

AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE

ID24SER001

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA PROPOSTA DI INTERVENTI DA AMMETTERE A FINANZIAMENTO PER IL PROGETTO REGIONALE "FVG IN MOVIMENTO 10MILA PASSI DI SALUTE" - CUP E29I23001510002

DATA DI SCADENZA: ORE 12:00 DEL XX/XX/XXXX

1. Premessa

Premesso che:

- il Piano Nazionale della Prevenzione, approvato con l'Intesa Stato Regioni del 6 agosto 2020, delinea le strategie e la *mission* dei dipartimenti del Servizio Sanitario Regionale coinvolti nella prevenzione e definisce programmi di promozione della salute;
- il Piano Regionale di Prevenzione 2021- 2025 (cd. PRP), approvato in via definitiva con DGR 288/2022, prevede, tra gli obiettivi del programma predefinito PP2 "*Comunità attive*", la promozione dell'adozione consapevole di uno stile di vita sano e attivo in tutte le età per contribuire al controllo delle MCNT e per ridurre le complicanze, anche attraverso interventi strutturali e ambientali finalizzati alla creazione di contesti specifici idonei alla promozione dell'attività motoria oltre ad azioni di comunicazione, informazione e formazione, rivolti sia alla popolazione;
- per il raggiungimento degli obiettivi inseriti nel PNP, il Servizio Sanitario Regionale si avvale della collaborazione di diversi *stakeholders* (portatori di interessi) nelle attività di promozione della salute e di prevenzione delle malattie;
- per il raggiungimento degli indicatori previsti nel summenzionato PRP è necessario intervenire con progettualità e interventi sulla popolazione sana, sedentaria o non sufficientemente attiva, promuovendone il movimento in *setting* specifici (scolastico, lavorativo e di comunità), sia nella quotidianità che in occasioni organizzate;
- a tal fine, nella Regione Friuli Venezia Giulia è stato realizzato, negli ultimi anni, il progetto "FVG in movimento 10mila passi di salute" che ha previsto, tra l'altro, la realizzazione di 82 percorsi accessibili in 91 Comuni del territorio;

- il Decreto n. 58276/GRFVG del 30/11/2023, a firma del Direttore del Servizio "prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria" della Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità della Regione FVG, ha assegnato ad ARCS l'importo di 160.000,00 € per la gestione amministrativa del predetto finanziamento per il proseguimento del progetto "*FVG in movimento 10mila passi di salute*" e per la realizzazione dell'Avviso, da redigere con il supporto della Direzione Centrale Salute alla quale compete il coordinamento del progetto, oltre al monitoraggio e controllo in sede di esecuzione delle attività proposte.

Tutto quanto sopra premesso, con il presente Avviso ARCS avvia una procedura selettiva per l'individuazione della migliore proposta di interventi, da svolgersi su tutto il territorio regionale, per il proseguimento del progetto regionale "FVG IN MOVIMENTO 10MILA PASSI DI SALUTE" secondo le modalità declinate nel presente avviso.

2. Quadro normativo

La presente procedura è svolta in attuazione del Decreto n. 58276/GRFVG del 30/11/2023 del Direttore del Servizio "prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria" della Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità della Regione FVG, e nel rispetto di:

- Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Legge Regionale 20 marzo 2000 n. 7, per quanto applicabile.

3. Soggetti partecipanti e requisiti di ammissibilità

Allo scopo di garantire l'uniformità di coordinamento necessaria alla complessità e portata delle azioni progettuali e quindi una regia unitaria nella gestione del progetto regionale, alla presente procedura possono partecipare le Associazioni in possesso -alla data di presentazione della domanda e fino alla conclusione della progettualità- dei requisiti di ammissibilità di seguito esposti.

1) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Il rappresentante legale dell'Associazione deve dichiarare che:

- sé stesso, l'associazione rappresentata, i componenti degli organi di rappresentanza e gestione e controllo dell'Associazione non si trovano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023, in quanto compatibili;

- sé stesso, l'associazione rappresentata, i componenti degli organi di rappresentanza e gestione e controllo dell'Associazione non si trovano in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare impedimento alla erogazione di contributi da parte della PA o altra esclusione dalla presente procedura;
- sé stesso, l'associazione rappresentata, i componenti degli organi di rappresentanza e gestione e controllo dell'Associazione non si trovano una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla procedura svolta da ARCS;
- l'assenza delle situazioni previste dall'art. 31 della L.R. n. 7/2000 configuranti il "divieto generale di contribuzione" e l'assegnazione di ogni altra situazione ostativa.

2) REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE

Ciascuna associazione partecipante deve avere:

- carattere regionale, con sede nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia;
- uno scopo, come risultante dallo statuto, coerente con le finalità del presente Avviso;
- documentata esperienza nelle attività di promozione dell'attività di promozione della salute e del movimento sul territorio regionale, con possibilità di attivare una rete di collaborazione di soggetti a livello regionale operanti in settori interessati a tali attività.

