



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE
ASSISTENTE SOCIALE CAT. D
DA ASSEGNARE ALLE AZIENDE DEL S.S.R. DEL F.V.G.**

Bando prot n. 45538 del 22/12/2020

VERBALE N.1

Il giorno 15/06/2021 alle ore 11.30 presso ARCS in via Pozzuolo 330 a Udine – palazzina B – sala riunioni - si è riunita la Commissione esaminatrice del pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di collaboratore professionale – assistente sociale cat. D del CCNL comparto sanità da assegnare alle aziende del SSR del FVG. Omissis

Inoltre in riferimento alla prova scritta:

- definisce il calendario della prova scritta, che sarà reso noto ai candidati nei termini di legge.
- stabilisce che ognuna delle 3 prove destinate al sorteggio si articolerà in 3 domande a risposta aperta.
- concorda i seguenti punteggi e criteri di valutazione:

3 domande a risposta aperta	I criteri di valutazione sono: <ul style="list-style-type: none">• coerenza dell'elaborato con l'argomento in oggetto,• sequenza logica,• proprietà di linguaggio,• capacità di sintesi Le domande n. 1 e 2 valgono massimo 11 punti ciascuna mentre la domanda n. 3 massimo 8 punti.
-----------------------------	--

- stabilisce che il tempo previsto per lo svolgimento della prova è pari a sessanta minuti.

Omissis

In riferimento alla prova orale la Commissione:

- stabilisce che le prove orali debbano espletarsi in presenza.

Omissis

- decide che per il colloquio volto alla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale della lingua inglese, nonché alla verifica della conoscenza di elementi di informatica, verrà assegnato un punteggio massimo di 0.25 per ognuna;

Omissis

VANTO MARIA ANTONIETTA

BRESSAN ADRIANA

ZILLI MANUELA

VIDUSSO KATIA



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE
ASSISTENTE SOCIALE CAT. D
DA ASSEGNARE ALLE AZIENDE DEL S.S.R. DEL F.V.G.**

Bando prot n. 45538 del 22/12/2020

VERBALE N. 2

Il giorno 02/07/2021 alle ore 09.00 presso ARCS in via Pozzuolo 330 a Udine – palazzina B – si è riunita la commissione esaminatrice del concorso in oggetto.

Omissis

La commissione pertanto:

Omissis

- definisce i format del "foglio prova scritta" sul quale riporta le istruzioni operative per i candidati,
- stabilisce che le domande n. 1 e n. 2 avranno a disposizione 27 righe, mentre la domanda n. 3, 13 righe complessive,
- conferma altresì la valutazione di 11 punti per le domande n. 1 e 2, e 8 punti per la terza domanda,
- elabora la versione definitiva delle prove scritte e racchiude nelle buste "prova scritta" - contrassegnate dai numeri 1, 2 e 3 – l'originale per il sorteggio e le copie destinate ai candidati – **ALLEGATI 2-3-4**,

Omissis

La commissione:

- correggerà in forma anonima gli elaborati scritti e, una volta terminato, provvederà all'abbinamento con il nominativo del candidato;

Omissis

VANTO MARIA ANTONIETTA

BRESSAN ADRIANA

ZILLI MANUELA

VIDUSSO KATIA



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE
ASSISTENTE SOCIALE CAT. D
DA ASSEGNARE ALLE AZIENDE DEL S.S.R. DEL F.V.G.**

Bando prot n. 45538 del 22/12/2020

VERBALE N. 5

Il giorno 27/08/2021 dalle ore 8.40 presso ARCS in via Pozzuolo 330 a Udine – palazzina B – sala riunioni - si è riunita la Commissione esaminatrice del pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di collaboratore professionale – assistente sociale cat. D del CCNL comparto sanità da assegnare alle aziende del SSR del FVG. Omissis

La commissione così decide in relazione alla prova orale:

- ai sensi dell'art. 16 e 43 si procederà all'accertamento delle conoscenze delle apparecchiature informatiche e della lingua inglese così come previsto dal bando.

