



**ARCS**

Azienda Regionale  
di Coordinamento  
per la Salute



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

### **“SC GESTIONE RISORSE UMANE”**

**N. 300**

**DEL 21/05/2023**

#### **OGGETTO**

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – AREA GIURIDICA - 1^ UTILIZZO GRADUATORIA PER L'AMBITO D**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**Tecla Del Dò**

**ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

## **Proposta di Determinazione n. 344 del 20/05/2023**

**Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – AREA GIURIDICA - 1^ UTILIZZO GRADUATORIA DELL'AMBITO D**

### **Preambolo**

#### **RICHIAMATO:**

- la L.R.27 del 17/12/2019 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS),
- la DGR. n.2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n.240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS),
- il D.L.vo n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche",
- il DPR 220 del 27/03/2001, relativo al regolamento recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale,
- il decreto D.G. n.102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane,
- il decreto D.G. n.124 del 30/06/2022 con il quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2022-2024, che contiene tra l'altro il PTFP 2022-2024,
- il decreto D.G. n.203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali",
- il decreto D.G. n.2 del 3/01/2023 avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2022. Approvazione definitiva della rimodulazione",
- la DGR n.480 del 17/03/2023 ad oggetto "LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2023. Approvazione definitiva",
- i CCNL per i dipendenti del comparto sanità;

### **Istruttoria e motivazione dell'atto**

#### **RICHIAMATO:**

- il decreto del D.G. n.83 del 19/04/2023 con cui, fra l'altro, è stata approvata la graduatoria relativa al concorso per titoli ed esami per collaboratore amministrativo professionale – afferente all'area giuridica, ambito geografico D che ricomprende l'ARCS –;
- il relativo bando prot.n.42230 dell'11/11/2023;

**ATTESO** che in relazione alla scoperta di posti in dotazione organica, sussiste in capo all'ARCS la necessità di utilizzare la graduatoria per l'assunzione di unità da assegnare al Dipartimento Approvvigionamenti e logistica cui afferiscono la SC Acquisizione beni e servizi e la SC Gestione contratti;

**RICHIAMATO** il punto 11.3.1. lettera b) delle Linee annuali per la gestione del SSR per l'anno 2023 approvate in via definitiva con DGR n.480/2023 che riporta in relazione al personale amministrativo e tecnico *"Le assunzioni con rapporto di lavoro subordinato di nuovo personale saranno consentite esclusivamente per assicurare lo svolgimento delle procedure di gara e per assicurare la gestione delle attività collegate all'attuazione del programma di investimenti in attuazione al PNNR – Mission 6 ovvero ...."*

**RITENUTO** pertanto di dare seguito:

- all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di:

collaboratori amministrativi professionali
profilo professionale del ruolo amministrativo
area dei professionisti della salute e dei funzionari

- di stipulare contratti individuali di lavoro con i seguenti candidati che vengono assegnati nelle strutture riportate a fianco a ciascun nominativo:

CANDIDATI	GRADUATORIA VINCITORI	ASSEGNAZIONE
TIUSSI AGATA	1	SC Acquisizione beni e servizi
PERESSINI JULI	2	SC Acquisizione beni e servizi
VERZOLATTO CHIARA	3	SC Gestione contratti
GOTTARDO CLAUDIA	4	SC Acquisizione beni e servizi
NARDUZZI ZORINO GIULIO	5	SC Acquisizione beni e servizi
ACAMPORA GIUSEPPINA	6	SC Acquisizione beni e servizi
MORASSI BARBARA	7	SC Acquisizione beni e servizi

**PRECISATO** che:

- l'ingresso in servizio degli interessati è subordinato alla verifica dei requisiti ed espletamento degli adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente,
- l'assunzione si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente disciplina contrattuale,
- ai dipendenti compete, dalla data di effettivo inizio del servizio, il trattamento giuridico ed economico previsto, per pari profilo ai sensi del vigente CCNL comparto sanità;

**PRECISATO** altresì, che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa conflitto di interesse;

**Attestazione di compatibilità economica**

Si attesta che la spesa derivante dal presente atto è stimata per l'anno 2023 in complessivi € 142.000,00 e troverà copertura nel bilancio di previsione dell'anno di riferimento ove verrà opportunamente prevista,

