



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC GESTIONE RISORSE UMANE”

N. 327

DEL 27/05/2024

OGGETTO

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE PROVA ORALE, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI N.4 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI A TEMPO PIENO E DETERMINATO - PRESA D'ATTO DOMANDE PERVENUTE E AMMISSIONE CANDIDATI CON RISERVA.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Tecla Del Dò

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 344 del 27/05/2024

Oggetto: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE PROVA ORALE, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI N.4 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI A TEMPO PIENO E DETERMINATO - PRESA D'ATTO DOMANDE PERVENUTE E AMMISSIONE CANDIDATI CON RISERVA.

Normativa di riferimento

RICHIAMATI

- la L.R. n.27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS),
- la DGR n.2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n.240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS),
- il D.L.vo n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche",
- il DPR n.220 del 27/03/2001 relativo al regolamento recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale,
- il decreto del D.G. n.102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane,
- il decreto del D.G. n.203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali",
- la D.G.R. n.48 del 19/01/2024 ad oggetto "LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2024. Approvazione definitiva",
- il decreto del D.G. n.66 del 29/03/2024 avente ad oggetto "Piano Attuativo e Bilancio preventivo 2024. Approvazione definitiva",
- il decreto del D.G. n.81 del 18/04/2024 avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2024-2026. Approvazione definitiva,
- i CCNL vigenti nel tempo per i dipendenti del comparto sanità;

Istruttoria e motivazione dell'atto

RICHIAMATO:

- il decreto del D.G. n.67 del 29/03/2024, con il quale è stato indetto l'avviso pubblico, per titoli ed eventuale prova orale, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e determinato di n.4 assistenti amministrativi,
- l'avviso prot.n.13632/P del 03/04/2024 – scaduto il 19/04/2024;

ACCERTATO che entro i termini di scadenza dell'avviso sopra indicato sono pervenute le domande dei candidati indicati nell'allegato 1 che fa parte integrante del presente atto e per garanzia di privacy degli iscritti rimane riservato;

RITENUTO necessario procedere all'ammissione con riserva alla procedura di tutti i candidati, che hanno presentato istanza di partecipazione all'avviso in argomento entro i termini, nelle more della puntuale verifica di quanto dichiarato dagli stessi, e ciò al fine di ottimizzare i tempi di espletamento della procedura;

PRECISATO che, al fine di individuare i candidati ammessi con riserva, l'allegato 2 riporta, nel rispetto delle norme a tutela dei dati personali, l'elenco dei candidati identificati a mezzo *l'Id della domanda - codice numerico, univoco, visibile a piè di pagina della domanda di adesione all'avviso di ciascun candidato -*;

DATO ATTO che:

- l'azienda si riserva di concludere le verifiche relative alla sussistenza dei requisiti generici e specifici richiesti nell'avviso, in fase successiva alla data di adozione del presente provvedimento,
- la riserva verrà sciolta in esito agli accertamenti avviati circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso,
- la mancanza dei requisiti e condizioni di ammissione da parte dei candidati ammessi con riserva comporterà in seguito l'esclusione dall'avviso di che trattasi senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta,
- tutta la documentazione è acquisita agli atti della procedura selettiva e depositata presso la SC Gestione Risorse Umane;

DATO ATTO altresì che non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento;

Attestazione di compatibilità economica

Si attesta che dal presente atto non derivano costi a carico del bilancio aziendale né spese a carico del bilancio delle aziende/Enti del SSR.

PROPONE

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate, in relazione avviso pubblico, per titoli ed eventuale prova orale, finalizzato all'assunzione di n.4 assistenti amministrativi a tempo pieno e determinato - prot.n.13632/P del 03/04/2024:

1. di prendere atto che sono pervenute le domande dei candidati elencati:
 - nell'allegato 1 per esteso, pertanto lo stesso rimane riservato a tutela della privacy dei candidati,
 - nell'allegato 2 mediante identificazione dei candidati a mezzo Id della domanda - codice numerico, univoco e visibile a piè di pagina della domanda di adesione all'avviso di ciascun candidato -;
2. di ammettere con riserva alla procedura tutti i candidati, dando atto che la medesima riserva sarà sciolta in relazione all'esito degli accertamenti in corso circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso;