- all'unanimità suddivide nel seguente metodo il punteggio previsto per la prova orale:

- | | |
|--|-----------|
| a) colloquio | 19.5/19.5 |
| b) accertamento elementi d'informatica | 0.25/0.25 |
| c) verifica conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera | 0.25/0.25 |

La commissione inoltre:

Omissis

- prende atto che la prova si svolgerà a porte aperte e nel rispetto delle norme anti covid-19,

- ogni domanda avrà lo stesso peso quindi il peso è bilanciato in modo che l'impegno risulti equivalente,

- stabilisce che ciascun candidato procederà all'estrazione di uno solo dei biglietti progressivamente numerati e corrispondenti le domande che sono definite in data odierna ma che per riservatezza saranno riportati nel verbale del 01.09.2021.

L'attribuzione dei punteggi per la prova avverrà in base ai seguenti criteri:

PROFESSIONALE	
Da 8 a 9/19.5	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE: non conoscenza/non risponde.
Da 10 a 11/19.5	MOLTO INSUFFICIENTE: trattazione molto scarsa, linguaggio tecnico inappropriato.
Da 12 a 13/19.5	INSUFFICIENTE: trattazione argomento molto limitata, linguaggio tecnico limitato.
Da 14 a 14.5/19.5	SUFFICIENTE: pertinenza al tema, qualche imprecisione, linguaggio abbastanza appropriato.
Da 15 a 15.5/19.5	PIU' CHE SUFFICIENTE: pertinenza al tema e esposizione abbastanza coerente, linguaggio abbastanza appropriato.
Da 16 a 17.5/19.5	DISCRETA: pertinenza al tema, trattazione completa, linguaggio abbastanza appropriato.
Da 18 a 18.5/19.5	BUONA: trattazione completa ed esaustiva, esposizione coerente, linguaggio appropriato.
19/19.5	OTTIMA: trattazione completa ed esaustiva, esposizione coerente, linguaggio tecnico appropriato e capacità di centrare l'argomento.

VANTO MARIA ANTONIETTA

BRESSAN ADRIANA

ZILLI MANUELA

VIDUSSO KATIA

INFORMATICA

0/0.25	ERRATA
0.25/0.25	CORRETTA

INGLESE

0/0.25	ERRATA
0.25/0.25	CORRETTA

Omissis

VANTO MARIA ANTONIETTA

BRESSAN ADRIANA

ZILLI MANUELA

VIDUSSO KATIA



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A N. 1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE
ASSISTENTE SOCIALE CAT. D
DA ASSEGNARE ALLE AZIENDE DEL S.S.R. DEL F.V.G.**

Bando prot n. 45538 del 22/12/2020

VERBALE N. 6

Il giorno 01/09/2021 alle ore 8.40 presso ARCS, via Pozzuolo n. 330 a Udine – Palazzina B – sala riunioni - si è riunita la commissione esaminatrice del pubblico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di collaboratore professionale Assistente Sociale cat. D del CCNL comparto sanità da assegnare alle aziende del SSR del FVG.

Omissis

Ai sensi dell'art.15 del DPR 220/2001 la commissione ha predisposto n. 67 domande di informatica, inglese e professionali cui all'**ALLEGATO 1**.

Omissis

Le motivazioni alla valutazione dei colloqui trovano riscontro nella tabella di giudizi predeterminati e riepilogati nel verbale 5.