4. Requisiti minimi e caratteristiche degli interventi proposti

• REQUISITI MINIMI:

A pena di **inammissibilità**, gli interventi oggetto della proposta:

- 1) devono assicurare continuità operativa degli interventi con quanto già realizzato nel progetto regionale "FVG IN MOVIMENTO 10MILA PASSI DI SALUTE" svolto nelle precedenti annualità. Per maggiori informazioni in merito a quanto svolto, nelle precedenti annualità, nell'ambito del progetto regionale in questione, si fa rinvio al seguente link: https://www.regione.fvg.it/FVG_in_movimento;
- 2) devono essere coerenti con la finalità di realizzare gli obiettivi del Programma 2 "Comunità Attive" del Piano Regionale della Prevenzione. Per maggiori informazioni in merito a tali obiettivi, si fa rinvio al seguente link: https://www.regione.fvg.it/delibera_2023_2021.pdf
- 3) devono garantire quanto segue:
 - rispondere a criteri di evidenza scientifica, efficacia ed efficienza;
 - produrre effettivamente cambiamenti misurabili in termini di salute, mirando al contrasto delle disuguaglianze.

- **DESTINATARI DEGLI INTERVENTI:**

I destinatari degli interventi del Programma 2 "Comunità Attive" del Piano Regionale della Prevenzione è la popolazione della Regione FVG con particolare riguardo alla fascia *senior*.

Gli interventi oggetto della progettualità devono essere gratuiti per i destinatari.

- **DURATA:**

Gli interventi oggetto della progettualità dovranno essere evidenziati nel cronoprogramma allegato alla proposta e dovranno essere avviati nell'anno 2024 e dovranno concludersi entro il 31 dicembre 2025, salvo eventuali proroghe concesse.

- **AZIONI:**

La proposta dovrà descrivere il contenuto e la modalità di attuazione degli interventi con il relativo cronoprogramma dettagliato rispetto a tutte le azioni proposte e nello specifico dovranno essere sviluppate le seguenti attività:

1) Realizzazione di nuovi percorsi pedonali che incentivino la popolazione all'esercizio fisico:

La proposta deve descrivere le iniziative e le modalità per la realizzazione di nuovi percorsi pedonali nella Regione Friuli Venezia Giulia, in collaborazione con le Amministrazioni locali interessate e non ancora coinvolte nel progetto "*FVG in movimento 10mila passi di salute*".

La proposta deve evidenziare le iniziative e le modalità che l'Associazione intende attuare per coinvolgere i nuovi Comuni.

I percorsi pedonali dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- lunghezza: maggiore o uguale a 7 KM;
- format: dovranno rispettare il format già in uso nell'ambito del progetto;
- accessibilità: dovranno essere accessibili a tutta la popolazione. La realizzazione di tali nuovi percorsi è subordinata all'obbligo di manutenzione degli stessi a cura e spese da parte del Comune.

2) Promozione e valorizzazione dei percorsi pedonali e delle iniziative del progetto "FVG in movimento 10mila passi di salute":

La proposta deve descrivere le modalità di promozione e di valorizzazione dei percorsi pedonali (già realizzati e da realizzarsi) e delle iniziative del progetto "*FVG in movimento 10mila passi di salute*", con il coinvolgimento degli Enti pubblici e degli *stakeholders* interessati. L'approccio dovrà essere "multidimensionale" in quanto volto a promuovere, oltre alla attività motoria, anche il territorio, l'ambiente, la cultura, la storia e le tradizioni locali.

Si fa rinvio al link dedicato al progetto regionale per l'elenco e la descrizione dei percorsi pedonali già realizzati.

3) Promozione di iniziative volte a supportare e sostenere la costituzione e il successivo mantenimento dei "Gruppi di Cammino":

La proposta dovrà descrivere le iniziative volte a sensibilizzare la costituzione e/o il mantenimento dei "Gruppi di Cammino" nei diversi Comuni in cui sono presenti i percorsi del progetto "*FVG in movimento 10mila passi di salute*", da attuare con la collaborazione anche di Enti pubblici e/o degli *stakeholders* locali interessati.

4) Comunicazione e pubblicità dei percorsi pedonali e delle iniziative del progetto "FVG in movimento 10mila passi di salute":

La proposta dovrà descrivere le attività di comunicazione e pubblicità che saranno eseguite, anche con il coinvolgimento degli Enti pubblici e degli *stakeholders* locali interessati, per garantire la più ampia divulgazione dei percorsi e delle iniziative collegate al progetto "*FVG in movimento 10mila passi di salute*".

5) Monitoraggio e valutazione degli interventi proposti:

La proposta dovrà prevedere il Piano di Valutazione, recante la descrizione delle seguenti attività:

- attività di monitoraggio: che saranno svolte per valutare la corretta e tempestiva esecuzione degli interventi secondo quanto previsto dal presente avviso, dalla convenzione e dalla proposta selezionata;
- attività di valutazione del gradimento, dell'efficacia e dei risultati raggiunti tramite gli interventi realizzati, tenuto anche conto degli indicatori del Programma 2 "Comunità Attive" del Piano Regionale della Prevenzione.