3. di precisare che la mancanza dei requisiti e condizioni di ammissione da parte dei candidati ammessi con riserva, a seguito puntuale verifica degli stessi, comporterà l'esclusione dall'avviso di che trattasi senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta;
4. di dare atto che:
 - tutta la documentazione, inerente i predetti esiti, sarà depositata e custodita agli atti della selezione presso la SC Gestione Risorse Umane,
 - non si rilevano conflitti d'interesse con riferimento al presente provvedimento,
 - dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale né spese a carico del bilancio delle aziende/Enti del SSR;
5. di dare atto, infine, che il presente provvedimento diviene esecutivo con la pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

per le argomentazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate, in relazione avviso pubblico, per titoli ed eventuale prova orale, finalizzato all'assunzione di n.4 assistenti amministrativi a tempo pieno e determinato - prot.n.13632/P del 03/04/2024:

1. di prendere atto che sono pervenute le domande dei candidati elencati:
 - nell'allegato 1 per esteso, pertanto lo stesso rimane riservato a tutela della privacy dei candidati,
 - nell'allegato 2 mediante identificazione dei candidati a mezzo Id della domanda - codice numerico, univoco e visibile a piè di pagina della domanda di adesione all'avviso di ciascun candidato -;
2. di ammettere con riserva alla procedura tutti i candidati, dando atto che la medesima riserva sarà sciolta in relazione all'esito degli accertamenti in corso circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso;
3. di precisare che la mancanza dei requisiti e condizioni di ammissione da parte dei candidati ammessi con riserva, a seguito puntuale verifica degli stessi, comporterà l'esclusione dall'avviso di che trattasi senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta;
4. di dare atto che:
 - tutta la documentazione, inerente i predetti esiti, sarà depositata e custodita agli atti della selezione presso la SC Gestione Risorse Umane,
 - non si rilevano conflitti d'interesse con riferimento al presente provvedimento,
 - dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale né spese a carico del bilancio delle aziende/Enti del SSR;
5. di dare atto, infine, che il presente provvedimento diviene esecutivo con la pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò
firmato digitalmente

Elenco allegati:

1	Allegato 2.pdf
---	----------------

**Avviso pubblico, per titoli ed eventuale prova orale, finalizzato all'assunzione di n.4
assistenti amministrativi a tempo pieno e determinato
prot.n.13632 del 03/04/2024**

ELENCO DOMANDE PERVENUTE

Nel rispetto delle norme a tutela dei dati personali i candidati si identificano a mezzo l'Id della domanda (codice numerico univoco visibile a piè di pagina della propria domanda di adesione all'avviso).

N^	ID DOMANDA
1	4252756
2	4252947
3	4253002
4	4253138
5	4253225
6	4253368
7	4253584
8	4254023
9	4254609
10	4255172
11	4255252
12	4255272
13	4255327
14	4255360
15	4255452
16	4255494
17	4256133
18	4256367
19	4256815
20	4257162
21	4257553
22	4258183
23	4258260
24	4258555
25	4259286
26	4259387
27	4261254
28	4262828
29	4262922
30	4263329
31	4263837
32	4266832
33	4266933
34	4267155
35	4267985
36	4268655

N^	ID DOMANDA
37	4269094
38	4269528
39	4269699
40	4270151
41	4270351
42	4271281
43	4272045
44	4272682
45	4272965
46	4273212
47	4273615
48	4273888
49	4274147
50	4275343
51	4275419
52	4275889
53	4276002
54	4276077
55	4276107
56	4276112
57	4276195
58	4276687
59	4277025
60	4277104
61	4277777
62	4279100
63	4279114
64	4279120
65	4279132
66	4279140
67	4279153
68	4279173
69	4279283
70	4279324
71	4279498
72	4279682

N^	ID DOMANDA
73	4280217
74	4280487
75	4280772
76	4280778
77	4280788
78	4280918
79	4281321
80	4281469
81	4281485
82	4281644
83	4281820
84	4281828
85	4281910
86	4281952
87	4282028
88	4282048
89	4282095
90	4282181
91	4282182
92	4282232
93	4282322
94	4282336
95	4282468
96	4282515
97	4282555
98	4282581
99	4282772
100	4283122
101	4283157
102	4283225
103	4283235
104	4283240
105	4283313
106	4283331
107	4283520



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

Determinazione n. 327 del 27/05/2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La determinazione n. 327 del 27/05/2024 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 28/05/2024, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La determinazione è esecutiva dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Daniela Barberio

Udine 28/05/2024