



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

dott. Joseph Polimeni

nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:

dal Direttore amministrativo dott. Riccardo Mario Paoli nominato con dcr. n. 88 del 10.05.2022

dal Direttore sanitario dott. Maurizio Andreatti nominato con dcr. n. 15 del 15.01.2020

dal Direttore dei servizi sociosanitari dott.ssa Laura Regattin nominata con dcr. n.158 del 09.08.2022

N. 44

DEL 09/03/2023

AVENTE AD OGGETTO:

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.4 POSTI DI FISIOTERAPISTA DA ASSEGNARE ALLE AZIENDE DEL SSR – 9^ UTILIZZO GRADUATORIA

Proposta di Decreto n. 47 del 07/03/2023

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.4 POSTI DI FISIOTERAPISTA DA ASSEGNARE ALLE AZIENDE DEL SSR – 9^ UTILIZZO GRADUATORIA

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

Normativa di riferimento

VISTO:

- la L.R. n.27 del 17/12/2019 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS);
- la DGR n.2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute
- il Decreto Legislativo n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.P.R. 27/03/2001, n.220, relativo al regolamento recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- il Decreto del D.G. n.102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane;
- il decreto del D.G. n.124 del 30/06/2022 con il quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2022-2024, che contiene tra l'altro il PTFP 2022-2024;
- il decreto del D.G. n.2 del 3/01/2023 avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2022. Approvazione definitiva della rimodulazione",
- la D.G.R. n.233 del 10/02/2023 "L.R. 22/2019, Linee annuali per la gestione del SSR per l'anno 2023. Approvazione preliminare.",
- la DGR n.2041 del 29/12/2022 avente ad oggetto "L.R. 22/2019 – Anno 2023 – Differimento adozione delle linee per la gestione e autorizzazione dell'assegnazione e dell'erogazione in via provvisoria del finanziamento degli enti del SSR";
- il Decreto del DG n.1 del 2/01/2023 avente ad oggetto "Differimento adozione delle linee per la gestione e finanziamento esercizio provvisorio 2023",
- il Decreto del D.G. n.203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali",
- la disciplina contrattuale vigente nel tempo per i dipendenti del comparto sanità;
- la DGR n.233 del 10/02/2023 avente ad oggetto "L.R. 22/2019 linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario regionale per l'anno 2023. Approvazione preliminare."

Istruzione e motivazione dell'atto

PREMESSO che:

- con decreto del D.G. n.282 del 31/12/2020, è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di c.p.s. fisioterapista cat. D,

- con decreto del D.G. n.163 del 04/11/2021 è stata approvata la graduatoria esistita dalla procedura concorsuale in argomento,
- con decreto del D.G. n.9 del 12/01/2023 si è provveduto, da ultimo, ad utilizzare la graduatoria assegnando il 119^ candidato;

CONSIDERATO che le sotto indicate aziende hanno rappresentato, con note formali acquisite agli atti della SC Gestione Risorse Umane, i seguenti fabbisogni per il profilo in argomento, a copertura di posti già vacanti o che si renderanno vacanti nel breve periodo, in coerenza con i rispettivi PTFP 2022-2024:

| Aziende | Unità richieste | Richiesta |
|---|-----------------|--------------------------------|
| Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale | 3 | Prot. n. 9234/A del 06/03/2023 |
| Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina | 1 | Prot. n. 3399/A del 26/01/2023 |
| Azienda Sanitaria Friuli Occidentale | 4 | Prot. n. 6077/A del 10/02/2023 |
| Totale | 8 | |

DATO ATTO che l'assegnazione dei candidati idonei avviene in base ai criteri definiti con decreto D.G. n.163/2021;

RICHIAMATA la nota della Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità, prot.n. 234030/P del 10/11/2022, avente ad oggetto "Assunzioni mediante scorrimento graduatorie ARCS";

RITENUTO pertanto, di dar corso alla copertura dei fabbisogni rappresentati dalle aziende richiedenti le unità indicate, assegnando:

| Candidato | Graduatoria | Assegnazioni |
|-------------------------|-------------|---|
| BRACALI ANDREA | 120 | Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale |
| BORTOLUSSI LUCA | 121 | Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina |
| FELTRACCO ANDREA-MATTEO | 122 | Azienda Sanitaria Friuli Occidentale |
| POLENTES BENEDETTA | 123 | Azienda Sanitaria Friuli Occidentale |
| FLEGO ANNAMARIA | 124 | Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale |
| D'ELIA ROBERTA | 125 | Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale |
| IAVARONE BARBARA | 126 | Azienda Sanitaria Friuli Occidentale |
| BLESSANO ILARIA | 127 | Azienda Sanitaria Friuli Occidentale |

DATO ATTO che rispetto al presente provvedimento non si ravvisano conflitti di interesse;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Si attesta che dal presente atto:

1. non derivano costi a carico del bilancio aziendale ARCS,
2. in relazione ai costi l'ASUFC ha rilasciato la seguente attestazione, acquisita agli atti della SC Gestione Risorse Umane – nota prot.n.33304/P/GEN del 03/03/2023: " *Si precisa che tali unità sono*

già ricomprese nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 e conseguentemente saranno confermate nel bilancio di previsione 2023 compatibilmente con quelle che saranno le linee annuali definitive per la gestione del S.S.R. 2023".

