

**SCADENZA 13/06/20205**

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N.3 DIRIGENTI MEDICI DA ASSEGNARE ALLA SC CENTRALE OPERATIVA REGIONALE PER L'EMERGENZA URGENZA TERRITORIALE (COREUT)**

In attuazione alla determinazione del n.310 del 22/05/2025 è indetto avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzato all'assunzione, a tempo pieno determinato ed esclusivo, di n.3 unità di:

Dirigente medico	
Ruolo	Sanitario
Profilo professionale	Medico

Area	MEDICINA DIAGNOSTICA E DEI SERVIZI
Disciplina	ANESTESIA E RIANIMAZIONE

oppure

Area	MEDICA E DELLE SPECIALITÀ MEDICHE
Disciplina	MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA

da assegnare alla SC Centrale Operativa Regionale per l'Emergenza Urgenza Territoriale (COREUT) con sede a Palmanova.

**1. NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Alla presente procedura si applica la seguente disciplina:

- L. n.241 del 07/08/1990 ad oggetto "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi",
- DPR n.483 del 10/12/1997 ad oggetto "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del servizio sanitario nazionale" e s.m.i.,
- D.L.vo n.502 del 30/12/1992 e s.m.i. in materia di riordino della disciplina in materia sanitaria,
- DM Salute 30/01/1998 e DM Salute 31/01/1998 e relativi s.m.i. in materia di discipline equipollenti ed affini,
- art.1, commi 547, 548, 548-bis e 548-ter della L. n.145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) e s.m.i.,
- DPR n.487 del 09/05/1994, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e s.m.i., per le parti espressamente richiamate dal DPR 483/1997,

- D.L.vo n.165 del 30/03/2001 e s.m.i. in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e in particolare l'art.57 che garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro,
- DPR n.445 del 28/12/2000 e l'art.15, comma 1, della L. n.183 del 12/11/2011 e relative modifiche ed integrazioni in materia di documentazione amministrativa,
- il combinato disposto del D.L.vo n.196 del 30/06/2003 e s.m.i. e Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali,
- D.L.vo n.81 del 09/04/2008 e s.m.i. ad oggetto la tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro,
- le disposizioni di cui al vigente CCNL dirigenza dell'area sanità,
- D.L.vo n.33 del 14/03/2013 e s.m.i. in materia di accesso civico, pubblicità, trasparenza,
- D.L.vo n.39 del 08/04/2013 e s.m.i. in materia di inconferibilità e incompatibilità,
- D.L.vo n.18 del 17/03/2020 e s.m.i. in materia di medici specializzandi,
- L. n.234 del 30/12/2021 e s.m.i. in materia di medici specializzandi.

In relazione alla presente procedura non ricorrono le condizioni di cui al comma 7, articolo 10 del D.L. n.34 datato 30/03/2023 convertito con L. n.56 del 26/05/2023.

## **2. REQUISITI DI AMMISSIONE**

### **2.1 REQUISITI GENERALI**

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) Cittadinanza italiana - (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino ai sensi dell'art.4 della L. n.1320/1939), salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti:
  - 1a. cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea (art.38, comma 1, del D.L.vo n.165/2001),
  - 1b. familiari di cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art.38, comma 1, del D.L.vo n.165/2001),
  - 1c. cittadini di Paesi Terzi:
    - a) che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (art.38, comma 3-bis, del D.L.vo n.165/2001),
    - b) che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38, comma 3-bis, del D.L.vo n.165/2001),
    - c) che siano familiari non comunitari del titolare dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status (art.22, comma 2, del D.L.vo n.251/2007).

I candidati che si trovano in una delle condizioni previste dai punti 1b. e 1c., dovranno allegare, a pena di esclusione, secondo le "Istruzioni operative per la compilazione ed invio della domanda on-line", idonea documentazione comprovante i requisiti di cui agli stessi punti;

- 2) Idoneità piena ed incondizionata, allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo in argomento, da accertarsi prima dell'immissione in servizio a cura dell'ARCS.
- 3) Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo. I cittadini di cui ai punti 1a., 1b. e 1c. lettera a) devono essere in possesso dei diritti civili e politici nel paese di cittadinanza.
- 4) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento

all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art.3 del DPR n.313 del 14/11/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

Si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla procedura che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del reato e delle circostanze di fatto con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

5) Per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

In relazione ai precedenti punti 2,3 e 4 il candidato deve dichiarare l'eventuale conoscenza in merito all'avvio di eventuali procedimenti.