5. Contributo

Gli interventi oggetto della progettualità sono finanziati dalle risorse assegnate dalla Direzione Centrale Salute ad ARCS con Decreto DCS n. 58276/GRFVG del 30/11/2023, come di seguito specificate:

Ammontare complessivo del contributo	Limite di importo per la prima annualità (per 12 mesi dalla data di firma della convenzione, salvo proroghe)	Limite di importo per la seconda annualità (dal tredicesimo mese successivo alla data di firma della convenzione e fino al 31

		dicembre 2025, salvo proroghe)
€ 160.000,00	€ 100.000,00	€ 60.000,00

Si precisa che ciascun importo indicato nel quadro economico **non** rappresenta un corrispettivo, ma **l'importo massimo di contributo erogabile, nel periodo indicato, per il rimborso delle spese effettivamente e direttamente sostenute per gli interventi realizzati in attuazione del progetto, comprovate previa produzione di adeguata documentazione.** Le risorse di cui al presente Avviso costituiscono trasferimento di risorse per consentire all'Associazione un'adeguata e sostenibile attuazione, priva di scopi di lucro o profitto, degli interventi per il raggiungimento delle finalità pubbliche perseguite con il progetto regionale "FVG in movimento 10mila passi di salute". **Le somme erogate costituiscono quindi contributi ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.-**

6. Cronoprogramma indicativo della procedura

Si fornisce, a titolo indicativo, la descrizione delle fasi della procedura in oggetto che, a seguito della pubblicazione dell'avviso, si svolgerà nel corso del mese di aprile / maggio 2024:

- approvazione e pubblicazione dell'**avviso pubblico**;
- **procedura comparativa a evidenza pubblica** per la selezione della migliore proposta di interventi per il proseguimento del progetto regionale "FVG IN MOVIMENTO 10MILA PASSI DI SALUTE";
- **approvazione** della proposta progettuale selezionata e individuazione dell'Associazione beneficiaria;
- **stipula della convenzione** tra ARCS e l'Associazione, con contestuale avvio degli interventi proposti e del relativo monitoraggio e controllo da parte della Direzione Centrale Salute della Regione Friuli-Venezia Giulia.

7. Modalità di partecipazione alla procedura

Le Associazioni interessate a partecipare alla presente procedura devono presentare la documentazione richiesta entro le ore 12:00 del giorno xx xx xx **a pena di esclusione**, mediante

l'invio obbligatorio a mezzo PEC al seguente indirizzo: **arcs@certsanita.fvg.it**, indicando nell'oggetto: "ID24SER001 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA PROPOSTA DI INTERVENTI DA AMMETTERE A FINANZIAMENTO PER IL PROGETTO REGIONALE "FVG IN MOVIMENTO 10MILA PASSI DI SALUTE".

Per la tempestività della domanda di partecipazione, fa fede la data, l'ora, il minuto e il secondo di effettivo invio della domanda via PEC. Resta esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione per disguidi informatici o di altra natura o per qualsiasi altro motivo non imputabile all'Amministrazione stessa.

La PEC dovrà contenere, in allegato, la seguente documentazione:

- **Allegato 1 – Domanda di partecipazione**, redatta secondo il fac-simile di cui all'Allegato 1 dell'Avviso e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Associazione. La mancata sottoscrizione della domanda secondo le modalità prescritte comporta l'inammissibilità della stessa. Occorre allegare copia dell'atto costitutivo e dello statuto dell'Associazione.
- **Allegato 2 – Dichiarazione integrativa**, sotto forma di autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445/2000, redatta secondo il fac-simile di cui all'Allegato 2 dell'Avviso e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante. La mancata sottoscrizione della domanda secondo le modalità prescritte comporta l'inammissibilità della stessa.
- **Allegato 3 – Proposta progettuale con Cronoprogramma e relativo Piano Finanziario**, sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante. La mancata sottoscrizione della proposta secondo le modalità prescritte comporta l'inammissibilità della stessa.

La proposta deve essere conforme ai requisiti minimi del presente Avviso, a pena di **esclusione**. Per agevolare i lavori della Commissione tecnica, si invita ad articolare la proposta progettuale nei seguenti paragrafi e sottoparagrafi:

- A.** Comprovata esperienza dell'Associazione nelle attività di promozione della salute;
- B.** Comprovata esperienza dell'Associazione nelle attività di promozione dell'attività fisica;
- C.** Articolazione territoriale dell'Associazione;
- D.** Referente di progetto (di cui al paragrafo 12 dell'Avviso);
- E.** Proposta di interventi per le seguenti azioni:
 - 1)** Realizzazione di nuovi percorsi pedonali che incentivino la popolazione all'esercizio fisico;

- 2) Promozione e valorizzazione dei percorsi pedonali e delle iniziative del progetto "FVG in movimento 10mila passi di salute";
- 3) Promozione di iniziative volte a supportare e sostenere la costituzione e il successivo mantenimento dei "Gruppi di Cammino";
- 4) Comunicazione e pubblicità dei percorsi pedonali e delle iniziative del progetto "FVG in movimento 10mila passi di salute";
- 5) Monitoraggio e valutazione degli interventi proposti.

F. Cronoprogramma degli interventi di cui al precedente paragrafo E;

G. Piano finanziario della proposta.

La proposta progettuale deve essere composta da un numero massimo di **10 pagine (pari a 20 facciate) in formato A4 con orientamento verticale**, inclusi eventuali schemi e disegni. Non sono valutate le facciate eccedenti tale limite. Non sono computati nel numero massimo: l'eventuale copertina e l'eventuale indice/sommario. La proposta progettuale deve riportare una numerazione progressiva ed univoca delle facciate.

La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso, nonché di conoscenza e accettazione di tutta la documentazione allegata al presente avviso.

