



## **DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

dott. Joseph Polimeni  
*nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022*

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:  
dal Direttore amministrativo dott. Riccardo Mario Paoli nominato con dcr. n. 193 del 17.10.2023  
dal Direttore sanitario dott.ssa Laura Regattin nominata con dcr. n. 221 del 30.11.2023

**N. 130**

---

**DEL 13/06/2024**

---

**AVENTE AD OGGETTO:**

**Personale Dirigente. Approvazione del regolamento sul trattamento di trasferta.**

## **Proposta di Decreto n. 150 del 11/06/2024**

**Oggetto: Personale Dirigente. Approvazione del regolamento sul trattamento di trasferta.**

### **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

#### **Preambolo**

#### **Normativa di riferimento**

#### **RICHIAMATI:**

- la legge regionale n. 17 del 16.10.2014 recante "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria", come da ultimo modificata dalla legge regionale n. 27 del 17 dicembre 2018 recante "Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale";
- la legge regionale n. 22 del 12.12.2019 recante "Riorganizzazione dei livelli di assistenza, norme in materia di pianificazione e programmazione sanitaria e sociosanitaria e modifiche alla legge regionale 26/2015 e alla legge regionale 6/2006";
- il decreto DG n. 159 del 10.08.2022 di adozione dell'Atto aziendale;
- il decreto DG n. 203 del 22.09.2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali";
- il decreto DG n. 102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane;
- il d.lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;
- il Decreto del Ministero degli Affari Esteri del 23.03.2011 recante "Misure e limiti concernenti il rimborso delle spese di vitto e alloggio per il personale inviato in missione all'estero";
- i CCCCNNLL Dirigenti Medici e Sanitari del 19.12.2019 e del 23.01.2024;
- il CCNL Dirigenti dei ruoli PTA del 10.02.2024;
- il D.L. n. 78 del 2010, convertito nella legge n. 122/2010, recante "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", in particolare, l'art. 6, comma 12;
- la L. 23.12.2005, n. 266, art. 1, co. 213;

#### **Istruttoria e motivazione dell'atto**

#### **RICHIAMATE** le disposizioni di cui:

- alla Legge 23.12.2005, n. 266 – art. 1, comma 213 – concernente la soppressione dell'indennità di trasferta;
- al D.L. 31.05.2010, n. 78, convertito in legge con modificazioni dalla L. 30.07.2010, n. 122, riguardante la disapplicazione della disciplina recata dall'art. 15 della L. n. 836/1973 e dall'art. 8 della L. n. 417/1978, relativamente al rimborso spese del mezzo privato utilizzato per ragioni di servizio;

che hanno introdotto significative limitazioni al trattamento di trasferta dei dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche al fine prevalente di contenere la spesa pubblica;

**DATO ATTO** che a seguito dell'emanazione delle sopraddette norme, si sono succedute una serie di deliberazioni e pronunce da parte della Corte dei Conti e da parte dei Ministeri competenti, delle quali si richiamano le più significative:

- Sezioni Riunite della Corte dei Conti, deliberazione n. 21 del 05 aprile 2011, che chiarisce definitivamente la posizione interpretativa della Corte in merito alla portata del dettato normativo, stabilendo che: "*...si ritiene possibile il ricorso a regolamentazioni interne volte a disciplinare, per i soli casi in cui l'utilizzo del mezzo proprio risulti economicamente più conveniente per l'Amministrazione, forme di ristoro del dipendente dei costi dallo stesso sostenuti che, però, dovranno necessariamente tenere conto delle finalità di contenimento della spesa introdotte con la manovra estiva e degli oneri che in concreto avrebbe sostenuto l'Ente per le sole spese di trasporto in ipotesi di utilizzo dei mezzi pubblici di trasporto*";
- circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 36 del 22.10.2010 che fornisce chiarimenti in merito all'utilizzo del mezzo proprio;

**CONSIDERATO** che per l'area dirigenziale è tutt'ora vigente il regolamento sul trattamento di trasferta approvato con Decreto del Direttore Generale n. 117 del 14.11.2017;

**VISTI:** l'art. 80 del CCNL Dirigenti Medici e Sanitari del 19.12.2019; l'art. 58 del CCNL Dirigenti Medici e Sanitari del 23.01.2024 ; l'art. 32 del CCNL Dirigenti dei ruoli PTA del 10.02.2024;

**RICHIAMATO** l'orientamento applicativo dell'ARAN, codice CSAN124, concernente l'innovativo istituto del "*Servizio fuori sede*";

**RITENUTO** di procedere alla revisione delle norme aziendali regolanti il trattamento di trasferta, relativamente al personale Dirigente, armonizzandolo con la disciplina prevista per il personale del Comparto;

**VISTO** l'allegato documento che regola il "*Trattamento di Trasferta*" per il personale Dirigente;

**RITENUTO** di approvare l'allegato regolamento, improntato ad un rigoroso controllo e contenimento della spesa, in conformità alla vigente normativa e disciplina contrattuale;

**PRECISATO** che rispetto al presente provvedimento non si ravvisano conflitti di interesse;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

- Si attesta che la spesa derivante dal presente atto trova copertura nel budget di Risorsa assegnato alla SC Gestione Risorse Umane con Decreto DG n. 75 del 17.04.2024 e che alla quantificazione dei rimborsi si provvede di volta in volta con separati provvedimenti;

## **PROPONE**

per le motivazioni citate in premessa e qui confermate

- di approvare l'allegato regolamento riguardante il Trattamento di Trasferta applicabile al personale Dirigente, improntato ad un rigoroso controllo e contenimento della spesa, in conformità alla vigente normativa e disciplina contrattuale;
- di dare atto che detto regolamento si applica a partire dalle trasferte effettuate nel mese successivo a quello di approvazione del presente decreto;
- di prendere atto, altresì, che i rimborsi spese fanno carico al budget di risorsa assegnato al CdR SC Gestione Risorse Umane con decreto DG n. 75 del 17.04.2024 alla cui quantificazione si provvede di volta in volta con separati provvedimenti;

- di dare atto, infine, che
  - rispetto al presente provvedimento non si ravvisa conflitto di interesse;
  - il presente provvedimento sarà trasmesso a tutte le strutture aziendali;
- il presente provvedimento è immediatamente esecutivo sulla base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Dante Cinello

---

**Attestazione del Responsabile di Struttura**

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 150 del 11/06/2024 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Tecla Del Dò

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

### DECRETA

per le motivazioni citate in premessa e qui confermate

1. di approvare l'allegato regolamento riguardante il Trattamento di Trasferta applicabile al personale Dirigente, improntato ad un rigoroso controllo e contenimento della spesa, in conformità alla vigente normativa e disciplina contrattuale;
2. di dare atto che detto regolamento si applica a partire dalle trasferte effettuate nel mese successivo a quello di approvazione del presente decreto;
3. di prendere atto, altresì, che i rimborsi spese fanno carico al budget di risorsa assegnato al CdR SC Gestione Risorse Umane con decreto DG n. 75 del 17.04.2024 alla cui quantificazione si provvede di volta in volta con separati provvedimenti;
4. di dare atto, infine, che
  - a. rispetto al presente provvedimento non si ravvisa conflitto di interesse;
  - b. il presente provvedimento sarà trasmesso a tutte le strutture aziendali;
5. il presente provvedimento è immediatamente esecutivo sulla base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore generale  
**dott. Joseph Polimeni**  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

1	Regolamento trasferta personale Dirigente.pdf
---	---