3. In relazione ai costi l'ASUGI ha rilasciato la seguente attestazione, acquisita agli atti della SC Gestione Risorse Umane – nota prot.n.8074/P del 26/01/2023: *" Si precisa infine che le richieste sono economicamente compatibili con il rispetto del tetto di spesa assegnato e computato come da D.G.R. n. 321/2022, nonché con il PTFP 2022 – 20234, tenendo conto della rimodulazione dello stesso proposta con Decreto n. 932 dd. 31/10/2022, e che il costo conseguente sarà previsto nel bilancio di previsione 2023".*
4. in relazione ai costi l'ASFO ha rilasciato la seguente attestazione, acquisita agli atti della SC Gestione Risorse Umane – nota prot.n.10747/P del 10/02/2023:
 - o *" Tale fabbisogno è compatibile con i posti complessivamente disponibili risultanti dal PTFP 2022-2024 e ss.mm.ii.",*
 - o *" la suddetta richiesta rispetta i limiti delle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente",*
 - o *" la spesa conseguente sarà prevista nel bilancio di previsione 2023".*

PROPONE

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

- di utilizzare, per le esigenze espresse dalle Aziende del SSR, così come indicato in premessa, la graduatoria approvata con decreto n.25 del 08/02/2022;
- di dar corso alla copertura dei fabbisogni rappresentati dalle aziende richiedenti assegnando:

| Candidato | Graduatoria | Assegnazioni |
|-------------------------|--------------------|---|
| BRACALI ANDREA | 120 | Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale |
| BORTOLUSSI LUCA | 121 | Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina |
| FELTRACCO ANDREA-MATTEO | 122 | Azienda Sanitaria Friuli Occidentale |
| POLENTES BENEDETTA | 123 | Azienda Sanitaria Friuli Occidentale |
| FLEGO ANNAMARIA | 124 | Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale |
| D'ELIA ROBERTA | 125 | Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale |
| IAVARONE BARBARA | 126 | Azienda Sanitaria Friuli Occidentale |
| BLESSANO ILARIA | 127 | Azienda Sanitaria Friuli Occidentale |

- di dare atto che, in relazione a quanto riportato nel bando in argomento, le aziende utilizzatrici della graduatoria possono inserire nel contratto individuale di lavoro del personale assunto una clausola che preveda un vincolo di almeno tre anni di permanenza in servizio effettivo dalla data di assunzione presso le medesime, prima di concedere eventuali nulla osta alla mobilità extraregionale;

- di trasmettere copia del presente provvedimento alle aziende del SSR dando atto che alle assegnatarie di unità compete la verifica della documentazione presentata dai candidati di riferimento;
- di prendere atto infine che dal presente provvedimento:
 1. non derivano costi a carico del bilancio aziendale ARCS,
 2. rispetto ai costi a carico delle Aziende del SSR richiedenti sono state rilasciate le attestazioni, acquisite agli atti della SC Gestione Risorse Umane, di cui in premessa;
- di dare atto che non si ravvisano conflitti di interesse rispetto al presente provvedimento;
- il presente provvedimento diviene esecutivo dalla data di pubblicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art.4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò

Attestazione del Responsabile di Struttura

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 47 del 07/03/2023 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore dei Servizi Sociosanitari e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DECRETA

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

- di utilizzare, per le esigenze espresse dalle Aziende del SSR, così come indicato in premessa, la graduatoria approvata con decreto n.25 del 08/02/2022;
- di dar corso alla copertura dei fabbisogni rappresentati dalle aziende richiedenti assegnando:

| Candidato | Graduatoria | Assegnazioni |
|-------------------------|--------------------|---|
| BRACALI ANDREA | 120 | Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale |
| BORTOLUSSI LUCA | 121 | Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina |
| FELTRACCO ANDREA-MATTEO | 122 | Azienda Sanitaria Friuli Occidentale |
| POLENTES BENEDETTA | 123 | Azienda Sanitaria Friuli Occidentale |
| FLEGO ANNAMARIA | 124 | Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale |
| D'ELIA ROBERTA | 125 | Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale |
| IAVARONE BARBARA | 126 | Azienda Sanitaria Friuli Occidentale |
| BLESSANO ILARIA | 127 | Azienda Sanitaria Friuli Occidentale |

- di dare atto che, in relazione a quanto riportato nel bando in argomento, le aziende utilizzatrici della graduatoria possono inserire nel contratto individuale di lavoro del personale assunto una clausola che preveda un vincolo di almeno tre anni di permanenza in servizio effettivo dalla data di assunzione presso le medesime, prima di concedere eventuali nulla osta alla mobilità extraregionale;

- di trasmettere copia del presente provvedimento alle aziende del SSR dando atto che alle assegnatarie di unità compete la verifica della documentazione presentata dai candidati di riferimento;
- di prendere atto infine che dal presente provvedimento:
 1. non derivano costi a carico del bilancio aziendale ARCS,
 2. rispetto ai costi a carico delle Aziende del SSR richiedenti sono state rilasciate le attestazioni, acquisite agli atti della SC Gestione Risorse Umane, di cui in premessa;
- di dare atto che non si ravvisano conflitti di interesse rispetto al presente provvedimento;
- il presente provvedimento diviene esecutivo dalla data di pubblicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art.4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore generale
dott. Joseph Polimeni
firmato digitalmente

Elenco allegati:

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|



Decreto n. 44 del 09/03/2023

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Il decreto n. 44 del 09/03/2023 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 09/03/2023, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il decreto è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Katia Colautti

Udine 09/03/2023