8. Richiesta di chiarimenti

È possibile ottenere **chiarimenti** sulla procedura mediante presentazione di quesiti scritti a mezzo della PEC al seguente indirizzo: arcs@certsanita.fvg.it , indicando in oggetto "RICHIESTA CHIARIMENTI PER ID24SER001 - AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA PROPOSTA DI INTERVENTI DA AMMETTERE A FINANZIAMENTO PER IL PROGETTO REGIONALE "FVG IN MOVIMENTO 10MILA PASSI DI SALUTE"), da inoltrare **almeno 6 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione della manifestazione di interesse. Le risposte ai chiarimenti saranno pubblicate **almeno 3 giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione della manifestazione di interesse, mediante pubblicazione sul link indicato nel presente avviso.

9. Fasi della procedura comparativa

La presente procedura comparativa a evidenza pubblica si articola nelle seguenti fasi:

I FASE Scaduto il termine di presentazione indicato nel presente avviso, ARCS procede all'istruttoria preliminare delle domande di partecipazione pervenute, verificandone la tempestività, la completezza, la regolarità formale delle medesime e la sussistenza dei requisiti di ammissibilità in capo all'Associazione partecipante. Ove la domanda sia ritenuta irregolare o incompleta, ARCS ne dà comunicazione all'Associazione partecipante, assegnando un termine non superiore a cinque giorni, **a pena di esclusione**, per provvedere alla sua regolarizzazione o integrazione.

II FASE Sono ammesse alla successiva fase procedurale solo le domande di partecipazione che, all'esito della istruttoria preliminare, risulteranno ammissibili. Le domande di partecipazione risultanti inammissibili comportano l'**esclusione** dell'Associazione dalla procedura. Della esclusione è data comunicazione ai soggetti interessati all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione. Le proposte progettuali con il cronoprogramma e il relativo piano finanziario, presentate dalle Associazioni ammesse, sono valutate da una Commissione tecnica, all'uopo nominata ai sensi del paragrafo 10, sulla base dei criteri di valutazione di cui al paragrafo 11.

All'esito della procedura comparativa, è redatta la **graduatoria** che, all'esito dei controlli, è approvata con Decreto del Direttore Generale di ARCS, di cui è data comunicata ai soggetti interessati all'indirizzo PEC indicato nella domanda di partecipazione ed è pubblicata sul sito istituzionale di ARCS (<https://arcs.sanita.fvg.it>) al seguente percorso: "bandi e gare - manifestazioni di interesse - manifestazioni di interesse attive" (<https://arcs.sanita.fvg.it/it/bandi-e-gare/manifestazioni-dinteresse/manifestazioni-dinteresse-attive/>).

ARCS si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il presente procedimento, ovvero di procedere anche in presenza di una sola domanda di partecipazione ritenuta valida e ammissibile.

10. Commissione tecnica

Scaduti i termini di presentazione delle domande, è costituita la Commissione tecnica composta da **n. 3** commissari, scelti tra il personale della Regione FVG in possesso di adeguata competenza inerente all'oggetto della procedura.

La Commissione tecnica è incaricata della valutazione delle proposte progettuali, con il cronoprogramma e il relativo piano finanziario, presentate dalle Associazioni ammesse alla procedura.

Le sedute della Commissione tecnica sono verbalizzate da un funzionario di ARCS.

11. Criteri di valutazione e punteggi

La Commissione tecnica valuterà le proposte progettuali, con il cronoprogramma e il relativo piano finanziario, presentate dalle Associazioni attribuendo i punteggi secondo i criteri indicati nella seguente tabella:

CRITERI DI VALUTAZIONE		CRITERI MOTIVAZIONALI	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
1	Comprovata esperienza nelle attività di promozione della salute	Nella proposta deve essere specificata: - durata di ciascuna esperienza (data iniziale - data finale); - attività di promozione svolta; - numero beneficiari raggiunti. Si darà particolare rilievo all'esperienza comprovata e maturata negli ultimi 5 anni (2019- 2020-2021-2022-2023).	15
2	Comprovata esperienza nelle attività di promozione dell'attività fisica	Nella proposta deve essere specificata: - durata di ciascuna esperienza (data iniziale - data finale); - attività di promozione svolta; - numero beneficiari raggiunti. Si darà particolare rilievo all'esperienza comprovata e maturata negli ultimi 5 anni (2019- 2020-2021-2022-2023).	15
3	Articolazione territoriale dell'Associazione	Nella proposta deve essere descritta l'articolazione territoriale dell'Associazione. Il maggior punteggio sarà attribuito all'articolazione territoriale in grado di garantire una adeguata ed efficace regia e attuazione del progetto regionale	10
4	Capacità del progetto di coinvolgere Enti Pubblici e gli stakeholders interessati alle azioni e/o all'obiettivo della progettualità	Si valuteranno le iniziative e le modalità che l'Associazione intende attuare, con riguardo alle 5 azioni del progetto, per coinvolgere gli Enti Pubblici e gli stakeholders interessati alle azioni e/o all'obiettivo della progettualità.	15