La partecipazione non è soggetta a limiti di età. Si precisa tuttavia che la durata dell'incarico non potrà superare la data prevista per il collocamento a riposo, stabilito dalla vigente normativa.

E' richiesta una conoscenza della lingua italiana adeguata alla posizione funzionale da conferire. Per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di Paesi Terzi, la conoscenza della lingua italiana sarà accertata dalla commissione esaminatrice in sede di colloquio.

## **2.2 REQUISITI SPECIFICI**

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti specifici:

1. Laurea in Medicina e Chirurgia,

Il candidato che ha conseguito il titolo di studio all'estero dovrà allegare idonea documentazione attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

2. Specializzazione

a) per Dirigente Medico – Anestesia e Rianimazione:

specializzazione in Anestesia e Rianimazione;

ovvero, in alternativa: specializzazione in una disciplina equipollente, ai sensi del D.M. del 30/1/1998;

ovvero, in alternativa: ai sensi dell'art. 1, c. 547 della L. n. 145/2018, regolare iscrizione al corso di formazione specialistica, a partire dal 2° anno, nella scuola di "ANESTESIA, RIANIMAZIONE, TERAPIA INTENSIVA E DEL DOLORE" di cui al D.M. del 4/2/2015, afferente alla classe dei servizi clinici specialistici inclusa nell'area servizi clinici;

ovvero, in alternativa: ai sensi dell'art. 56, c. 2, del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di tale decreto (1/2/1997) è esentato dal requisito della specializzazione nelle discipline relative al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso aziende diverse da quella di appartenenza

b) per Dirigente Medico – Medicina d’Emergenza-Urgenza:

specializzazione in Medicina d’Emergenza-Urgenza;

ovvero, in alternativa: specializzazione in una disciplina equipollente, ai sensi del D.M. del 30/1/1998;

ovvero, in alternativa: specializzazione in una disciplina affine, ai sensi del D.M. del 31/1/1998;

ovvero, in alternativa: ai sensi dell’art. 1, c. 547 della L. n. 145/2018, regolare iscrizione al corso di formazione specialistica, a partire dal secondo anno, nella scuola di “MEDICINA D’EMERGENZA-URGENZA” di cui al D.M. del 4/2/2015, afferente alla classe della medicina clinica generale e specialistica inclusa nell’area medica;

ovvero, in alternativa: in conformità all’art. 12 del D.L. n. 34 del 30/3/2023, *omissis...Fino al 31 dicembre 2025, allo scopo di garantire la continuità nell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza e valorizzare l'esperienza professionale acquisita, il personale medico, che, nel periodo intercorrente tra il 01/01/2013 ed il 31/12/2024, abbia maturato, presso i servizi di emergenza-urgenza del servizio sanitario nazionale, almeno 3 anni di servizio, anche non continuativo, con contratti a tempo determinato, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con contratti di convenzione o altre forme di lavoro flessibile, ovvero abbia svolto un documentato numero di ore di attività, equivalente ad almeno tre anni di servizio del personale medico del servizio sanitario nazionale a tempo pieno, anche non continuative, presso i predetti servizi, è ammesso a partecipare ai concorsi per l'accesso alla dirigenza medica del servizio sanitario nazionale nella disciplina di Medicina d'emergenza-urgenza, ancorché non in possesso di alcun diploma di specializzazione. Il servizio prestato ai sensi del presente comma è certificato, su istanza dell'interessato, dalla struttura presso la quale è stato svolto, entro 30 giorni dal ricevimento della domanda...omissis”.*

ovvero, in alternativa: ai sensi dell’art. 56, c. 2, del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di tale decreto (1/2/1997) è esentato dal requisito della specializzazione nelle discipline relative al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso aziende diverse da quella di appartenenza

3. Iscrizione all’Albo dell’Ordine dei Medici e Chirurghi. L’iscrizione al corrispondente albo professionale di uno degli stati appartenenti dell’unione europea consente la partecipazione alle selezioni, fermo restando l’obbligo dell’iscrizione all’albo in Italia prima dell’assunzione in servizio.