## PROPONE

in relazione al concorso per posti di collaboratore amministrativo professionale area giuridica per l'ambito D – a cui afferisce l'ARCS – la cui graduatoria è stata approvata con decreto n.83/2023 -:

1. di procedere all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato dei candidati in elenco che vengono così assegnati in applicazione delle linee di gestione 2023 approvate con DGR 480/2023 - punto 11.3.1. lettera b) -:

CANDIDATI	GRADUATORIA VINCITORI	ASSEGNAZIONE
TIUSSI AGATA	1	SC Acquisizione beni e servizi
PERESSINI JULI	2	SC Acquisizione beni e servizi
VERZOLATTO CHIARA	3	SC Gestione contratti
GOTTARDO CLAUDIA	4	SC Acquisizione beni e servizi
NARDUZZI ZORINO GIULIO	5	SC Acquisizione beni e servizi
ACAMPORA GIUSEPPINA	6	SC Acquisizione beni e servizi
MORASSI BARBARA	7	SC Acquisizione beni e servizi

2. di dare atto che:
  - l'ingresso in servizio degli interessati è subordinato alla verifica dei requisiti ed espletamento degli adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente,
  - l'assunzione si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente disciplina contrattuale,
  - ai dipendenti compete, dalla data di effettivo inizio del servizio, il trattamento giuridico ed economico previsto, per pari profilo ai sensi del vigente CCNL comparto sanità;
3. di prendere atto che la spesa derivante dal presente atto è stimata per l'anno 2023 in complessivi € 142.000,00 e troverà copertura nel bilancio di previsione dell'anno di riferimento ove verrà opportunamente prevista;
4. di dare atto altresì che non si ravvisano conflitti di interesse rispetto al presente provvedimento;
5. diviene esecutivo dal giorno della pubblicazione in base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Tecla Del Dò

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

### DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte, in relazione al concorso per posti di collaboratore amministrativo professionale area giuridica per l'ambito D – a cui afferisce l'ARCS – la cui graduatoria è stata approvata con decreto n.83/2023 -:

1. di procedere all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato dei candidati in elenco che vengono così assegnati in applicazione delle linee di gestione 2023 approvate con DGR 480/2023 - punto 11.3.1. lettera b) -:

CANDIDATI	GRADUATORIA VINCITORI	ASSEGNAZIONE
TIUSSI AGATA	1	SC Acquisizione beni e servizi
PERESSINI JULI	2	SC Acquisizione beni e servizi
VERZOLATTO CHIARA	3	SC Gestione contratti
GOTTARDO CLAUDIA	4	SC Acquisizione beni e servizi
NARDUZZI ZORINO GIULIO	5	SC Acquisizione beni e servizi
ACAMPORA GIUSEPPINA	6	SC Acquisizione beni e servizi
MORASSI BARBARA	7	SC Acquisizione beni e servizi

2. di dare atto che:
  - l'ingresso in servizio degli interessati è subordinato alla verifica dei requisiti ed espletamento degli adempimenti previsti in materia dalla normativa vigente,
  - l'assunzione si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi della vigente disciplina contrattuale,
  - ai dipendenti compete, dalla data di effettivo inizio del servizio, il trattamento giuridico ed economico previsto, per pari profilo ai sensi del vigente CCNL comparto sanità;
3. di prendere atto che la spesa derivante dal presente atto è stimata per l'anno 2023 in complessivi € 142.000,00 e troverà copertura nel bilancio di previsione dell'anno di riferimento ove verrà opportunamente prevista;
4. di dare atto altresì che non si ravvisano conflitti di interesse rispetto al presente provvedimento;

5. diviene esecutivo dal giorno della pubblicazione in base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Tecla Del Dò  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

--	--



## **Determinazione n. 300 del 21/05/2023**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La determinazione n. 300 del 21/05/2023 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 22/05/2023, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

La determinazione è esecutiva dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

---

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

### **IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Katia Colautti

*Udine 22/05/2023*