5	Adeguatezza e coerenza degli interventi	Nella proposta deve essere descritto il contenuto, l'articolazione, la coerenza e la modalità di attuazione degli interventi, con il relativo cronoprogramma, per ciascuna delle 5 azioni richieste. Il maggior punteggio sarà attribuito alla proposta che dimostra una maggiore adeguatezza e coerenza degli interventi rispetto alle 5 azioni richieste nonché rispetto all'obiettivo del progetto regionale.	25
6	Sostenibilità degli interventi proposti nel tempo	Si valuta la capacità degli interventi proposti a garantire la continuità nel tempo	5
7	Sostenibilità economica della proposta	Sulla base di quanto descritto nella proposta, nel cronoprogramma e nel piano finanziario, si valuta il miglior rapporto tra le spese che l'Associazione intende destinare per le 5 azioni e la capacità della proposta di raggiungere gli obiettivi del Programma 2 "Comunità Attive" del Piano Regionale della Prevenzione	15
TOTALE			100

All'esito delle operazioni di valutazione, sarà redatta la **graduatoria** nella quale saranno indicati i punteggi complessivi attribuiti a ciascuna proposta progettuale valutata e, inoltre, sarà indicata la migliore proposta, individuata in ragione del maggior punteggio complessivo conseguito.

12. Referente di progetto

Nel "paragrafo D" della Proposta progettuale dovrà essere individuato il "**Referente di progetto**", indicandone almeno i seguenti dati identificativi: nominativo, recapito telefonico, email.

Nella fase di attuazione degli interventi, il Referente di progetto sarà la persona a cui ARCS e/o la Regione FVG faranno riferimento per l'attuazione dei singoli interventi, al fine di far fronte alle eventuali problematiche che dovessero sorgere con riguardo agli interventi e alle attività inerenti alla attuazione del progetto definitivo.

13. Stipula della Convenzione

Con l'Associazione selezionata, ARCS stipulerà, in forma di Convenzione, un apposito accordo sostitutivo di provvedimento attributivo di contributi ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 241/1990.

Tale accordo, oltre a recepire i contenuti del progetto, disciplinerà i reciproci rapporti e la gestione di tutte le risorse messe in campo, comprese quelle economiche.

Tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti la stipula della Convenzione si intendono interamente a carico del soggetto selezionato, così come il pagamento delle eventuali imposte e tasse dovute per legge relative all'esecuzione della stessa.

14. Spese ammesse al rimborso

14.1 La gestione complessiva delle attività è soggetta al rispetto di specifici vincoli di ammissibilità delle spese e all'adempimento degli obblighi di rendicontazione, con le modalità e le tempistiche definite dal progetto nonché nella convenzione e nel rispetto della vigente normativa e dell'art. 43 della L.R. 20 marzo 2000 n. 7. La convenzione prevede il rimborso dei costi sostenuti e documentati fino al limite massimo di importo erogabile ai sensi del paragrafo 5.

14.2 Il rimborso avverrà sulla base delle spese ammissibili, effettivamente sostenute e pagate per attuare gli interventi della proposta progettuale, in coerenza con il piano finanziario e il cronoprogramma proposti e formalizzati nella convenzione, che sono svolti a beneficio dei destinatari individuati al paragrafo 4 del presente avviso quali soggetti meritevoli di attenzione sociale. Tali spese verranno rimborsate all'Associazione a seguito della presentazione di tutta la documentazione richiesta e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione.

14.3 Le somme erogate costituiscono **contributi ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.** Per quanto concerne l'inquadramento fiscale delle citate somme si precisa che ai fini dell'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 633/1972 e ss.mm.ii.) **le erogazioni previste, avendo carattere sovventorio e non di corrispettivo contrattuale, risultano essere movimentazioni finanziarie fuori campo** di applicazione IVA per difetto del presupposto oggettivo.

15.4 Sono ammissibili le spese direttamente riconducibili all'attuazione degli interventi compresi nel progetto finanziato, comprensive di Iva e di ogni altro onere fiscale, ed effettivamente sostenute dopo la stipula della convenzione, regolarmente documentate e pagate entro i termini fissati per la rendicontazione.

14.5 Si considerano **ammissibili**, in particolare:

- a) spese di personale impiegato nella attuazione del progetto finanziato. A titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - retribuzione lorda relativa al personale impegnato nel progetto, assunto con qualsiasi tipo di contratto;

- rimborsi di spese sostenute dal personale volontario limitatamente all'espletamento delle attività direttamente connesse alla realizzazione degli interventi compresi nel progetto finanziato con il contributo regionale;
 - per eventuali professionisti esterni, il costo della prestazione che dovrà essere determinato nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e delle tabelle tariffarie ordinistiche, di categoria, ecc.-
- b) spese di formazione e collaborazione necessarie per gli interventi compresi nel progetto finanziato con il contributo regionale;
- c) spese di beni e servizi. A titolo esemplificativo e non esaustivo:
- spese di pubblicità e di promozione: stampa e diffusione di materiale informativo e/o didattico direttamente riferito ai percorsi pedonali e agli interventi compresi nel progetto finanziato con il contributo regionale;
 - spese per la gestione di spazi necessari alle iniziative e agli interventi del progetto finanziato, incluse eventuali spese di affitto per i locali adibiti allo svolgimento delle attività;
 - acquisto di materiale di facile consumo;
 - spese per la realizzazione dei percorsi (acquisto di Cartelloni e segnaletica di riferimento).