I requisiti di cui ai punti 2.1 e 2.2 devono essere posseduti dal candidato, oltre che alla data di scadenza del presente avviso, anche alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro individuale (ad eccezione di quanto precisato in seguito circa il requisito della specializzazione). Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l’esclusione dalla procedura ovvero la decadenza dal diritto alla stipula del contratto, in relazione al momento in cui lo stesso viene accertato.

### **3. MODALITA’, TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E RELATIVI CONTENUTI**

La domanda di partecipazione all’avviso deve essere prodotta **esclusivamente tramite procedura telematica** presente sul sito dell’ARCS: <https://arcs.sanita.fvg.it/it/cittadini/concorsi/> .

La domanda deve essere inviata dalla data del protocollo ed **entro le ore 23.59:59 del giorno di scadenza**.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio.

Saranno esclusi dalla procedura i candidati le cui domande non siano state inviate secondo modalità e tempi indicati nel presente avviso e istruzioni operative accodate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ARCS non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'ARCS anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera, esperienze professionali e formative, ecc.) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, degli eventuali titoli di preferenza, nonché la valutazione dei titoli.

Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità ai sensi del DPR 28/12/2000, n.445 e s.m.i..

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

Il curriculum vitae del candidato corrisponde pertanto alla domanda di partecipazione derivante dalla compilazione delle varie sezioni proposte dalla piattaforma e deve contenere tutte le indicazioni/dichiarazioni richieste per la partecipazione alla presente selezione. Non saranno pertanto considerate:

- le documentazioni allegata ma non dichiarata nelle varie sezioni della domanda on line con le modalità previste,
- curriculum allegati,
- elenchi di documenti.

### **3.1 MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

Le istruzioni operative per la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente avviso e ne formano parte integrante.

### **3.2 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

A completamento dell'iscrizione, in aggiunta alla documentazione citata negli articoli precedenti, va allegato obbligatoriamente a pena di esclusione, copia del documento di riconoscimento valido.

Qualora ricorrano le condizioni vanno inoltre allegati:

- a. per i candidati non aventi cittadinanza italiana o di uno degli Stati appartenenti all'U.E.: documentazione comprovante i requisiti generali che consentono agli stessi di partecipare alla procedura;
- b. apposita certificazione rilasciata da medico del servizio sanitario nazionale che specifichi (in relazione all'eventuale disabilità, ai disturbi specifici di apprendimento o altro) possibili:

- sussidi necessari,
- tempi aggiuntivi necessari.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del D.P.R. n. 445/2000, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

L'applicazione di tali benefici, qualora siano richiesti ma non siano riportati nella certificazione prodotta, sarà valutata ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della certificazione stessa.

- c. per i candidati che vogliono usufruire della riserva di posti di cui all'art. 10, c. 7, del D.L. n. 34/2023: idonea documentazione attestante il servizio svolto e la relativa durata;
- d. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio/requisito di ammissione, se conseguito all'estero;
- e. servizio svolto all'estero: ai sensi dell'art.23 del DPR n.483/1997, i candidati dovranno allegare idonea documentazione attestante il relativo riconoscimento in conformità della normativa attualmente vigente, diversamente gli stessi non saranno valutati.
- f. pubblicazioni edite a stampa: in conformità a quanto disposto dall'art. 11, c. 1, lett. b), del DPR n.483/1997, le pubblicazioni saranno valutate solamente se allegate alla domanda ed edite a stampa: nelle stesse dovrà comparire necessariamente il nominativo del candidato tra gli autori (nel caso di mancanza del nominativo del candidato tra gli autori, la pubblicazione non sarà valutata).

#### **4. COMUNICAZIONI INTEGRATIVE**

Il candidato è tenuto a comunicare le eventuali variazioni di domicilio, recapito o indirizzo e-mail che si verifichino durante la procedura in oggetto e fino all'esaurimento della stessa, inviando una e-mail a [risorseumane@arcs.sanita.fvg.it](mailto:risorseumane@arcs.sanita.fvg.it) avendo cura di indicare il protocollo di riferimento della procedura. L'ARCS declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **5. AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

Alla selezione saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti previsti nell'avviso, che presentano domanda di partecipazione rispettando la procedura e il termine indicato.

