



**ARCS**  
Azienda Regionale  
di Coordinamento  
per la Salute



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

### **“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”**

**N. 29**

**DEL 22/01/2024**

#### **OGGETTO**

**PROROGHE “TECNICHE” AI SENSI DELL’ART. EX 106 COMMA 11 DEL D.LGS. 50/2016 FORNITURE DIVERSE**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**Elena Pitton**

**ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

## **Proposta di Determinazione n. 641 del 04/10/2023**

### **Oggetto: PROROGHE “TECNICHE” AI SENSI DELL’ART. EX 106 COMMA 11 DEL D.LGS. 50/2016 FORNITURE DIVERSE**

#### **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**Richiamate** le seguenti disposizioni:

- L.R. 16 ottobre 2014 n. 17 recante “riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria”;
- L.R. 17 dicembre 2018 n. 27 che ridefinisce l’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l’istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell’azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- l’art. 4 della L.R. n.27/2018 il quale dispone che l’ARCS fornisca supporto per acquisti centralizzati di beni e servizi per il Servizio Sanitario regionale e acquisti di beni e servizi per conto della Direzione Centrale competente in materia di salute, politiche sociali e disabilità, nonché svolga le attività tecnico specialistiche afferenti alla gestione accentrata di funzioni amministrative e logistiche;
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 di costituzione dell’Azienda regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- la D.G.R. n.480 del 17/03/2023 ad oggetto “LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l’anno 2023. Approvazione definitiva”,
- Decreto del Direttore Generale n. 144 del 26/07/2022 di conferimento al Dirigente Amministrativo, dott.ssa Elena Pitton, dell’incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica;
- Decreto del Direttore Generale n. 203 del 22/09/2022 di adozione del Regolamento per l’adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali di ARCS;
- Il D.lgs. n. 50/2016;

#### **ISTRUTTORIA E MOTIVAZIONE DELL’ATTO**

**Preso atto** che risultano in scadenza:

- i contratti di fornitura di beni relativi alle procedure di gara a favore delle Aziende del SSR del FVG, indicate in dettaglio nell’allegato documento di sintesi, parte integrante del presente provvedimento (Allegato A.1);  
nonchè
- i contratti di fornitura stipulati dalla CUCSA-FVG– Soggetto aggregatore regionale per la Regione FVG – , indicati in dettaglio nell’allegato documento di sintesi parte integrante del presente provvedimento (Allegato A.2);

**Considerato che:**

- per effetto del combinato disposto dei decreti DG ARCS n.259 del 1° dicembre 2022 e n. 5 del 5 gennaio 2023 è stata pianificata l’esecuzione delle procedure di gara in favore degli Enti del SSR per il biennio 2023-2024, e che esse risultano contenute negli allegati Foglio A (comprendente le procedure di gara che risultavano già avviate da ARCS alla data del 30/09/2022, che si trovavano in diverso stato di avanzamento e per le quali si prevedeva l’aggiudicazione entro gli anni 2022-2023-2024) e Foglio B (comprendente le ulteriori procedure di gara centralizzate a livello regionale per le quali veniva ravvisata la necessità di espletamento e per le quali si prevedeva l’indizione/aggiudicazione entro il biennio 2023-

2024; per la realizzazione di alcune delle iniziative individuate nel foglio B, ARCS dichiarava di doversi necessariamente avvalere del supporto operativo diretto del personale delle Strutture competenti degli Enti del SSR);

- le procedure di cui al pure allegato Foglio C (comprendente tutte le ulteriori procedure che erano già entrate, a vario titolo, nei documenti programmatici ARCS precedenti ai predetti decreti) venivano individuate con la specifica "da restituire", e quindi escluse dalla pianificazione ARCS 2023-2024;

- a seguito delle istanze di revisione della suddetta pianificazione a opera degli Enti del SSR, è attualmente in corso una complessa operazione di definizione della effettiva competenza a svolgere le procedure di cui al Foglio C, che dovrebbe esitare in un accordo tra i Direttori Generali degli Enti del SSR, così come previsto e ribadito dalla Direzione Centrale Salute, politiche sociali e disabilità dapprima con nota prot. 171762 del 07/10/2022 e successivamente con nota prot. 20899 del 16/01/2023;

**Richiamate** le note prot. 156516 del 16/03/2023 e prot. 249767 del 28/04/2023 con le quali la Direzione Centrale Salute, politiche sociali e disabilità ha stabilito che "al fine di assicurare la regolare attività di acquisizione di beni e servizi a favore del SSR, ARCS garantisce la prosecuzione di tutti i contratti in scadenza, senza soluzione di continuità, nelle more dello svolgimento della negoziazione e della definizione dell'accordo finale tra i Direttori Generali";

**Atteso** che ARCS, sulla base dell'espresso mandato ricevuto dalla DCS è tenuto quindi ad assicurare la prosecuzione dei contratti in scadenza, tra cui quelli delle forniture indicate nell'Allegato A.3 al presente atto, per il tempo necessario alla definizione della competenza a svolgere le procedure di cui al Foglio C allegato al decreto DG ARCS 5/23 garantendo così la continuità della fornitura e dell'azione amministrativa;

**Considerato** che sono in corso i lavori prodromici alla predisposizione e/o all'aggiudicazione delle apposite nuove procedure di gara inserite nella programmazione 2023-2024 nei "Fogli A e B" per le forniture su richiamate e che sussiste l'evidente necessità di garantire l'esecuzione anche delle forniture in argomento senza alcuna soluzione di continuità, nelle more della conclusione delle relative nuove procedure di gara e sottoscrizione dei nuovi contratti;