Omissis

VANTO MARIA ANTONIETTA

BRESSAN ADRIANA

ZILLI MANUELA

VIDUSSO KATIA

DOMANDE DI INFORMATICA

1.	Da cosa è composto un indirizzo di posta elettronica? A) nome e cognome B) <u>nome utente e dominio</u>
2.	Mediante la posta elettronica si possono trasferire solo testi e immagini? A) Si B) <u>No</u>
3.	Cosa si intende per virus informatico? A) <u>È un software, appartenente alla categoria dei malware, che è in grado, una volta eseguito, di infettare dei file</u> B) È un particolare tipo di documento
4.	Cosa si intende quando si parla di programmi o applicativi classificati come foglio di calcolo? A) Sono programmi per l'elaborazione di testi B) <u>Sono programmi che permettono di effettuare calcoli, elaborare dati e tracciare efficaci rappresentazioni grafiche</u>
5.	Cosa si intende per connessione wireless? A) <u>Comunicazione tra dispositivi elettronici che non fa uso di cavi</u> B) Accesso diretto ai motori di ricerca
6.	Cos'è un motore di ricerca? A) <u>È un sistema automatico che, su richiesta, analizza un insieme di dati e restituisce un indice dei contenuti disponibili, classificandoli in modo automatico</u> B) È un software per la creazione di archivi digitalizzati
7.	Cosa si intende con il termine login? A) <u>È un termine utilizzato per indicare la procedura di accesso ad un sistema informatico o ad un'applicazione informatica</u> B) È la fase di disconnessione / ibernazione di un utente
8.	In un programma di elaborazione testi eseguendo la sequenza taglia incolla A) <u>Il testo selezionato viene spostato dalla posizione originale</u> B) Il testo viene duplicato
9.	In un programma di elaborazione testi eseguendo la sequenza copia incolla: A) Il testo selezionato viene spostato dalla posizione originale B) <u>Il testo viene duplicato</u>
10.	Quali, tra quelle indicate, sono unità di input? A) Monitor e stampante B) <u>Tastiera e mouse</u>
11.	Quali, tra quelle indicate, sono unità di output? A) Tastiera e stampante B) <u>Monitor e stampante</u>
12.	Che differenza c'è tra hardware e software? A) <u>L'hardware si riferisce al computer come macchina, il software si riferisce ai programmi</u> B) L'hardware è costituito dal sistema operativo, il software da tutti gli altri programmi
13.	Per inviare un messaggio di posta elettronica si deve conoscere... A) Sia l'indirizzo email che l'indirizzo del sito Internet del destinatario B) <u>Solo l'indirizzo email del destinatario</u>
14.	Il "trojan horse" è... A) <u>Un "malware" che nasconde il suo vero scopo all'interno di un altro programma apparentemente utile e innocuo</u> B) Un virus informatico che danneggia il computer
15.	Quale software risulterebbe adeguato per presentare al pubblico i risultati di un'indagine statistica? A) <u>PowerPoint</u> B) Access
16.	I tasti col simbolo delle frecce A) Servono a cancellare i caratteri ai lati del cursore B) <u>Servono a spostare il cursore o la selezione di oggetti e menù</u>

17.	<p>Il tasto Invio (o Enter o Return)</p> <p>A) <u>Serve a confermare le scelte e i comandi, o ad andare a capo in un programma di videoscrittura</u></p> <p>B) <u>Serve ad annullare l'operazione in corso</u></p>
18.	<p>Il termine hardware indica:</p> <p>A) <u>Le componenti fisiche del computer</u></p> <p>B) <u>Il sistema operativo che controlla tutte le operazioni di base</u></p>
19.	<p>Il termine software indica</p> <p>A) <u>L'insieme dei programmi e dei dati relativi: sistema operativo, programmi applicativi e linguaggi di programmazione</u></p> <p>B) <u>Solamente il sistema operativo che controlla tutte le operazioni di base, consentendo il funzionamento dell'hardware</u></p>
20.	<p>Windows</p> <p>A) <u>È il sistema operativo con interfaccia grafica più diffuso sui personal computer</u></p> <p>B) <u>È l'interfaccia grafica tipica dei computer Macintosh della Apple.</u></p>
21.	<p>Il termine "file"</p> <p>A) <u>Identifica un contenitore di informazioni/dati in formato digitale</u></p> <p>B) <u>Viene usato come sinonimo di software memorizzato dal computer nella memoria ROM</u></p>
22.	<p>Il termine "directory" o cartella:</p> <p>A) <u>Indica le diverse sezioni e sottosezioni, ramificate ad albero, in cui è organizzata logicamente la memorizzazione</u></p> <p>B) <u>È un sinonimo del termine "file"</u></p>
23.	<p>Le icone</p> <p>A) <u>Rappresentano i programmi attualmente caricati in memoria</u></p> <p>B) <u>Rappresentano applicazioni, documenti, cartelle o dispositivi</u></p>
24.	<p>Per aprire un documento generato ad esempio da Word:</p> <p>A) <u>Bisogna sempre attivare prima l'icona dell'applicazione corrispondente</u></p> <p>B) <u>Se l'applicazione che lo ha generato è stata prima installata, basta un doppio clic sull'icona del documento.</u></p>
25.	<p>Quando si riceve un messaggio di posta elettronica con un allegato, è buona abitudine:</p> <p>A) <u>Verificare l'identità del destinatario</u></p> <p>B) <u>Controllare l'allegato con un antivirus</u></p>
26.	<p>Una intranet è:</p> <p>A) <u>Una rete internet sicura</u></p> <p>B) <u>Una rete aziendale privata</u></p>
27.	<p>In un messaggio di posta elettronica, il campo CCN indica:</p> <p>A) <u>Un destinatario del messaggio il cui nome sarà visibile a tutti gli altri destinatari</u></p> <p>B) <u>Un destinatario del messaggio il cui nome non sarà visibile agli altri destinatari</u></p>
28.	<p>Normalmente una parola che appare sottolineata in una pagina web:</p> <p>A) <u>È un collegamento ipertestuale (link) ad un'altra pagina web</u></p> <p>B) <u>È sempre il titolo di un paragrafo</u></p>
29.	<p>Quando viene inviato un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) con allegato un documento, i sistemi di gestione della PEC certificano</p> <p>A) <u>La correttezza dell'invio/recapito del messaggio e l'integrità del contenuto</u></p> <p>B) <u>Solo l'integrità del contenuto</u></p>
30.	<p>In base alle normative vigenti in materia di protezione dei dati personali, la password di accesso a procedure informatiche, dopo la prima assegnazione deve essere modificata e ...</p> <p>A) <u>Rimanere nota esclusivamente all'utilizzatore</u></p> <p>B) <u>Rimanere nota all'utilizzatore ed al Dirigente responsabile</u></p>
31.	<p>Che cos'è la posta elettronica certificata PEC?</p> <p>A) <u>E' un sistema per inviare messaggi posta elettronica dando valore legale al processo di consegna degli stessi</u></p> <p>B) <u>È un nuovo sistema soltanto per ricevere documentazione elettronica con valore legale</u></p>
32.	<p>Che cos'è la firma digitale?</p> <p>A) <u>E' un sistema che consente l'invio di messaggi email conferendo valore legale al processo di consegna dei messaggi e di autenticità del contenuto</u></p> <p>B) <u>E' un sistema di autenticazione di documenti digitali analogo alla firma autografa certificata su un</u></p>