14.6 Non sono ammissibili a contributo:

- a) spese che non siano direttamente imputabili agli interventi e alle azioni comprese nel progetto finanziato;
- b) spese per utenze non strettamente riferite agli interventi e alle azioni comprese nel progetto finanziato;
- c) spese per l'acquisto di beni immobili e beni mobili registrati;
- d) ammende, sanzioni, penali ed interessi;
- e) altre spese prive di una specifica destinazione;
- f) rimborsi spese forfettari;
- g) spese documentate con scontrini generici non identificativi della specifica tipologia di spesa.
- h) spese per oneri finanziari.

15. Erogazione del contributo – Obblighi di rendicontazione

15.1 L'erogazione del contributo (a titolo di anticipazione e di saldo) per il rimborso delle spese, sostenute dall'Associazione per l'attuazione degli interventi e delle attività del progetto approvato, è soggetto al rispetto di specifici vincoli di ammissibilità delle spese e all'adempimento di specifici obblighi di rendicontazione, secondo la normativa vigente con le modalità e le tempistiche definite negli atti della presente procedura nonché nella Convenzione stipulata, a cui si fa espresso rinvio.

15.2 Per le modalità di erogazione del contributo, per gli obblighi di rendicontazione, per la sospensione dell'erogazione dei contributi e per quanto non previsto nel presente Avviso, si fa rinvio alle clausole della Convenzione (cfr. Allegato 3).

16. Revoca e riduzione del contributo

In caso di inosservanza di uno o più obblighi posti a carico dell'Associazione e in coerenza con quanto previsto nella Convenzione, l'ARCS, previa diffida ad adempiere, procede alla revoca del contributo e al recupero delle somme erogate.

Nel caso in cui l'attività svolta fino alla comunicazione della revoca risulti utile e coerente con gli obiettivi del contributo erogato, potranno essere riconosciute esclusivamente le somme relative alla parte di attività già realizzata.

17. Obblighi dell'Associazione beneficiaria

L'Associazione beneficiaria si obbliga, pena la **revoca del contributo**:

- a) all'attivazione degli interventi definiti nel progetto proposto;
- b) all'utilizzo delle risorse esclusivamente per gli interventi di attuazione del progetto regionale;
- c) a garantire la presenza del "referente di progetto" dal momento di avvio degli interventi. Nel caso di sostituzione, i dati identificativi del nuovo "referente di progetto" dovranno essere tempestivamente comunicati a mezzo pec ad ARCS e alla Regione FVG;
- d) a realizzare in modo puntuale e completo il programma di interventi approvato, entro i termini e secondo le condizioni previste nella convenzione sottoscritta;
- e) a produrre la documentazione giustificativa delle attività effettivamente realizzate fornendo, secondo le modalità stabilite in Convenzione, tutti i dati finanziari, procedurali e fisici attinenti la realizzazione della proposta progettuale finanziata;

- f) a rendere tracciabili i flussi finanziari relativi al finanziamento concesso, secondo quanto disposto, laddove compatibile, dall'art. 3 della legge del 13 agosto 2010, n.136;
- g) a non apportare variazioni o modifiche ai contenuti del progetto senza preventiva e tempestiva comunicazione ad ARCS per l'eventuale autorizzazione delle stesse;
- h) a essere dotato di un sistema di gestione dei dati conforme al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 ai fini della realizzazione degli interventi previsti nel progetto.

Il mancato rispetto da parte del beneficiario anche di uno soltanto degli obblighi di cui sopra potrà comportare la revoca del contributo concesso e la restituzione delle somme percepite, come previsto dal paragrafo 16 del presente avviso.

18. Cause di esclusione e verifiche

Saranno escluse le domande presentate in riferimento alla presente procedura qualora:

- a) pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- b) incomplete nei dati di individuazione dell'Associazione, del recapito telefonico e della P.E.C., se non desumibili altrimenti dalla documentazione allegata;
- c) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

19. Ulteriori informazioni

Con la pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale di ARCS si dà avvio alla procedura comparativa, della quale si forniscono le seguenti informazioni:

- Amministrazione: **ARCS**, Via Pozzuolo n. 330, Udine;
- SC competente per la procedura e per eventuali istanze di accesso: **SC Acquisizione Beni e Servizi**;
- Responsabile del procedimento: **Dott.ssa Elena Pitton**;
- Per informazioni:

pec: arcs@certsanita.fvg.it;

email: servizi@arcs.sanita.fvg.it.

ARCS si riserva comunque la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dare seguito alla procedura per la concessione di cui trattasi, senza che le Associazioni partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

20. Pubblicità

La pubblicità del presente Avviso è assicurata attraverso la pubblicazione per **20 giorni consecutivi** sul sito istituzionale di ARCS (<https://arcs.sanita.fvg.it>) al seguente percorso: <https://arcs.sanita.fvg.it/it/bandi-e-gare/manifestazioni-dinteresse/manifestazioni-dinteresse-attive/>.

21. Allegati al presente Avviso

Sono allegati al presente Avviso i seguenti documenti:

- Fac-simile della domanda di partecipazione (Allegato 1);
- Fac-simile della dichiarazione integrativa (Allegato 2);
- Schema di convenzione (Allegato 3);
- Informativa al trattamento dei dati personali (Allegato 4).

