



**ARCS**  
Azienda Regionale  
di Coordinamento  
per la Salute



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

## **DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

dott. Stefano Dorbolò  
*nominato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1999 del 20/12/2024*

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:

dal Direttore Amministrativo sostituto dott. Michele Bregant nominato con Decreto ARCS n. 143 del 13/08/2025

dal Direttore Sanitario dott.ssa Laura Regattin nominata con Decreto ARCS n. 221 del 30/11/2023

dal Direttore dei Servizi Socio Sanitari dott. Giancarlo Ruscitti nominato con Decreto ARCS n. 154 del 10/07/2024

**N. 173**

**DEL 08/10/2025**

**AVENTE AD OGGETTO:**

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – RISERVATO AI BENEFICIARI DI CUI ALL'ARTICOLO 1 COMMA 1 DELLA LEGGE N.68 DEL 12/03/1999 - NOMINA COMMISSIONE.**

## **Proposta di Decreto n. 200 del 25/09/2025**

**Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – RISERVATO AI BENEFICIARI DI CUI ALL'ARTICOLO 1 COMMA 1 DELLA LEGGE N.68 DEL 12/03/1999 - NOMINA COMMISSIONE.**

### **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

#### **Preambolo**

#### **Normativa di riferimento**

#### **RICHIAMATI:**

- L.R. n. 27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione, a far data dal 01/01/2019, dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS);
- DGR n. 2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- D.Lgs. n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- DPR n. 220 del 27/03/2001 relativo al regolamento recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- Decreto ARCS n. 102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane, prorogato fino al 31/12/2025 con Decreto ARCS n. 52 del 28/03/2025;
- Decreto ARCS. n. 203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali";
- Decreto ARCS n. 197 del 19/09/2024 avente ad oggetto il regolamento procedure concorsuali centralizzate per gli Enti del SSR FVG, per quanto applicabile anche alle selezioni di esclusiva competenza dell'ARCS;
- DGR n. 2052 del 30/12/2024 "LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2025. Approvazione definitiva. Finanziamento agli enti del S.S.R. per l'anno 2025 – Assegnazione e erogazione in via provvisoria";
- Decreto ARCS n. 50 del 28/03/2025 "Piano attuativo e Bilancio preventivo 2025. Approvazione definitiva";
- Decreto n. 22476/GRFVG del 06/05/2025 della Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità, ad oggetto l'approvazione del PTFP 2025-2027 di cui al Decreto ARCS n. 50 del 28/03/2025 – nota DCSPSD prot. n. 338370/P del 06/05/2025;
- Decreto ARCS n. 153 dell'11/09/2025 ad oggetto l'adozione del vigente PTFP 2025-2027;
- CCNL vigenti nel tempo per i dipendenti del comparto sanità.

#### **Istruttoria e motivazione dell'atto**

#### **RICHIAMATI:**

- la determinazione n. 446 del 09/07/2025, con la quale è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di assistente

amministrativo riservato ai soggetti di cui alla L.68/1999 e s.m.i. - personale del ruolo amministrativo, area degli assistenti - da assegnare nelle sedi dell'ARCS nella provincia di Udine;  
 – il bando prot. n. 31712 del 05/08/2025 – scaduto il 04/09/2025;

**DATO ATTO** che è necessario procedere alla nomina della commissione esaminatrice nella composizione prevista dal DPR n. 220 del 27/03/2001;

**PRESO ATTO** che, ai sensi del suddetto DPR 220/2001 la commissione è così costituita:

- PRESIDENTE (rispettivamente titolare e supplente): dirigente amministrativo;
- n. 2 COMPONENTI (rispettivamente titolari e supplenti): dipendenti nel profilo a selezione di cui uno scelto dal Direttore Generale e uno designato dal collegio di direzione;
- SEGRETARIO: personale amministrativo;

**DATO ATTO** che, con verbale prot.n.37419/A del 23/09/2025:

– il Collegio di Direzione, congiuntamente al Direttore Generale, ha individuato i nominativi dei seguenti componenti di commissione:

COMPONENTI	ENTE	RUOLO	PROFILO
GIUSTI MICHELA	ARCS	TITOLARE	Assistente amministrativo
DAMINATO LAURA	ARCS	TITOLARE	
BARBERIO DANIELA	ARCS	SUPPLENTE	
CONCINA DANA	ARCS	SUPPLENTE	

– il Direttore Generale ha individuato i seguenti presidenti:

PRESIDENTI	ENTE	RUOLO	PROFILO
SINCOVICH SERENA	ARCS	TITOLARE	Direttore amministrativo
CAMARDA ALESSANDRO	ARCS	SUPPLENTE	Dirigente amministrativo

**RITENUTO** d'individuare i segretari di commissione in elenco:

SEGRETARI	ENTE	RUOLO	PROFILO
COLAUTTI KATIA	ARCS	TITOLARE	Assistente amministrativo
PICCINI ROMILDA		SUPPLENTE	Collaboratore amministrativo-professionale
VIDUSSO KATIA			Assistente amministrativo
ZUCCHIATTI CATIA			Collaboratore amministrativo-professionale

**DATO ATTO**, pertanto, che la commissione esaminatrice del concorso in argomento, risulta costituita come segue:

COGNOME E NOME	ENTE	RUOLO	PROFILO
SINCOVICH SERENA	ARCS	presidente titolare	Direttore amministrativo
GIUSTI MICHELA	ARCS	componente titolare	Assistente amministrativo
DAMINATO LAURA	ARCS		Assistente amministrativo
COLAUTTI KATIA	ARCS	segretaria titolare	Assistente amministrativo
CAMARDA ALESSANDRO	ARCS	presidente supplente	Dirigente amministrativo
BARBERIO DANIELA	ARCS	componente supplente	Assistente amministrativo
CONCINA DANA	ARCS		Assistente amministrativo

COGNOME E NOME	ENTE	RUOLO	PROFILO
PICCINI ROMILDA	ARCS	segretaria supplente	Collaboratore amministrativo-professionale
VIDUSSO KATIA	ARCS		Assistente amministrativo
ZUCCHIATTI CATIA	ARCS		Collaboratore amministrativo-professionale

#### **RITENUTO:**

- di demandare a successivo atto della SC Gestione Risorse Umane:
  - l'eventuale nomina degli esperti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
  - l'espletamento della procedura concorsuale;
- di precisare che le eventuali sostituzioni con i membri supplenti sopra elencati sono effettuate con le modalità (lettera – mail – telefonata) più adeguate alla contingenza;

**DATO ATTO**, infine, che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto d'interesse

#### **Attestazione di compatibilità economica dell'atto**

Si attesta che la spesa derivante dal presente atto per i compensi di cui alla L.R. n.20/2004 ed eventuali rimborsi è stimata in circa € 600,00 e trova opportuna copertura nel bilancio dell'anno 2025 al conto 305200200305040 "indennità per commissioni non sanitarie";

#### **PROPONE**

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate, in relazione al concorso finalizzato all'assunzione di n.1 posto di assistente amministrativo riservato ai soggetti di cui alla L.68/1999 e s.m.i. - personale del ruolo amministrativo, area degli assistenti - da assegnare nelle sedi dell'ARCS nella provincia di Udine - bando prot.n.31712/P del 05/08/2025 -:

1. di nominare la commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nella composizione sottoindicata:

COGNOME E NOME	ENTE	RUOLO	PROFILO
SINCOVICH SERENA	ARCS	presidente titolare	Direttore amministrativo
GIUSTI MICHELA	ARCS	componente titolare	Assistente amministrativo
DAMINATO LAURA	ARCS		Assistente amministrativo
COLAUTTI KATIA	ARCS	segretaria titolare	Assistente amministrativo
CAMARDA ALESSANDRO	ARCS	presidente supplente	Dirigente amministrativo
BARBERIO DANIELA	ARCS	componente supplente	Assistente amministrativo
CONCINA DANA	ARCS		Assistente amministrativo
PICCINI ROMILDA	ARCS	segretaria supplente	Collaboratore amministrativo-professionale
VIDUSSO KATIA	ARCS		Assistente amministrativo
ZUCCHIATTI CATIA	ARCS		Collaboratore amministrativo-professionale

