



## **DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

dott. Joseph Polimeni  
*nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022*

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:  
dal Direttore amministrativo dott. Riccardo Mario Paoli nominato con dcr. n. 193 del 17.10.2023  
dal Direttore sanitario dott.ssa Laura Regattin nominata con dcr. n. 221 del 30.11.2023  
dal Direttore dei Servizi Socio Sanitari dott. Giancarlo Ruscitti nominato con dcr. n. 154 del 10.07.2024

---

**N. 185**

---

**DEL 06/09/2024**

### **AVENTE AD OGGETTO:**

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.2 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-PROFESSIONALE RISERVATI ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI DI CUI ALLA LEGGE N.68 DEL 12/3/1999 E S.M.I PER ARCS – NOMINA COMMISSIONE**

## **Proposta di Decreto n. 211 del 30/08/2024**

**Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.2 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-PROFESSIONALE RISERVATI ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI DI CUI ALLA LEGGE N.68 DEL 12/3/1999 E S.M.I PER ARCS – NOMINA COMMISSIONE**

### **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

#### **Preambolo**

#### **Normativa di riferimento**

#### **RICHIAMATI**

- la L.R. n.27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS),
- la D.G.R. n.2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n.240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS),
- il Decreto Legislativo n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche",
- il D.P.R. n.220 del 27/03/2001, relativo al regolamento recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale,
- la Legge n.68 del 12/03/1999 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" nella misura stabilita all'art.3 e art.18 comma 2,
- il decreto del D.G. n.102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane,
- il decreto del D.G. n.203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali",
- la D.G.R. n.48 del 19/01/2024 ad oggetto "LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2024. Approvazione definitiva",
- il decreto del D.G. n.66 del 29/04/2024 avente ad oggetto "Piano Attuativo e Bilancio preventivo 2024. Approvazione definitiva",
- i CCNL vigenti nel tempo per i dipendenti del comparto sanità;

#### **Istruttoria e motivazione dell'atto**

#### **RICHIAMATO:**

- il decreto del D.G. n.102 del 17/5/2024, con il quale è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.2 posti di collaboratore amministrativo-professionale, riservato esclusivamente ai soggetti di cui alla legge n.68 del 12/3/1999 e s.m.i per l'ARCS,
- il bando prot.n.22898/P del 04/06/2024 – scaduto il 04/07/2024;

**DATO ATTO** che è necessario procedere alla nomina della commissione esaminatrice nella composizione prevista dall'art.44 del D.P.R. 27/03/2001 n.220;

**PRESO ATTO** che, ai sensi della suddetta normativa, la commissione è così costituita:

- PRESIDENTE (rispettivamente titolare e supplente): dirigente del ruolo amministrativo - ,
- n. 2 COMPONENTI (rispettivamente titolari e supplenti): dipendenti nel profilo a selezione di cui uno individuato dal Direttore Generale e uno designato dal Collegio di Direzione,
- SEGRETARIO: personale amministrativo;

**DATO ATTO** che dal verbale del Collegio di Direzione acquisito agli atti con prot.n.34763/P del 30/08/2024, si rileva che:

- il Direttore Generale ha individuato i seguenti componenti:

NOMINATIVO	RUOLO	ATTIVITA'	PROFILO
SILVIOLI ALEX	titolare	componente	collaboratore amministrativo-professionale
FABBRO SONIA	supplente	componente	collaboratore amministrativo-professionale

- il Collegio di Direzione ha individuato i seguenti componenti:

NOMINATIVO	RUOLO	ATTIVITA'	PROFILO
STURAM LAURA	titolare	componente	collaboratore amministrativo-professionale
DI SANTO MIRELLA	supplente	componente	collaboratore amministrativo-professionale

**DATO ATTO**, altresì, che il Direttore Generale ha indicato i seguenti presidenti di commissione:

NOMINATIVO	RUOLO	ATTIVITA'	PROFILO
DEL DO' TECLA	titolare	presidente	dirigente amministrativo
CAMARDA ALESSANDRO	supplente	presidente	dirigente amministrativo

**RITENUTO** d'individuare i segretari di commissione così come sotto riportato:

NOMINATIVO	RUOLO	ATTIVITA'	PROFILO
VIOLINO MONICA	titolare	segretario	collaboratore amministrativo-professionale
LA FERLA CHIARA	supplente	segretario	collaboratore amministrativo-professionale
VIDUSSO KATIA	supplente	segretario	assistente amministrativo
ZUCCHIATTI CATIA	supplente	segretario	collaboratore amministrativo-professionale

**RITENUTO** pertanto di procedere alla nomina della commissione esaminatrice del concorso in argomento, nella composizione di seguito indicata:

NOMINATIVO	RUOLO	ATTIVITA'	PROFILO
DEL DO' TECLA	titolare	presidente	dirigente amministrativo

<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROFILO</b>
CAMARDA ALESSANDRO	supplente	presidente	dirigente amministrativo
SILVIOLI ALEX	titolare	componente	collaboratore amministrativo-professionale
FABBRO SONIA	supplente	componente	collaboratore amministrativo-professionale
STURAM LAURA	titolare	componente	collaboratore amministrativo-professionale
DI SANTO MIRELLA	supplente	componente	collaboratore amministrativo-professionale
VIOLINO MONICA	titolare	segretario	collaboratore amministrativo-professionale
LA FERLA CHIARA	supplente	segretario	collaboratore amministrativo-professionale
VIDUSSO KATIA	supplente	segretario	assistente amministrativo
ZUCCHIATTI CATIA	supplente	segretario	collaboratore amministrativo-professionale

