



Prot.N. 0000250/ P

Data: 07/01/2020

SCADENZA IL 15/01/2020

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi (RSPP)

In esecuzione del decreto del Direttore Generale n. 4 del 07/01/2020, l'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute procederà a selezione, per titoli ed eventuale colloquio, di un professionista cui affidare lo svolgimento dell'attività di cui all'oggetto.

1. Oggetto dell'incarico

L'assunzione dell'incarico di RSPP comprenderà gli interventi di carattere ordinario proprio del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art. 33 del D. Lgs. 81/2008 e s.m. e i. ed in particolare:

- a) l'individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e salubrità degli ambienti, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b) elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2 del citato D. Lgs. 81/2008, e i sistemi di controllo di tali misure;
- c) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d) formulazione ed attuazione dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 81/2008;
- f) fornitura ai lavoratori delle informazioni di cui all'articolo 36 del D. Lgs. 81/2008.

Ai fini dell'espletamento dell'incarico si precisa che, essendo ARCS una azienda in via di progressiva espansione, la dotazione organica di riferimento potrebbe essere soggetta a incrementi in esito all'attivazione di nuove funzioni ai sensi e per gli effetti di cui alla L.R. 27/2018 e L.R. 22/2019.

La dotazione organica di riferimento è attualmente di circa 200 unità, i servizi erogati sono a carattere prettamente professionale/tecnico/amministrativo ad eccezione dei servizi assicurati dalla centrale operativa regionale 118 (SOES) ove opera personale quasi esclusivamente sanitario (medici e infermieri).

L'assolvimento dell'incarico prevede accessi presso la sede legale di Udine, in Via Pozzuolo 330 e presso le sedi operative del magazzino centralizzato c/o Interporto di Pordenone e presso la Centrale Operativa Regionale 118 (SORES) di Palmanova c/o sede Protezione Civile.

L'incarico deve essere svolto personalmente dal professionista selezionato, il quale può avvalersi di propri collaboratori per le attività di segreteria e di supporto. In tal caso il professionista è responsabile dell'operato dei propri collaboratori.

2. Durata, luogo e compenso per la prestazione

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma del contratto. L'incarico è rinnovabile alla scadenza.

Le prestazioni – comprensive di sopralluoghi e di altre attività – dovranno essere rese presso le sedi aziendali.

Il compenso omnicomprensivo al lordo delle ritenute fiscali è pari a € 6.000.= oltre a IVA e contributo professionale se dovuto e verrà corrisposto in seguito a presentazione di regolare parcella corredata da una breve relazione sulle prestazioni effettuate nel periodo di riferimento.

Il compenso di cui sopra ristora anche l'attività di formazione erogata al personale di ARCS nel limite di 12 ore complessive. Ulteriori attività formative saranno remunerate a parte alla tariffa oraria lorda di € 60, 00 oltre a IVA e contributo professionale se dovuto.

3. Requisiti di ammissione

Alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione i soggetti interessati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) laurea in ingegneria o in professioni sanitarie della prevenzione;
- b) possesso degli attestati previsti dall'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 81/2008, fatti salvi i casi di esonero previsti dal successivo comma 5;
- c) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) godimento dei diritti civili e politici;

L'aspirante all'incarico dovrà inoltre dichiarare di:

- non aver procedimenti penali in corso o aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere inibito per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi con l'Azienda.

4. Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS), con sede a Udine in Via Pozzuolo 330, può essere consegnata all'ufficio Protocollo entro il termine di scadenza indicato (orario d'ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00).

La domanda e relativi allegati, che devono sempre essere sottoscritti, possono altresì essere spediti come documenti elettronici e inviati per via telematica all'indirizzo arcs.protgen@certsanita.fvg.it, entro il termine di scadenza sopra indicato, secondo quanto previsto dall'articolo 65 del d.lgs. n. 82/2005.

In tal caso la domanda è valida, al pari delle eventuali autocertificazioni allegate:

- se sottoscritta mediante la firma digitale;
- quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi.

Qualora la domanda sia inviata a mezzo di posta elettronica certificata e gli allegati non risultino sottoscritti con una delle modalità sopra indicate, i documenti dovranno comunque riportare sottoscrizione autografa.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà essere compilata secondo lo schema allegato.

Unitamente alla domanda l'interessato/a dovrà obbligatoriamente, a pena di esclusione, produrre:

- a) un *curriculum* formativo e professionale, datato e firmato, dal quale risultino le esperienze utili per la valutazione;
- b) tutti i titoli ritenuti utili per la valutazione;
- c) un elenco, datato e firmato, di tutti gli allegati;
- d) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Secondo quanto previsto dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011 n. 183, vanno prodotte esclusivamente nelle forme delle dichiarazioni sostitutive, ex articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni relative a stati, qualità personali e fatti anche in relazione a quanto indicato nel *curriculum*. Tali dichiarazioni dovranno contenere tutti gli elementi indispensabili e necessari a consentire all'Azienda di accertare d'ufficio informazioni e dati dichiarati. Conseguentemente, le dichiarazioni sostitutive dovranno essere comprensibili e complete in ogni loro parte pena la mancata valutazione delle medesime e nella consapevolezza della veridicità delle stesse e delle eventuali sanzioni penali di cui all'art. 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

I titoli devono essere prodotti in originale ovvero autocertificati *ut supra*.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

5. Procedura comparativa

Titoli e *curricula* saranno esaminati da apposita commissione presieduta dal Direttore Sanitario. La valutazione, che potrà essere integrata da un colloquio, terrà conto dei seguenti criteri preferenziali:

- durata dell'esperienza professionale pregressa;
- tipologia e rilevanza, comprensive del volume delle risorse umane, delle strutture pubbliche e private presso cui è stata svolta in precedenza l'attività di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione da rischi;
- partecipazione particolarmente significativa a percorsi formativi.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno l'esclusione dalla procedura selettiva di cui al presente bando:

- domande prive di sottoscrizione in originale e/o di copia fotostatica del documento d'identità;
- domande presentate oltre il termine di scadenza;
- domande da cui risulti la carenza dei requisiti di ammissione, anche nel caso in cui ciò sia imputabile a incompletezza o errore nella dichiarazione.

