



**ARCS**  
Azienda Regionale  
di Coordinamento  
per la Salute



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

## **DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

dott. Joseph Polimeni

*nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022*

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:

dal Direttore amministrativo dott. Riccardo Mario Paoli nominato con dcr. n. 88 del 10.05.2022

dal Direttore sanitario dott. Maurizio Andreatti nominato con dcr. n. 15 del 15.01.2020

dal Direttore dei servizi sociosanitari dott.ssa Laura Regattin nominata con dcr. n.158 del 09.08.2022

---

**N. 55**

---

**DEL 22/03/2023**

### **AVENTE AD OGGETTO:**

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 25 POSTI DI INFERMIERE PEDIATRICO, DA ASSEGNARE ALLE AZIENDE DEL SSR - NOMINA COMMISSIONE**

## **Proposta di Decreto n. 60 del 21/03/2023**

**Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 25 POSTI DI INFERMIERE PEDIATRICO, DA ASSEGNARE ALLE AZIENDE DEL SSR - NOMINA COMMISSIONE**

### **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

#### **Preambolo**

#### **Normativa di riferimento**

#### **RICHIAMATI:**

- la L.R.27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS),
- la Delibera di Giunta Regionale n.2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n.240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS),
- il Decreto Legislativo n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche",
- il D.P.R. n.220 del 27/03/2001 recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale,
- l'art. 26 della L.R.20 del 21/07/2004 che disciplina la misura dei compensi da corrispondere ai componenti di commissione esaminatrice,
- il Decreto del D.G. n.102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane,
- il Decreto del D.G. n.58 del 12/04/2022 di approvazione definitiva del Piano attuativo e del Bilancio di previsione 2022,
- il Decreto del D.G. n.124 del 30/06/2022 con il quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2022-2024, che contiene tra l'altro il PTFP 2022-2024,
- il Decreto del D.G. n.203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali",
- il decreto del D.G. n.2 del 3/01/2023 avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2022. Approvazione definitiva della rimodulazione",
- la D.G.R. n.480 del 17/03/2023 ad oggetto "LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2023. Approvazione definitiva";

#### **Istruttoria e motivazione dell'atto**

#### **RICHIAMATO:**

- il decreto del D.G. n.260 del 02/12/2022, con la quale è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.25 posti di infermiere pediatrico, da assegnare alle Aziende del SSR del FVG,
- il bando prot.n.251 del 03/01/2023 – scaduto il 02/02/2023;

**DATO ATTO** che è necessario procedere alla nomina della Commissione esaminatrice nella composizione prevista dall'art. 44 del D.P.R. 27.03.2001 n.220;

**PRESO ATTO** che, ai sensi della suddetta normativa, la Commissione è così costituita:

- PRESIDENTE (rispettivamente titolare e supplente): dirigente delle professioni sanitarie – area infermieristica,
- n. 2 COMPONENTI (rispettivamente titolari e supplenti): infermieri pediatrici, di cui uno individuato dal Direttore Generale e uno designato dal Collegio di direzione,
- SEGRETARIO: personale amministrativo di categoria non inferiore alla C;

**DATO ATTO** che il Collegio di Direzione, come da verbale acquisito agli atti al prot.n.11514/2023, ha individuato un componente titolare e uno supplente, della commissione in oggetto e precisamente:

NOMINATIVO	RUOLO	ATTIVITA'	AZIENDA	PROFILO
SCHREIBER SILVANA	TITOLARE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
STRAJN TAMARA	SUPPLENTE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico

**CONSIDERATO** che il Direttore Generale nelle vie brevi ha individuato, tenendo conto dei curriculum formativo/professionale degli interessati, i seguenti membri:

NOMINATIVO	RUOLO	ATTIVITA'	AZIENDA	PROFILO
DI ROCCO PAOLA	TITOLARE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
MARRAZZO FRANCESCA	SUPPLENTE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico

**RITENUTO** d'individuare i segretari di commissione così come sotto riportato:

NOMINATIVO	RUOLO	ATTIVITA'	AZIENDA	PROFILO
VIOLINO MONICA	TITOLARE	SEGRETARIO	ARCS	Amministrativo
VIDUSSO KATIA	SUPPLENTE	SEGRETARIO	ARCS	Amministrativo
ZUCCHIATTI CATIA	SUPPLENTE	SEGRETARIO	ARCS	Amministrativo

**RITENUTO** pertanto di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice del concorso in argomento, nella composizione di seguito indicata:

NOMINATIVO	RUOLO	ATTIVITA'	AZIENDA	PROFILO
PREZZA MARISA	TITOLARE	PRESIDENTE	ARCS	Dirigente delle professioni sanitarie
DI ROCCO PAOLA	TITOLARE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
SCHREIBER SILVANA	TITOLARE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
VIOLINO MONICA	TITOLARE	SEGRETARIO	ARCS	Amministrativo
DE LUCIA PAOLA	SUPPLENTE	PRESIDENTE	ARCS	Dirigente delle professioni sanitarie
MARRAZZO FRANCESCA	SUPPLENTE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
STRAJN TAMARA	SUPPLENTE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
VIDUSSO KATIA	SUPPLENTE	SEGRETARIO	ARCS	Amministrativo
ZUCCHIATTI CATIA	SUPPLENTE	SEGRETARIO	ARCS	Amministrativo

