, CCNL 21.5.2018.

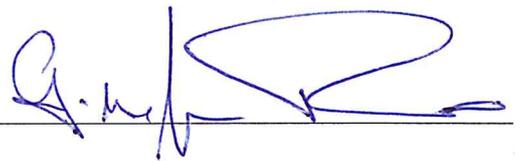
Il Commissario Straordinario
Nicola Francesco Zavattaro



FP CGIL



CISL FP



FIALS



FSI

UIL FPL



R.A. FRIULI VENEZIA GIULIA

ARCS – AZIENDA REGIONALE DI
COORDINAMENTO PER LA SALUTE

SEDE LEGALE: Udine - Via Pozzuolo 330

Centralino: +39 0432/1438010

Fax: +39 0432/1438011

C.F./P.IVA 02948180308

PEC: arcs@certsanita.fvg.it

ACCORDO INTEGRATIVO
SUI CRITERI DI GESTIONE DELLA QUOTA RAR
PER ATTIVITA' CENTRALIZZATE

PERSONALE COMPARTO SANITA'

ANNO 2019

ARCS FPL CGIL
ARCS
ARCS

ARCS
ARCS

ARCS

PREMESSA

L'intesa tra L'Assessore regionale alla salute, politiche sociali e disabilità e le OO.SS. Regionali dell'Area del comparto del 25.2.2019, approvata con delibera di Giunta Regionale n. 323 del 1.3.2019, ha assegnato ad ARCS per le procedure centralizzate specifiche risorse aggiuntive pari a € 210.000, demandando la definizione dei criteri di gestione di detta quota ad apposito accordo tra ARCS e le OO.SS. Regionali.

A dette risorse, con medesima destinazione come da indirizzi regionali, si aggiungono eventuali somme residue non utilizzate negli anni precedenti, ad oggi stimate in € 250,00 ed oggetto di determinazione definitiva a consuntivo.

Le linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario Regionale (SSR) per l'anno 2019 - adottate in via definitiva con delibera di Giunta Regionale n. 448 del 23.3.2019 - definiscono gli obiettivi regionali per l'anno 2019 ed i relativi risultati attesi, che costituiscono indicazioni progettuali cui gli Enti devono uniformarsi per la propria programmazione annuale.

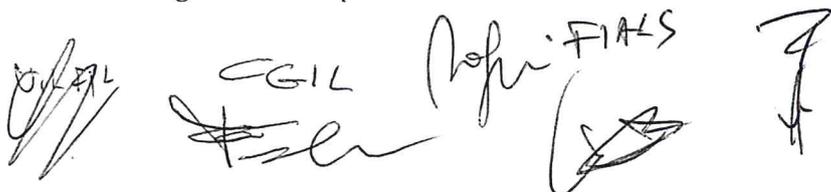
Con delibera n. 37 del 29.3.2019, ARCS ha adottato il proprio Piano Attuativo e Bilancio preventivo 2019, tenuto conto che dovranno essere definite in condivisione con la DCS le modalità e le tempistiche di presa in carico di funzioni, competenze e risorse necessarie all'attuazione delle ulteriori progettualità previste dalle linee di gestione, in applicazione della L.R. n. 27/2018.

Tutto ciò premesso,

in data 21.6.2019 alle ore 12.00 presso la sede ARCS in Udine, via Pozzuolo 330, si sono riunite la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale delle OO.SS. Regionali del Comparto Sanità, per la sottoscrizione del presente accordo.

Art. 1 – Attività centralizzate

1. Rispetto alle risorse complessivamente assegnate, il presente accordo definisce la destinazione di una quota pari a € 80.250.- rinviando a successivo accordo l'individuazione dei progetti da correlarsi alla quota residua, avuto riguardo alla prossima riorganizzazione della Centrale Operativa 118 regionale e del sistema di emergenza urgenza.
2. Le risorse così individuate sono correlate alle attività centralizzate di cui all'allegato parte integrante del presente accordo, in coerenza con il Piano Attuativo aziendale e con gli obiettivi assegnati con DGR n. 448/2019, che possono essere perseguiti mediante utilizzo o interrelazione con il personale incardinato nelle aziende ed enti del SSR.
3. Il coordinamento delle attività è in capo ad ARCS, che assicura la gestione dei progetti nelle fasi di avvio, monitoraggio e chiusura. I risultati raggiunti sono misurati e verificati secondo la vigente disciplina aziendale ARCS in materia.
4. Per il personale ARCS le presenti progettualità sono aggiuntive a quelle definite nell'accordo integrativo sulla premialità aziendale.



Art. 2 – Responsabile progettualità

1. Per ciascun progetto viene individuata una struttura/servizio ARCS di riferimento, al cui dirigente compete:
 - relazionarsi con le aziende ai fini dell'individuazione del personale effettivamente coinvolto sulla progettualità;
 - illustrare al personale coinvolto le azioni da porre in essere e la relativa tempistica;
 - effettuare il monitoraggio sugli stati di avanzamento, segnalando tempestivamente alla Direzione aziendale eventuali scostamenti;
 - predisporre la documentazione utile alla rendicontazione del raggiungimento dell'obiettivo ed all'assegnazione dei compensi individuali.