	<u>documento cartaceo</u>
33.	I principali vantaggi di una rete informatica sono A) <u>Permettere ai PC di comunicare tra loro e di condividere informazioni e risorse.</u> B) Tenere sotto controllo l'attività degli utenti da parte degli amministratori di sistema
34.	Come è definita la tecnica usata per trasmettere dati non in chiaro per motivi di sicurezza? A) <u>Crittografia</u> B) Firewall
35.	Quando un computer è completamente bloccato e non risponde ai comandi di mouse e tastiera, è necessario spegnerlo. Qual è la procedura corretta? A) Cliccare sul comando Arresta Sistema B) <u>Tenere premuto il tasto di accensione fino a che si spegne</u>
36.	Quale tra i seguenti file in allegato a messaggi di posta elettronica è consigliabile non aprire? A) Document.pdf B) <u>Document.exe</u>
37.	Quale tra i seguenti indirizzi Internet è formalmente corretto? A) http.www.centro.communication B) <u>http://www.centro.com</u>
38.	Una penna ottica è un dispositivo atto a: A) <u>Leggere codici a barre</u> B) Scrivere in videoscrittura
39.	Nello scegliere una password che garantisca una buona sicurezza è buona norma: A) <u>Utilizzare una combinazione di lettere, numeri e caratteri speciali</u> B) Utilizzare una parola facile da ricordare
40.	Per poter avere copia dei dati da poter ripristinare in caso di rottura dell'HardDisk, che operazione è opportuno fare periodicamente? A) <u>Un backup</u> B) Una formattazione
41.	Utilizzare il formato PDF per l'interscambio dei documenti permette di assicurare l'accessibilità al contenuto per qualunque utente perché è un formato aperto: A) <u>Vero</u> B) Falso
42.	Un sistema di sicurezza che consente di impedire l'accesso, non autorizzato, ad una rete informatica è un: A) Modem B) <u>Firewall</u>
43.	Il browser serve a: A) <u>Navigare su internet</u> B) Scrivere documenti di testo
44.	Che cos'è un archivio compresso? A) <u>E' un file creato con un processo di compressione che riduce le sue dimensioni originali</u> B) E' una zona dell'hard disk utilizzata dal sistema operativo
45.	Che cosa caratterizza, essenzialmente un foglio di calcolo? A) L'essere composto da più paragrafi B) <u>L'essere composto da celle</u>
46.	Come viene identificata una cella in Excel ? A) <u>Mediante una riga e una colonna</u> B) Mediante la barra di stato
47.	Quale tipo di dati puoi inserire in una singola cella di un foglio di calcolo? A) <u>Testo, numeri e formule</u> B) Solo numeri
48.	Fonti luminose e disposizione del monitor A) Il monitor deve essere posizionato con la fonte luminosa dietro di esso B) <u>Il monitor deve essere posizionato perpendicolarmente alla fonte luminosa</u>