L'amministrazione potrà ammettere con riserva i candidati qualora le verifiche richiedano una fase istruttoria la cui tempistica non sia compatibile con l'urgenza di svolgimento della procedura selettiva.

L'esclusione verrà disposta con determinazione motivata del dirigente della SC Gestione Risorse Umane, sarà notificata all'interessato, e potrà avvenire anche dopo l'espletamento dell'eventuale colloquio.

#### **6. COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice è nominata con decreto del Direttore Generale dell'ARCS ed è composta da un presidente e da due componenti individuati dal Direttore sanitario fra il personale dipendente del servizio sanitario regionale, inquadrato nel profilo e disciplina a selezione

Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente del profilo amministrativo.

#### **7. VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti agli artt. 11-20-21-22-23 ed in particolare all'art.27 del DPR n.483/1997:

- 1) la commissione dispone, di:

- a. 20 punti per i titoli
  - b. 20 punti per il colloquio – qualora espletato-;
- 2) i punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
- |   |          |
|---|----------|
| a. titoli di carriera                   | punti 10 |
| b. titoli accademici, di studio         | punti 3  |
| c. pubblicazioni e titoli scientifici   | punti 3  |
| d. curriculum formativo e professionale | punti 4  |

I criteri di massima per la valutazione dei titoli vengono stabiliti dalla commissione esaminatrice prima dell'espletamento dell'eventuale colloquio secondo quanto previsto dall'art.11 del DPR n.483/1997.

Per la valutazione dei servizi e dei titoli di studio in discipline equipollenti o affini si farà riferimento al D.M. del 30/1/1998 e al D.M. del 31/1/1998.

Non sono valutabili i titoli richiesti quale requisito di ammissione alla selezione fatto salvo quanto previsto all'art.27 comma 7 del DPR n.483/1997 e all'art.45 del citato D.L.vo n.368/1999 - in conformità alla nota del Ministero del Lavoro, della salute e delle Politiche Sociali prot.n.0017806 DGRUPS/I.8.d.n.1.1/1 dell'11/03/2009 -.

La specializzazione sarà valutata solo in riferimento agli anni conclusi.

## **8. SVOLGIMENTO DELL'EVENTUALE COLLOQUIO**

L'ARCS si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad un eventuale colloquio, anche in relazione al numero delle domande pervenute, secondo quanto consentito dalle disposizioni normative vigenti. L'eventuale colloquio è volto a verificare le conoscenze del candidato con riferimento alle specifiche competenze circa le discipline a selezione, ad accertarne l'idoneità in relazione ai compiti connessi alla funzione da conferire presso la struttura complessa di assegnazione.

La commissione, immediatamente prima del colloquio, predetermina i quesiti da porre ai candidati nonché i criteri e le modalità di valutazione al fine di assegnare il punteggio nell'ambito dei 20 punti previsti.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, corrispondente a 14/20.

La data, la sede e le modalità del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi, con almeno 5 giorni di preavviso, esclusivamente mediante pubblicazione nella pagina dedicata alla procedura sul sito aziendale dell'ARCS – link <https://arcs.sanita.fvg.it/it/cittadini/concorsi/> - sezione "Avvisi tempo determinato".

I candidati che non si presentano a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dalla procedura, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

L'eventuale colloquio non può aver luogo nei giorni festivi e nei giorni di festività religiose così come individuate dal Ministero dell'interno.

L'esito della valutazione dei curricula e dell'eventuale colloquio viene pubblicato sul sito aziendale nella medesima pagina e vale a tutti gli effetti come avvenuta comunicazione.

### **8.1 DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE/ESIBIRE ALL'EVENTUALE COLLOQUIO**

Il candidato è tenuto a presentarsi all'eventuale colloquio con il documento di riconoscimento valido, unitamente all'ulteriore documentazione qualora elencata nel calendario di convocazione.

## 9. GRADUATORIE E ASSUNZIONE

Qualora non venga espletato il colloquio la graduatoria sarà formulata in relazione alla valutazione dei soli titoli.

La commissione, secondo l'ordine dei punteggi complessivamente riportati da ciascun concorrente risultato idoneo, stilerà due distinte graduatorie di merito - come disposto dall'art.1 comma 547 della L. n.145/2018 e s.m.i. - ovvero:

- una prima graduatoria, relativa ai candidati in possesso della specializzazione alla data di scadenza dell'avviso;
- una seconda graduatoria, relativa ai candidati specializzandi alla data di scadenza dell'avviso.

