

**PC17INV113 INVITO ALLA PROCEDURA AI SENSI DELL'ART.63 C.2 LETT. B 2) DEL D.LGS 50/2016 PER LA FORNITURA DI KIT MONOUSO PER IL PRELIEVO DI TESSUTO ADIPOSO CON L'UTILIZZO IN COMODATO D'USO DI SISTEMA BODY JET, DESTINATO ALLA LIPOASPIRAZIONE RICOSTRUZIONE IN CHIRURGIA PLASTICA RICOSTRUTTIVA PER LE AZIENDE DEL SSR DEL FVG (LOTTO 1 ASUIUD - CIG 729451368D) - (LOTTO 2 CRO - CIG 7323117B50) -(LOTTO 3 AAS5 - CIG 73231663C2).**

Quesiti	Risposte
<p>1) All'art. 3 n. 1 del disciplinare di Gara; relativamente al DGUE, si richiede quali siano le parti la cui compilazione è ritenuta necessaria e inoltre si chiede se possa essere compilato a mano o debba essere formulato al PC :</p>	<p>La compilazione deve tener conto delle linee guida di cui al Regolamento pubblicato sulla GURI n.170 del 22.07.2016. Di seguito alcune indicazioni pratiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Parte I compilata dalla Stazione Appaltante</li> <li>- Parte II sez A Non è appalto riservato (non compilare la relativa sezione) Va indicata la forma di partecipazione (in caso di RTI ogni soggetto deve compilare un DGUE</li> <li>- Parte II sez B Compilare per tutti i soggetti in carica</li> <li>- Parte II sez C Non compilare</li> <li>- Parte II sez D Compilare solo in caso di subappalto</li> <li>- Parte III sez A, C, D Va compilata per il sottoscrittore e per tutti i soggetti di cui alla Parte II sez B</li> <li>- Parte III sez D</li> <li>- Altri motivi di esclusione: scrivendo NO si dichiara che non sussistono</li> <li>- Parte IV sez A Indicare dati iscrizione presso CCIAA</li> <li>- Parte IV sez B e C Non compilare</li> <li>- Parte V Non compilare</li> </ul>
<p>2) Art. 3 , punto 10 del disciplinare di Gara (Allegato G) si richiede se debbano essere compilati tre diversi allegati G per ogni lotto e se, poiché è richiesta la firma digitale, il medesimo allegato debba essere inserito nella busta di pertinenza su supporto informatico</p>	<p>è sufficiente la produzione di un solo allegato G); tale documento può essere inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa e firmato normalmente (la richiesta di firma digitale è un refuso)</p>
<p>2) Si chiede se la garanzia fidejussoria debba essere calcolata sul solo importo a base d'asta o si debba anche aggiungere l'importo dell'opzione?</p>	<p>Il deposito cauzionale provvisorio va calcolato sull'ammontare complessivo (opzioni incluse), come indicato dettagliatamente in capitolato; tale documento può essere cumulativo per i tre lotti. Il successivo deposito cauzionale definitivo andrà invece calcolato sull'effettivo importo contrattuale</p>
<p>3) Si chiede se i documenti, gli allegati e le offerte possano essere compilati a mano</p>	<p>Si</p>

<p>4) Si richiede se il listino ufficiale prezzi debba essere inserito nella busta dell'offerta economica o se l'invio del listino sia successivo all'aggiudica</p>	<p>Come da indicazioni riportate nell'allegato "E-Offerta economica" riferita a ciascun lotto, il listino vigente dovrà essere depositato dalla ditta aggiudicataria a seguito dell'aggiudicazione ed inviato a Egas e all'Azienda del SSR su eventuale richiesta delle stesse, pertanto nell'offerta economica dovrà essere indicata esclusivamente la percentuale di sconto applicata.</p>
<p>5) Si richiede se nell'elenco dei materiali in comodato d'uso e nella documentazione tecnica sia necessario indicare il numero di matricola delle apparecchiature in comodato o questo possa essere un dato da comunicare successivamente all'aggiudica.</p>	<p>Non è obbligatorio indicare il numero di matricola delle apparecchiature in comodato. E' necessario e <u>fondamentale</u> che venga riportato l'identificativo del modello codice e le altre informazioni richieste.</p>