



**ARCS**  
Azienda Regionale  
di Coordinamento  
per la Salute



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

## **DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

dott. Joseph Polimeni  
*nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022*

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:  
dal Direttore amministrativo dott. Riccardo Mario Paoli nominato con dcr. n. 193 del 17.10.2023  
dal Direttore sanitario dott. Maurizio Andreatti nominato con dcr. n. 15 del 15.01.2020  
dal Direttore dei servizi sociosanitari dott.ssa Laura Regattin nominata con dcr. n.158 del 09.08.2022

---

**N. 230**

---

**DEL 07/12/2023**

### **AVENTE AD OGGETTO:**

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE PROVA SCRITTA, GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – 7^ SCORRIMENTO GRADUATORIA**

## **Proposta di Decreto n. 254 del 06/12/2023**

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE PROVA SCRITTA, GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – 7^ SCORRIMENTO GRADUATORIA**

### **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

#### **Preambolo**

#### **Normativa di riferimento**

#### **RICHIAMATI:**

- la L.R. n.27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS),
- la D.G.R. n.2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n.240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS),
- il Decreto Legislativo n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche",
- il D.P.R. n.220 del 27/03/2001, relativo al regolamento recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale,
- il decreto del D.G. n.102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane,
- il decreto del D.G. n.203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali",
- la D.G.R. n.480 del 17/03/2023 ad oggetto "LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2023. Approvazione definitiva",
- il decreto del D.G. n.156 del 10/08/2023 ad oggetto "Piano Triennale dei fabbisogni di Personale (PTFP 2023-2025). Approvazione definitiva",
- il decreto del D.G. n.187 del 06/10/2023 "Assegnazione budget di risorsa 2023",
- il decreto del D.G. n.200 del 31/10/2023 avente ad oggetto "Terzo rendiconto trimestrale 2023",
- la disciplina contrattuale vigente nel tempo per i dipendenti del comparto sanità;

#### **Istruttoria e motivazione dell'atto**

#### **PREMESSO** che:

- allo stato l'Azienda non dispone di graduatorie concorsuali per la copertura dei posti vacanti di collaboratore e assistente amministrativo a tempo indeterminato, previsti nel PTFP 2023-2025;
- nelle strutture deputate alla funzione gare ed acquisti centralizzati si registrano diverse lunghe assenze sia sul profilo di collaboratore amministrativo che di assistente amministrativo a tempo indeterminato;
- con decreto del D.G. n.136 del 21/07/2022, è stato indetto avviso pubblico, per titoli ed eventuale prova scritta, per la formulazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di personale con profilo di assistente amministrativo;

- con decreto D.G. n.216 del 05/10/2022 è stata approvata la graduatoria inerente la procedura selettiva in argomento;
- con determinazione del Responsabile CdR SC Gestione Risorse Umane n.488 del 16/08/2023, si è provveduto da ultimo, ad utilizzare la graduatoria fino al 56<sup>^</sup> posto compreso;

**CONSIDERATE**, pertanto, le carenze di personale sopra menzionato e la necessità di non pregiudicare le attività amministrative finalizzate alle procedure di gara e acquisti centralizzati, si rende urgente acquisire n. 3 unità amministrative a tempo determinato utilizzando l'unica graduatoria valida in Azienda;

**PRESO ATTO**, inoltre, che l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale (ASUFC) con nota acquisita al protocollo di ARCS n. 33512/A del 13/09/2023 successivamente modificata e integrata con nota prot.n. 44185 del 6/12/2023 ha rappresentato la necessità di reperire n. 3 unità di personale con profilo di assistente amministrativo a tempo determinato,

**RICHIAMATO** il punto XV dell'avviso pubblico ove è prevista la possibilità di utilizzo della graduatoria da parte delle altre Aziende del SSR, previo consenso del candidato;

**PRESO ATTO** ai fini dello scorrimento della graduatoria in questione che:

- le candidate FANTINO ELISA e STOCOVAZ MONICA hanno rinunciato all'assunzione in ARCS disposta con determinazione n. 488 del 16/08/2023, con note rispettivamente n. 33202/A dell'11/09/2023 e n. 31340/A del 28/08/2023;
- le candidate GIGLIOTTI VALENTINA 62<sup>^</sup> in graduatoria e COSSETTO VALENTINA 64<sup>^</sup> in graduatoria, hanno preventivamente rinunciato all'assunzione in ARCS con note rispettivamente prot.n. 44062/A del 6/12/2023 e n. 44063/A del 6/12/2023;

**PRESO ATTO** altresì, che:

- i candidati di seguito indicati, ad oggi, risultano già assunti a tempo pieno e indeterminato presso l'ARCS, quali assistenti amministrativi a seguito procedura afferente al bando di concorso prot.n.5419 del 07/02/2023 -;

