



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC GESTIONE RISORSE UMANE”

N. 718

DEL 27/11/2024

OGGETTO

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE PROVA SCRITTA O PROVA ORALE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI 4 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – SCIoglimento RISERVA

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Tecla Del Dò

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 748 del 26/11/2024

Oggetto: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE PROVA SCRITTA O PROVA ORALE FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI 4 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – SCIoglimento RISERVA

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

RICHIAMATI:

- la L.R. n.27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS),
- la D.G.R. n.2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n.240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS),
- il D.L.vo n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche",
- il D.P.R. n.220 del 27/03/2001 relativo al regolamento recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale,
- il decreto del D.G. n.102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane,
- il decreto del D.G. n.203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali",
- la D.G.R. n.48 del 19/01/2024 ad oggetto "LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2024. Approvazione definitiva",
- il decreto del D.G. n.66 del 29/03/2024 avente ad oggetto "Piano Attuativo e Bilancio preventivo 2024. Approvazione definitiva",
- il decreto DG n.111 del 20/05/2024 ad oggetto "Atto aziendale. Adeguamento alle disposizioni di cui alle delibere di Giunta Regionale n.1869/20222 e n.2064/2023",
- il decreto del D.G. n.138 del 24/06/2024 ad oggetto "Approvazione Schede di Budget anno 2024",
- il decreto del D.G. n.186 del 06/09/2024 di approvazione del "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026. Aggiornamento PTFP 2024 approvato con decreto n. 152 del 10/07/2024.",
- la D.G.R. n.1446 del 04/10/2024 ad oggetto "LR 22/2019. Piano attuativo e bilancio preventivo economico annuale consolidato degli enti del SSR – anno 2024. Approvazione",
- i CCNL vigenti nel tempo per i dipendenti del comparto sanità;

Istruttoria e motivazione dell'atto

RICHIAMATO:

- il decreto del D.G. n.67 del 29/03/2024 con cui è stato indetto l'avviso pubblico finalizzato all'assunzione di n.4 assistenti amministrativi a tempo pieno e determinato,
- il decreto del D.G. n.140 del 03/07/2024 di approvazione della graduatoria,

ATTESO che con il citato decreto n.140/2024, in relazione al/alla candidato/a di seguito elencato/a, veniva mantenuta la riserva in attesa degli esiti agli accertamenti riferiti al possesso del requisito specifico di ammissione sotto indicato e previsto dall'avviso prot.n.13632/P del 03/04/2024:

ID Domanda	Requisito
4276107	diploma d'istruzione secondaria di 2^ grado o assolvimento dell'obbligo scolastico

CONSIDERATO che, come da documentazione agli atti a fascicolo, il possesso del requisito indicato viene confermato;

RITENUTO pertanto di sciogliere la riserva in capo al/alla candidato/a indicato/ai ed individuato/a con l'Id domanda;

PRECISATO altresì, che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa conflitto di interesse;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Si attesta che dal presente atto non derivano direttamente costi a carico del bilancio dell'ARCS tenuto conto che trattasi di semplice modifica dello status dei candidati;

PROPONE

in relazione all'avviso pubblico, finalizzato all'assunzione di n.4 assistenti amministrativi a tempo pieno e determinato - prot.n.13632/P del 03/04/2024 -:

1. di sciogliere la riserva di cui al decreto del D.G. n.140/2024, in capo al/alla candidato/a considerato che l'esito all'accertamento ha confermato la dichiarazione resa dallo/a stesso/a:

ID Domanda	Requisito
4276107	diploma d'istruzione secondaria di 2^ grado o assolvimento dell'obbligo scolastico

2. di dare atto che:

- dal presente atto non derivano direttamente costi a carico del bilancio dell'ARCS tenuto conto che trattasi di semplice modifica dello status del/della candidato/a,
- di prendere atto che non si ravvisano conflitti di interesse rispetto al presente provvedimento,
- di dare atto, infine, che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. n.21/1992 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del Procedimento
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Catia Zucchiatti

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte, in relazione all'avviso pubblico, finalizzato all'assunzione di n.4 assistenti amministrativi a tempo pieno e determinato - prot.n.13632/P del 03/04/2024 -:

1. di sciogliere la riserva di cui al decreto del D.G. n.140/2024, in capo al/alla candidato/a considerato che gli esiti agli accertamenti hanno confermato la dichiarazione resa dallo/a stesso/a:

ID Domanda	Requisito
4276107	diploma d'istruzione secondaria di 2 [^] grado o assolvimento dell'obbligo scolastico

2. di dare atto che:

- dal presente atto non derivano direttamente costi a carico del bilancio dell'ARCS tenuto conto che trattasi di semplice modifica dello status del/della candidato/a,
- di prendere atto che non si ravvisano conflitti di interesse rispetto al presente provvedimento,
- di dare atto, infine, che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. n.21/1992 e ss.mm.ii.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--



Determinazione n. 718 del 27/11/2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La determinazione n. 718 del 27/11/2024 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 27/11/2024, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La determinazione è esecutiva dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Katia Colautti

Udine 27/11/2024