In applicazione dell'art.18 comma 2 del DPR n.483/1997, la graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui all'art.5 del DPR n.487/1994 e s.m.i..

In riferimento allo specifico art.6 del DPR n.487/1994 e s.m.i., rubricato "*Equilibrio di genere*", si riporta la percentuale di rappresentatività di genere rilevata al 31/12/2024 circa il profilo a selezione. La preferenza viene applicata in favore del genere meno rappresentato solo nei casi in cui vi sia un differenziale tra i generi superiore al 30%, ovvero:

FEMMINE	MASCHI	TOTALE	APPLICABILE
33,333	66,667	100%	--

La graduatoria di merito viene trasmessa dalla commissione alla direzione dell'ARCS per il seguito di competenza secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La direzione di ARCS, tenuto conto delle preferenze di cui all'articolo 5 del DPR n.487/1994 e s.m.i. approva con proprio decreto la suddetta graduatoria e la graduatoria dei vincitori e degli idonei.

La graduatoria è pubblicata nel sito aziendale <https://arcs.sanita.fvg.it/it/cittadini/concorsi/> che assume valore di notifica a tutti gli effetti.

Qualora un candidato, vincitore o idoneo, utilmente collocato in graduatoria, rinunci alla proposta di assunzione il suo nominativo verrà depennato dalla graduatoria e non potrà più essere chiamato per ulteriori proposte in relazione all'utilizzo della medesima.

L'assunzione a tempo determinato:

- è subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, sia generali che specifici, alla presentazione di tutta la documentazione richiesta, alla conseguente stipula del contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo determinato (artt.15 e 84 del CCNL per la dirigenza dell'area sanità del 23/01/2024),
- è subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione,
- è subordinata al rilascio della dichiarazione ad oggetto l'assenza di altri rapporti d'impiego pubblici o privati nonché l'assenza d'incompatibilità richiamate dall'art.53 del D. L.vo n.165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà presentare la dichiarazione di opzione per l'ARCS,
- in relazione ai candidati risultati idonei e utilmente collocati nella seconda graduatoria, è subordinata:
  - a) all'esaurimento della prima graduatoria dei dirigenti medici in possesso della specializzazione alla data di scadenza dell'avviso,
  - b) al conseguimento del titolo di specializzazione con riferimento alla data prevista per l'assunzione stessa.

In subordine alle precedenti lettere a) e b) in fase di assunzione viene valutata la possibilità di dare seguito alle assunzioni di cui all'articolo 1 comma 268 lettera a) della L.n.234 del 30/12/2021 e s.m.i..

Si precisa che ad oggi la struttura di assegnazione in oggetto non è accreditata, non è inserita nella rete formativa delle scuole di specializzazione regionali e/o nazionali - ai sensi dell'art.43, D.L.vo n.368/1999 e secondo i dettami di cui ai DI n.68 del 04/02/2015 e DI n.402 del 13/06/2017 - e da ultimo non è in possesso della certificazione della sussistenza degli standard generali e specifici richiesti per l'accredimento delle strutture facenti parte delle reti formative, con le modalità previste dalla normativa vigente.

L'ARCS, una volta esaurita la prima graduatoria e tenuto conto delle dinamiche di scorrimento della seconda - che potrebbero non garantire il pieno soddisfacimento del fabbisogno di personale, e nel contempo non consentire l'assunzione di tutti i candidati ivi collocati in ragione dell'articolata disciplina descritta - si riserva la facoltà di bandire una nuova procedura, dandone informativa a coloro i quali fossero ancora collocati nella seconda graduatoria. Una volta approvata la nuova graduatoria, quella separata relativa ai medici specializzandi in relazione alla presente procedura, verrà conseguentemente e definitivamente a decadere.