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., tutti i dati forniti saranno trattati nei modi e per le finalità indicate nella Informativa allegata, a cui si rinvia.

Il Direttore Generale
Dott. Joseph Polimeni
firmato digitalmente

ALLEGATO 1

Spett.le

Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute

Via Pozzuolo n. 330

33100 - Udine

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA PROPOSTA DI INTERVENTI
DA AMMETTERE A FINANZIAMENTO PER IL PROGETTO REGIONALE "FVG IN
MOVIMENTO 10MILA PASSI DI SALUTE" (ID24SER001) - CUP E29I23001510002**

Il/La sottoscritto/a _____ (CF. _____),
nato/a a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante dell'**Associazione**

(CF./P.IVA _____),
con sede in _____ (Prov. _____), Via _____ n. _____,
pec _____;
e-mail _____;
telefono _____;

CHIEDE

di partecipare alla procedura di cui all'Avviso pubblico *"per l'individuazione di una proposta di interventi da ammettere a finanziamento per il progetto regionale "FVG in movimento 10mila passi di salute" (ID24SER001).*

A tale scopo, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/ 2000 n. 445 e preso atto che, qualora emerga la non veridicità di quanto dichiarato, l'Amministrazione procedente disporrà la decadenza da ogni beneficio ai sensi dell'art. 75, comma 1 del citato D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, con la presente

DICHIARA

- di aver preso visione, di conoscere e di accettare integralmente tutta la documentazione della procedura nonché le condizioni previste nell'Avviso pubblico in oggetto e relativi allegati;
- di aver preso visione dell'Informativa al trattamento dei dati personali, di cui all'Allegato 4 dell'Avviso;
- che il progetto presentato non è oggetto di altri finanziamenti pubblici;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa alla titolarità, alla denominazione, alla rappresentanza, all'indirizzo della sede e ogni altra rilevante variazione dei dati e/o requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura in oggetto e alla stipula della successiva convenzione;
- di eleggere il seguente indirizzo **PEC** _____ quale domicilio digitale cui si chiede di inviare tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura.

Per l'Associazione di Volontariato

Dott./Sig. _____

Alla "Domanda di partecipazione" (**Allegato 1**) si allegano (cfr. art. 5 dell'Avviso):

- 1) **Allegato 2** – Dichiarazione integrativa (Allegato 2);
- 2) **Allegato 3** – Proposta progettuale con Cronoprogramma e relativo Piano Finanziario;

DICHIARAZIONE INTEGRATIVA

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA PROPOSTA DI INTERVENTI
DA AMMETTERE A FINANZIAMENTO PER IL PROGETTO REGIONALE "FVG IN
MOVIMENTO 10MILA PASSI DI SALUTE" (ID24SER001) - CUP E29I23001510002**

Il/La sottoscritto/a _____ (CF. _____),
nato/a a _____ il _____, in qualità di legale rappresentante dell'**Associazione**
_____, (CF./P.IVA _____),
con sede in _____ (Prov. _____), Via _____ n. _____,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. nonché delle responsabilità penali e civili per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che:

1) La suindicata Associazione è in possesso di REQUISITI DI ORDINE GENERALE (cfr. art. 3 dell'Avviso):

A tal fine dichiara che:

- ☐ sé stesso, l'associazione rappresentata, i componenti degli organi di rappresentanza e gestione e controllo dell'Associazione non si trovano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023, in quanto compatibili;
- ☐ sé stesso, l'associazione rappresentata, i componenti degli organi di rappresentanza e gestione e controllo dell'Associazione non si trovano in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare impedimento all'erogazione di contributi da parte della PA o altra esclusione dalla presente procedura;
- ☐ sé stesso, l'associazione rappresentata, i componenti degli organi di rappresentanza e gestione e controllo dell'Associazione non si trovano una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto alla procedura svolta da ARCS;

- ☐ l'assenza delle situazioni previste dall'art. 31 della L.R. n. 7/2000 configuranti il "divieto generale di contribuzione" e l'assegnazione di ogni altra situazione ostativa.

2) La suindicata Associazione è in possesso di REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE (cfr. art. 3 dell'Avviso):

A tal fine dichiara che l'Associazione rappresentata ha:

- ☐ carattere regionale, con sede nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia.
- ☐ uno scopo, come risultante dallo statuto, coerente con le finalità del presente Avviso. A tal fine si allega copia dello statuto dell'Associazione.
- ☐ documentata esperienza nelle attività di promozione dell'attività di promozione della salute e del movimento sul territorio regionale, con possibilità di attivare una rete di collaborazione di soggetti a livello regionale operanti in settori interessati a tali attività.

3) La Proposta progettuale presentata rispetta i REQUISITI MINIMI (cfr. art. 4 dell'Avviso).

A tal fine dichiara che gli interventi oggetto della proposta:

- ☐ assicurano continuità con quanto già realizzato nel progetto regionale "FVG IN MOVIMENTO 10MILA PASSI DI SALUTE" svolto nelle precedenti annualità. Per maggiori informazioni in merito a quanto svolto, nelle precedenti annualità, nell'ambito del progetto regionale in questione, si fa rinvio al seguente link: https://www.regione.fvg.it/FVG_in_movimento;
- ☐ sono coerenti con la finalità di centrare gli obiettivi del Programma 2 "Comunità Attive" del Piano Regionale della Prevenzione. Per maggiori informazioni in merito a tali obiettivi, si fa rinvio al seguente link: https://www.regione.fvg.it/delibera_2023_2021.pdf
- ☐ garantiscono quanto segue:
 - o rispondere a criteri di evidenza scientifica, efficacia ed efficienza;
 - o produrre effettivamente cambiamenti misurabili in termini di salute, mirando al contrasto delle disuguaglianze.