49.	Lavorando a videoterminale è consigliato A) <u>Tenere gli avambracci appoggiati sul piano di lavoro</u> B) Utilizzare tastiera e mouse a bordo tavolo
50.	Qual è la durata massima di una password secondo la vigente normativa? A) <u>90 giorni</u> B) 6 mesi
51.	Che cosa si intende per Wi-Fi? A) <u>Una tecnologia che consente il collegamento ad una rete senza l'uso di cavi</u> B) Una App per smartphone necessaria per il collegamento dati
52.	Alla riaccensione del pc dopo un black-out elettrico da che punto è possibile riprendere il lavoro precedentemente iniziato? A) <u>Dall'ultimo salvataggio effettuato</u> B) È necessario ripartire da zero
53.	A cosa serve la combinazione di tasti Ctrl+V? A) <u>Incollare</u> B) Copiare
54.	Dove si possono memorizzare permanentemente cartelle e file? A) <u>Nelle unità disco</u> B) Nella memoria ROM
55.	Per ingrandire una finestra a tutto schermo clicco sul comando rappresentato da... A) <u>Un quadrato</u> B) Una linea
56.	Quali tra questi software non è un sistema operativo A) <u>MS Office</u> B) MS Windows
57.	Quale dei seguenti canali può essere utilizzato per l'attività illecita del phishing? A) <u>Messaggi di posta elettronica</u> B) Memorie USB
58.	Come viene definito un applicativo gratuito? A) <u>Freeware</u> B) Lightware
59.	Cosa si intende con il termine database? A) <u>Un archivio organizzato di dati</u> B) Un programma per la videoscrittura
60.	Cosa è di norma possibile fare? A) <u>Spostare un file dentro una cartella</u> B) Spostare una cartella dentro un file
61.	A cosa si riferisce il termine desktop? A) <u>All'area dello schermo dove vengono visualizzate le icone, le finestre e il cursore</u> B) Al monitor
62.	Quale tra le seguenti voci fa parte del "software"? A) <u>Sistemi Operativi</u> B) Coprocessore matematico
63.	Cosa significa l'acronimo PEC? A) <u>Posta Elettronica Certificata</u> B) Personal Enhanced Code
64.	La formattazione di un testo A) <u>Modifica l'aspetto del testo</u> B) Cancella il testo
65.	Quale delle seguenti definizioni si avvicina maggiormente alla definizione di firma digitale? A) <u>Un sistema di sottoscrizione di documenti informatici basato su crittografia asimmetrica che garantisce l'autenticità e l'integrità del documento</u> B) Firma autografa posta con una penna elettronica
66.	Che cosa vuol dire "fare il backup"? A) <u>Creare una copia di sicurezza dei dati</u>

	B) Identificare eventuali virus
67.	Un virus informatico può A) <u>Danneggiare il sistema operativo, gli applicativi e i dati</u> B) Danneggiare componenti hardware

DOMANDE DI LINGUA INGLESE

	DOMANDE DI LINGUA INGLESE
1	I work at A) a hospital B) on hospital
2	I live in A) the countryside B) un countryside
3	I've been feeling A) very angry B) a very an fry
4	I work A) with the psychiatrist B) on the psychiatrist
5	I need A) a nurse B) on nurse
6	I've been feeling A) very worried B) a very worried
7	I usually go to work A) by bicycle B) bay bicycle
8	I'm in a lot of A) pain B) pein
9	What's the A) matter? B) mutter?
10	I need to see A) a doctor B) in doctor
11	 <p>What is this? A) It's a Mask B) It's a Masck</p>
12	Please take A) a seat B) on seat
13	Do you have A) an appointment? B) on appointment?
14	Do you have any social worker who speak..? A) Spanish