Alla fine della procedura valutativa, che non comporta la formulazione di graduatoria, la commissione redigerà una relazione riepilogativa del *curriculum* e del profilo di ciascun candidato – in relazione all'oggetto e agli altri elementi rilevanti dell'incarico da conferirsi – che verrà trasmessa al Direttore Generale unitamente al verbale delle operazioni della commissione stessa.

Il Direttore Generale provvederà alla motivata individuazione del professionista cui conferire l'incarico.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro così come stabilito dall'art. 7, comma 1, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

6. Affidamento e revoca dell'incarico

Qualora il/la candidato/a prescelto/a non dichiara di accettare la proposta di incarico entro il termine fissato dall'Azienda, fatta salva la possibilità di proroga del termine medesimo a richiesta dell'interessato/a per i casi di comprovato impedimento, decade dal relativo diritto. L'Azienda si riserva comunque la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dell'incarico.

Il contratto potrà essere risolto, con preavviso di sette giorni, in caso di difforme, inesatta o mancata esecuzione degli obblighi contrattuali. Il compenso in tal caso verrà erogato in rapporto al lavoro eseguito.

7. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ARCS ai sensi dell'art.13 del D.L.vo 30.06.2003, n.196 e D.L.vo n.101/2018 per le finalità di gestione della selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità della selezione. I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art.22 della L.241/90 s.m.i..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D.L.vo 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi. I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS).

8. Norme di salvaguardia

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni di legge e al dettato contrattuale e normativo.

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente sul sito ARCS <https://arcs.sanita.fvg.it/it/>.

L'Azienda si riserva in ogni caso la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura in qualunque momento qualora ricorressero motivi legittimi e/o particolari ragioni di pubblico interesse, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* cosicché la presentazione dell'istanza di partecipazione comporta l'accettazione senza riserve, di tutte le disposizioni contenute.

9. Accesso

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla SOC Politiche e gestione risorse umane e concorsi centralizzati di ARCS sita a Udine in via Pozzuolo 330, telefono 0432.1438041, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00.

Il Direttore generale
f.to dott. Giuseppe Tonutti

**Al Direttore Generale
dell'Azienda Regione di Coordinamento
per la Salute (ARCS)
Via Pozzuolo 330
33100 UDINE**

Il/La sottoscritt_____

chiede

di essere ammesso/a alla procedura di valutazione comparativa finalizzata alla selezione, per titoli ed eventuale colloquio, di un professionista incaricato dello svolgimento dell'attività di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi (RSPP).

A tal fine, secondo quanto previsto dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011 n. 183, nella piena consapevolezza di quanto disposto sia dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in merito alla responsabilità penale conseguente a falsità in atti ed a dichiarazioni mendaci, che dall'art. 75 del medesimo decreto, il quale prevede la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

dichiara

a norma degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 come novellato:

1. di essere nat_ a _____ il _____ ;
 2. di risiedere a _____ , in via/piazza _____ n. ___ ;
 3. di essere in possesso della cittadinanza _____ ;
 4. di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____ ;
 5. di non essere iscritt_ per il seguente motivo _____ ;
 6. di non aver riportato condanne penali / di avere riportato le seguenti condanne penali:
_____ ;
 7. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

- conseguito il _____ presso _____ ;
8. di appartenere all'ordine professionale _____ ;

9. di avere prestato / di non avere prestato / di prestare servizio presso le sottoindicate pubbliche amministrazioni (specificare i periodi):

-Presso _____
dal _____ al _____
-Presso _____
dal _____ al _____
-Presso _____
dal _____ al _____

10. che quanto indicato nell'allegato curriculum formativo e professionale corrisponde a verità;

11. che i documenti e titoli presentati pari a n. _____ sono indicati nell'elenco datato e firmato;

Informa, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente, che l'indirizzo a cui far pervenire ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

Sig. _____
via/piazza _____ n. _____
CAP _____ comune _____ provincia _____
telefono (anche cellulare) n. _____
indirizzo PEO _____
indirizzo PEC _____

DICHIARA INOLTRE

- di manifestare il proprio consenso, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e D.Lgs. n.101/2018, al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali e del curriculum per le finalità e nei limiti di cui alla presente manifestazione d'interesse e subordinatamente al puntuale rispetto della vigente normativa;
- che tutti i documenti allegati sono conformi agli originali, ai sensi degli artt.19,19-bis e 47 del DPR 28.12.2000, n.445.

Allega:

- curriculum vitae, datato e firmato in originale, reso ai sensi degli artt.46 e 47 DPR n.445/2000;
- fotocopia leggibile in tutte le sue parti di valido documento di riconoscimento;
- elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati;
- tutti i titoli ritenuti utili per la valutazione.

Data _____

firma _____