



SCADENZA 6.6.2025

Area del Comparto

**AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO
DELL'INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE
"Gestione Procedure di PPP (Partenariato pubblico-privato),
concessioni e progetti speciali"**

presso la SC Acquisizione beni, servizi e tecnologie
del Dipartimento Approvvigionamenti e logistica

in esecuzione del decreto DG n. 83 del 22.5.2025 e in applicazione del Regolamento aziendale, adottato con decreto DG n. 97 del 9.5.2024.

L'avviso è rivolto al personale del Comparto in servizio in ARCS con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno, sia a tempo indeterminato che determinato, nonché in posizione di comando IN.

Requisiti di ammissione

Sono richiesti:

- 5 anni di esperienza professionale nel profilo di Collaboratore amministrativo-professionale dell'Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari (APSF).

Si precisa che per esperienza professionale si intende quella maturata nel profilo di appartenenza, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato e/o a tempo parziale, presso l'azienda o presso altre aziende o enti del comparto nonché presso altre amministrazioni di comparti diversi, ovvero presso ospedali privati accreditati o presso le università pubbliche e private dell'Unione Europea nel medesimo o corrispondente profilo.

- assenza di valutazioni annuali negative nell'ultimo biennio;
- assenza di provvedimenti disciplinari superiori alla multa nell'ultimo biennio.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della candidatura.

Profilo di ruolo e graduazione

Nell'allegato 1 al presente avviso sono declinati:

- il profilo di ruolo, da cui risultano in particolare contenuti professionali, responsabilità, ambiti di autonomia e attività peculiari;
- la graduazione dell'incarico, secondo gli elementi di valutazione individuati dal regolamento aziendale.

Valorizzazione economica incarico

In base alla graduazione di cui all'allegato 1, il presente incarico riveste complessità media e si colloca in fascia economica 4, corrispondente ad un'indennità annua lorda di 8.500€, corrisposta su tredici mensilità.

Si precisa che detta indennità di funzione assorbe e ricomprende l'indennità di funzione base, propria dell'area di inquadramento, ed i compensi per il lavoro straordinario.

Durata dell'incarico

L'incarico ha durata quinquennale e può avere durata inferiore, corrispondente alla durata del servizio, solo in caso di rapporto a tempo determinato, posizione di comando IN o conseguimento del limite di età per collocamento a riposo del dipendente.

L'incarico di funzione è rinnovabile alla scadenza, previa valutazione positiva al termine dell'incarico e in assenza di provvedimenti disciplinari superiori alla multa nell'ultimo biennio.

Presentazione candidatura

La candidatura all'incarico va redatta in carta semplice sull'apposito modulo - allegato 2, corredato dal curriculum professionale e formativo sottoscritto. Si invita a preferire la firma elettronica/digitale, ove disponibile.

La candidatura va inoltrata dalla propria mail aziendale agli indirizzi arcs@certsanita.fvg.it e sviluppoprofessionale@arcs.sanita.fvg.it entro il giorno di scadenza 6.6.2025.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute fuori termine o con modalità diverse da quelle qui previste.

Valutazione candidatura

La valutazione, al fine di individuare il candidato maggiormente idoneo a rivestire l'incarico, compete al Direttore Amministrativo, unitamente al Direttore della SC Acquisizione beni, servizi e tecnologie e al dirigente di area cui l'incarico afferisce.

La valutazione comparativa dei candidati, anche sulla base di un eventuale colloquio volto ad approfondire gli aspetti tecnico motivazionali degli aspiranti, tiene conto dei seguenti elementi, se attinenti all'incarico:

- esperienza professionale, escludendo automatismi generalizzati basati sull'anzianità di servizio
- titoli di studio
- altri titoli culturali e professionali
- corsi di aggiornamento e qualificazione professionale

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., si procederà ad idonei controlli, anche a campione, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Modalità conferimento incarico

In esito alla procedura selettiva, l'incarico è attribuito con provvedimento motivato del Direttore Generale e viene assunto con la sottoscrizione di apposito contratto d'incarico, subordinatamente alla dichiarazione da parte del dipendente di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità rispetto all'incarico da rivestire.



Clausole finali

Qualsiasi formale comunicazione che si renda necessaria in relazione alla procedura, sarà trasmessa all'indirizzo mail aziendale del candidato.

Per tutto quanto non riportato, si rimanda alla disciplina contrattuale ed al [Regolamento aziendale](#) approvato con decreto DG n. 97 del 9.5.2024.

Il presente avviso è disponibile sul sito aziendale – [Area dipendente – avvisi al personale](#).

Informazioni

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla struttura Gestione Risorse Umane - ufficio Relazioni sindacali e attuazione contratti integrativi:

sviluppoprofessionale@arcs.sanita.fvg.it

tel. 0432/1438042-8053

Il Direttore Gestione Risorse Umane
f.to Tecla Del Dò