Candidati	Graduatoria	Azienda
FLORIT GIORGIA	57	Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute
TOMIATO LORENZO	60	Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute
BALLIN BEATRICE	68	Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute

- il candidato PATRONO FEDERICO, 58<sup>^</sup> classificato nella graduatoria è stato assunto dall'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Udine come da deliberazione n.1128 131/2023 del Consiglio Direttivo dell'OPI Udine;

**VISTO** che l'ARCS ha preso atto del preventivo assenso circa l'assegnazione dei candidati sotto elencati all'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale:

Candidati	Graduatoria	Azienda assegnataria
GARDELLI NICOLA	63	Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale

Candidati	Graduatoria	Azienda assegnataria
ZORZET AZZURRA	65	Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale
MARNICH FEDERICA	66	Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale

**RITENUTO** pertanto di dare seguito all'assegnazione quali assistenti amministrativi – area degli assistenti – come di seguito indicato:

Candidati	Graduatoria	Assegnazione	Note
FLORIT GIORGIA	57	-	Già ass.te amm.vo TI ARCS
PATRONO FEDERICO	58	-	Assunto c/o OPI
COMELLI SABRINA	59	ARCS	-
TOMIATO LORENZO	60	-	Già ass.te amm.vo TI ARCS
ROMANO ELENA	61	ARCS	-
GIGLIOTTI VALENTINA	62	-	Rinuncia preventiva su ARCS
GARDELLI NICOLA	63	ASUFC	-
COSSETTO VALENTINA	64	-	Rinuncia preventiva su ARCS
ZORZET AZZURRA	65	ASUFC	-
MARNICH FEDERICA	66	ASUFC	-
TEDESCO EVELYN	67	ARCS	-
BALLIN BEATRICE	68	-	Già ass.te amm.vo TI ARCS

**PRECISATO** che in ARCS:

- l'ingresso in servizio degli interessati è subordinato alla verifica dei requisiti ed espletamento degli adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente,
- l'assunzione si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente disciplina contrattuale,
- ai dipendenti compete, dalla data di effettivo inizio del servizio, il trattamento giuridico ed economico previsto, per pari profilo ai sensi del vigente CCNL comparto sanità;

**PRECISATO** altresì, che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa conflitto di interesse;

#### **Attestazione di compatibilità economica**

Si attesta che la spesa derivante dal presente atto:

- è stimata per ARCS, per l'anno 2023 in complessivi € 8.300,00 e trova copertura nel bilancio di previsione dell'anno di riferimento ove viene opportunamente prevista,
- in relazione ai costi a carico l'ASUFC ha rilasciato la seguente attestazione acquisita agli atti della SC Gestione Risorse Umane - nota *prot.132038/P del 12/09/2023* - "Si precisa che tali unità sono già ricomprese nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025 adottato con decreto del Direttore Generale n. 588 del 17.05.2023.",

#### **PROPONE**

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati:

in relazione all'avviso pubblico, per titoli ed eventuale prova scritta, finalizzato alla formulazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di personale con profilo di assistente amministrativo approvata con decreto n.216/2022:

1. di prendere atto delle rinunce all'assunzione in ARCS dei candidati di cui in premessa;
2. di prendere atto che candidati di seguito indicati, ad oggi, risultano già assunti a tempo pieno e indeterminato presso l'ARCS, quali assistenti amministrativi a seguito procedura afferente al bando di concorso prot.n.5419 del 07/02/2023 -;

<b>Candidati</b>	<b>Graduatoria</b>	<b>Azienda</b>
FLORIT GIORGIA	57	Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute
TOMIATO LORENZO	60	Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute
BALLIN BEATRICE	68	Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute

3. di procedere all'assegnazione delle unità di seguito elencate in aderenza ai fabbisogni dell'ARCS e alla richiesta pervenuta dall'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale come indicato in premessa;

<b>Candidati</b>	<b>Graduatoria</b>	<b>Assegnazione</b>	<b>Note</b>
FLORIT GIORGIA	57	-	Già ass.te amm.vo TI ARCS
PATRONO FEDERICO	58	-	Assunto c/o OPI Udine
COMELLI SABRINA	59	ARCS	-
TOMIATO LORENZO	60	-	Già ass.te amm.vo TI ARCS
ROMANO ELENA	61	ARCS	-
GIGLIOTTI VALENTINA	62	-	Rinuncia preventiva su ARCS
GARDELLI NICOLA	63	ASUFC	-
COSSETTO VALENTINA	64	-	Rinuncia preventiva su ARCS
ZORZET AZZURRA	65	ASUFC	-
MARNICH FEDERICA	66	ASUFC	-
TEDESCO EVELYN	67	ARCS	-
BALLIN BEATRICE	68	-	Già ass.te amm.vo TI ARCS

