



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. N. 50/2016 PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER LE AZIENDE DEL S.S.R. FVG AI FINI DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE O APPARTENENTI ALLE FASCE DEBOLI DEL MERCATO DEL LAVORO (ID18SER008)

ESTRATTO DEL DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO DI GARA

L'appalto prevede l'attività **di mantenimento e conservazione delle aree verdi e della vegetazione** (CPV: 77310000-6), nonché la prestazione dei servizi connessi, in favore delle Aziende sanitarie della Regione FVG come **meglio specificate all'interno del Disciplinare di gara e del Capitolato tecnico.**

La procedura si svolgerà in modalità telematica tramite la piattaforma eAppaltiFVG.

Il Servizio oggetto dell'appalto è composto da una serie di attività ordinarie a canone annuale ed una serie di attività straordinarie da corrispondere a misura nel caso di richiesta da parte dell'Azienda Contraente.

Le principali attività incluse nella manutenzione ordinaria a canone sono:

- mondataura dei tappeti erbosi ornamentali;
- rasatura dei tappeti erbosi e sgombero delle erbe e dei residui vari;
- concimazione dei tappeti erbosi e delle aiuole;
- asportazione delle foglie dai tappeti erbosi e dalle aiuole;
- potatura di allevamento e/o contenimento per alberi non superiori ai 6 mt di altezza;
- spollonatura di alberi (tiglio, platano ed olmo);
- rimonda del secco e spalcatatura;
- potatura di siepi e cespugli e tappezzanti;
- diserbo chimico su viali, vialetti e aree pavimentate;
- pulizia di siepi, e aree con cespugli e piante erbacee;
- intervento fitosanitario preventivo e terapeutico;
- irrigazione;
- rigenerazione del tappeto erboso;
- efficienza dei tutori e raddrizzamento e sgombero delle piante dissestate;
- pacciamatura;
- pulizia foglie con vaporizzatore;
- mantenimento e rinnovo fioriere;
- colmatura aiuole (interne ed esterne);
- pulizia muro/rete di confine;
- vangatura aiuole siepi e cespugli;



- manutenzione impianto di irrigazione;
- smaltimento del materiale ai sensi della normativa vigente.

Principalmente le attività incluse nella manutenzione straordinaria a misura saranno:

- il servizio di abbattimento/potatura alberi ad alto fusto superiore a 6 mt;
- il servizio di sgombero/intervento in caso di neve e/o ghiaccio;
- altro intervento resosi necessario e non previsto nell'attuale Capitolato richiesto dalle Aziende del SSR durante il corso di validità del Contratto al fine di garantire eventuali interventi a carattere di urgenza e/o necessari a soddisfare particolari esigenze delle Aziende.

LOTTE DI GARA

Lotto 1: servizio in favore dell'**Azienda per l'Assistenza Sanitaria n 5 "Friuli Occidentale" (AAS.5);**

Lotto 2: servizio in favore dell'**Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine (ASUI.UD) compresi i territori di Latisana e Palmanova dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 2 "Bassa Friulana-Isontina" (AAS.2) e l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n 3 "Alto Friuli-Collinare-Medio Friuli" (AAS.3);**

Lotto 3: servizio in favore dell'**Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste (ASUI.TS) compresi i territori di Gorizia Monfalcone dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 2 "Bassa Friulana-Isontina" (AAS.2);**

Lotto 4: servizio in favore dell'**IRCCS "Centro di riferimento oncologico" di Aviano (CRO).**

Alle Aziende sanitarie testé citate - ad esclusione quindi degli IRCCS - in attuazione a quanto espressamente disposto dalla L.R. di riforma dell'assetto istituzionale ed organizzativo del SSR del 17 dicembre 2018 n.27 (con particolare riferimento all' art.11, commi 4 e 6), succederanno entro il 1° gennaio 2020 i nuovi Enti individuati dalla legge regionale stessa; ad essi saranno trasferiti tutti i rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alle Aziende di cui sopra, che verranno contestualmente soppresse. Nel dettaglio:

- **Azienda sanitaria Friuli Occidentale (AS FO)** che succederà all' Azienda per l'Assistenza Sanitaria n 5 "Friuli Occidentale" (AAS.5) che verrà contestualmente soppressa;
- **Azienda Sanitaria universitaria Friuli Centrale (ASU DC)** che succederà all'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Udine ed in parte del patrimonio dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n 2 "Bassa Friulana-Isontina" (AAS.2) (relativamente alle strutture operanti nell'ambito del distretto est e del distretto ovest ed alle sedi ospedaliere di Latisana e di Palmanova) nonché all' Azienda per l'Assistenza Sanitaria n 3 "Alto Friuli-Collinare-Medio Friuli" (AAS.3);
- **Azienda Sanitaria universitaria Giuliano Isontina (ASU GI)** che succederà all'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste (ASUI.TS) ed in parte del patrimonio dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n 2 "Bassa Friulana-Isontina" (AAS.2) (relativamente alle strutture operanti nell'ambito del distretto alto isontino e del distretto basso isontino ed alle sedi ospedaliere di Gorizia e Monfalcone);

In particolare alla luce dei nuovi e futuri assetti istituzionali si precisa che:

- ✓ i fabbisogni dell'AAS2 sono stati suddivisi tra il lotto dell'ASUITS e dell'ASUIUD;
- ✓ i fabbisogni dell'AAS3 sono stati inseriti all'interno del lotto dell'ASUIUD.

Inoltre per poter permettere ad altri Enti, che al momento della raccolta fabbisogni non hanno evidenziato particolari necessità relative al servizio in oggetto, di aderire anche successivamente alla stipula della convenzione e per ulteriori eventuali esigenze che si rendessero necessarie da parte di tutte le Aziende interessate, si è provveduto ad aumentare la base d'asta complessiva di una ulteriore contingency pari al 40% oltre il quinto d'obbligo, rinnovo di 12 mesi, proroga tecnica di 6 mesi e art. 63 comma 5 pari al 10%.

VALORI ANNUALI LOTTI DI GARA

LOTTI	ENTI	ENTI	IMPORTI ANNUALI PER MANUTENZIONE ORDINARIA PER ENTE	IMPORTI ANNUALI PER MANUTENZIONE ORDINARIA PER LOTTO	IMPORTI ANNUALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LOTTO (20% della manutenzione ordinaria)	TOT. ORDINARIA + STRAORDINARIA ANNUALE
LOTTO 1	AAS5	AS FO	150.000,00 €	150.000,00 €	30.000,00 €	180.000,00 €
LOTTO 2	AAS2 Latisana Palmanova	ASU DC	110.000,00 €	432.600,00€	86.520,00 €	519.120,00 €
	AAS3		72.600,00 €			
	ASUIUD		250.000,00 €			
LOTTO 3	ASUITS	ASU GI	301.000,00 €	511.000,00	102.200,00 €	613.200,00 €
	AAS2 Gorizia Monfalcone		210.000,00 €			
LOTTO 4	IRCCS CRO	IRCCS CRO	60.000,00 €	60.000,00 €	12.000,00 €	72.000,00 €

Il DUVRI di ogni singolo lotto sarà pari al 2% del totale manutenzione ordinaria + straordinaria del lotto della procedura.

DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è **48 (quarantotto) mesi** decorrenti dalla data riportata nella convenzione/accordo quadro sottoscritta/o, eventualmente rinnovabile di ulteriori 12 mesi e prorogabile di 6 mesi per il tempo necessario all'esperienza nuova procedura di gara e stipula del relativo contratto.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Il concorrente deve avere la valenza economica e la complessità del servizio da svolgere anche in relazione alla dislocazione territoriale delle aree nei quali occorre garantire l'attività di manutenzione nonché la delicatezza della prestazione con riferimento alla specificità delle strutture destinatarie del servizio,



quali, appunto, quelle sanitarie dovrà possedere i seguenti requisiti ai fini della partecipazione della successiva di gara:

Verrà richiesto ai concorrenti:

Requisito relativo alla capacità economica e finanziaria:

aver realizzato complessivamente, negli ultimi tre esercizi disponibili (2018/2017/2016), un fatturato globale di importo, IVA esclusa, almeno pari al 50% della base d'asta del/dei Lotto/Lotti cui si partecipa.

Requisito relativo alla capacità tecnica e professionale:

aver regolarmente eseguito, nel triennio 2016-2017-2018 almeno 1 contratto della durata minima continuativa di 12 mesi, per servizi di manutenzione del verde ricompresi nell'oggetto del CPV di gara (CPV: 77310000-6), realizzato in favore di Aziende del SSN, strutture private o Enti non SSN, Enti privati, di strutture private convenzionate con il SSN, ovvero di ASP, con attestazione di buon esito;

APPLICAZIONE DEI CRITERI AMBIENTALI E DELLA CLAUSOLA SOCIALE:

Fermo restando il rispetto dei **Criteri Ambientali Minimi (CAM)** applicabili per la natura dell'appalto in questione quali l'acquisto di ammendanti e all'acquisto di piante ornamentali", adottati dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare (MATTM), tra i requisiti tecnici di partecipazione alla gara, sono state indicate tra i criteri premianti proposte di soluzioni per la riduzione dell'impatto ambientale (ad es. emissioni inquinanti dei veicoli). ARCS ha provveduto ad attribuire un punteggio tecnico a prestazioni ambientali più elevate, assegnando al criterio "Progetto mirato alla riduzione dell'impatto ambientale" 7 punti.

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sono state introdotte nella presente procedura tematiche e adempimenti attinenti le esigenze di carattere sociale sia in fase di presentazione sia in fase di esecuzione contrattuale, attraverso la previsione delle c.d. "**clausole sociali**" nelle dichiarazioni contrattuali. Tale previsione si rende necessaria in quanto volta a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato anche in ragione della natura dell'appalto.