**RITENUTO:**

- di demandare a successivo atto della SC Gestione Risorse umane:
  - l'eventuale nomina degli esperti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse,
  - l'espletamento della procedura concorsuale compresa la comunicazione alle aziende di provenienza dei membri sopra elencati;
- di dare atto che le eventuali sostituzioni con i componenti supplenti sopra elencati sono effettuate con le modalità (lettera – mail – telefonata) più adeguate alla contingenza,

**DATO ATTO** infine che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto d'interesse;

**Attestazione di compatibilità economica dell'atto**

Si attesta che la spesa derivante dal presente atto relativa al compenso ed eventuali rimborsi è stimata in € 1.200,00 ca. e troverà copertura nel bilancio di previsione dell'anno 2023 al conto 305.200.200.300.50.40 "indennità per commissioni non sanitarie" ove sarà opportunamente prevista;

**PROPONE**

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

1. di nominare la Commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nella composizione di seguito indicata:

<b>NOMINATIVO</b>	<b>RUOLO</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>AZIENDA</b>	<b>PROFILO</b>
PREZZA MARISA	TITOLARE	PRESIDENTE	ARCS	Dirigente delle professioni sanitarie
DI ROCCO PAOLA	TITOLARE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
SCHREIBER SILVANA	TITOLARE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
VIOLINO MONICA	TITOLARE	SEGRETARIO	ARCS	Amministrativo
DE LUCIA PAOLA	SUPPLENTE	PRESIDENTE	ARCS	Dirigente delle professioni sanitarie
MARRAZZO FRANCESCA	SUPPLENTE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
STRAJN TAMARA	SUPPLENTE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
VIDUSSO KATIA	SUPPLENTE	SEGRETARIO	ARCS	Amministrativo
ZUCCHIATTI CATIA	SUPPLENTE	SEGRETARIO	ARCS	Amministrativo

2. di demandare al dirigente responsabile della SC Gestione Risorse umane:
  - la predisposizione dell'eventuale atto di nomina degli esperti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse,
  - gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale compresa la comunicazione della nomina alle aziende di provenienza dei membri sopra elencati;

3. di dare atto che le eventuali sostituzioni con i componenti supplenti sopra elencati sono effettuate con le modalità (lettera – mail – telefonata) più adeguate alla contingenza;
4. di dare atto che la L.R. n. 20/2004 reca disciplina in materia di compensi ai componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici e pertanto la relativa spesa - compenso ed eventuali rimborsi - è stimata in € 1.200,00 circa e troverà copertura nel bilancio di previsione dell'anno 2023 al conto 305.200.200.300.50.40 – "indennità per commissioni non sanitarie" ove sarà opportunamente prevista;
5. di dare atto inoltre che non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento;
6. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. n.21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Tecla Del Dò

---

#### **Attestazione del Responsabile di Struttura**

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 60 del 21/03/2023 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Tecla Del Dò

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore dei Servizi Sociosanitari e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

### DECRETA

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

1. di nominare la Commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nella composizione di seguito indicata:

NOMINATIVO	RUOLO	ATTIVITA'	AZIENDA	PROFILO
PREZZA MARISA	TITOLARE	PRESIDENTE	ARCS	Dirigente delle professioni sanitarie
DI ROCCO PAOLA	TITOLARE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
SCHREIBER SILVANA	TITOLARE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
VIOLINO MONICA	TITOLARE	SEGRETARIO	ARCS	Amministrativo
DE LUCIA PAOLA	SUPPLENTE	PRESIDENTE	ARCS	Dirigente delle professioni sanitarie
MARRAZZO FRANCESCA	SUPPLENTE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
STRAJN TAMARA	SUPPLENTE	COMPONENTE	IRCCS BURLO	Infermiere pediatrico
VIDUSSO KATIA	SUPPLENTE	SEGRETARIO	ARCS	Amministrativo
ZUCCHIATTI CATIA	SUPPLENTE	SEGRETARIO	ARCS	Amministrativo

2. di demandare al dirigente responsabile della SC Gestione Risorse umane:
  - la predisposizione dell'eventuale atto di nomina degli esperti per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse,
  - gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura concorsuale compresa la comunicazione della nomina alle aziende di provenienza dei membri sopra elencati;
3. di dare atto che le eventuali sostituzioni con i componenti supplenti sopra elencati sono effettuate con le modalità (lettera – mail – telefonata) più adeguate alla contingenza;

4. di dare atto che la L.R. n. 20/2004 reca disciplina in materia di compensi ai componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici e pertanto la relativa spesa - compenso ed eventuali rimborsi - è stimata in € 1.200,00 circa e troverà copertura nel bilancio di previsione dell'anno 2023 al conto 305.200.200.300.50.40 – "indennità per commissioni non sanitarie" ove sarà opportunamente prevista;
5. di dare atto inoltre che non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento;
6. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. n.21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore generale  
**dott. Joseph Polimeni**  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

--	--



## **Decreto n. 55 del 22/03/2023**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

Il decreto n. 55 del 22/03/2023 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 22/03/2023, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Il decreto è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

---

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Katia Colautti

*Udine 22/03/2023*