



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC GESTIONE RISORSE UMANE”

N. 84

DEL 16/02/2024

OGGETTO

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE PROVA ORALE, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI N.2 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI-PROFESSIONALI A TEMPO PIENO E DETERMINATO - PRESA D'ATTO DOMANDE PERVENUTE E AMMISSIONE CANDIDATI CON RISERVA.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Tecla Del Dò

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 99 del 16/02/2024

Oggetto: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE PROVA ORALE, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI N.2 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI-PROFESSIONALI A TEMPO PIENO E DETERMINATO - PRESA D'ATTO DOMANDE PERVENUTE E AMMISSIONE CANDIDATI CON RISERVA.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

RICHIAMATI:

- la L.R. n.27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS),
- la D.G.R. n.2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n.240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS),
- il D.Lgs. n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche",
- il D.P.R. n.220 del 27/03/2001, relativo al regolamento recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale,
- il decreto del D.G. n.102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane,
- il decreto del D.G. n.203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali",
- il decreto del D.G. n.156 del 10/08/2023 ad oggetto "Piano Triennale dei fabbisogni di Personale (PTFP 2023-2025. Approvazione definitiva",
- la D.G.R. n.48 del 19/01/2024 ad oggetto "LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2024. Approvazione definitiva",
- il decreto del D.G. n.1 del 10/01/2024 "Finanziamento esercizio provvisorio 2024",
- il decreto del D.G. n. 20 del 31/01/2024 avente ad oggetto "Piano Attuativo e Bilancio preventivo 2024. Approvazione preliminare";
- i CCNL vigenti nel tempo per i dipendenti del comparto sanità;

Istruttoria e motivazione dell'atto

RICHIAMATO:

- il decreto del D.G. n.14 del 24/01/2024, con il quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli ed eventuale prova orale, finalizzato all'assunzione di n.2 collaboratori amministrativi professionali a tempo pieno e determinato,
- l'avviso prot.n.3402 del 26/01/2024 – scaduto il 15/01/2024;

ACCERTATO che entro i termini di scadenza dell'avviso sopra indicato sono pervenute le domande dei candidati indicati nell'allegato 1 che fa parte integrante del presente atto e per garanzia di privacy degli iscritti rimane riservato;

RITENUTO necessario procedere all'ammissione con riserva alla procedura di tutti i candidati, che hanno presentato istanza di partecipazione all'avviso in argomento entro i termini, nelle more della puntuale verifica di quanto dichiarato dagli stessi, e ciò al fine di ottimizzare i tempi di espletamento della procedura;

PRECISATO che, al fine di individuare i candidati ammessi con riserva, l'allegato 2 riporta, nel rispetto delle norme a tutela dei dati personali, l'elenco dei candidati identificati a mezzo *l'Id della domanda* - codice numerico, univoco, visibile a piè di pagina della domanda di adesione all'avviso di ciascun candidato -;

DATO ATTO che:

- l'azienda si riserva di concludere le verifiche relative alla sussistenza dei requisiti generici e specifici richiesti nell'avviso, in fase successiva alla data di adozione del presente provvedimento,
- la riserva verrà sciolta in esito agli accertamenti avviati circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso,
- la mancanza dei requisiti e condizioni di ammissione da parte dei candidati ammessi con riserva comporterà in seguito l'esclusione dall'avviso di che trattasi senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta,
- tutta la documentazione è acquisita agli atti della procedura selettiva e depositata presso la SC Gestione Risorse Umane;

DATO ATTO altresì che non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento;

Attestazione di compatibilità economica

Si attesta che dal presente atto non derivano costi a carico del bilancio aziendale né spese a carico del bilancio delle aziende/Enti del SSR.

