

Verbale d'incontro dell'Organismo Indipendente di Valutazione di ARCS

Data	03/10/2025	
Luogo/Sede	L'incontro si svolge in modalità telematica, mediante l'utilizzo della piattaforma TEAMS, con condivisione della documentazione per l'approvazione di quanto discusso.	
Presenti	<i>Nome Cognome</i>	<i>Ruolo</i>
	Patrizia Mangione	Presidente OIV
	Angelo Michele Pescarmona	Componente OIV
	Davide Zanchi	Componente OIV
	Alessandro Camarda	Responsabile SC Affari Generali/RPCT
	Teresa Marzetti	SC Affari Generali
	Katia Colautti	SC Affari Generali
Argomenti trattati	<p>1. Validazione monitoraggio misure prevenzione della corruzione e trasparenza al 30/06/2025</p> <p>Il dott. Camarda saluta i presenti e, introducendo il primo punto all'odg, ricorda che il 23.09.2025 è stata inviata all'OIV, a mezzo mail, la documentazione necessaria per la validazione dei dati al 1° semestre, come previsto dal PIAO vigente.</p> <p>Nella riunione del 08.07.2025, infatti, sono stati validati i dati relativi all'annualità 2024 al 31.05.2025.</p> <p>Il dott. Camarda, con il supporto della dott.ssa Marzetti, nel presentare i dati, informa i presenti che per la riunione odierna è stato aggiornato il monitoraggio al 30.06.2025 con riferimento alle misure anticorruttive e al 31.08.2025 con riferimento alla trasparenza. Precisa, inoltre, che l'Azienda ha provveduto a regolarizzare gli obblighi che nella precedente seduta non avevano ottenuto una valorizzazione del 100% ed illustra quanto fatta dall'Azienda per poter soddisfare pienamente agli obblighi di pubblicazione oggetto di validazione.</p> <p>Nello specifico il dott. Camarda espone tre casi rispetto ai quali l'Azienda ha posto in essere tutte le azioni necessarie per il pieno raggiungimento.</p> <p>Per la sezione "Consulenti e collaboratori":</p> <p>a) un incarico per una docenza a titolo gratuito: l'Azienda ha sollecitato più volte l'invio della documentazione, senza tuttavia alcun riscontro da parte dell'interessato;</p>	

- b) un incarico per una docenza onerosa: l'Azienda ha sollecitato più volte l'invio della documentazione, ma il docente ha riscontrato negativamente ritenendo di non trasmettere alcunché, pertanto l'Ente, non pubblicando l'incarico, ha ritenuto di non procedere al pagamento del compenso inizialmente previsto.

Per la sezione "Bandi di gare e appalti":

- a) i documenti risultano tutti caricati, tuttavia, nella maggior parte dei casi, trattasi di documenti scansionati. La struttura Acquisizione Beni, Servizi e Tecnologie ha più volte sollecitato l'invio della documentazione in formato accessibile, ma con scarsi risultati. Al riguardo il dott. Camarda trasmette all'OIV la comunicazione con cui la dirigente della suddetta struttura illustra le azioni intraprese e le difficoltà tuttora riscontrate, pur continuando a sensibilizzare e sollecitare gli operatori al corretto invio dei documenti in formato accessibile.

Dopo un breve confronto, l'OIV concorda nel dare una valutazione del 100%, riconoscendo il buon operato e il massimo sforzo possibile profuso dall'Amministrazione. L'Azienda ha, infatti, attuato tutte le azioni necessarie per garantire il pieno raggiungimento dell'accessibilità, sottolineando ancora una volta l'accuratezza con cui conduce le attività di monitoraggio.

2. Implementazione e aggiornamento dell'attestazione obblighi di pubblicazione al 31/05/2025

Alla luce di quanto sopra esposto, l'OIV rileva che i dati al 30.06.2025 verranno aggiornati e pienamente validati su apposita applicazione web dell'ANAC. Verranno quindi trasmessi con posta elettronica a tutti i componenti dell'OIV e al RPCT, con allegate l'Attestazione e la scheda delle verifiche.

3. Varie ed eventuali

Nulla da rilevare, se non che la prossima riunione si terrà nel mese di ottobre/novembre.

L'Organismo Indipendente di Valutazione

Dott.ssa Patrizia Mangione

Dott. Angelo Michele Pescarmona

Ing. Davide Zanchi