**Dato atto** che, ai fini della continuità delle forniture di cui sopra indispensabili per garantire lo svolgimento delle attività istituzionali delle Aziende del SSR, con note agli atti, è stata comunicata alle ditte aggiudicatrici l'attivazione dell'opzione di proroga tecnica prevista dagli atti di gara, ai sensi dell'ex art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 per le procedure indicate nell'allegato A.1 alle medesime condizioni in essere o migliorative, sino alla data indicata nell'allegato stesso, con riserva di recesso anticipato nell'eventualità si addivenisse prima alla stipula dei nuovi contratti, ad esito dell'esperimento delle nuove procedure di gara;

**Dato atto altresì che**, ai fini di assicurare la continuità delle forniture indicate nell'allegato A.2 è stata comunicata, per conto della CUCSA-FVG, alle ditte aggiudicatrici l'attivazione dell'opzione di proroga tecnica, prevista dagli atti di gara, ai sensi dell'ex art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 alle medesime condizioni in essere o migliorative, sino alla data indicata nell'allegato stesso, con riserva di recesso anticipato nell'eventualità si addivenisse prima alla stipula dei nuovi contratti, ad esito dell'esperimento delle nuove procedure di gara

**Preso atto** che, in esito alla predetta comunicazione, le attuali ditte fornitrici hanno comunicato, con note agli atti, la disponibilità alla prosecuzione contrattuale per le forniture di cui trattasi, alle medesime condizioni economiche in essere o per alcuni prodotti migliorative;

**Ritenuto** per quanto sopra esposto, al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi degli Enti utilizzatori, di disporre la proroga tecnica dei contratti in argomento, stipulati da ARCS con le ditte fornitrici

riportate nell'Allegato A.1 e da CUCSA-FVG con le ditte fornitrici riportate nell'Allegato A.2 alle medesime condizioni in essere o migliorative e per i periodi indicati ivi indicati;

**Di dare atto** che i contratti saranno, altresì, sottoposti a condizione risolutiva, nel caso:

- si addivenisse, nel frattempo, all'aggiudicazione delle relative nuove procedure di gara e alla sottoscrizione dei relativi contratti;
- in caso di accertamento del difetto da parte del fornitore dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

**Dato atto** che il Responsabile del Procedimento in oggetto è la dott.ssa Elena Pitton, direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi e che non risulta in condizioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, nell'ambito della presente procedura, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990;

### **Attestazione di compatibilità economica dell'atto**

**Atteso che** nel caso di specie, trattasi di contratti di fornitura di prodotti indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali facenti parte di iniziative d'acquisto inserite nei documenti programmatori degli Enti del SSR destinatari della fornitura, per i quali gli Enti interessati avendoli inseriti sia negli originari programmi d'acquisto che negli attuali, si impegnano ad assicurare la sufficiente copertura economica

## **PROPONE**

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

- **di disporre** l'attivazione della clausola di proroga tecnica del contratto, prevista dagli atti di gara, ai sensi dell'ex art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016, per le gare indicate negli allegati al presente atto (Allegato A.1 e A.3) anche per conto della CUC FVG per i contratti indicati nell'Allegato A.2;
- **di dare atto** che i contratti saranno, altresì, sottoposti a condizione risolutiva, nel caso:
  - si addivenisse, nel frattempo, all'aggiudicazione delle relative nuove procedure di gara e alla sottoscrizione dei relativi contratti;
  - in caso di accertamento del difetto dei requisiti di ordine generale del fornitore di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- **di individuare** il Responsabile del Procedimento in oggetto nella persona della dr.ssa Elena Pitton, direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi che non risulta in condizioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, nell'ambito della presente procedura, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990;
- **di dare atto** che trattasi di contratti di fornitura di prodotti indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali facenti parte di iniziative d'acquisto inserite nei documenti programmatori degli Enti del SSR destinatari della fornitura, per i quali gli Enti interessati avendoli inseriti sia negli originari programmi d'acquisto che negli attuali, si impegnano in tal modo a garantirne anche la sufficiente copertura economica;
- **di trasmettere** il presente provvedimento alle parti interessate per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
Firmato digitalmente

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

### DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

- 1. di disporre** l'attivazione della clausola di proroga tecnica del contratto, prevista dagli atti di gara, ai sensi dell'ex art. 106 comma 11 del D.lgs. 50/2016, per le gare indicate negli allegati al presente atto (Allegato A.1 e A.3) anche per conto della CUC FVG per i contratti indicati nell'Allegato A.2;
- 2. di dare atto** che i contratti saranno, altresì, sottoposti a condizione risolutiva, nel caso:
  - si addivenisse, nel frattempo, all'aggiudicazione delle relative nuove procedure di gara e alla sottoscrizione dei relativi contratti;
  - in caso di accertamento del difetto dei requisiti di ordine generale del fornitore di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- 3. di individuare** il Responsabile del Procedimento in oggetto nella persona della dr.ssa Elena Pitton, direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi che non risulta in condizioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, nell'ambito della presente procedura, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990;
- 4. di dare atto** che trattasi di contratti di fornitura di prodotti indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali facenti parte di iniziative d'acquisto inserite nei documenti programmatori degli Enti del SSR destinatari della fornitura, per i quali gli Enti interessati avendoli inseriti sia negli originari programmi d'acquisto che negli attuali, si impegnano in tal modo a garantirne anche la sufficiente copertura economica;
- 5. di trasmettere** il presente provvedimento alle parti interessate per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
*firmato digitalmente*

Elenco allegati:

1	Allegato A1.pdf
2	Allegato A3.pdf
3	Allegato A2.pdf