	B) Spenisch
15	Do you have private medical A) assicuration? B) insurance?
16	Do you have any doctors who speak ... A) French? B) Francais?
17	You should stop A) smooching B) smoking
18	I've been having difficulty A) sleeping B) slepingh
19	How much alcohol do you drink? A) a week? B) on weeck
20	I want you to see A) on psychiatrist B) a psychiatrist
21	I've cut A) myself B) mayself
22	Please help A) me B) mey
23	I need A) a psychologist B) on psychologist
24	I've been feeling A) very tired B) a very tyred
25	Do you have A) in job? B) a job?
26	I need A) a doctor B) on doctor
27	I need A) a psychologist B) on psychologist
28	I need A) a midwife B) on midwife
29	I've been feeling A) a very sad B) very sad
30	You A) are my sister

	B) hare my sister
31	I'm eating A) a bread B) in bread
32	I've been feeling A) very desperate B) a very desperate
33	I need to see A) a social worker B) a social arbeiter
34	I will A) make a home visit B) make a house visit
35	I'm currentley working A) in the emergency room B) on the emergency room
36	I need to A) go to the emergency room B) go on the emergency room
37	I need to see A) in gynecologist B) a gynecologist
38	I need to talk A) to the nurse B) on the nurse
39	 Who is this woman? This is A) a nurse B) a attorney
40	I am A) a nurse B) at nurse
41	I need to see A) a legislative B) a lawyer
42	 Who is this? This is A) a fireman B) a policeman
43	 What is this? This is A) a butterfly B) a flower
44	I work A) with the psychologist B) on the psychologist

45	I had too much A) to drink last night B) the drank last night
46	I work A) with the psychiatrist B) on the psychiatrist
47	I work A) with the midwife B) on the midwife
48	Can I have A) a prescription? B) on prescription?
49	Good morning, may I have A) your attention? B) these attention?
50	I've been having A) difficulty sleeping B) an difficulty sleeping
51	 <p>What is this? This is a) a dog b) a cat</p>
52	Do you have A) a residence permit B) in residence permit
53	 <p>Do you have A) a car B) a carry</p>
54	Do you have A) a driving livense? B) a drinking livenser?
55	Do you have a family history A) of health problems? B) what health problems?
56	Do you have A) to eat? B) to it ?
57	Surgery may A) be necessary B) bye necessary
58	What time does A) the meeting finish? B) an meeting finish?
59	Do you have a family history A) of alcoholism problems? B) what alcoholism problems?

60	 <p>Who is this? This is a) a policeman b) an soccer player</p>
61	<p>Do you have A) a son B) a sonning</p>
62	<p>Do you have A) a home B) a house</p>
63	<p>The reception's A) on the first floor B) it's on the first floor</p>
64	<p>I will A) do a motivational interview B) do a motivational window</p>
65	<p>Do you have a family history A) of drug addiction problems? B) what drug addiction problems?</p>
66	 <p>Are you A) pregnant? B) prayer?</p>
67	<p>I work at A) drug addiction department B) tossic department</p>

