



Al **Direttore Generale** dell'ARCS  
Via Pozzuolo n. 330  
33100 Udine

Oggetto: Istanza di Patrocinio Legale.

Io sottoscritto/a .....

nato/a il ..... a .....

e residente a .....

via/piazza ..... cap .....

in servizio presso .....

in qualità di .....

**CHIEDO**

di essere ammesso al patrocinio legale dell'Azienda in riferimento ai fatti di cui ai documenti allegati alla presente istanza, ai sensi del CCNL vigente e della regolamentazione aziendale.

A tal fine, anche con finalità di autocertificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000,

**DICHIARO**

1. che intendo essere rappresentato e difeso da:

Avvocato indicato dall'Azienda con assunzione diretta degli oneri legali;

Avvocato di mia esclusiva fiducia con assunzione indiretta degli oneri legali da parte dell'Azienda nei limiti della regolamentazione aziendale

.....

del Foro di ..... PEC .....

con studio in ..... recapiti

.....

2. di essere consapevole che la situazione di conflitto di interessi sarà valutata ai fini dell'accoglimento o diniego della presente istanza nonché all'esito del processo/procedimento;

3.  di non avere stipulato né di essere beneficiario di polizze assicurative che prevedano la copertura degli oneri difensivi sostenuti in un procedimento giudiziario;
- di avere stipulato o di essere beneficiario della polizza assicurativa n. .... con la Compagnia ..... che prevede la copertura degli oneri difensivi sostenuti in un procedimento giudiziario.

Allegati (copia dell'atto o del provvedimento notificato, nonché tutti gli atti ed i documenti che si riferiscono al caso):

1. ....
2. ....
3. ....

Luogo e data

il Dipendente

.....

.....

**Informativa trattamento dei dati (art. 13 GDPR)**

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute, in persona del Direttore Generale pro tempore. L'Azienda è autorizzata ad effettuare il trattamento dei dati dei propri dipendenti per finalità di gestione del rapporto di lavoro, nei limiti di cui all'art. 111 del d.lgs. 196/2003, come novellato dal d.lgs.101/2018. Nella gestione del rapporto di lavoro, rientra, altresì, il "patrocinio legale", ai sensi delle pertinenti disposizioni di contrattazione collettiva di cui all'art. 2 del Regolamento in materia di patrocinio legale.

La raccolta dei dati, nel contesto dell'applicazione di suddetto istituto, è finalizzata:

- valutare la sussistenza di un eventuale "conflitto di interessi", ostativo all'accoglimento dell'istanza;
- verificare la sussistenza dei presupposti per l'ammissione al patrocinio legale;
- conoscere l'ipotetica esistenza di copertura assicurativa per il rischio "spese di giudizio", presso le pertinenti Compagnie, in vista di potenziale compartecipazione di queste ultime con l'Azienda agli oneri di causa.

In presenza di eventuale rifiuto del dipendente a fornire le informazioni richieste, l'Azienda, non potendo valutare compiutamente l'istanza, non potrà dar corso alcuno all'applicazione dell'istituto del "patrocinio legale".

I dati raccolti saranno trattati, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, in modo corretto, lecito e pertinente agli scopi per i quali sono raccolti, con modalità che consentano l'identificazione dell'interessato, solo in caso di necessità, e solo da persona Autorizzato ex art. 29 GDPR.

All'interessato sono, infine, riconosciuti i diritti come espressi dal Regolamento UE 679/2016, artt. 15 e ss..

Per l'informativa estesa si rinvia alla Sezione "Policy in materia di protezione dei dati personali" presente sul sito istituzionale di ARCS.