



**ARCS**  
Azienda Regionale  
di Coordinamento  
per la Salute



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

**Alla cortese attenzione di ARCS tramite:**

- PEC [arcs@certsanita.fvg.it](mailto:arcs@certsanita.fvg.it)
- MAIL [arcs@certsanita.fvg.it](mailto:arcs@certsanita.fvg.it)
- VIA POSTA ARCS – Ufficio protocollo - Via Pozzuolo 330 – 33100 UDINE (UD)
- BREVI MANU ARCS – Ufficio protocollo - Via Pozzuolo 330 – 33100 UDINE (UD)

**OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE**

La/il sottoscritta/o

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_

Prov. (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

**considerata**

- la mancata pubblicazione                      ovvero                       la pubblicazione parziale

del seguente documento /informazione/dato che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente

---

**chiede**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1, del d.lgs n. 33 del 14 marzo 2013, la pubblicazione di quanto richiesto e la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni: \_\_\_\_\_<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica.

<sup>2</sup> Inserire l'indirizzo (preferibilmente e-mail) al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allega: copia documento identità

**ACCESSO CIVICO SEMPLICE**  
**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**Art. 13 Reg. UE 2016/679 (GDPR)**

**Titolare del trattamento:** ARCS – Azienda Regionale di Coordinamento per la salute, C.F./P.IVA 02948180308, con sede in Via Pozzuolo 330, Udine. Il Responsabile della protezione dati è contattabile all'indirizzo e-mail: [rp@arcs.sanita.fvg.it](mailto:rp@arcs.sanita.fvg.it).

**Finalità:** finalità istituzionali volte a garantire lo svolgimento dell'istituto di accesso civico semplice (art 5 comma 1 del d. lgs. n.33/2013 e s.m.i.).

**Dati personali:**

- a) dati anagrafici (nome, cognome, documento d'identità);
- b) dati di contatto (numero di telefono, mail, indirizzo);
- c) dati relativi alla rappresentanza legale (es. esistenza di una procura).

**Conferimento:** il conferimento dei dati personali è obbligatorio per dar corso al procedimento di cui alla presente domanda e per tutte le attività connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive). Il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di dar corso alla presente domanda e di espletarne il relativo procedimento.

**Modalità:** il trattamento avverrà con modalità informatiche e cartacee, ad opera di soggetti autorizzati al trattamento e appositamente formati, e nel rispetto delle misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza dei dati. I dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per ARCS, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento, ai sensi del GDPR. È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. I dati potrebbero essere comunicati a soggetti terzi, quali enti pubblici o autorità di polizia o giudiziarie, qualora ciò sia previsto dalla legge o sia necessario per la difesa di un diritto.

**Trasferimento all'estero:** i dati personali non saranno trasferiti in Paesi Extra UE; qualora ciò dovesse avvenire, ARCS si impegna a garantire livelli di tutela e salvaguardia adeguati secondo le norme applicabili.

**Conservazione:** i dati saranno trattati per un periodo non superiore ad 1 anno. Tuttavia, ARCS potrà continuare a conservare i dati per un periodo superiore, al fine di poter gestire eventuali contestazioni relative al rapporto.

**Diritti degli Interessati:** agli interessati spettano i diritti di cui agli artt. 15 – 22 GDPR, esercitabili inviando una mail/pec all'indirizzo [arcs@certsanita.fvg.it](mailto:arcs@certsanita.fvg.it) o una raccomandata a.r., e per l'effetto, in ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi della normativa vigente sulla protezione dei dati personali, i seguenti diritti: a) diritto di accesso ai sensi dell'art. 15 GDPR; b) diritto di rettifica ai sensi dell'art. 16 GDPR; c) diritto alla cancellazione ai sensi dell'art. 17 GDPR; d) diritto di limitazione di trattamento ai sensi dell'art. 18 GDPR; e) diritto a ricevere l'attestazione che le operazioni effettuate a norma degli artt. 16 (diritto di rettifica), 17 (diritto alla cancellazione) e 18 (diritto di limitazione) GDPR siano state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato (art. 19 GDPR); f) diritto di opposizione ai sensi dell'art. 21 GDPR; g) diritto di non essere sottoposto ad un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione ai sensi dell'art. 22 GDPR; h) diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo ai sensi dell'art. 77 GDPR; i) diritto di proporre ricorso giurisdizionale nei confronti del titolare o del responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 79 GDPR.

Firma per presa visione