DOMANDE PROFESSIONALI

- 1) Tra i livelli di assistenza del Sistema sanitario previsti dalla L.R.22/2019 “Riorganizzazione dei livelli di assistenza, norme in materia di pianificazione e programmazione sanitaria e sociosanitaria e modifiche alla legge regionale 26/2015 e alla legge regionale 6/2006” all’art .8 si parla di progetto personalizzato. Quali sono gli aspetti salienti previsti?
- 2) Criteri di accesso e modalità di esecuzione dell’affidamento in prova in casi particolari ai sensi dell’art.94 del D.P.R.n.309/1990 e s.m.i.
- 3) Funzioni e compiti dei Consulitori familiari verso gli adolescenti-giovani.
- 4) Funzioni e compiti dei Consulitori familiari per le coppie/famiglie in situazione di separazione/divorzio.
- 5) Funzioni e compiti dell’Assistente Sociale nelle situazioni di conflittualità familiare.
- 6) Funzioni e compiti dei Consulitori familiari per la procreazione responsabile.
- 7) Come si realizza l’integrazione dei servizi sanitari con quelli socio-assistenziali all’interno del Distretto.
- 8) Il percorso dell’Interruzione Volontaria di Gravidanza (IVG) previsto dalla legge n.194/1978 per le donne maggiorenne e per le donne minori di età.
- 9) Modalità di accesso ai Servizi socio-sanitari e sanitari da parte dei minorenni, in base alle normative vigenti.
- 10) Violenza sessuale in caso di minori: obblighi per gli operatori e interventi professionali nella presa in carico.
- 11) Maltrattamenti su minori: obblighi per gli operatori e interventi professionali nella presa in carico.
- 12) Maltrattamento in ambito familiare, obblighi per gli operatori e interventi professionali per la presa in carico.
- 13) Il candidato indichi le possibili attività di promozione e partecipazione che potrebbero essere programmate all’interno di un Piano di Zona sul tema dell’inserimento lavorativo delle persone fragili.
- 14) Attività di ri-abilitazione, re-inserimento sociale e lavorativo nell’area delle dipendenze patologiche con particolare attenzione al disturbo legato al gioco d’azzardo.
- 15) Cosa si intende per progetto terapeutico riabilitativo alternativo alla detenzione, con riferimento all’art. 94 del DPR 309/1990.
- 16) Percorsi di ri-abilitazione e re-inserimento sociale e lavorativo a favore di persone con problematiche di salute mentale: strumenti e modalità operative.
- 17) Illustrare le finalità della L. 381/1991 “Disciplina delle cooperative sociali”, le persone definite svantaggiate e i percorsi d’inserimento lavorativo.
- 18) Integrazione socio sanitaria: definizione, aree e metodologia di lavoro.
- 19) Quali possibili programmi del Dipartimento delle Dipendenze verso gli adolescenti e i giovani in termini di presa in carico precoce e promozione della salute sono attivabili.
- 20) Quali possibili programmi del Dipartimento di salute Mentale e Neuropsichiatria Infantile verso gli adolescenti e i giovani in termini di presa in carico precoce e promozione della salute.
- 21) La L.R. 22/2019 all’art. 9 definisce il budget personale di progetto e il budget di salute e il ruolo che può avere il Terzo settore. Il candidato descriva lo strumento e le modalità di attivazione della co-progettazione.
- 22) La L.R. n. 6/2006 prevede all’art.41 il Fondo dell’Autonomia Possibile. Di cosa si tratta e come si interviene.
- 23) La L.R. FVG n. 6/2006 prevede all’art. 41 il Fondo dell’Autonomia Possibile rivolto anche a soggetti con disturbo mentale. Quali finalità possono avere i progetti personalizzati?
- 24) Cosa prevede la legge n. 68/99 in materia di inserimento lavorativo per le persone con disabilità?
- 25) La continuità delle cure e metodologia d’intervento dell’Assistente Sociale.