Si precisa altresì che:

- gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio del candidato assunto,
- l'ARCS potrà utilizzare, altresì, la graduatoria per le esigenze in relazione ad assunzioni a tempo determinato che si verificheranno nel periodo di efficacia della stessa,
- il posto da coprire e la conseguente assunzione è soggetta ai vincoli economici ed operativi previsti dalla Regione FVG in materia di acquisizione del personale per gli enti del servizio sanitario regionale e sarà attuabile solo a fronte del sussistere degli stessi.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Ai sensi dell'art.71 del DPR 28/12/2000, n.445 e s.m.i., si procederà a controlli, anche a campione, per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda ai fini dell'ammissione alla procedura, delle valutazioni nonché dei benefici di legge. Qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato lo stesso, a seguito adozione di specifico provvedimento, decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle asserzioni mendaci. A seconda delle fasi di selezione o di assunzione, l'ARCS darà seguito alla segnalazione per ipotesi di falsa dichiarazione alle autorità competenti.

## **10. UTILIZZO GRADUATORIE ALTRE AMMINISTRAZIONI**

Le graduatorie potranno essere utilizzate da altri enti del servizio sanitario nazionale o altre pubbliche amministrazioni - ai sensi dell'art.9 della L. n.3/2003 - previo accordo tra gli enti e l'amministrazione interessata. Per tali finalità i dati forniti dai candidati saranno trasmessi all'amministrazione interessata. Il candidato utilmente collocato nelle graduatorie a cui venga proposta l'assunzione da un ente diversa dall'ARCS:

- non decade dalla graduatoria in caso di rinuncia a tale proposta,
- qualora invece accetti la proposta, il suo nominativo verrà depennato non potrà più essere chiamato per qualsiasi ulteriore proposta in relazione all'utilizzo della graduatoria medesima.

## **11. DECADENZA DALLA NOMINA**

Decade dall'impiego il candidato che:

- ha conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni o documenti non veritieri, falsi o viziati da invalidità non sanabile,
- a seguito proposta di assunzione non rispetti i termini e le condizioni di cui al CCNL della dirigenza dell'area sanità e s.m.i.,
- comunica per iscritto la rinuncia alla proposta di assunzione da parte dell'ARCS.

Il provvedimento di decadenza è adottato con atto del competente organo dell'ARCS.

## **12. PERIODO DI PROVA**

I vincitori saranno assunti in prova secondo la disciplina contrattuale vigente nel tempo.

## **13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 Regolamento Generale sulla protezione dei dati e relative norme di armonizzazione (in seguito Regolamento), si informano gli aspiranti che il trattamento dei dati personali da essi forniti avviene nei termini di cui all'informativa allegata.

## **14. DISPOSIZIONI FINALI**

L'ente si riserva in ogni caso la facoltà di modificare, prorogare, revocare sospendere la procedura in qualunque momento - qualora ricorressero motivi legittimi, particolari ragioni di pubblico interesse, sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, variazione delle esigenze organizzative - o di non darvi corso, in tutto o in parte senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso valgono le norme vigenti in materia.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserve, di tutte le disposizioni contenute.

Avverso il presente avviso può essere proposto ricorso entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia ed entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

## **I N F O R M A Z I O N I**

Per eventuali dubbi o difficoltà nella compilazione della domanda gli interessati, all'interno del portale "Presentazione domanda on line", potranno utilizzare il menù "**assistenza**". Le istanze: saranno evase esclusivamente nei giorni lavorativi; saranno altresì evase entro i 3 giorni lavorativi successivi alla richiesta; non saranno evase se pervenute il giorno della scadenza e quello che lo precede.

L'avviso è reperibile sul sito <https://arcs.sanita.fvg.it/it/cittadini/concorsi/> .

IL DIRETTORE  
SC GESTIONE RISORSE UAMNE  
Tecla Del Do  
*firmato digitalmente*

Esente da bollo - D.P.R. 26/10/1972 - n. 642 - art. 1 e s.m.i.

Esente da imposta sulla pubblicità - D.P.R. 26/10/1972, n. 639 - art. 34 e s.m.i.

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N.3 DIRIGENTI MEDICI DA ASSEGNARE ALLA SC CENTRALE OPERATIVA REGIONALE PER L'EMERGENZA URGENZA TERRITORIALE (COREUT)**

**PER PARTECIPARE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ON LINE SUL SITO <https://arcs.sanita.fvg.it/it/cittadini/concorsi/> sez. "AVVISI TEMPO DETERMINATO". L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DALLA PROCEDURA**

## **1. REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito internet: <https://arcs.sanita.fvg.it/it/cittadini/concorsi> nella sezione "Avvisi tempo determinato" - pagina dedicata alla presente procedura -,
- Cliccare su "*Presentazione domanda on line*".

