



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

dott. Stefano Dorbolò
nominato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1999 del 20/12/2024

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:
dal Direttore Amministrativo dott.ssa Serena Sincovich nominata con Decreto ARCS n. 1 del 02/01/2025
dal Direttore Sanitario dott.ssa Laura Regattin nominata con Decreto ARCS n. 221 del 30/11/2023

N. 110

DEL 27/06/2025

AVENTE AD OGGETTO:

REGOLAMENTO "CRITERI PER L'APPLICAZIONE DELLE PROCEDURE VALUTATIVE PER LA PROGRESSIONE TRA AREE – ART.21 DEL CCNL 02/11/2022 COMPARTO SANITA'"

Proposta di Decreto n. 126 del 24/06/2025

Oggetto: REGOLAMENTO "CRITERI PER L'APPLICAZIONE DELLE PROCEDURE VALUTATIVE PER LA PROGRESSIONE TRA AREE – ART.21 DEL CCNL 02/11/2022 COMPARTO SANITA'"

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

Normativa di riferimento

RICHIAMATI:

- L.R. n. 27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS);
- DGR n. 2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- D.Lgs. n. 165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Decreto ARCS n. 102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane, prorogato fino al 31/12/2025 con Decreto ARCS n.52 del 28/03/2025,
- Decreto ARCS n. 203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali";
- DGR n. 2052 del 30/12/2024 ad oggetto "LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2025. Approvazione definitiva. Finanziamento agli enti del S.S.R. per l'anno 2025 – Assegnazione e erogazione in via provvisoria";
- Decreto ARCS n. 2 del 02/01/2025 ad oggetto "Esercizio provvisorio del bilancio 2025 nelle more dell'adozione del Piano annuale e Bilancio preventivo 2025";
- Decreto ARCS n. 50 del 28/03/2025 ad oggetto "Piano attuativo e Bilancio preventivo 2025. Approvazione definitiva";
- Decreto n. 22476/GRFVG del 06/05/2025 della Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità, ad oggetto l'approvazione del PTFP 2025-2027 di cui a decreto dell'ARCS n.50 del 28/03/2025 – nota DCSPSD prot.n.338370/P del 06/05/2025;
- Decreto ARCS n. 78 del 14/05/2025 ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2025-2027. Approvazione definitiva";
- Decreto ARCS n. 88 del 03/06/2025 ad oggetto "1^ Rendiconto trimestrale 2025";
- disciplina contrattuale vigente nel tempo per i dipendenti del comparto sanità.

Istruttoria e motivazione dell'atto

PREMESSO che ai sensi:

- dell'art. 6 del D.L.vo n. 165/2001 e s.m.i. al comma 2 è previsto che *"allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter.*

Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente”;

- dell’art. 52, c. 1-bis del D.L.vo n165/2001 e s.m.i., è facoltà delle pubbliche amministrazioni prevedere l’attivazione di procedure selettive interne per consentire le progressioni tra le aree funzionali, fatta salva una riserva di almeno il 50 % delle posizioni disponibili destinata all’accesso dall’esterno;

DATO ATTO che l’art. 21 comma 2 del CCNL comparto sanità datato 02/11/2022 prevede che *“Ove le Aziende ed Enti, nell’ambito dei propri piani triennali dei fabbisogni, rilevino la necessità di copertura di specifici profili, al fine di tener conto dell’esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall’Azienda o Ente di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale...omissis..., previo confronto ai sensi dell’art. 6, comma 3, lettera n) (Confronto), possono attivare la progressione tra le aree (...)”*

RAWISATA, quindi, la necessità di disciplinare le procedure sopra citate nel rispetto delle risorse economiche disponibili nei competenti fondi aziendali e delle norme contrattuali ora vigenti;

PRECISATO che con l’adozione del Regolamento, si intende perseguire un sistema di mobilità verticale in grado di valorizzare le professionalità interne, l’esperienza maturata, le conoscenze già acquisite del personale, nonché le competenze e le capacità atte a svolgere le attività di una diversa e superiore area funzionale, mediante la programmazione di opportunità di carriera in grado di coniugare la crescita professionale del personale con le esigenze di una più ampia funzionalità dei servizi;

VISTO che le progressioni verticali possono interessare i passaggi da un’area a quella immediatamente superiore ovvero:

- da Area del personale di Supporto a Area degli Operatori
- da Area degli Operatori ad Area degli Assistenti
- da Area degli Assistenti ad Area Professionisti della salute e Funzionari;

DATO ATTO che, in applicazione di quanto previsto dall’art. 6 del citato CCNL:

- in data 09/06/2025 è stato dato avvio al confronto mediante invio a RSU e OO.SS. di comparto sanità del documento riportante i “Criteri per l’applicazione delle procedure valutative per la progressione tra aree ex art. 21 del CCNL 2.11.2022”,
- entro il termine di 5 giorni lavorativi dall’invio dell’informativa, è pervenuto dalla RSU il nullaosta al documento, assunto al prot. ARCS n. 23738/A dell’11/06/2025, mentre non sono pervenute osservazioni o richieste da parte delle OO.SS. di categoria,
- risulta pertanto concluso il previsto confronto sindacale;

RITENUTO per quanto sopra di adottare il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree allegato al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO, infine, che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto d'interesse;

Attestazione di compatibilità economica

Si attesta che dal presente atto non derivano costi a carico del bilancio aziendale.

PROPONE

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

1. di dare atto che risulta concluso il confronto sindacale ad oggetto il documento riportante i "Criteri per l'applicazione delle procedure valutative per la progressione tra aree di cui all'art. 21 del CCNL 2.11.2022",
2. di adottare conseguentemente il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree, secondo il testo allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che con riferimento al presente provvedimento:
 - non si rilevano conflitti d'interesse,
 - non derivano costi a carico del bilancio aziendale,
 - l'esecutività decorre dalla data di pubblicazione all'albo, secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. 21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Catia Zucchiatti

Attestazione del Responsabile di Struttura

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 126 del 24/06/2025 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la Deliberazione della Giunta Regionale del 20/12/2024 n. 1999;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DATO ATTO che il parere del Direttore dei Servizi Socio Sanitari non viene acquisito per assenza giustificata dello stesso;

DECRETA

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

1. di dare atto che risulta concluso il confronto sindacale ad oggetto il documento riportante i "Criteri per l'applicazione delle procedure valutative per la progressione tra aree di cui all'art. 21 del CCNL 2.11.2022",
2. di adottare conseguentemente il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree, secondo il testo allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che con riferimento al presente provvedimento:
 - non si rilevano conflitti d'interesse,
 - non derivano costi a carico del bilancio aziendale,
 - l'esecutività decorre dalla data di pubblicazione all'albo, secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. 21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale
dott. Stefano Dorbolò
firmato digitalmente

Elenco allegati:

1	Allegato1 Regolamento.pdf
---	---------------------------



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

Decreto n. 110 del 27/06/2025

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Il decreto n. 110 del 27/06/2025 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 27/06/2025, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il decreto è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Katia Colautti

Udine 27/06/2025