Inoltre allo scopo di promuovere gli inserimenti lavorativi di soggetti svantaggiati e di soggetti appartenenti alle fasce deboli del mercato del lavoro e la qualità degli stessi, così come definiti dalla Legge n. 68. del 12.03.1999, Legge n. 381 del 8.11.1991, Legge n. 354 del 26.07.1975 e ss.mm.ii. e nonché dal D.M. del 17.10.2017 nel rispetto delle norme europee sulla trasparenza, non discriminazione e di favorire il più ampio numero di partecipanti alle procedure pubbliche, **si procederà con bando di gara a procedura aperta riservata, ai sensi dell'art. 112 comma 2 del D.Lgs. n. 50/16** e l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/16.

VALORE A BASE D'ASTA DEI LOTTI:

Il valore a base d'asta, per ogni singolo lotto, corrisponde a:

canone annuale che l'Ente ha previsto come importo presunto di spesa per la manutenzione ordinaria
+
canone annuale di importo della manutenzione straordinaria pari al 20% dell'importo della
manutenzione ordinaria.

Si precisa che la manutenzione straordinaria, **solo se effettivamente affidate al Fornitore aggiudicatario**, verrà compensata applicando lo sconto percentuale di ribasso offerto in sede di gara sul Prezziario ASSOVERDE 2019-2021 (o successivo eventualmente in vigore) Associazione Italiana Costruttori del Verde – Prezzi informativi per opere a verde.

Si evidenzia che seppur gara a canone, all'interno dell'offerta economica verrà richiesto di allegare anche la compilazione di un file excel con i prezzi di dettaglio per alcune voci di costo che concorreranno a determinare il canone complessivo offerto dalla ditta concorrente.

A SEGUIRE SI INDICANO LE MACRO CATEGORIE DEI CRITERI AI FINI DELLA VALUTAZIONE QUALITATIVA DEL SERVIZIO:

1. Progetto organizzativo del servizio;
2. Progetto relativo al personale svantaggiato;
3. Progetto di manutenzione alberi/siepi/roseti;
4. Progetto su prodotti, macchine ed attrezzature;
5. Progetto mirato alla riduzione dell'impatto ambientale;
6. Certificazioni di qualità;
7. Migliori, risorse complementari e innovative.

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. N. 50/2016 PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, PER LE AZIENDE DEL S.S.R. FVG AI FINI DELL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE O APPARTENENTI ALLE FASCE DEBOLI DEL MERCATO DEL LAVORO (ID18SER008)

CAPITOLATO TECNICO

CAPITOLATO TECNICO.....	6
1. OGGETTO DEL SERVIZIO	7
1.1 NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....	8
1.2 CLASSIFICAZIONI DELLE SUPERFICI E DELLA VEGETAZIONE	9
1.3 INTERVENTI MANUTENZIONE ORDINARIA e MODALITA' DI ESECUZIONE.....	10
1.3.1 FATTURAZIONE MANUTENZIONE ORDINARIA	16
1.4 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU CHIAMATA E MODALITA' DI ESECUZIONE	16
1.4.1 FATTURAZIONE MANUTENZIONE STRAORDINARIA	18
1.5 SERVIZIO DI REPERIBILITA'	19
1.6 PIANO OPERATIVO DI GESTIONE E FREQUENZE.....	19
1.7 PROGRAMMAZIONE, RISPETTO DEI CAM E CONTROLLI DELL'ATTIVITA' E QUALITA' INSERIMENTO LAVORATIVO	20
2. ATTREZZATURE E MACCHINE ATTINENTI AL SERVIZIO.....	22
3. PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO	22
4. DISPOSIZIONI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO	23
4.1 PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA.....	23
4.2 RESPONSABILI DEL COORDINAMENTO.....	23
4.3 ONERI INTERFERENZIALI	24
5. REFERENTI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA - RESPONSABILE DELLA COMMESSA	24
6. PENALI	24
7. RESPONSABILITÀ CIVILE, COPERTURA ASSICURATIVA	26

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente documento ha ad oggetto le specifiche tecniche per l'esecuzione dei servizi di manutenzione e conservazione e realizzazione delle aree verdi e della vegetazione, e servizi connessi per le Aziende del SSR FVG, per un periodo di 48 MESI:

LOTTO	AZIENDA DEL SSR
1	ASS5
2	ASUIUD – AAS3 – AA2 (Palmanova - Latisana)
3	ASUITS – AAS2 (Gorizia - Monfalcone)
4	I.R.C.C.S. CRO

Gli spazi verdi dovranno essere mantenuti in ottimo stato di conservazione, per tutta la durata dell'appalto. A tale fine la ditta aggiudicataria dovrà predisporre una efficiente e razionale organizzazione con mezzi adeguati e maestranze specializzate e usando tutti gli accorgimenti tecnici e pratici in funzione delle condizioni stagionali e di ambiente. Il servizio/gli interventi devono essere con materiali, metodi e magisteri appropriati e rispondenti alla loro natura, scopo e destinazione ed eseguiti secondo regola d'arte.

La ditta aggiudicataria deve provvedere a sue spese a tutte le opere provvisorie miranti ad evitare possibili danni ai lavori ed alle proprietà adiacenti, nonché a garantire la incolumità degli operai, restando in ogni caso unico responsabile delle conseguenze di ogni genere, che derivassero dalla insufficiente solidità ed infine dalla scarsa diligenza posta nel sorvegliare gli operai.

Il servizio dovrà essere svolto, come previsto nel presente documento e negli eventuali documenti integrativi predisposti dagli Uffici competenti dei singoli Enti e de eventualmente anche consegnati a seguito dell'aggiudicazione conformi con il contenuto del Disciplinare di gara e del Capitolato Tecnico, salvo più precise indicazioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dalla Direzione Tecnica delle singole Aziende del SSR e nel rispetto di tutte le normative/regolamenti inerenti.

Le azioni di manutenzione di rifacimento delle aree a verde, dovranno essere sviluppate in sintonia con l'Azienda del SSR che si riserva il diritto di approvare le soluzioni estetiche (scelta delle piante, arbusti, floricultura stagionale, ecc.).

La ditta aggiudicataria provvederà a fornire con cadenza annuale che verrà concordata con la singola Azienda all'avvio del servizio, la programmazione e calendarizzazione di tutti gli interventi che sarà sottoposta all'approvazione degli Enti. Tale programma dovrà essere elaborato in relazione alle caratteristiche e alla localizzazione di ciascuna area, alla stagione, alle proprie scelte imprenditoriali e alla propria organizzazione lavorativa. L'Azienda del SSR potrà indicare alla ditta aggiudicataria quali aree devono avere la precedenza rispetto ad altre nell'esecuzione del servizio.

Il servizio di manutenzione delle aree a verde è articolato in:

- manutenzione **ordinaria e periodica** da effettuarsi secondo le modalità definite nel presente documento comprensiva anche di innaffiatura delle aree verdi e aiuole con la frequenza necessaria a mantenere e garantire il buono stato di conservazione e

manutenzione delle stesse, ispezione visiva e manutenzione ordinaria parco giochi, panchine e percorso fitness e pulizia aree esterne;

- manutenzione **straordinaria** potatura/abbattimento alberi sopra i 6 mt, servizio neve e ghiaccio e ogni altro intervento resosi necessario e non previsto nell'attuale Capitolato richiesto dagli Enti durante il corso di validità del Contratto derivato, al fine di garantire eventuali interventi a carattere di urgenza e/o necessari a soddisfare particolari esigenze degli Enti;

Tutte le operazioni di manutenzione delle aree a verde e di sgombero neve dovranno essere svolte senza arrecare intralcio alla normale attività ospedaliera e sanitaria: pertanto le stesse dovranno essere espletate in orari concordati tra ditta aggiudicataria e Azienda del SSR, e non saranno ammesse variazioni all'orario se non preventivamente concordate.

Sono ad esclusivo carico della Ditta aggiudicataria le attrezzature, i macchinari, i mezzi e i materiali ritenuti necessari per l'esecuzione del servizio.

La ditta aggiudicataria è tenuta ad intervenire entro 24 ore su richiesta degli enti, qualora fossero riscontrate urgenze e/o difformità nell'espletamento del servizio, al fine del ripristino delle condizioni ottimali. La ditta aggiudicataria sarà messa a conoscenza delle condizioni di tutte le aree oggetto del servizio, pertanto la presenza di ostacoli di qualsiasi genere (pali, ceppi, macerie, manufatti ecc.) non sarà motivo valido per non eseguire a regola d'arte le prestazioni di cui al presente Capitolato.

1.1 **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà rispettare quanto previsto dal presente Capitolato tecnico in termini di condizioni minime e modalità di erogazione del servizio, tutte le norme/regolamenti a livello nazionale e locale in materia di manutenzione verde, sicurezza, prevenzione igiene e incendi in vigore all'indizione della presente procedura di gara sia emanate o aggiornate durante l'esecuzione del servizio, nonché ogni altro riferimento normativo diverso o complementare a quelli indicati in relazione ai servizi oggetto di gara.