Per l'Associazione

Dott./Sig. _____









Si allega:

- copia dello statuto dell'Associazione.

Informativa ai sensi dell'art. 13

Reg. UE 679/2016 - GDPR

Nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali), Le forniamo le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali forniti. Si tratta di un'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali).

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO: ai sensi degli artt. 4 e 24 del Reg. UE 679/2016, il Titolare del trattamento è l'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute, C.F./P. IVA 02948180308, con sede legale in Via Pozzuolo 330, Udine, Tel. 0432 1438010, mail/PEC arcs@certsanita.fvg.it		
	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO - Data Protection Officer): ai sensi degli artt. 37 – 39 del Reg. UE 679/2016, ARCS ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati, contattabile all'indirizzo e-mail rpd@arcs.sanita.fvg.it		
  	TIPOLOGIA DI DATI Per dato personale si intende <i>"qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale"</i> . I dati personali che verranno trattati sono stati ottenuti direttamente dall'interessato. I dati personali che verranno trattati per le finalità sotto indicate sono (a titolo esemplificativo e non esaustivo): <ul style="list-style-type: none">• dati personali (dati dell'impresa individuale e dei suoi legali rappresentanti, dati del soggetto partecipante al procedimento, dati contabili, dati di contatto, dati di convenzione, ecc...);• dati giudiziari: dati relativi a reati e condanne penali;		
 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	 LICEITA' DEL TRATTAMENTO	 PERIODO DI CONSERVAZIONE DATI	NATURA DEL CONFERIMENTO

<p>A) Procedure di acquisizione di beni e di servizi (richiesta e ricezione dell'offerta, graduatoria e aggiudicazione);</p> <p>B) Esecuzione e gestione del contratto/convenzione e dei relativi adempimenti;</p> <p>C) Attività amministrative derivanti dagli obblighi contrattuali;</p> <p>D) Pubblicazioni obbligatorie ai sensi del d.lgs. 36/2023 e d.lgs. 33/2013;</p> <p>E) Procedimenti finalizzati alla concessione di contributi o altri benefici (documentazione di partecipazione, graduatoria).</p>	<p>LICEITA' 1: art. 6, par. 1, lett. c) GDPR;</p> <p>LICEITA' 2: art. 6, par. 1, lett. b) GDPR</p> <p>LICEITA' 3: art. 10 GDPR e art. 2 octies, par. 3, lett. i d.lgs. 101/2018</p> <p>LICEITA' 4: art. 6, par. 1, lett. e) GDPR</p>	<p>L'Azienda segue i criteri di conservazione indicati nel "Prontuario di Scarto" adottato dalla Direzione Generale per gli Archivi del Ministero per i beni e la attività culturali per quanto applicabili nonché le norme specifiche sulla conservazione e la vigilanza sugli archivi degli Enti Pubblici disposte dal Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e ss.mm.ii</p>	<p>Obbligatorio per la partecipazione alla procedura di affidamento/procedimento e conseguenti attività contrattuali per l'aggiudicatario/beneficiario.</p> <p>Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura di affidamento o dal procedimento oppure può pregiudicare la corretta esecuzione contrattuale.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati comunicati sono resi accessibili a dipendenti e collaboratori autorizzati ed elaborati sia in forma cartacea che elettronica e/o digitale in modo da garantirne la sicurezza, integrità, e riservatezza.

I dati personali relativi al trattamento in questione possono essere comunicati nei casi previsti dalla legge o dai regolamenti alle altre ditte partecipanti al procedimento di aggiudicazione ed agli altri Enti aderenti alla procedura.

I dati possono essere resi accessibili a soggetti legati contrattualmente al Titolare (a titolo indicativo: fornitori di servizi, in particolare le piattaforme di aggiudicazioni -CONSIP- e NSO, addetti all'assistenza hardware e software, istituti di credito, studi professionali ecc.) che svolgono attività esternalizzate per conto del Titolare, anche eventualmente nella loro qualità di responsabili del trattamento.

I dati possono essere resi accessibili o comunicati ad Organismi di vigilanza, nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o per l'espletamento delle finalità per cui i dati sono raccolti.

I dati personali relativi alla procedura di gara sono soggetti agli adempimenti in materia di Trasparenza disciplinati dal D.L.vo n. 33/2013 e s.m.i.



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO

I suoi dati personali non verranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.



DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dal Regolamento UE 679/2016 artt. 15 e ss., rivolgendosi al Titolare all'indirizzo mail/pec arcs@certsanita.fvg. oppure scrivendo all'Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpdp@arcs.sanita.fvg.it. Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione/oblio, la limitazione, l'opposizione al trattamento degli stessi. Inoltre, ha il diritto alla portabilità dei suoi dati. Ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato senza alcun pregiudizio circa la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 679/2016, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 679/2016, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo www.garanteprivacy.it).