L'accesso è consentito:

- con l'identità digitale: SPID o CIE,
- i cittadini stranieri residenti all'estero che non possono dotarsi di SPID o della carta d'identità elettronica (CIE) dovranno farne richiesta attraverso la funzione "Richiedi assistenza" posta nella sezione a sinistra della piattaforma Ison "*Presentazione domanda on line*".

## **2. ISCRIZIONE ON LINE**

- Effettuato il login selezionare la voce di menù "*Selezioni*", per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso/mobilità al quale s'intende partecipare.
- Accedere alla schermata di inserimento della domanda, dove dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione alla procedura.
- Iniziare dalla scheda "*Anagrafica*", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica allegare obbligatoriamente la scansione del documento d'identità, cliccando il tasto "*aggiungi documento*".
- Cliccare il tasto "*Compila*" per iniziare ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "*Salva*".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format. L'elenco delle pagine è visibile sul lato sinistro dello schermo e risultano spuntate in verde a compilazione completata. Le pagine possono essere compilate in momenti successivi, in quanto è possibile accedere a quanto dichiarato e aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a conclusione della compilazione cliccando su "*Conferma ed invio*".

- ATTENZIONE: per i documenti da allegare effettuare la scansione e l'upload cliccando il tasto "*Aggiungi allegato*", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del "MANUALE ISTRUZIONI" (portale "*Presentazione domanda on line*" colonna a sinistra) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico documento di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminare la compilazione di tutte le pagine, cliccare su "*Conferma ed invio*".
- ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.
- Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Non verranno prese in considerazione:

- eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente avviso anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC ed entro il termine di scadenza indicato,
- documentazione allegata ma non dichiarata nelle varie sezioni della domanda on line con le modalità previste nell'avviso,
- curriculum allegati,
- elenchi di documenti.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità alla procedura.

### **3. ASSISTENZA**

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "*Richiedi assistenza*" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le istanze saranno evase esclusivamente nei giorni lavorativi; saranno altresì evase entro i 5 giorni lavorativi successivi alla richiesta; non saranno evase se pervenute il giorno della scadenza e quello che lo precede.

### **4. PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Dopo l'invio on line della domanda, prima della scadenza dell'avviso, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti e/o integrazione della stessa, seguendo le istruzioni riportate nel "MANUALE ISTRUZIONI" (portale "*Presentazione domanda on line*" colonna a sinistra).

**NOTA BENE:** si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione. Quanto registrato viene mantenuto ma non risulterà inviato.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2. ISCRIZIONE ON LINE.

Nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali), Le diamo le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali forniti. Si tratta di un'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali).

	<p><b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO:</b> ai sensi degli artt. 4 e 24 del Reg. UE 679/2016, il Titolare del trattamento è l'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute - ARCS, con sede legale in Via Pozzuolo 330, 33100 Udine, Tel. 0432 1438010, e-mail <a href="mailto:direzione.generale@arcs.sanita.fvg.it">direzione.generale@arcs.sanita.fvg.it</a>, pec <a href="mailto:arcs@certsanita.fvg.it">arcs@certsanita.fvg.it</a></p>		
	<p><b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI</b> (RPD/DPO - Data Protection Officer): ai sensi degli artt. 37 – 39 del Reg. UE 679/2016, ha provveduto a nominare il DPO/RPD, contattabile all'indirizzo e-mail <a href="mailto:rpd@arcs.sanita.fvg.it">rpd@arcs.sanita.fvg.it</a></p>		
  	<p><b>TIPOLOGIA DI DATI</b></p> <p>Per dato personale si intende "<i>qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo on line o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale</i>".</p> <p>I dati personali che verranno trattati sono stati ottenuti direttamente dall'interessato.</p> <p>I dati personali che verranno trattati per le finalità sotto indicate sono dati comuni ex art.4 GDPR (es. dati anagrafici, dati di contatto, CV, ...), categorie particolari di dati ex art. 9 GDPR (es. dati relativi a disabilità, origine etnica, ...) e dati relativi a reati e condanne penali ex art. 10 GDPR.</p>		
 <p><b>FINALITÀ DEL TRATTAMENTO</b></p>	 <p><b>LICEITA' DEL TRATTAMENTO</b></p>	 <p><b>PERIODO DI CONSERVAZIONE DATI</b></p>	<p><b>NATURA DEL CONFERIMENTO</b></p>
<p><b>FINALITA' 1:</b> valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obblighi legali - Art. 6, lett. c) GDPR</li> <li>• Interesse pubblico - Art. 6, lett. e) GDPR e art. 2-sexies, c. 2, lett. dd)</li> <li>• Art. 9, par. 2, lett. b) del GDPR</li> <li>• Art. 10 GDPR e art. 2-octies, c. 3, lett. a) del D.Lgs 196/2003</li> </ul>	<p>5 anni</p>	<p>Obbligatorio per la partecipazione alla selezione. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura selettiva.</p>