In particolare si fa rinvio, che non si deve intendere esaustivo, alle seguenti normative:

- ✓ D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ✓ Art. 18 della L. 221/2015;
- ✓ DM 13 dicembre 2013, in G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014 Affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, acquisto di ammendanti, piante ornamentali, impianti di irrigazione;
- ✓ Legge 26 luglio 2016, n. 154 Deleghe al Governo e ulteriori disposizioni in materia di semplificazione, razionalizzazione e competitività del settore agricolo e agroalimentare, nonché sanzioni in materia di pesca illegale;
- ✓ Legge 46/1990 e s.m.i. norme per la sicurezza sugli impianti;
- ✓ Legge 14 gennaio 2013, n. 10 norme per lo sviluppo degli spazi urbani;
- ✓ D.M. 06.07.2015 e D.R. n. 335/SC del 13.12.2012;
- ✓ Decreto Interministeriale 22 gennaio 2014: "Adozione del Piano di azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari, ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo 14 agosto

2012, n. 150 recante: «Attuazione della direttiva 2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'utilizzo sostenibile dei pesticidi»;

- ✓ DGR n. 1028 del 29 maggio 2015 per Regione FVG.
- ✓ Criteri ambientali minimi (CAM), relativi all'«Affidamento del servizio di gestione del verde pubblico» di cui al DM 13/12/2013, adottati dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare (MATTM) e disponibili sul sito:
http://www.minambiente.it/sites/default/files/archivio/allegati/GPP/CAM_giardini.pdf;
- ✓ Legge n. 68. del 12.03.1999, Legge n. 381 del 8.11.1991, Legge n. 354 del 26.07.1975 e ss.mm.ii . e nonché dal D.M. del 17.10.2017;

1.2 CLASSIFICAZIONI DELLE SUPERFICI E DELLA VEGETAZIONE

La consistenza delle aree verdi previste nel file «Consistenze» è da ritenersi come indicativo poiché non è un valore statico e subordinato a fattori variabili ed ad altre cause e circostanze legate alla sua particolare natura.

Pertanto, con riferimento al numero di aree verdi si precisa che trattasi di una stima effettuata al meglio delle conoscenze attuali di ARCS in ragione della raccolta ed aggregazione dei flussi informativi pervenuti allo stesso da parte degli Enti del SSR del FVG.

Tali stime sono determinate ai soli fini della valutazione e aggiudicazione delle offerte e non sono vincolanti e garantite ai fini contrattuali, atteso che, in caso di aggiudicazione, la ditta aggiudicataria si impegna a prestare i servizi sino a concorrenza dell'Importo massimo contrattuale stabilito. Gli importi di servizi da eseguire da parte di ciascun Lotto saranno quelli indicati nei singoli Contratti derivati che saranno emessi da ciascuna Azienda del SSR contraente, mediante utilizzazione della Convenzione sottoscritta con la ditta affidataria.

Si precisa che, ai fini della quantificazione del fabbisogno da cui deriva il valore stimato della procedura, si è tenuto conto delle informazioni relative alle aree verdi ed alla vegetazione e delle indicazioni di spesa presunta espresse dagli Enti interessati alla presente procedura di gara.

Relativamente ai servizi oggetto del presente appalto, i singoli Enti si riserveranno la facoltà nel corso del periodo contrattuale di sospendere o ridurre i servizi appaltati presso i propri Presidi o altre sedi, dandone preavviso alla ditta aggiudicataria con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo, nel caso di ridimensionamento delle attività istituzionali, dovute a sopravvenute disposizioni nazionali o regionali o per altre ragioni di pubblico interesse. Rimane inteso che le variazioni dei volumi dei servizi rispetto alle previsioni di Capitolato, a prescindere dal motivo per cui si siano originate, se contenute entro il limite del 20% in più o in meno con riferimento al valore complessivo presunto del contratto, non daranno diritto al Fornitore di pretendere alcun indennizzo o variazione della propria offerta.

1.3 INTERVENTI MANUTENZIONE ORDINARIA e MODALITA' DI ESECUZIONE

Per manutenzione ordinaria si intendono tutte le opere di conservazione e mantenimento necessarie per la cura delle aree di intervento del presente appalto; si rimanda in merito a quanto previsto dall'art. 3, comma 1 lett. OO-quarter) del D.Lgs 50/2016.

Il servizio fornito deve essere sempre aggiornato con le più moderne tecniche di lavoro. Tutti gli interventi sono da programmare in modo che non siano di intralcio alle attività delle Aziende del SSR.

Di seguito vengono elencate tutte le attività incluse nella manutenzione ordinaria a canone.

Mensilmente la Ditta aggiudicataria dovrà far pervenire il riepilogo delle prestazioni effettuate per il monitoraggio della spesa.

Rimangono a carico dell'aggiudicataria tutte le attività e gli oneri per parcheggi e concessioni di autorizzazioni (in particolare in aree ubicate in zone soggette a vincolo di Sovrintendenza es. Comune di Udine), licenze e permessi di qualsiasi genere inerenti all'esecuzione del servizio oltre a tutte le spese (comprese quelle di acquisto o noleggio mezzi d'opera qualora la Ditta non ne sia già in possesso) inerenti il posizionamento di transenne ed insegne segnaletiche per messa in sicurezza.

Gli interventi su ogni area dovranno essere eseguiti nelle tempistiche riportate all'interno dei file consistenze delle singole Aziende e, dove richiesto, con le tempistiche indicate dalle Aziende che potranno aderire alla convenzione.

La ditta aggiudicataria, con propria autonoma organizzazione e gestione e secondo anche eventuali indicazioni dell'Azienda del SSR in termini di priorità e orari, deve svolgere presso tutte le sedi degli Enti per cui risulterà aggiudicataria dell'appalto e per ogni tipologia di area verde e area esterna indicata, i seguenti servizi:

- ✓ **TAPPETI ERBOSI:** cura e manutenzione, sfalci, concimazioni chimiche e organiche, trattamenti erbicidi, antiparassitari e anti muschio, arieggiamenti, risemine localizzate, sabbiature, ecc;
- ✓ **AIUOLE:** cura e manutenzione, fornitura di substrati di coltura, zappettatura, fornitura e messa a dimora di piante annuali, esecuzione di cure colturali, sostituzione di piante, concimazione ecc...
- ✓ **SIEPI:** cura e manutenzione, difesa fitopatologica, potature, concimazioni, diserbi, ecc;
- ✓ **ROSETI:** cura e manutenzione, difesa fitopatologica, potature, concimazione, diserbi;
- ✓ **ALBERATURE/ARBUSTI:** cura e manutenzione, difesa fitopatologica, potature, concimazioni, diserbi e potatura, ecc;
- ✓ **AREE ESTERNE** pulizia accurata, raccolta dei rifiuti, svuotamento cestini, ecc.

Si descrivono, di seguito, le principali modalità di esecuzione degli interventi che rappresentano i fabbisogni manutentivi minimali delle principali attività oggetto del servizio a "canone" non esimendo la ditta aggiudicataria dall'effettuare quant'altro necessario per la conservazione e il mantenimento delle aree verdi e della vegetazione.

All'interno dei file "Consistenze" delle singole Aziende vengono mappate le rispettive frequenze per i singoli interventi.

TAPPETI ERBOSI:



Dovrà essere garantito lo sfalcio dei tappeti erbosi per un numero indicativo di 8 volte all'anno durante i mesi da marzo a ottobre, con intervento accurato di pulizia/raccolta foglie accurato ove si renda necessario, salvo aree particolari con un numero minore di sfalci o ulteriori sfalci come indicato nel file "Consistenze" di ogni singola Azienda del SSR. Intervento completo e comprensivo di ogni attrezzo, attrezzature, mezzo meccanico o manuale necessario; comprensivo di asporto del materiale di risulta e conferimento in discarica.

Laddove nel file consistenze della singola Azienda sia richiesta la raccolta con smaltimento del materiale, di risulta la raccolta e lo sgombero dovranno avvenire nella stessa giornata dello sfalcio con cura e sollecitudine.

Laddove nel file consistenze della singola Azienda non sia richiesta la raccolta del materiale di risulta con relativo smaltimento, potrà essere effettuato il mulching con l'attenzione di sminuzzare il materiale e distribuirlo in maniera omogenea sul terreno.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire tutti gli accorgimenti necessari al fine di non arrecare danni a cose e terzi (A titolo esemplificativo teli a protezione, transenne, ecc..) e comunque in modo da consentire l'eventuale flusso dell'utenza e la rasatura dovrà essere effettuata possibilmente con attrezzature silenziate soprattutto nelle aree limitrofe alle aree degenze delle diverse strutture se presenti.

Tutti gli interventi dovranno essere eseguiti a regola d'arte in qualunque posizione si trovi l'opera da eseguire, anche su terreni in scarpata.

In occasione dello sfalcio i tappeti erbosi dovranno essere puliti da oggetti estranei (carta, residui plastici, oggetti vari, ecc), verrà effettuata la rastrellatura e la raccolta del fogliame, in particolare nel periodo autunnale, e dei rami caduti per cause accidentali, con relativo smaltimento materiale di risulta, dovrà essere effettuata una rifilatura delle aiuole e dei corridoi, dovrà essere eseguito in caso di necessità la mondata e la rigenerazione del tappeto erboso principalmente (arieggiatura, trasemina e concimazione).

Per ciò che concerne l'annaffiatura del manto erboso dovrà essere garantita secondo necessità (ordinaria e di soccorso), tramite i sistemi di irrigazioni delle Aziende o se concordato con l'Azienda anche con sistemi di irrigazioni forniti dalla ditta, in particolare nei mesi estivi. Si rimanda al paragrafo dedicato nel presente documento.

Il consumo dell'acqua sarà a carico dell'Azienda del SSR contraente. L'innaffiamento dovrà avvenire garantendo il minor spreco di acqua e la ditta sarà responsabile della manutenzione ordinaria dell'impianto di irrigazione, laddove presente.

Al bisogno dovranno essere garantiti la disinfezione della processionaria e i trattamenti conseguenti, eventuale rigenerazione e risemina o rinnovo delle parti non riuscite, ripristino del manto erboso nelle zone prive di vegetazione, anche a causa di scavi o passaggio di autoveicoli e/o dismissione cantieri e conseguenti al passaggio di animali quali ad esempio cinghiali.