2. di demandare al dirigente responsabile della SC Gestione risorse umane:
- la predisposizione dell'eventuale atto di nomina degli esperti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
  - gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale;
3. di dare atto che:
- le eventuali sostituzioni con i membri supplenti sopra elencati sono effettuate con le modalità (lettera – mail – telefonata) più adeguate alla contingenza;
  - la L.R. n. 20/2004 reca la disciplina in materia di compensi ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici e pertanto la relativa spesa – compreso gli eventuali rimborsi spese - è stimata in € 600,00 circa e trova copertura nel bilancio dell'anno 2025 al conto 305200200305040 – "indennità per commissioni non sanitarie" ove sarà opportunamente prevista;
  - non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento;
  - il presente provvedimento è esecutivo dalla data di pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. n. 21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Catia Zucchiatti

---

### **Attestazione del Responsabile di Struttura**

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 200 del 25/09/2025 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Tecla Del Dò

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la Deliberazione della Giunta Regionale del 20/12/2024 n. 1999;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo sostituto, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

## DECRETA

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate, in relazione al concorso finalizzato all'assunzione di n.1 posto di assistente amministrativo riservato ai soggetti di cui alla L.68/1999 e s.m.i. - personale del ruolo amministrativo, area degli assistenti - da assegnare nelle sedi dell'ARCS nella provincia di Udine - bando prot.n.31712/P del 05/08/2025 -:

1. di nominare la commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nella composizione sottoindicata:

COGNOME E NOME	ENTE	RUOLO	PROFILO
SINCOVICH SERENA	ARCS	presidente titolare	Direttore amministrativo
GIUSTI MICHELA	ARCS	componente titolare	Assistente amministrativo
DAMINATO LAURA	ARCS		Assistente amministrativo
COLAUTTI KATIA	ARCS	segretaria titolare	Assistente amministrativo
CAMARDA ALESSANDRO	ARCS	presidente supplente	Dirigente amministrativo
BARBERIO DANIELA	ARCS	componente supplente	Assistente amministrativo
CONCINA DANA	ARCS		Assistente amministrativo
PICCINI ROMILDA	ARCS	segretaria supplente	Collaboratore amministrativo-professionale
VIDUSSO KATIA	ARCS		Assistente amministrativo
ZUCCHIATTI CATIA	ARCS		Collaboratore amministrativo-professionale

2. di demandare al dirigente responsabile della SC Gestione risorse umane:
  - la predisposizione dell'eventuale atto di nomina degli esperti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
  - gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale;

3. di dare atto che:

- le eventuali sostituzioni con i membri supplenti sopra elencati sono effettuate con le modalità (lettera – mail – telefonata) più adeguate alla contingenza;
- la L.R. n. 20/2004 reca la disciplina in materia di compensi ai componenti delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici e pertanto la relativa spesa – compreso gli eventuali rimborsi spese - è stimata in € 600,00 circa e trova copertura nel bilancio dell'anno 2025 al conto 305200200305040 – "indennità per commissioni non sanitarie" ove sarà opportunamente prevista;
- non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento;
- il presente provvedimento è esecutivo dalla data di pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. n. 21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore Generale  
**dott. Stefano Dorbolò**  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

--	--



**ARCS**  
Azienda Regionale  
di Coordinamento  
per la Salute



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

### **Decreto n. 173 del 08/10/2025**

---

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

Il decreto n. 173 del 08/10/2025 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 08/10/2025, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

---

#### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Il decreto è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

---

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Alice De Cristofaro

*Udine 08/10/2025*