PROPONE

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate, in relazione avviso pubblico, per titoli ed eventuale prova orale, finalizzato all'assunzione di n.2 collaboratori amministrativi professionali a tempo pieno e determinato - prot.n.3402 del 26/01/2024:

1. di prendere atto che sono pervenute le domande dei candidati elencati:
 - nell'allegato 1 per esteso, pertanto lo stesso rimane riservato a tutela della privacy dei candidati,
 - nell'allegato 2 mediante identificazione dei candidati a mezzo *Id della domanda* - codice numerico, univoco e visibile a piè di pagina della domanda di adesione all'avviso di ciascun candidato -;

2. di ammettere con riserva alla procedura tutti i candidati, dando atto che la medesima riserva sarà sciolta in relazione all'esito degli accertamenti in corso circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso;
3. di precisare che la mancanza dei requisiti e condizioni di ammissione da parte dei candidati ammessi con riserva, a seguito puntuale verifica degli stessi, comporterà l'esclusione dall'avviso di che trattasi senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta;
4. di dare atto che:
 - tutta la documentazione, inerente i predetti esiti, sarà depositata e custodita agli atti della selezione presso la SC Gestione Risorse Umane,
 - non si rilevano conflitti d'interesse con riferimento al presente provvedimento,
 - dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale né spese a carico del bilancio delle aziende/Enti del SSR;
5. di dare atto, infine, che il presente provvedimento diviene esecutivo con la pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate, in relazione avviso pubblico, per titoli ed eventuale prova orale, finalizzato all'assunzione di n.2 collaboratori amministrativi professionali a tempo pieno e determinato - prot.n.3402 del 26/01/2024:

1. di prendere atto che sono pervenute le domande dei candidati elencati:
 - nell'allegato 1 per esteso, pertanto lo stesso rimane riservato a tutela della privacy dei candidati,
 - nell'allegato 2 mediante identificazione dei candidati a mezzo Id della domanda - codice numerico, univoco e visibile a piè di pagina della domanda di adesione all'avviso di ciascun candidato -;
2. di ammettere con riserva alla procedura tutti i candidati, dando atto che la medesima riserva sarà sciolta in relazione all'esito degli accertamenti in corso circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso;
3. di precisare che la mancanza dei requisiti e condizioni di ammissione da parte dei candidati ammessi con riserva, a seguito puntuale verifica degli stessi, comporterà l'esclusione dall'avviso di che trattasi senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta;
4. di dare atto che:
 - tutta la documentazione, inerente i predetti esiti, sarà depositata e custodita agli atti della selezione presso la SC Gestione Risorse Umane,
 - non si rilevano conflitti d'interesse con riferimento al presente provvedimento,
 - dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale né spese a carico del bilancio delle aziende/Enti del SSR;
5. di dare atto, infine, che il presente provvedimento diviene esecutivo con la pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò
firmato digitalmente

Elenco allegati:

1	Allegato 2.pdf
---	----------------

**Avviso pubblico, per titoli ed eventuale prova orale, finalizzato all'assunzione di n.2
collaboratori amministrativi professionali a tempo pieno e determinato
Bando prot. n.3402 del 26/01/2024**

ELENCO DOMANDE PERVENUTE

Nel rispetto delle norme a tutela dei dati personali i candidati si identificano a mezzo l'Id della domanda (codice numerico univoco visibile a piè di pagina della propria domanda di adesione all'avviso).

N^	ID Domanda
1	4147016
2	4147415
3	4151511
4	4152428
5	4152642
6	4153584
7	4157153
8	4158066
9	4158223
10	4163881
11	4163889
12	4166380
13	4166863
14	4167498
15	4171745
16	4171879
17	4172283
18	4173016
19	4173236
20	4173452
21	4173851
22	4174010
23	4174283
24	4176527

N^	ID Domanda
25	4176965
26	4177252
27	4178401
28	4178578
29	4179112
30	4179635
31	4179686
32	4179901
33	4179956
34	4179976



Determinazione n. 84 del 16/02/2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La determinazione n. 84 del 16/02/2024 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 19/02/2024, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La determinazione è esecutiva dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Katia Colautti

Udine 19/02/2024