Nel caso in cui venga richiesta la concimazione del tappeto erboso dovrà essere effettuata con concimi specifici e principalmente nelle aree di decoro.

AIUOLE FIORITE E FIORIERE:



La manutenzione periodica delle aiuole e fioriere, anche ornamentali in scarpata, dovrà svolgersi secondo le seguenti indicazioni:

- dovrà essere garantita la pulizia/asporto materiali estranei (carte, plastica, sassi, rifiuti di ogni genere ecc.) e di risulta dalla superficie del terreno con conseguente asporto e consegna in pubblica discarica di ogni tipo di materiale;
- dovrà essere garantito il mantenimento e il rinnovo delle aiuole e delle fioriere attraverso la semina periodica (indicativamente 2 cambi annuali per fioritura primaverile, estiva ed autunnale o in alternativa con piante sempreverdi) di piantine, bulbi o sementi da fiore; nei passaggi da una fioritura ad un'altra le aiuole non dovranno rimanere senza fioritura per più di una settimana; le piantine morte dovranno essere prontamente rimosse e sostituite con spese a carico della ditta aggiudicataria.

L'innaffiamento settimanale o secondo necessità dovrà essere effettuato con adeguati volumi d'acqua adottando le cautele necessarie ad evitare il danneggiamento delle piante da fiore e concimazione, nonché la pulizia dei vialetti e dei muri di contenimento limitrofi.

ROSETI:

Manutenzione e concimazione indicativamente 4 volte all'anno di aiuole con presenza di rose, comprendente tutte le lavorazioni necessarie per una consegna dei lavori a regola d'arte (diserbo manuale, potatura, trattamento fitosanitario, pulizia delle sfioriture, asportazione erbe infestanti) nonché pulizia dei vialetti e dei muri di contenimento limitrofi. Nella voce è compreso l'asporto e la consegna in pubblica discarica di ogni tipo di materiale anche roseti in scarpata. Dovrà essere garantita la pulitura delle rose fiorite/sfiorite finalizzata al mantenimento del decoro dei roseti. Sono inclusi la messa a dimora di nuove rose provenienti da donatori.

L'intervento dovrà essere completo e comprensivo di ogni attrezzo, attrezzature, mezzo meccanico o manuale necessario avendo cura di non danneggiare i tessuti del fusto. Gli strumenti dovranno essere disinfettati con soluzioni idonee ad evitare il contagio di parassiti.

ALBERATURE:

Deve essere garantita la potatura di alberi fino non superiori a mt 6 di tutti i tipi di albero indicativamente 1 volta all'anno o secondo necessità dell'Azienda del SSR.

La potatura deve garantire la forma ottimale in funzione di un miglior sfruttamento dello spazio e favorire la miglior crescita dell'albero. Deve essere garantita l'eliminazione delle parti secche e malate, attraverso anche spalcatura e rimonda del secco. L'intervento di spalcatura deve essere effettuato con taglio dei rami lungo il fusto fino alla prima impalcatura.

Per rimonda del secco si intende invece un intervento di potatura leggero, con eliminazione di branche morte e/o morenti, di quelle malate, eventuali funghi, insetti e fitopatogeni (es. processionaria).

Laddove presenti alberi quali (tiglio, platano, olmo) dovrà essere effettuata l'operazione di spollonatura.

Nell'abbattimento dei platani colpiti dal cancro colorato, o di olmi malati di grafiosi, o altre emergenze fitosanitarie, il taglio degli alberi e lo smaltimento del materiale di risulta dovrà avvenire secondo particolari modalità prescritte dalla normativa di riferimento in vigore D.M. 06.07.2015 e D.R. n. 335/SC del 13.12.2012 ed eventualmente indicata dagli Organi competenti.

L'intervento dovrà essere completo e comprensivo di ogni attrezzo, attrezzature, mezzo meccanico o manuale necessario avendo cura di non danneggiare i tessuti del tronco. Gli strumenti dovranno essere disinfettati con soluzioni idonee ad evitare il contagio di parassiti.

Tutti gli interventi dovranno essere eseguiti a regola d'arte in qualunque posizione si trovi l'opera da eseguire, anche su terreni in scarpata.

Tutte le ramaglie dovranno essere conferite presso centri di smaltimento autorizzati o presso centri di stoccaggio o riciclo.

Dovrà essere garantita la rimozione di piante morte, abbattute o pericolanti e la rimozione del legname e delle ramaglie risultanti.

Nel caso di piante che costituiscano situazioni di pericolo, l'intervento dovrà avvenire tempestivamente (entro le 24 ore) e con preventiva informazione dell'Azienda del SSR.

SIEPI ARBUSTI CESPUGLI ISOLATI O IN MACCHIA:

La potatura dovrà essere garantita indicativamente 2 volte all'anno o secondo la necessità indicata dall'Azienda del SSR nel rispettivo file delle consistenze. L'intervento dovrà essere completo e comprensivo di ogni attrezzo, attrezzature, mezzo meccanico o manuale necessario avendo cura di non danneggiare i tessuti del tronco. Gli strumenti dovranno essere disinfettati con soluzioni idonee ad evitare il contagio di parassiti.

Il servizio dovrà essere effettuato con modalità diverse a seconda della specie, l'intervento comprende il taglio delle fioriture disseccate secondo quanto impartito dall'Azienda del SSR, la potatura stagionale, il ritaglio di rinnovo, la rimonda del seccume, degli arbusti, la potatura di rimonda con asportazione di tutte le parti disseccate, malate o ritenute pericolose.

Il taglio dovrà essere effettuato mediante tagli netti dei getti dell'anno o anche dei periodi precedenti, si dovrà altresì prevedere alla sagomatura/squadratura delle piante stesse seguendo i profili originali, il portamento naturale della pianta e mantenendo equilibrato, dove necessario, il volume della chioma. Bisognerà estirpare le infestanti erbacee e arbustive inserite nella struttura delle siepi, compresa l'eliminazione di ceppaie di diversa natura eventualmente presenti.

Nell'abbattimento dei platani colpiti dal cancro colorato, o di olmi malati di grafiosi, o altre emergenze fitosanitarie, il taglio degli alberi e lo smaltimento del materiale di risulta dovrà avvenire secondo particolari modalità prescritte dalla normativa di riferimento in vigore D.M. 06.07.2015 e D.R. n. 335/SC del 13.12.2012 ed eventualmente indicata dagli Organi competenti.

Tutti gli interventi dovranno essere eseguiti a regola d'arte in qualunque posizione si trovi l'opera da eseguire, anche su terreni in scarpata.

Tutte le ramaglie dovranno essere conferite presso centri di smaltimento autorizzati o presso centri di stoccaggio o riciclo.

Dovrà essere garantita la rimozione di piante morte, abbattute o pericolanti e la rimozione del legname e delle ramaglie risultanti.

Nel caso di piante che costituiscano situazioni di pericolo, l'intervento dovrà avvenire tempestivamente (entro le 24 ore) e con preventiva informazione dell'Azienda del SSR.

AREE ESTERNE

Il servizio comprende: spazzatura dei piazzali (parcheggi, ecc.) e delle strade anche mediante "macchine spazzatrici", la pulizia accurata dei viali di accesso delle strutture ospedaliere/sanitarie (compreso lo svuotamento dei cestini/porta ceneri e pulizie erbe infestanti), delle aree adibite a parcheggio (stalli, evitando l'uso di soffiatori), con scopatura e aspirazione meccanica e a umido; la pulizia accurata di tutte le aree di pertinenza quali banchine, cunette, scoline, griglie di scarico acqua e tombini, caditoie; la raccolta di foglie secche e ramaglie dei viali, vialetti, piazzuole interne, strade, marciapiedi perimetrali, ecc. in modo particolare nella stagione autunno-inverno mediante utilizzo di idonea attrezzatura meccanica quali moto scope, vaporizzatori, ecc.; la pulizia accurata di tutte le intercapedini a cielo aperto (scoperte) e/o bocche di lupo dei fabbricati, ove presenti e dei canali collettori nonché degli scolli di drenaggio/delle acque, mediante rimozione di foglie, terriccio e ghiaino/sabbia, rami, etc., Attenzione dovrà essere prestata anche alla rimozione di sabbia/ghiaino in

particolare nelle strutture sanitarie in cui sono presenti cantieri edili, al fine di evitare l'intasamento delle fognature.

Tutte le attività dovranno svolgersi in modo tale da non arrecare intralcio o disturbo alle normali attività delle strutture cliniche e/o all'utenza e in orari agevoli e/o concordati con la Direzione Tecnica.

La manutenzione periodica dovrà essere svolta secondo le cadenze indicate negli allegati consistenze allegati al presente capitolato.

L'attività di pulizia delle aree estere comprende l'attività del diserbo che potrà indicativamente essere fatta:

- al bisogno per ASUITS, ASUIUD e ASS5;
- 2 volte all'anno per IRCCS CRO, IRCCS BURLO, AAS2 e AAS3.

Viene ritenuto sempre preferenziale il diserbo senza utilizzo di prodotti chimici. In caso si rendesse necessario, in via del tutto eccezionale, l'utilizzo di prodotti specifici per il diserbo di marciapiedi, strade, vialetti di ghiaia e all'esterno delle aiuole si farà riferimento alla normativa nazionale e regionale che ne regola gli utilizzi e dovrà essere comprensivo di eliminazione edere infestanti su muri, recinzioni e albero di alto fusto, eliminazione di erbacce lungo le cordunate e sui vialetti compreso raccolta e trasporto alle discariche autorizzate del materiale di risulta.