Art. 3 – Quote individuali

1. La quota di incentivo individuale, salvo diversa espressa previsione, è correlata all'effettuazione di prestazioni orarie aggiuntive secondo le indicazioni del responsabile di progetto e comunque rilevate tramite timbratura con codice dedicato, alla tariffa oraria omnicomprensiva di:
 - a. € 35/h per profili categoria D
 - b. € 30/h per restanti categorie
2. La quota incentivante è riconosciuta previa verifica dei risultati raggiunti e dell'apporto individuale per il tramite dell'ente di appartenenza del dipendente. In ogni caso, il saldo sarà determinato in esito alle previste procedure di misurazione e valutazione da parte di ARCS.
3. La presente quota incentivante è aggiuntiva ai benefici economici erogati dai singoli enti a titolo di premialità, salvo che vi sia concordanza di obiettivo; in tal caso viene garantita al dipendente la quota più favorevole.

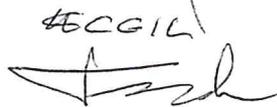
Art. 4 – Quote aziendali

1. ARCS, a seguito della verifica dei risultati raggiunti e dell'evidenza dell'apporto individuale, attribuisce agli enti di appartenenza dei dipendenti coinvolti nelle progettualità le quote RAR effettivamente spettanti per la successiva liquidazione in busta paga.
2. Nell'ipotesi di cui all'art. 3 comma 3, ARCS attribuisce in ogni caso all'ente la quota determinata con le modalità di cui al presente regolamento.
3. L'eventuale quota residuale è reimpiegata secondo le indicazioni della Direzione Centrale Salute.

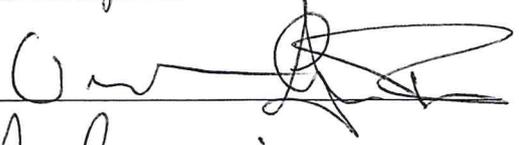
Art. 5 – Norma finale

1. Per tutto quanto non espressamente previsto si rimanda alla disciplina contrattuale vigente e alle disposizioni regionali in materia.

il Commissario Straordinario
dott. Francesco Nicola Zavattaro



CGIL FP 

CISL FP 

FIALS 

FSI _____

UIL FPL 



PROGETTI COLLEGATI ALLE RISORSE AGGIUNTIVE CENTRALIZZATE 2019 AREA DEL COMPARTO

cod.	titolo progetto	risultato atteso	Indicatore	incentivo	struttura ARCS di riferimento	budget teorico assegnato
AZ	Procedure concorsuali centralizzate	Espletamento concorso centralizzato infermiere	Evidenza dell'espletamento della prova preselettiva, della prova scritta e della prova pratica entro il 31/12/2019	- gettone di presenza giornaliera omnicomprensivo per attività vigilanza e supporto logistico (€ 100 => 7 h, € 50 < 7 h); - compenso omnicomprensivo proporzionale cut-off prova preselettiva per la Commissione (se esterni ARCS) da rapportare alla procedura (procedura intera - cut off 300<500: presidente € 2.000, componente/segretario € 1.000 - cut off >500: presidente € 4.000, componente/segretario € 2.000); - gettone giornaliero di € 60 per attività di esperto conoscenze informatiche/lingua straniera; - compenso per funzione Responsabile del Procedimento; - € 30/h (cat. A, B, Bs, C) € 35/h (cat. D) per attività istruttoria (controllo titoli, ecc.) svolta extra orario.	GESTIONE RISORSE UMANE	56.120,00
1.1.	Sistema PACS regionale	Rinnovo del contratto di fornitura regionale o, in subordine, coordinamento regionale nell'implementazione dei casi d'uso per la gestione dell'imaging per i flussi emergenziali interaziendali, per l'adozione di una nuova piattaforma di refertazione multimediale e dell'estensione del sistema PACS in ulteriori ambiti clinico/diagnostici. Garantire in ogni caso all'impianto PACS regionale la disponibilità della funzione di visibilità a livello interaziendale di referti e delle relative immagini associate.	Evidenza del nuovo contratto o, in subordine, della attività volta a garantire il coordinamento come richiesto.	su orario aggiuntivo - art. 3 accordo	INGEGNERIA CLINICA	5.380,00
AZ	Provveditorato centralizzato	Avvio del trasferimento della funzione ad ASUIUD e AAS 3	Evidenza della realizzazione delle azioni previste come da progetto e cronoprogramma	su orario aggiuntivo - art. 3 accordo	PROVVEDITORATO	15.000,00
AZ	Supporto all'autonomizzazione di ARCS - Formazione	Supporto alla realizzazione della formazione regionale riferita alle tematiche da realizzarsi nel 2019	Rendicontazione dell'attività svolta e dell'impegno richiesto extra orario	su orario aggiuntivo - art. 3 accordo	FORMAZIONE	1.500,00
AZ	Supporto all'autonomizzazione di ARCS - Personale convenzionato	Supporto alla funzione di gestione del trattamento economico del personale convenzionato per l'AAS3 e l'ASUI UD	Rendicontazione dell'attività svolta e dell'impegno richiesto extra orario	su orario aggiuntivo - art. 3 accordo	GESTIONE RISORSE UMANE	1.750,00
						80.250,00

Infn FIALS
 CGIL
 Tech
 LEISL