



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”**

**N. 84**

**DEL 04/02/2021**

**OGGETTO**

**ID 08S084 SERVIZIO DI RIORGANIZZAZIONE LOGISTICA, ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DI DOCUMENTI DEGLI ENTI DEL S.S.R. DEL FVG. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.63 COMMA 2 LETT. C) D. LGS. 50/2016 S.M.I.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**  
**Elena Pitton**

**ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

**Premesso** che in data 31/01/2021 risulta in scadenza il contratto d'appalto per il servizio di riorganizzazione logistica, archiviazione e gestione di documenti degli Enti del Servizio Sanitario Regionale del Friuli Venezia Giulia, stipulato con la ATI composta dalle Ditte ITALARCHIVI SRL e OMNIADOC Spa e affidato in forza di quanto disposto con la Determinazione Dirigenziale D.S.C. n. 943 del 01.07.2009;

**Verificato** che sono tuttora in corso i lavori preparatori per l'indizione della nuova procedura di gara per l'affidamento dell'appalto di cui trattasi;

**Considerata** la complessità, l'importanza, l'articolazione delle prestazioni oggetto del nuovo appalto nonché l'entità delle medesime, che richiedono necessariamente la predisposizione di un'articolata, dettagliata ed esaustiva documentazione di gara, che vede il coinvolgimento per la nuova iniziativa anche della Soprintendenza archivistica del Friuli Venezia Giulia;

**Verificato** che si rende quindi necessario nel frattempo assicurare la prosecuzione del rapporto contrattuale con l'attuale ATI affidataria, onde garantire la continuità di un servizio occorrente per il regolare svolgimento delle attività delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale interessate, senza subire interruzioni di sorta;

**Atteso** che si rende di fatto impraticabile per la Stazione Appaltante l'individuazione di soluzioni alternative alla formula dell'affidamento diretto del contratto de quo all'attuale ATI appaltatrice, quali il ricorso agli ordinari meccanismi concorrenziali di evidenza pubblica per l'individuazione di un nuovo aggiudicatario, trattandosi nel caso di specie, dell'affidamento di un servizio complesso ed articolato che richiede la disponibilità da parte dell'operatore economico anche di adeguati spazi per la conservazione dei documenti, limitatamente ad un breve periodo, e quindi per il solo tempo occorrente per la predisposizione e l'espletamento della nuova procedura di gara;

**Considerato** che la suddetta prospettiva di una contrazione in tempi ristretti di forti investimenti e di risorse umane e non, rende di per sé, antieconomica la commessa e quindi vanifica l'interesse di qualsivoglia operatore economico a partecipare ad un'eventuale mera gara "ponte", con una durata assai breve, come nel caso de quo;

**Considerato** altresì che questo Ente, con nota prot. ARCS n. 1693 del 18.01.2021 agli atti del competente ufficio, ha formalmente richiesto alla ATI composta dalle Ditte ITALARCHIVI SRL – OMNIADOC SPA, attuale ATI appaltatrice, la disponibilità a proseguire temporaneamente, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., il contratto d'appalto onde garantire lo svolgimento dei servizi in questione senza soluzione di continuità;

**Preso atto** che, con nota prot. ARCS n. 2119 del 21/01/2021, l'attuale ATI appaltatrice composta dalle Ditte ITALARCHIVI SRL e OMNIADOC SPA ha accettato la prosecuzione contrattuale;

**Acquisito** ai fini del perfezionamento dell'iter il CIG numero: 86042102B6;

**Ritenuto** alla luce di quanto sopra esposto di provvedere in merito con il presente atto;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 50/2016 s.m.i.;

## **DETERMINA**

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono riportati integralmente:

1. **di disporre**, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'affidamento diretto del servizio di riorganizzazione logistica, archiviazione e gestione dei documenti degli Enti del S.S.R. del FVG, per il periodo dal 01/02/2021 al 31/07/2021, alle medesime condizioni economiche e contrattuali in atto, all'attuale ATI appaltatrice composta dalle Ditte ITALARCHIVI SRL e OMNIADOC SPA, per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura di gara e alla stipula del nuovo contratto;
2. **di trasmettere** il presente provvedimento alle parti interessate, per gli adempimenti di competenza, dando atto che ai fini del perfezionamento dell'iter è stato acquisito il CIG numero: 86042102B6.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

--	--