PER TUTTE LE AREE

La ditta aggiudicataria oltre a quanto sopra previsto per le singole aree, **dovrà garantire in generale per tutte le zone a verde sopra indicate:**

- irrigazione e manutenzione dell'impianto di irrigazione laddove presente: l'irrigazione dovrà essere garantita dal mese di marzo al mese di novembre, secondo l'andamento stagionale e meteorologico, lo stato fisiologico delle piante, il momento più opportuno e la stratigrafia dei terreni. E' onere della ditta aggiudicataria sostituire piante/tappeti erbosi a proprie spese nel caso in cui questi dovessero perire a causa di mancato innaffiamento. Il consumo dell'acqua sarà a carico dell'Azienda del SSR. Le Aziende che hanno un impianto di irrigazione sono indicati nel file allegato al Capitolato "ID18SER008 Mappatura impianti di irrigazione_ parco giochi". Nel caso in cui questo fosse presente la ditta aggiudicataria dovrà controllare il corretto funzionamento dell'impianto (dalla fase di apertura, durante il periodo del loro utilizzo e di chiusura a fine stagione) comprensivo di controllo di elettrovalvole, valvole di sovramandata e centraline, taratura, predisposizione di sensori pioggia e/o radiocomando, ripristino di eventuali malfunzionamenti e/o rotture di tubi, spinatori, erogatori, sensori, elettrovalvole e centraline e intervenire in caso di necessità alla sostituzione delle parti danneggiate. Eventuali guasti e interventi straordinari dovranno essere sempre concordati con le Aziende del SSR e fatturati a parte.

L'attività di irrigazione conformemente all'oggetto dell'appalto deve essere eseguita limitando al minimo indispensabile il consumo della risorsa idrica. I punti di prelievo dovranno essere concordati con il Responsabile Tecnico. L'Appaltatore dovrà gestire tutti gli impianti di irrigazione presenti nelle aree verdi oggetto dell'appalto;

- intervento fitosanitario preventivo e terapeutico: la ditta aggiudicataria è tenuto a vigilare sulle condizioni fitosanitarie degli arbusti ed eventuali trattamenti che si rendessero necessari dovranno essere proposti e attuati, previo nullaosta del Responsabile dell'Azienda del SSR;
- smaltimento del materiale di risulta: per materiale di risulta si intende tutto il materiale vegetale (erba, arbusti, vegetazione varia). Lo smaltimento, qualora richiesto dalla singola Azienda, dovrà essere garantito sia per la manutenzione ordinaria sia per quella straordinaria conferendo il materiale presso discarica autorizzata. La ditta aggiudicataria dovrà effettuare la raccolta differenziata dei rifiuti, derivanti dalle attività oggetto dell'appalto, secondo le disposizioni dell'Azienda del SSR. Saranno a completo carico della ditta aggiudicataria gli oneri per la raccolta ed il trasporto, ai centri di smaltimento, dei rifiuti vegetali derivanti dalle operazioni di manutenzione del verde di cui al presente capitolato, nonché il costo di smaltimento finale. Per quanto riguarda il conferimento presso centri di smaltimento autorizzati di rifiuti speciali, di qualsiasi natura, che potrebbero essere rinvenuti nel corso delle operazioni di pulizia, si precisa che gli oneri relativi rimangono a completo carico della ditta aggiudicataria. Questi deve istruire il proprio personale circa i criteri corretti della raccolta differenziata e lo smaltimento dei rifiuti speciali. E' fatto obbligo alla ditta aggiudicataria la consegna all'Azienda del SSR dei formulari rifiuti, secondo le modalità da concordare con il Responsabile tecnico della medesima, prima dell'inizio del servizio;
- l'efficienza dei tutori e il raddrizzamento e sgombero delle piante dissestate;
- controllo dei giochi e degli arredi (panchine/e i tavolini, ecc.): per i giochi/arredi presenti o eventualmente installati durante la durata dell'appalto, la ditta aggiudicataria dovrà garantire: ispezione visiva e manutenzione ordinaria parco giochi, panchine e percorso fitness, comprendente verifica integrità degli elementi, verifica e sistemazione ancoraggi. La manutenzione ordinaria consiste nell'adozione di misure preventive per mantenere il livello di sicurezza e funzionalità delle attrezzature. I principali interventi di manutenzione ordinaria sono:
 - Lubrificazione delle parti meccaniche soggette ad usura per attrito;
 - Regolazione mediante bloccaggio di tutti i pezzi assemblati e di fissaggio;
 - Registrazione di viti e/o bulloni;
 - Piccoli interventi di protezione delle parti metalliche aggredite dalla ruggine;
 - Controllo, eliminazione chiodi sporgenti o schegge di legno;
 - Sostituzione bulloneria o piccoli elementi di assemblaggio danneggiati;
 - Controllo suolo di atterraggio;
 - Controllo fissaggio attrezzatura al suolo;
 - Verifica eventuali parti rotte o mancanti;
 - Ritocchi e rifacimenti parziali (es. tinteggiature);

Solo per l'AAS3 dovrà essere garantita la sistemazione forestale di area boscata presso i punti indicati nel file consistenze dell'Azienda (invasa da rovi, arbusti ed erbe infestanti) con salvaguardia dell'eventuale rinnovazione arborea ed arbustiva naturale, compreso onere di smaltimento su aree ad alta densità di infestanti.

Solo per l'ASUITS dovrà essere garantita la sistemazione forestale di area boscata per il mantenimento della fascia tagliafuoco limitrofa all'Ospedale di Cattinara, secondo le caratteristiche indicate nel file consistenze, compreso onere di smaltimento.

1.3.1 FATTURAZIONE MANUTENZIONE ORDINARIA

Per quanto concerne la fatturazione della manutenzione ordinaria per tutte le Aziende del SSR l'importo complessivo verrà ripartito in rate costanti con emissione di fatture a cadenza mensile posticipata. Eventuali riduzioni o aumenti dei fabbisogni o delle aree/strutture interessate dalle manutenzioni dovranno essere accettate dalla ditta affidataria, con conseguente variazione del canone mensile, stabilita in contraddittorio utilizzando gli stessi criteri che hanno determinato il costo iniziale

Se richiesto dalla singola Azienda del SSR le fatture dovranno essere emesse con riferimento alle sedi di intervento e/o altre specifiche richieste.

1.4 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU CHIAMATA E MODALITA' DI ESECUZIONE

Tali servizi potranno essere richiesti dalla singola Azienda del SSR in fase di appalto esclusivamente all'occorrenza, qualora se ne ravvisasse la necessità. Trattasi di interventi prevedibili e a carattere non continuativo o occasionale che l'Azienda del SSR **potrà decidere di affidare alla ditta aggiudicataria della manutenzione ordinaria o potrà a suo insindacabile giudizio affidare ad altro operatore economico.**

Tra gli interventi su chiamata rientrano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti attività:

- A. il servizio di abbattimento/potatura alberi ad alto fusto superiore a 6 mt;
- B. il servizio di sgombero/intervento in caso di neve e/o ghiaccio;
- C. altro intervento resosi necessario e non previsto nell'attuale Capitolato richiesto dalle Aziende del SSR durante il corso di validità del Contratto derivato al fine di garantire eventuali interventi a carattere di urgenza e/o necessari a soddisfare particolari esigenze delle Aziende.

In caso di neve/ghiaccio all'occorrenza anche durante il periodo notturno.

Al termine di ogni intervento straordinario la ditta aggiudicataria deve sottoporre alla firma dell'ufficio competente della singola Azienda, il modulo attestante la regolare esecuzione del lavoro (firmato dal responsabile/referente dell'Azienda richiedente e sottoscriverlo).

Il Fornitore si impegna ad effettuare i servizi diligentemente ed a perfetta regola d'arte e ad assicurare la rigorosa osservanza delle condizioni previste dal presente capitolato.

Il Fornitore assume a proprio carico ogni responsabilità civile derivante, ai sensi di legge, dall'espletamento dei servizi che gli vengono affidati.

Tali servizi di manutenzione straordinaria potranno essere affidati alla ditta aggiudicataria o potranno essere oggetto di una procedura di gara dedicata.

A. POTATURA E ABBATTIMENTO ALBERI AD ALTO FUSTO

Dovrà essere garantito, a richiesta dell'Azienda del SSR, il servizio di potatura e/o abbattimento di alberi ad alto fusto superiore ai mt 6.

L'abbattimento, se non diversamente specificato, comprende l'eliminazione della ceppaia nonché il riempimento delle eventuali fosse con terra agraria sminuzzata, livellata e compattata. Sia per potatura sia per abbattimento spetterà alla ditta aggiudicataria, con oneri a proprio carico, inviare il legname ai centri di compostaggio, di raccolta differenziata o alle pubbliche discariche autorizzate, salvo diversa indicazione per eventuale necessità di applicazione di specifici protocolli fitosanitari correlati al controllo di particolari parassiti.

Analogo onere grava sulla ditta aggiudicataria in ordine alla raccolta, trasporto e smaltimento della ramaglia e di tutto il materiale di risulta, la cui rimozione dovrà comunque avvenire con modalità tali da garantire l'incolumità pubblica e la regolare circolazione.

Nell'abbattimento dei platani colpiti dal cancro colorato, o di olmi malati di grafiosi, o altre emergenze fitosanitarie, il taglio degli alberi e lo smaltimento del materiale di risulta dovrà avvenire secondo particolari modalità prescritte dalla normativa di riferimento in vigore D.M. 06.07.2015 e D.R. n. 335/SC del 13.12.2012 ed eventualmente indicata dagli Organi competenti.

Ogni onere derivante da dette prescrizioni, in particolare lo smaltimento delle risulite legnose, la loro distruzione o inertizzazione a mezzo di trattamento termico, è a totale carico della ditta aggiudicataria.