4. di dare atto che per l'ARCS:
  - l'ingresso in servizio degli interessati è subordinato alla verifica dei requisiti ed espletamento degli adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente,
  - l'assunzione si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente disciplina contrattuale,
  - ai dipendenti compete, dalla data di effettivo inizio del servizio, il trattamento giuridico ed economico previsto, per pari profilo ai sensi del vigente CCNL comparto sanità;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento all'ASUFC e dando atto che alla stessa compete la verifica delle dichiarazioni e documentazione presentata dai candidati assegnati;

6. di prendere atto infine che dal presente provvedimento:
- la spesa derivante per ARCS è stimato in € 8.300,00 e trova copertura nel bilancio di previsione ove è opportunamente prevista,
  - rispetto ai costi a carico l'ASUFC ha rilasciato l'attestazione acquisita agli atti della SC Gestione Risorse Umane, di cui in premessa;
7. di dare inoltre atto che:
- non si ravvisano conflitti di interesse rispetto al presente provvedimento,
  - il presente atto diviene esecutivo dal giorno della pubblicazione in base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Tecla Del Dò

---

**Attestazione del Responsabile di Struttura**

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 254 del 06/12/2023 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Tecla Del Dò

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore dei Servizi Sociosanitari e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

### DECRETA

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati:

in relazione all'avviso pubblico, per titoli ed eventuale prova scritta, finalizzato alla formulazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di personale con profilo di assistente amministrativo approvata con decreto n.216/2022:

1. di prendere atto delle rinunce all'assunzione in ARCS dei candidati di cui in premessa;
2. di prendere atto che candidati di seguito indicati, ad oggi, risultano già assunti a tempo pieno e indeterminato presso l'ARCS, quali assistenti amministrativi a seguito procedura afferente al bando di concorso prot.n.5419 del 07/02/2023 -;

Candidati	Graduatoria	Azienda
FLORIT GIORGIA	57	Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute
TOMIATO LORENZO	60	Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute
BALLIN BEATRICE	68	Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute

3. di procedere all'assegnazione delle unità di seguito elencate in aderenza ai fabbisogni dell'ARCS e alla richiesta pervenuta dall'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale come indicato in premessa;

Candidati	Graduatoria	Assegnazione	Note
FLORIT GIORGIA	57	-	Già ass.te amm.vo TI ARCS
PATRONO FEDERICO	58	-	Assunto c/o OPI Udine
COMELLI SABRINA	59	ARCS	-
TOMIATO LORENZO	60	-	Già ass.te amm.vo TI ARCS
ROMANO ELENA	61	ARCS	-
GIGLIOTTI VALENTINA	62	-	Rinuncia preventiva su ARCS
GARDELLI NICOLA	63	ASUFC	-

Candidati	Graduatoria	Assegnazione	Note
COSSETTO VALENTINA	64	-	Rinuncia preventiva su ARCS
ZORZET AZZURRA	65	ASUFC	-
MARNICH FEDERICA	66	ASUFC	-
TEDESCO EVELYN	67	ARCS	-
BALLIN BEATRICE	68	-	Già ass.te amm.vo TI ARCS

4. di dare atto che per l'ARCS:
- l'ingresso in servizio degli interessati è subordinato alla verifica dei requisiti ed espletamento degli adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente,
  - l'assunzione si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente disciplina contrattuale,
  - ai dipendenti compete, dalla data di effettivo inizio del servizio, il trattamento giuridico ed economico previsto, per pari profilo ai sensi del vigente CCNL comparto sanità;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento all'ASUFC e dando atto che alla stessa compete la verifica delle dichiarazioni e documentazione presentata dai candidati assegnati;
6. di prendere atto infine che dal presente provvedimento:
- la spesa derivante per ARCS è stimato in € 8.300,00 e trova copertura nel bilancio di previsione ove è opportunamente prevista,
  - rispetto ai costi a carico l'ASUFC ha rilasciato l'attestazione acquisita agli atti della SC Gestione Risorse Umane, di cui in premessa;
7. di dare inoltre atto che:
- non si ravvisano conflitti di interesse rispetto al presente provvedimento,
  - il presente atto diviene esecutivo dal giorno della pubblicazione in base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore generale  
**dott. Joseph Polimeni**

*firmato digitalmente*

Elenco allegati:

--	--





### **Decreto n. 230 del 07/12/2023**

---

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

Il decreto n. 230 del 07/12/2023 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 07/12/2023, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

---

#### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Il decreto è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

---

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Katia Colautti

*Udine 07/12/2023*