**RITENUTO:**

- di demandare a successivo atto della SC Gestione Risorse Umane l'eventuale nomina degli esperti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse,
- di dare atto che le eventuali sostituzioni con i membri supplenti sopra elencati sono effettuate con le modalità (lettera – mail – telefonata) più adeguate alla contingenza;

**DATO ATTO** infine che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto d'interesse;

**Attestazione di compatibilità economica dell'atto**

Si attesta che la spesa derivante dal presente atto relativa al compenso ed eventuali rimborsi è stimata in circa € 800,00 e trova copertura nel bilancio di previsione dell'anno 2024 al conto 305.200.200.30.50.40 "indennità per commissioni non sanitarie" ove sarà opportunamente prevista;

**PROPONE**

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

1. di nominare la commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nella composizione di seguito indicata:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROFILO</b>
DEL DO' TECLA	titolare	presidente	dirigente amministrativo

<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>PROFILO</b>
CAMARDA ALESSANDRO	supplente	presidente	dirigente amministrativo
SILVIOLI ALEX	titolare	componente	collaboratore amministrativo-professionale
FABBRO SONIA	supplente	componente	collaboratore amministrativo-professionale
STURAM LAURA	titolare	componente	collaboratore amministrativo-professionale
DI SANTO MIRELLA	supplente	componente	collaboratore amministrativo-professionale
VIOLINO MONICA	titolare	segretario	collaboratore amministrativo-professionale
LA FERLA CHIARA	supplente	segretario	collaboratore amministrativo-professionale
VIDUSSO KATIA	supplente	segretario	assistente amministrativo
ZUCCHIATTI CATIA	supplente	segretario	collaboratore amministrativo-professionale

2. di demandare al dirigente responsabile della SC Gestione Risorse umane:
  - la predisposizione dell'eventuale atto di nomina degli esperti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse,
  - gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale;
3. di dare atto che le eventuali sostituzioni con i membri supplenti sopra elencati sono effettuate con le modalità (lettera – mail – telefonata) più adeguate alla contingenza;
4. di dare atto che la L.R. n. 20/2004 reca disciplina in materia di compensi ai componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici e pertanto la relativa spesa - compenso ed eventuali rimborsi - è stimata in € 800,00 circa e troverà copertura nel bilancio di previsione dell'anno 2024 al conto 305.200.200.30.50.40 – "indennità per commissioni non sanitarie" ove sarà opportunamente prevista;
5. di dare atto inoltre che:
  - non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento,
  - il presente provvedimento è esecutivo dalla data di pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. n.21/1992 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Procedimento  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Tecla Del Dò

**Attestazione del Responsabile di Struttura**

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 211 del 30/08/2024 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Tecla Del Dò

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio Sanitari, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

### DECRETA

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

1. di nominare la commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nella composizione di seguito indicata:

NOMINATIVO	RUOLO	ATTIVITA'	PROFILO
DEL DO' TECLA	titolare	presidente	dirigente amministrativo
CAMARDA ALESSANDRO	supplente	presidente	dirigente amministrativo
SILVIOLI ALEX	titolare	componente	collaboratore amministrativo-professionale
FABBRO SONIA	supplente	componente	collaboratore amministrativo-professionale
STURAM LAURA	titolare	componente	collaboratore amministrativo-professionale
DI SANTO MIRELLA	supplente	componente	collaboratore amministrativo-professionale
VIOLINO MONICA	titolare	segretario	collaboratore amministrativo-professionale
LA FERLA CHIARA	supplente	segretario	collaboratore amministrativo-professionale
VIDUSSO KATIA	supplente	segretario	assistente amministrativo
ZUCCHIATTI CATIA	supplente	segretario	collaboratore amministrativo-professionale

2. di demandare al dirigente responsabile della SC Gestione Risorse umane:
  - la predisposizione dell'eventuale atto di nomina degli esperti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse,
  - gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale;

3. di dare atto che le eventuali sostituzioni con i membri supplenti sopra elencati sono effettuate con le modalità (lettera – mail – telefonata) più adeguate alla contingenza;
4. di dare atto che la L.R. n. 20/2004 reca disciplina in materia di compensi ai componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici e pertanto la relativa spesa - compenso ed eventuali rimborsi - è stimata in € 800,00 circa e troverà copertura nel bilancio di previsione dell'anno 2024 al conto 305.200.200.30.50.40 – "indennità per commissioni non sanitarie" ove sarà opportunamente prevista;
5. di dare atto inoltre che:
  - non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento,
  - il presente provvedimento è esecutivo dalla data di pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. n.21/1992 e ss.mm.ii.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore generale  
**dott. Joseph Polimeni**  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

--	--





### **Decreto n. 185 del 06/09/2024**

---

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

Il decreto n. 185 del 06/09/2024 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 06/09/2024, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

---

#### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Il decreto è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

---

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Daniela Barberio

*Udine 06/09/2024*