Le summenzionate operazioni dovranno essere eseguite con l'osservanza di tutte le norme di fitoprofilassi.

È inoltre fatto divieto alla ditta aggiudicataria di bruciare sul posto qualsiasi materiale di risulta dei lavori eseguiti o rinvenuti in sito.

Tutti gli oneri derivanti dal carico, scarico, anche con l'eventuale occupazione del suolo pubblico, e conferimento in discarica del materiale di risulta prodotto e di ogni genere di rifiuto presente sulle aree interessate dalla manutenzione, saranno a totale carico del Fornitore.

La pulizia, lo sgombero delle attrezzature e lo smaltimento dei rifiuti e materiali di risulta prodotti dovrà essere effettuato nella medesima giornata in cui si svolge l'attività.

Sono inoltre a carico della ditta aggiudicataria le spese per la fornitura della pacciamatura, degli antiparassitari utilizzati e di quant'altro si rendesse necessario allo svolgimento dell'attività oggetto del servizio.

Tutti i prodotti/materiali utilizzati dovranno essere preventivamente approvati dall'Azienda del SSR e le relative schede tecniche dei prodotti dovranno essere inviate all'Azienda prima dell'inizio del servizio.

E' rigorosamente vietato alla ditta aggiudicataria tagliare o abbattere alberature di qualsiasi genere senza la preventiva autorizzazione dell'Azienda.

Infine, la ditta aggiudicataria sarà responsabile di eventuali danni arrecati ai manufatti e ai servizi sotterranei (gas, energia elettrica, acquedotto, fognature etc.).

B. INTERVENTI IN CASO DI NEVE E GHIACCIO

La ditta aggiudicataria con impiego di personale, mezzi e automezzi idonei dovrà garantire il pronto intervento in caso di nevicate o di formazione di ghiaccio sulla pavimentazione stradale interessata al servizio.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire l'idoneità dei prodotti impiegati, la quantità e la concentrazione e dovrà intervenire in qualsiasi ora del giorno e della notte, qualora:

1. l'Azienda ne faccia specifica richiesta;
2. le condizioni meteo e/o della pavimentazione stradale possano costituire pericolo/disagio per la circolazione all'interno dell'area oggetto del servizio, intervenendo anche in anticipo rispetto all'evento meteorologico, al fine di prevenire rischi di gelatura della pavimentazione.

L'intervento dovrà avere inizio entro massimo 2 ore del momento della richiesta e nel rispetto dell'ordine di precedenza eventualmente comunicato.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla rimozione della neve/ghiaccio dalla pavimentazione stradale, dai marciapiedi, dalle rampe e dalle scalinate (tramite rimozione, carico, trasporto e smaltimento) e/o prevedere lo spargimento di sale antigelo. Il materiale è compreso nel servizio offerto.

Si stimano per ogni Azienda mediamente 40 ore annue complessive (salvo maggiori interventi richiesti per particolari esigenze nelle zone montane della Regione).

Le attività di cui al presente capo che saranno remunerate a tariffa oraria omnicomprensiva e il cui valore economico dovrà comunque essere formulato dai partecipanti in sede di offerta.

L'attività oggetto del servizio dovrà essere garantita sia nelle aree ospedaliere sia negli ambiti territoriali (es. marciapiedi distretti sanitari), che l'Azienda comunicherà di volta in volta.

1.4.1 FATTURAZIONE MANUTENZIONE STRAORDINARIA

Solo qualora l'Azienda del SSR decidesse di affidare i lavori di manutenzione straordinaria alla ditta aggiudicataria essi verranno retribuiti a misura in base agli sconti offerti in gara sul listino ASSOVERDE 2019-2021 o versione vigente al momento dell'esecuzione dell'intervento. All'importo così determinato dovrà aggiungersi quello relativo agli oneri della sicurezza valutato pari al 2% dell'importo del servizio al lordo dell'importo dello sconto offerto in gara. In caso di categorie di intervento non previsti dal presente Capitolato per i quali non si hanno prezzi corrispondenti nel prezzario ASSOVERDE si procederà alla determinazione di nuovi prezzi unitari da approvarsi secondo le disposizioni vigenti in materia.

Resta inteso che verranno fatturate e pagate dalle Aziende del SSR solo le prestazioni effettivamente autorizzate e prestate nel mese sulla base della quotazione stabilita nell'offerta di gara.

Per l'ASUITS rientra in questa tipologia di intervento una parte della manutenzione ordinaria del verde del comprensorio Ospedaliero di Cattinara, le cui aree non sono sempre rese disponibili a causa della ristrutturazione globale dell'intero comprensorio. Nell'attuale gara alcune aree rientrano nella manutenzione ordinaria del verde e sono state previste nell'allegato file consistenze, mentre altre aree non sono state valorizzate né come metratura né come tipologia di intervento. Quest'ultimi verranno attivati su chiamata del DEC, secondo le modalità di cui ai precedenti capoversi, e liquidati secondo le regole del presente capitolato, applicando in primis i prezzi unitari d'appalto ribassati, e poi -qualora non fossero disponibili -applicando le regole contabili dei capoversi che precedono.

1.5 SERVIZIO DI REPERIBILITA'

La Ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione un operatore il quale è tenuto a dare risposta alle richieste di intervento da parte dei tecnici interni dell'Ente, al fine di ripristinare eventuali situazioni di emergenza.

Dovrà essere comunicato all'Azienda del SSR il numero telefonico da chiamare in caso di necessità 24 ore su 24, 7 giorni su sette comprese eventuali variazioni nel tempo.

Pertanto il diritto di chiamata sin intende compreso e svolto dalla ditta aggiudicataria a titolo gratuito.

Per tutte le emergenze che dovessero verificarsi il Fornitore è tenuto ad intervenire con mezzi e uomini al fine di rimuovere un dichiarato pericolo per l'incolumità delle persone e a collaborare con altre forze esterne preposte alla gestione territoriale. Qualora l'intervento fosse particolarmente complesso da dilungarsi oltre l'orario di servizio, il Fornitore ha l'obbligo di permanere sul luogo fino a quando il pericolo non sia stato eliminato, o fino a quando il guasto cessi di essere di pregiudizio alle strutture dell'area e all'incolumità delle persone. Qualsiasi disfunzione di questo servizio, finalizzato prioritariamente a garantire l'incolumità delle persone, può comportare responsabilità civili e penali che il fornitore si assume integralmente, sollevando l'Azienda Contraente da qualsiasi conseguenza diretta o indiretta. Le chiamate partiranno dagli uffici dell'Azienda Contraente tramite telefono cellulare e/o fax per essere dirette al referente del Fornitore a svolgere attività volte alla salvaguardia dell'incolumità delle persone e al termine di ogni intervento sarà cura del personale del Fornitore a consegnare al Responsabile dell'Azienda Contraente un dettagliato rapporto scritto. Il Fornitore deve segnalare al Responsabile dell'Azienda Contraente i nominativi dei tecnici preposti a ricevere chiamate di pronto intervento ed i relativi numeri telefonici. Il Fornitore deve dotare i tecnici preposti al servizio di pronto intervento di telefoni cellulari, o altri sistemi simili, per garantire l'immediata e continua reperibilità durante l'orario di servizio.

1.6 PIANO OPERATIVO DI GESTIONE E FREQUENZE

Il responsabile e/o i capi servizio in loco della ditta aggiudicataria, in conformità con la proposta migliorativa presentata in offerta e relativa al piano operativo di gestione del servizio - successivamente all'aggiudicazione, concorderanno con i responsabili delle strutture delle Aziende del SSR un piano specifico alle effettive necessità di ognuno di esse. Tale piano controfirmato per accettazione dagli stessi dovrà essere validato dalla singola Azienda.

La frequenza degli interventi indicata nel presente documento e negli allegati delle singole Aziende, salvo diverso piano specifico che verrà poi concordato, è da **considerarsi basilare e necessaria ad assicurare il decoro degli ambienti e di quanto in essi contenuto, competerà alla Ditta effettuare tutti gli interventi migliorativi, sia quotidiani sia periodici, necessari a farsi che le aree oggetto del servizio siano, a prescindere dalle frequenze indicate, sempre mantenuti in modo ottimale.**

Non sono ammesse variazioni degli orari di intervento una volta concordati, se non previo avvallo da parte della medesima Azienda del SSR. Le differenti frequenze indicative di intervento, in base alla tipologia e l'area di intervento sono definite nei file consistenze di cui al presente Capitolato.

1.7 PROGRAMMAZIONE, RISPETTO DEI CAM E CONTROLLI DELL'ATTIVITA' E QUALITA' INSERIMENTO LAVORATIVO

A) Programmazione attività

Prima dell'inizio del servizio la Ditta aggiudicataria dovrà predisporre i piani di lavoro specifici per strutture secondo le indicazioni del presente documento e i calendari di programmazione degli interventi e consegnarli alla singola Azienda del SSR per coordinare le attività.

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire alla singola Azienda e ad ARCS con cadenza annuale dall'inizio dell'esecuzione contrattuale (data di scadenza da concordarsi in sede di esecuzione con la singola Azienda) un censimento quanti-qualitativo del patrimonio verde mappato con relativo report degli interventi periodici effettuati durante il corso dell'anno. La frequenza per la trasmissione del report potrà essere variata su specifica richiesta da parte della singola Azienda come anche il formato editabile della mappatura.

Per l'ASUITS con riferimento all'Ospedale di Cattinara dovrà essere stilata una programmazione a parte, sulla base delle aree effettivamente disponibili. Tale programmazione viene concordata in via preventiva con cadenza annuale e ritarata e verificata con scadenze trimestrali.