<p><b>FINALITA' 2:</b> espletamento della procedura selettiva, compresa la pubblicazione della graduatoria</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obblighi legali - Art. 6, lett. c) GDPR</li> <li>• Interesse pubblico - Art. 6, lett. e) GDPR e art. 2-sexies, c. 2, lett. dd)</li> <li>• Art. 9, par. 2, lett. b) del GDPR</li> <li>• Art. 10 GDPR e art. 2-octies, c. 3, lett. a) del D.Lgs 196/2003</li> </ul>	<p>5 anni</p>	<p>Obbligatorio per la partecipazione alla selezione. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura selettiva.</p>
	<p><b>DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI</b></p> <p>I dati di natura personale forniti saranno comunicati a destinatari, che tratteranno i dati in qualità di Responsabili del trattamento (art. 28 del Reg. UE 679/2016) e/o in qualità di persone fisiche autorizzate che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile del trattamento (art. 29 del Reg. UE 679/2016), per le finalità sopra elencate. Precisamente, i dati saranno comunicati a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Società informatiche, per l'attività di gestione, manutenzione, aggiornamento dei sistemi e software usati dal Titolare;</li> <li>- Consulenti, professionisti, Studi legali, arbitri, assicurazioni, periti, broker;</li> <li>- Aziende Sanitarie, altre PP.AA. per l'attività di gestione aspetti giuslavoristici, per l'attività giudiziale, stragiudiziale, assicurativa in caso di sinistri;</li> <li>- Responsabile della sicurezza, medico competente ai sensi del D.Lgs 81/08, per la gestione sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.</li> </ul> <p>I Dati potranno essere altresì trattati da soggetti autonomi titolari del trattamento e legittimati a conoscerli. I soggetti che possono venire a conoscenza dei Dati quali autonomi titolari del trattamento appartengono alle seguenti categorie: istituzioni pubbliche, consulenti legali.</p>		
	<p><b>TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO</b></p> <p>I suoi dati personali non verranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.</p>		
	<p><b>DIRITTI DEGLI INTERESSATI</b></p> <p>Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dal Regolamento UE 679/2016 artt. 15 e ss., rivolgendosi al Titolare o scrivendo all'RPD/DPO all'indirizzo <a href="mailto:rpd@arcs.sanita.fvg.it">rpd@arcs.sanita.fvg.it</a>. Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione/oblio, la limitazione, l'opposizione al trattamento degli stessi. Inoltre, ha il diritto alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 679/2016, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 679/2016, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo <a href="http://www.garanteprivacy.it">www.garanteprivacy.it</a>).</p>		
	<p><b>MODIFICHE INFORMATIVA</b></p> <p>Il titolare del trattamento si riserva il diritto, a sua sola discrezione, di cambiare, modificare, aggiungere o rimuovere qualsiasi parte della presente Informativa sulla privacy, in qualsiasi momento, al fine di conformare la medesima Informativa al GDPR e di rispettare gli obblighi di trasparenza. Per facilitare la verifica di eventuali cambiamenti, verranno indicate di seguito, se esistenti: le modifiche della finalità del trattamento, le modifiche dell'identità del titolare del trattamento, le modifiche del modo in cui gli interessati possono esercitare i diritti di cui godono in relazione al trattamento, la data di aggiornamento o la versione dell'Informativa sulla privacy.</p>		