- 26) Il Punto Unico di Accesso, finalità e metodologia di lavoro per l'Assistente Sociale.
- 27) Il Consultorio Familiare interviene nell'area delle genitorialità: quali possono essere gli strumenti di intervento psicosociale.
- 28) I soggetti tenuti per legge a segnalare all'Autorità Giudiziaria situazioni di rischio/grave pregiudizio di minori e i contenuti della relazione di segnalazione.
- 29) Il Candidato illustri il processo di aiuto nei servizi sanitari e socio-sanitari, individuando un servizio specifico.
- 30) Teorie di riferimento e metodologie professionali per la definizione e realizzazione del progetto personalizzato.
- 31) Strumenti professionali dell'assistente sociale nella elaborazione e gestione dei Progetti Personalizzati.
- 32) Il candidato illustri la metodologia di intervento e gli strumenti per rendere effettiva la partecipazione attiva dell'utente al proprio progetto personalizzato.
- 33) Aspetti deontologici nella definizione del Progetto Personalizzato.
- 34) Violenza domestica: metodologia di intervento.
- 35) Il candidato descriva quali sono gli interventi rivolti alle famiglie cosiddette "negligenti" sottolineando quali obiettivi e quali interventi i servizi socio-sanitari possono mettere in atto in base alle normative vigenti.
- 36) La presenza di un pregiudizio nei confronti di minori in famiglie multiproblematiche, quali sono le azioni che l'assistente sociale deve porre in essere e quali possibili dilemmi etici tra aiuto e controllo.
- 37) La tutela del minore con disturbi in ambito neuropsichiatrico e del neuro-sviluppo dovrebbe prevedere la continuità del percorso nel passaggio all'età adulta. Quali sono le criticità e i possibili interventi per facilitare e accompagnare questo percorso.
- 38) L'obbligo di segnalazione di un reato all'autorità giudiziaria da parte dell'assistente sociale. Quale difficoltà e complessità all'interno di un processo di aiuto e rispetto al rapporto di fiducia tra operatore e persona.
- 39) In base alle linee guida regionali quali interventi sono possibili per diminuire l'inserimento e la permanenza dei minori in una comunità residenziale.
- 40) Consulenza e sostegno alla genitorialità responsabile all'interno del mandato istituzionale. Quali possibili interventi e quali azioni innovative in collaborazione con la rete territoriale.
- 41) Prevenzione, individuazione precoce e presa in carico nelle situazioni di violenza di genere: come coniugare gli obblighi normativi con il percorso di aiuto alle famiglie.
- 42) Il lavoro di rete nella presa in carico da parte dei servizi sociosanitari nelle Aziende Sanitarie.
- 43) Il lavoro di comunità: metodi e strumenti dell'assistente sociale per sostenere l'integrazione delle persone immigrate.
- 44) Quali strumenti professionali utilizza l'assistente sociale per attivare la comunità a partecipare a progetti di integrazione sociale volti alle persone fragili.
- 45) Lavorare con le famiglie fragili: metodi e strumenti dell'assistente sociale.
- 46) Modalità di presa in carico delle situazioni a rischio sanitario e/o psicosociale, prima del parto e nel periodo immediatamente successivo.
- 47) Il candidato descriva il ruolo e le funzioni dell'assistente sociale nelle cure palliative, nel fine vita, con particolare riferimento al codice deontologico.
- 48) Situazioni socio sanitarie complesse: strumenti e metodi di intervento professionale riferiti ad una specifica area individuata dal candidato.
- 49) La presa in carico nell'ottica della globalità e continuità assistenziale.
- 50) Lavoro d'equipe con attenzione al ruolo dell'assistente sociale: significato e condizioni favorevoli a una presa in carico efficace.
- 51) Visita domiciliare: significato e finalità.
- 52) Case management: cosa si intende e quando si utilizza.
- 53) Funzioni dell'assistente sociale nel ruolo di case manager.
- 54) Metodologia "contrattuale" e partecipativa nella presa in carico delle persone.

- 55) Gli interventi nei confronti delle persone detenute o in misura alternativa alla detenzione: la funzione del servizio sociale tra aiuto e controllo e la collaborazione con i servizi della giustizia.
- 56) Il FAP salute mentale prevede un progetto personalizzato in condivisione tra il SSC e il CSM. Il candidato descriva il processo di attivazione di questo strumento all'interno del progetto personalizzato della persona.
- 57) Il candidato illustri metodologie e strumenti per stimolare e promuovere il coinvolgimento della comunità nella presa in carico di soggetti in situazione di grave marginalità e problematiche sanitarie.
- 58) La natura fiduciaria della relazione con gli utenti obbliga l'assistente sociale a trattare con riservatezza le informazioni e i dati riguardanti gli stessi. Cosa significa? Come si realizza ciò nel rapporto con gli altri operatori dell'équipe e degli altri servizi?
- 59) Secondo il nuovo Codice deontologico quali sono le responsabilità dell'assistente sociale nei confronti dei colleghi e degli altri professionisti?
- 60) Tecniche ed atteggiamenti professionali che favoriscono un positivo sviluppo della comunicazione.
- 61) La documentazione di servizio sociale: finalità e descrizione dei documenti prodotti dall'Assistente sociale.
- 62) Quali strumenti si possono attivare per evitare una frammentazione degli interventi nell'area della disabilità.
- 63) Possibili azioni all'interno delle progettualità sul "Dopo di Noi".
- 64) Quali interventi di sostegno all'accesso e mantenimento dell'abitare per persone con problematiche socio-sanitarie è possibile attivare.
- 65) Il servizio sanitario garantisce le cure all'interno delle carceri. Quali contributi può fornire l'assistente sociale.
- 66) Il co-housing per persone con problematiche socio sanitarie. Quali obiettivi possibili negli interventi di bassa soglia.
- 67) Il ruolo di advocacy nelle aree di elevata integrazione socio sanitaria.