B) Rispetto dei Criteri ambientali minimi (CAM)

I fornitori dovranno impegnarsi a rispettare i criteri ambientali minimi (CAM), relativi all'“Affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, all'acquisto di ammendanti e all'acquisto di piante ornamentali ed impianti di irrigazione”, adottati dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare (MATTM) e disponibili sul sito www.minambiente.it nella sezione GPP – Acquisti Verdi, Criteri Ambientali Minimi. Nello specifico la conformità ai CAM in relazione ai pertinenti requisiti tecnici di base e alle condizioni di esecuzione/clausole contrattuali riguarda in particolare modo:

- Gestione e controllo delle erbe infestanti che dovranno essere trattate attraverso l'applicazione di tecniche che consentano la riduzione al minimo dell'impiego di prodotti fitosanitari di origine chimica;
- Caratteristiche di ammendanti e fertilizzanti;
- Utilizzo di tecniche di taglio dell'erba a basso impatto ambientale;
- Introduzione di pratiche di irrigazione e adozione di dispositivi di risparmio idrico per quel che riguarda gli impianti di irrigazione;
- Formazione del personale in tema di pratiche di giardinaggio ecocompatibili e relativa applicazione nell'esecuzione del servizio;
- Segnalazione tempestiva di presenza di piante ed animali infestanti;
- Elaborazione di una relazione annuale che fornisca le informazioni sulla tipologia e quantità di fertilizzanti, fitofarmaci e lubrificanti utilizzati, sulla potatura e sulle soluzioni per migliorare la qualità del suolo e dell'ambiente suggerite;
- Gestione dei rifiuti prodotti durante l'esecuzione del servizio che devono essere raccolti in modo differenziato e nelle frazioni previste dal sistema di raccolta urbano e i rifiuti delle sostanze pericolose devono essere smaltiti in maniera sicura secondo la normativa;
- La raccolta dei materiali di risulta andrà conferita in idonei impianti conformemente alla normativa vigente;
- I prodotti ammendanti devono rispettare i requisiti tecnici di base previsti dai Criteri Ambientali Minimi (CAM) relativi all'“Affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, all'acquisto di ammendanti e all'acquisto di piante ornamentali ed impianti di irrigazione” sopra indicati;

C) Controlli delle prestazioni contrattuali

Gli uffici preposti delle Aziende del SSR possono effettuare controlli, tramite propri dipendenti, in qualsiasi momento e senza preavviso, ma sempre nel rispetto delle frequenze di intervento stabilite nei piani di lavoro al fine di verificare le modalità di esecuzione del servizio durante o al termine dello stesso, per verificare che i servizi forniti dalla Ditta aggiudicataria corrispondano alle obbligazioni previste dal Disciplinare di gara e dal Capitolato tecnico, ai relativi allegati e dalle normative vigenti, nonché che siano rispettate le norme antinfortunistiche.

Durante i sopralluoghi, sempre alla presenza del responsabile in loco della Ditta o, in sua assenza, dei capi servizio, si provvederà a verbalizzare la situazione oggettiva riscontrata ed a valutarne la conformità o meno degli interventi effettuati rispetto alle disposizioni dettate dal presente capitolato e le normative vigenti. Il sopralluogo dovrà essere sempre svolto in contraddittorio con un incaricato di riferimento dell'Azienda.

Il responsabile della Ditta aggiudicataria, ferma restando la facoltà di aggiungere le proprie considerazioni sulle risultanze dello stesso, procede a sottoscrivere il verbale del sopralluogo.

In assenza del responsabile della ditta, il verbale verrà comunque redatto alla presenza di altro incaricato dalla ditta, alla presenza di un responsabile per l'Azienda del SSR e/o del responsabile esperto qualora si tratti di aree controllate. Seguirà la notifica alla Ditta del verbale di sopralluogo. La Ditta potrà allora far pervenire le proprie considerazioni alle Aziende del SSR.

Nel caso vengano riscontrate situazioni o irregolarità tali da riscontrare un inadempimento contrattuale, i verbali saranno valutati congiuntamente dal personale di riferimento dell'Azienda e dal responsabile esperto qualora si tratti di aree controllate e, nel caso, l'inadempimento accertato comporti l'applicazione di penali, gli uffici competenti dell'Azienda del SSR provvederanno ad adottare le sanzioni previste dal presente capitolato e, ove ne ricorra il caso, l'addebito dei danni.

Nel caso di disservizi il reclamo da parte dei responsabili delle strutture dovrà essere inoltrato direttamente al responsabile della ditta.

Indipendentemente dai provvedimenti che verranno adottati dagli uffici competenti, la Ditta deve comunque tempestivamente ripristinare la corretta gestione del servizio; il ripristino del servizio non esime le Aziende del SSR dall'adottare le sanzioni previste dal presente capitolato.

D) Controlli sulla qualità degli inserimenti lavorativi nell'inserimento del contratto

Il fornitore dovrà compilare annualmente insieme ai servizi invianti delle persone svantaggiate impiegate per lo svolgimento del servizio l'apposita scheda di valutazione di presidio della qualità allegata al presente capitolato includendo l'indicazione della categoria di svantaggio.

Le suddette schede dovranno essere altresì inviate in copia al DEC/RUP del contratto derivato per le verifiche del caso.

Sarà cura altresì del fornitore inviare ad ARCS una scheda di reportistica complessiva e riepilogativa annuale dello stato di attuazione dei progetti di inserimento lavorativo presentati in sede di offerta che dovrà riportare:

- numero utenti portatori di svantaggio avviati suddiviso per tipologia di svantaggio;
- numero cessazioni (abbandono, licenziamento, conclusione naturale del contratto);

- elementi di criticità e soluzioni di miglioramento attivate o da attivarsi nel breve/lungo periodo da parte del fornitore per ottimizzare la qualità dei progetti di inserimento lavorativo.

2. ATTREZZATURE E MACCHINE ATTINENTI AL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria svolgerà a sua cura e spese il servizio di manutenzione delle aree verdi delle Aziende del SSR interessate, utilizzando propri mezzi ed attrezzature tecniche. Dovrà avere la disponibilità esclusiva delle macchine ed attrezzature con le quali svolgerà il servizio; tutte le attrezzature e gli utensili devono risultare perfettamente funzionanti ed efficienti e completi di tutti gli accessori e dovranno essere conformi alla normativa antinfortunistica vigente.

Le attrezzature e le macchine da impiegare nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato, devono essere per tipologia e per numero, adeguate al corretto svolgimento di tutti i servizi, compatibili con l'attività ospedaliera e mantenute in perfetto stato di manutenzione.

Il parco macchine dovrà essere in grado di far fronte alle diverse esigenze di manutenzione delle aree affidate.

Per ogni mezzo e attrezzatura dovrà essere specificato nell'offerta il tipo, le caratteristiche tecniche e se disponibile l'anno di immatricolazione. I mezzi, le attrezzature, le apparecchiature e i dispositivi di protezione individuale usati nei servizi dovranno essere in perfetto stato di manutenzione e rispondenti alle normative CE e ai requisiti di sicurezza vigenti. La ditta aggiudicataria è tenuta a revisionare i mezzi secondo le disposizioni di legge e a munirsi di eventuali autorizzazioni per il trasporto del materiale di risulta dichiarato infetto ai sensi, delle norme di salvaguardia fitosanitaria.

I mezzi dovranno identificare la ditta di appartenenza.

I guasti alle attrezzature non dovranno compromettere in nessun modo la continuità e l'efficienza del servizio e non potranno essere addotti a giustificazione di eventuali disservizi.

Le Aziende del SSR sono da intendersi sollevate da ogni responsabilità civile e penale riguardante persone o cose in caso di sinistri derivanti dall'uso dei mezzi e delle attrezzature appartenenti alla ditta aggiudicataria.

3. PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

Per l'adempimento di tutte le operazioni conseguenti all'esecuzione del presente capitolato, la ditta aggiudicataria dovrà disporre di tutto il personale necessario per garantire l'espletamento delle attività oggetto dell'appalto.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nel relativo allegato alla documentazione di gara denominato "ID18SER008 Mappatura Elenco personale – clausola sociale".

Il personale dovrà:

- ✓ essere dotato dell'abbigliamento idoneo, tesserino di riconoscimento e dispositivi di protezione individuale e abilitazioni di legge, qualora necessari in base ai diversi interventi da effettuare;
- ✓ dovrà essere dotato di competenze tecniche idonee allo svolgimento delle attività di gestione e manutenzione delle aree verdi ai sensi dell'accordo in conferenza Stato Regioni del 22/02/2018 ben istruito e formato per l'utilizzo delle attrezzature e dei mezzi in dotazione e in relazione alle caratteristiche del servizio;
- ✓ nel caso di utilizzo di fitofarmaci dovrà essere impiegato personale con abilitazioni professionali attestanti la formazione tecnica aggiornata ai sensi del D.Lgs. 150 del 14/08/2012 e del Piano di azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (DM 22/01/2014);

Tutto il personale adibito al servizio ricade sotto la responsabilità della ditta aggiudicataria.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 112 del D.Lgs. 50/2016, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente procedura, l'aggiudicatario sarà tenuto a:

- impiegare, nella misura minima del 30% sul totale, un numero di lavoratori che si trovano in almeno una delle condizioni previste rispettivamente da: a) art. 1 c. 1 della L. n. 68/99, b) art. 4 della L. n. 381/91, c) art. 2 commi 18), 19), 20) del Regolamento della Commissione dell'Unione Europea 6 agosto 2008, n. 800/2008, Legge n. 354 del 26.07.1975 e D.M. del 17.10.2017;
- predisporre uno specifico progetto d'inserimento lavorativo per ciascun lavoratore in condizioni di svantaggio.

Nel corso di tutta la durata della convenzione l'aggiudicatario sarà tenuto a mantenere invariato il rapporto numerico tra addetti normodotati e svantaggiati.

4. DISPOSIZIONI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO

4.1 PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA

In relazione alla natura dell'appalto, alla Ditta appaltatrice viene richiesta la predisposizione di un P.O.S./DVR che verrà utilizzato nell'ambito delle attività di coordinamento per la sicurezza, al fine di eliminare o ridurre le possibili interferenze. Oltre ai dati generali identificativi dell'impresa e dell'organizzazione della sicurezza della stessa, il documento dovrà contenere le informazioni essenziali riportate nell'ALLEGATO XV del D.lgs. 81/08. Tale documento dovrà essere redatto e consegnato prima dell'inizio del servizio. L'Azienda del SSR si riserva di indicare ulteriori approfondimenti ai quali la Ditta dovrà adeguarsi entro un tempo massimo di 30 giorni dalla richiesta.

4.2 RESPONSABILI DEL COORDINAMENTO

Al fine di eliminare eventuali interferenze, nelle fasi di esecuzione del contratto che prevedono la presenza continuativa di personale della ditta presso le strutture oggetto del servizio di appalto, tra gli

operatori della ditta aggiudicataria deve essere individuato un responsabile del coordinamento con il committente che potrà essere individuato anche come responsabile del coordinamento per gli aspetti legati alla salute/sicurezza del presente appalto. Il nominativo del suddetto coordinatore andrà comunicato all'Azienda interessata. Per le informazioni relative alla sicurezza dei lavoratori di cui al D.lgs. n. 81/08 l'Impresa potrà fare riferimento in primis al Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Azienda del SSR.

4.3 ONERI INTERFERENZIALI

Il valore del DUVRI preliminare per le singole Aziende del SSR è indicato nel Disciplinare di gara.

Il DUVRI preliminare è predisposto preventivamente all'affidamento del servizio in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 26 comma 3 del D. Lgs. 81/2008. Il DUVRI definitivo verrà compilato successivamente all'aggiudicazione, preliminarmente alla stipula del contratto e, comunque, prima del concreto inizio delle attività in appalto. In particolare, esso costituisce lo strumento del Datore di Lavoro dell'Amministrazione appaltante finalizzato a promuovere la cooperazione ed il coordinamento per: - l'individuazione e l'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto; 15 - il coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori; - l'informazione reciproca in merito a tali misure; al fine di eliminare o, ove non possibile, ridurre al minimo i rischi dovuti alle interferenze nelle prestazioni oggetto dell'appalto Trattasi, quindi, di un documento che non contempla la valutazione dei rischi specifici propri delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori (già valutati all'interno del documento di valutazione dei rischi proprio dell'Appaltatore), che, pertanto, dovranno attenersi anche a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D. Lgs. 81/2008 per i datori di lavoro.

5. REFERENTI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA - RESPONSABILE DELLA COMMESSA

Per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura, la ditta aggiudicataria dovrà mettere a disposizione un Responsabile della commessa, di elevata professionalità, i cui riferimenti, dovranno essere indicati ad ARCS unitamente alla documentazione richiesta ai fini della stipula della Convenzione, secondo quanto indicato nel Disciplinare di gara.

Al Responsabile della commessa è richiesto, e quindi dovrà garantire di:

- supportare le Aziende del SSR nell'erogazione di tutti i servizi connessi al singolo Contratto di Fornitura;
- implementare le azioni necessarie per garantire i livelli di servizio attesi, nonché il rispetto delle prestazioni richieste;
- gestire gli eventuali reclami/disservizi provenienti dalle Aziende del SSR.

In caso di sostituzione del Responsabile nel corso della durata della Convenzione e di ciascun Contratto di Fornitura, la ditta aggiudicataria dovrà tempestivamente darne comunicazione ad ARCS e a ciascuna Azienda inviando congiuntamente i riferimenti del Responsabile proposto in sostituzione.

6. PENALI



La mancata esecuzione degli obblighi contrattuali stabiliti dal capitolato, comporterà l'applicazione delle seguenti penali (cumulabili):

Descrizione	Penale
Ritardo nella consegna annuale della programmazione e calendarizzazione degli interventi concordati (data ultima per la consegna da stabilirsi in sede di esecuzione con la singola Azienda).	penale giornaliera di 100 euro per ogni giorno di ritardo
Ritardo nella consegna mensile del riepilogo delle prestazioni effettuate per il monitoraggio della spesa (data ultima per la consegna da stabilirsi in sede di esecuzione con la singola Azienda)	penale giornaliera di 100 euro per ogni giorno di ritardo
Mancato rispetto del progetto sociale di inserimento lavorativo così come presentato dal fornitore in sede di gara	Penale da euro 1.000 a 3.000 a seconda della gravità
Ritardo o mancata esecuzione degli interventi rispetto al piano/programma prodotto dalla ditta e/o a quanto previsto dal capitolato di gara	Penale da euro 1.000 a 2.500 a seconda della gravità
Ritardo nell'esecuzione di interventi urgenti	Penale da euro 1.000 a 2.500a seconda della gravità
Mancata messa a disposizione di personale per lavori in caso di emergenza entro le ore previste da Capitolato	penale di 50 euro per ogni ora di ritardo
Mancata attuazione delle misure di sicurezza del cantiere relative alla segnaletica, alla delimitazione dell'area e alla protezione di vegetazione, manufatti ed ogni oggetto circostante	penale da 500 euro a 1.000 euro per singolo evento, a seconda della gravità
In caso di reiterata, ovvero 2 riscontri da parte del personale dell'Azienda del SSR, mancata dotazione o mancato uso del cartellino di riconoscimento e di idoneo vestiario al proprio personale.	penale pari a 300 euro
Utilizzo di prodotti, materiali ed attrezzature irregolari e non conformi al capitolato ed agli atti di gara	penale pari a 2.000 euro
Trattandosi di prestazione contrattuale articolata in più parti, in caso di ritardata ultimazione di ogni singola prestazione, verrà applicata una penale stabilita nella misura	all'1 (uno) per mille dell'importo contrattuale

giornaliera pari all'1 (uno) per mille dell'importo contrattuale, e comunque complessivamente non superiore al 10% dell'intero importo contrattuale. La penale verrà applicata secondo quanto riportato nell'ordine di servizio (che verrà emesso per mancata esecuzione della prestazione) nel quale verrà specificato il termine di ultimazione dei lavori/prestazione.	
--	--

Le suddette penali verranno comunicate mediante emissione di note di addebito da parte delle singole Aziende del S.S.R. e scontate mediante decurtazione del corrispettivo convenuto in sede di pagamento dello stesso.

Nei casi in cui i corrispettivi liquidabili all'appaltatore non fossero sufficienti a coprire l'ammontare delle penali allo stesso applicate a qualsiasi titolo, nonché quello dei danni dallo stesso arrecati all'Azienda del SSR, per qualsiasi motivo, l'ARCS si rivarrà sulla garanzia definitiva.

L'importo complessivo delle penali non può superare il 10% dell'importo contrattuale.

L'applicazione delle penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa di ritardi.

7. RESPONSABILITÀ CIVILE, COPERTURA ASSICURATIVA

L'Aggiudicatario è responsabile, a tutti gli effetti, della perfetta esecuzione, del corretto e completo adempimento del servizio conformemente alle condizioni contrattuali nonché nel rispetto di tutte le vigenti norme di legge.

Il Fornitore sarà conseguentemente ritenuto responsabile per gli eventuali danni comunque arrecati a terzi e riconducibili al servizio svolto. L'Aggiudicatario dovrà dimostrare, fornendone copia, di essere in possesso di congrue polizze assicurative di responsabilità civile verso terzi e di responsabilità civile prodotti a copertura dei rischi connessi al servizio oggetto del presente appalto. In particolare le polizze dovranno prevedere il risarcimento per eventuali danni causati a cose e/o a persone e imputabili alla difettosità o al vizio del servizio nonché al comportamento del personale dipendente dall'aggiudicatario o di eventuali sub appaltatori. Il Fornitore si impegna a mantenere in vigore le suddette polizze per tutta la durata del contratto e fino all'intervenuta cessazione, nei termini di legge, degli obblighi risarcitori in capo all'aggiudicatario stesso. Ogni documento assicurativo dovrà essere prodotto in copia alle Aziende del SSR a semplice richiesta.

Le Aziende sanitarie saranno esonerate da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale di cui si avvarrà a qualsiasi titolo l'appaltatore nell'esecuzione del contratto. Non sarà neppure responsabile dei danni diretti o indiretti che l'appaltatore dovesse subire in conseguenza di un fatto doloso o colposo di terzi, compresi i dipendenti delle Aziende sanitarie, in particolare, in conseguenza di furti.

Allegati al Capitolato tecnico

File Consistenze delle singole Aziende che comprendono i quantitativi e le frequenze indicative

File Elenco personale_ clausola sociale
File Impianti di irrigazione _ parco giochi
File Scheda per presidio qualità inserimenti lavorativi

PUNTI DI ATTENZIONE:

Si chiede agli operatori economici interessati alla presente procedura di:

- ✓ segnalare le criticità emerse in procedure di gara analoghe indette da altre centrali di committenza regionali;
- ✓ fare emergere eventuali criticità ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara (es. servizio di reperibilità e servizio di pulizie aree esterne compresi nell'oggetto dell'appalto, applicazione dei CAM, clausola sociale, ecc ...);
- ✓ dare evidenza di possibili incongruenze/discordanze riscontrate in merito ai contenuti tecnici dei documenti;
- ✓ dare indicazioni su eventuali parametri di valutazione della documentazione tecnica ritenuti meritevoli di attenzione;
- ✓ segnalare quant'altro si ritenga opportuno al fine dell'indizione della procedura in oggetto.