



ARCS
Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 301

DEL 22/04/2026

OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D. LGS. N. 36/2023 SERVIZI A SUPPORTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ACCESSO AL CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE SPECIFICA PER I MEDICI DI MEDICINA GENERALE (2026-2029) BANDITO DALL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE: 26IST014.1 SERVIZIO PROPEDEUTICO ALL'ESPLETAMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI DI AMMISSIONE AL CORSO. CIG BB2A11BBA8 26IST015 SERVIZIO DI SUPPORTO INFORMATICO LETTURA OTTICA DELLE PROVE CONCORSUALI. CIG BB154C5B12 26IST016 SERVIZIO CATERING IN OCCASIONE DELLO SVOLGIMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI.CIG BB20E3630A

Preso atto delle seguenti attestazioni di legittimità e di regolarità tecnica e amministrativa:

Visto digitale del Responsabile del Procedimento	Visto digitale del Responsabile Economico Finanziario
Elena Pitton	Michele Bregant

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Richiamate:

- la L.R. n. 27 del 17/12/2018, che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1° gennaio 2019 dell'Azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- la Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 e conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);

visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- il Decreto del D.G. n. 193 del 10/11/2025 "Approvazione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali dell'ARCS";
- il Decreto del Direttore Generale n. 232 del 30/12/2025 con il quale sono stati approvati il "Piano attuativo e Bilancio preventivo 2026";
- il Decreto del Direttore Generale n.1 del 16/01/2026 di adozione dell'Atto aziendale;

atteso che con nota agli atti, acquisita per le vie brevi in data 10/03/2026, la referente del Centro Regionale di Formazione di ARCS ha chiesto l'attivazione di idonea procedura per procedere con l'affidamento di tutti i servizi necessari per l'espletamento delle prove concorsuali per l'accesso al corso di formazione per i medici di medicina generale (triennio 2026-2029) di seguito elencati:

- 1) attività relative alla configurazione del concorso di cui si tratta, all'assistenza ai candidati-ticketing;
- 2) servizio di lettura ottica correzione/valutazione prove di ammissione al concorso di cui si tratta;
- 3) servizio di catering (coffee break e pranzo), con date in definizione (presunte n. 2 giornate per circa n. 10 persone);

accertata l'assenza di interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell'art. 48 c. 2 del D. Lgs 36/2023;

atteso che l'importo complessivo dei servizi richiesti è stato stimato, indicativamente in € 39.900,00 IVA esclusa;

constatato che l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023 stabilisce, per gli acquisti di importo inferiore a euro 140.000,00 (IVA esclusa), che le stazioni appaltanti procedano con l'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che i soggetti scelti siano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

rilevato che non sono attive convenzioni Consip per il servizio in oggetto e ritenuto, pertanto, di procedere in via autonoma agli affidamenti in argomento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs n. 36/2023, da svolgersi mediante la piattaforma certificata regionale eAppaltiFVG;

considerato il rapporto di collaborazione già in essere tra GIADA PROGETTI SRL (attuale gestore del software per la gestione dei concorsi) e INTERSISTEMI DATA CAPTURE SRL per l'efficientamento della gestione delle varie fasi delle procedure concorsuali che prevede, tra le altre, la possibilità di fruire della funzione informativa di importazione ed esportazione dei dati tra i software messi a disposizione dalle due Ditte, così come dichiarato nella nota acquisita agli atti dell'o.e. INTERSISTEMI DATA CAPTURE SRL;

ritenuto di provvedere ai suddetti affidamenti, in deroga al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023, in virtù di quanto disposto del comma 4 dell'articolo sopracitato, stante il fatto che:

- in relazione ai servizi di cui ai precedenti punti 1) e 2) per specifiche, tempistiche e funzionalità richieste possano essere forniti unicamente dai su indicati operatori economici che risultano essere dotati di adeguata capacità tecnica ed organizzativa, nonché in considerazione della corretta esecuzione dei precedenti contratti da parte degli o.e. stessi;
- avendo riguardo al settore di riferimento, risulta particolarmente difficile replicabile il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale, anche in ragione del peculiare oggetto della prestazione richiesta e alle specifiche caratteristiche del mercato di riferimento;

ritenuto pertanto, sulla base della richiesta della referente del Centro Regionale Formazione, di individuare la ditta GIADA PROGETTI SRL di Pieve di Soligo, per lo svolgimento del servizio di cui al precedente punto 1), in quanto operatore economico con comprovata esperienza nella gestione delle selezioni concorsuali per tutte le fasi del procedimento concorsuale nonché in grado di fornire il servizio con le caratteristiche richieste e quindi di procedere invitando lo stesso o.e. a presentare offerta economica in risposta alla rfq_120593 attivata in piattaforma eAppalti (scadenza 07/04/2026 ore 12:00);

preso atto che l'operatore economico GIADA PROGETTI SRL ha risposto entro i termini alla rfq_120593 proponendo per il servizio di cui trattasi le seguenti condizioni economiche:

GIADA PROGETTI SRL CF/P.IVA: 02248420263			
26IST014.1 Servizi a supporto dell'espletamento delle procedure concorsuali – corso formazione specifica MMG 2026-2029	Quantità	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa)
A. Configurazione concorso-pubblicazione su piattaforma	1	€ 1.170,00	€ 1.170,00
Configurazione accesso tramite SPID-CIE	1	€ 2.100,00	€ 2.100,00

B. Servizio assistenza ai candidati-ticketing – costo del servizio	1	€ 390,00	€ 390,00
Costo stimato per 200 candidati		€ 1.600,00	€ 1.600,00
C. Verifica ammissibilità – costo del servizio	1	€ 390,00	€ 390,00
Costo stimato per 200 candidati		€ 600,00	€ 600,00
Totale complessivo del servizio (IVA esclusa)			€ 6.250,00

ritenuto sulla base della richiesta del Centro Regionale Formazione, di individuare la ditta INTERSISTEMI DATA CAPTURE SRL a Socio Unico di Roma, per quanto riguarda l'affidamento del servizio di cui al precedente punto 2) e invitando pertanto il medesimo a presentare offerta economica, in risposta alla rfq_119753, attivata in piattaforma eAppalti (scadenza 31/03/2026 ore 12:00);

preso atto che l'operatore economico INTERSISTEMI DATA CAPTURE SRL ha risposto entro i termini alla rfq_119753 presentando offerta economica per lo svolgimento del servizio di cui al precedente punto 2) alle condizioni di seguito riportate:

INTERSISTEMI DATA CAPTURE SRL C.F.: 16736741006			
26IST015 Servizio di lettura ottica per le prove concorsuali per l'accesso al corso di formazione per MMG	Quantità	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo 12 mesi (IVA esclusa)
Attività 1 – fornitura materiali Attività 2 – installazione hardware e configurazione software Attività 3 – assistenza Attività 4 – correzione prove	1	€ 4.100,00	€ 4.100,00
Fornitura del personale addetto all'accoglienza dei candidati, registrazione dei candidati e vigilanza (massimo n. 10 assistenti per 4 ore)	4	€ 120,00	€ 480,00
Servizio di pubblicazione atti su piattaforma on-line per accesso agli elaborati da parte dei candidati,	1	€ 350,00	€ 350,00

personalizzazione interfacciamento dell'Amministrazione	procedura con portale			
Totale complessivo del servizio (IVA esclusa)				€ 4.930,00

ritenuto altresì di interpellare per le vie brevi e relativamente all'eventuale somministrazione di n. 2 servizi di catering (giugno-settembre 2026), la ditta FAST EAT ITALY SRL con sede in Via C. A. Colombo n. 6 a Monfalcone (UD), essendo la medesima localizzata nella zona limitrofa alla sede di svolgimento del concorso e dotata di adeguata capacità tecnica ed organizzativa, e ARCS procederà in considerazione del valore esiguo della commessa all'affidamento del servizio di cui al precedente punto 3) a mezzo emissione ordine di acquisto e non tramite procedura espletata su piattaforma certificata, garantendo la tracciabilità del flusso finanziario mediante acquisizione del relativo CIG e con quantificazione puntuale dei quantitativi forniti a consuntivo;

preso atto che l'operatore economico FAST EAT ITALY SRL ha inviato offerta economica, acquisita agli atti, per i servizi richiesti di cui al precedente punto 3) da svolgersi nell'anno 2026 come di seguito dettagliata:

FAST EAT ITALY SRLCF/P.IVA: 01135950317				
26IST016	Servizio	quantità	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa)
	 catering in occasione delle prove selettive concorso accesso corso formazione MMG			
	Servizio coffee break/pranzo (da svolgersi nel mese di giugno)	10	€ 20,00	€ 200,00
	Servizio coffee break/pranzo (da svolgersi nel mese di settembre)	8	€ 20,00	€ 160,00
TOTALE COMPLESSIVO DI N. 2 SERVIZI (IVA ESCLUSA)				€ 360,00

atteso che le offerte proposte dagli operatori economici succitati risultano congrue e conformi alle specifiche esigenze espresse da questa Stazione Appaltante e in linea con i costi di analoghi servizi già affidati da questa Amministrazione;

verificato che il competente ufficio dell'ARCS ha provveduto ad attivare le verifiche previste dalla normativa vigente e che la stessa si avvale della facoltà prevista dall'art. 92, comma 3 del D. Lgs. n.

159/2011 e s.m.i., di procedere all'affidamento del servizio di cui si tratta, con facoltà di recesso nel caso di eventuali risultanze negative;

dato atto che, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, sono stati acquisiti i seguenti CIG:

- 26IST014.1 servizio di supporto all'espletamento delle procedure concorsuali per l'accesso al corso di formazione Medici di Medicina Generale: BB2A11BBA8;
- 26IST015 servizio di lettura ottica per la correzione delle prove concorsuali per l'accesso al corso di formazione per i medici di medicina generale (triennio 2026-2029): BB154C5B12;
- 26IST016 servizio catering (n. 2) in occasione dello svolgimento delle prove selettive relative all'accesso al corso di formazione per i medici di medicina generale (triennio 2026-2029): BB20E3630A;

dato atto altresì che:

- il Responsabile unico del progetto, è la dott.ssa Elena Pitton, direttore della SC "Acquisizione Beni e Servizi", che rispetto al presente provvedimento non ravvisa alcun conflitto di interesse;

-il dott. Marco Zanon, in qualità di direttore della SC "Gestione Contratti", è individuato quale Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione del contratto;

dato atto che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 11.540,00 IVA esclusa, troverà copertura nello specifico contributo stabilito dalla D.G.R. n. 1507 del 31 ottobre 2025 "Linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2026. Approvazione definitiva" (Linea extra-fondo n. 3 Spese di funzionamento Centro per la formazione in sanità)", ed in particolare, all'interno del conto 305200100603090 denominato "altri servizi non sanitari da privato" del Bilancio aziendale per l'anno 2026 e il gestore della spesa è la struttura "Gestione contratti";

dato atto che sulla presente determina è stato espresso il parere favorevole sotto il profilo di legittimità e della regolarità amministrativa e tecnica da parte del Responsabile del Procedimento

D E T E R M I N A

per i motivi e nei termini espressi in parte narrativa:

1. **di disporre** l'affidamento dei servizi necessari per l'espletamento delle prove concorsuali per l'accesso al corso di formazione per i medici di medicina generale (triennio 2026-2029) richiesti dal Centro Regionale Formazione per le prestazioni, alle condizioni e a favore degli operatori economici di seguito elencati:
 - **26IST014.1 servizio a supporto espletamento prove concorsuali:**

GIADA PROGETTI SRL CF/P.IVA: 02248420263			
26IST014.1 Servizi a supporto dell'espletamento delle procedure concorsuali – corso formazione specifica MMG 2026-2029	Quantità	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa)
A. Configurazione concorso-pubblicazione su piattaforma	1	€ 1.170,00	€ 1.170,00
Configurazione accesso tramite SPID-CIE	1	€ 2.100,00	€ 2.100,00
B. Servizio assistenza ai candidati-ticketing – costo del servizio	1	€ 390,00	€ 390,00
Costo stimato per 200 candidati		€ 1.600,00	€ 1.600,00
C. Verifica ammissibilità – costo del servizio	1	€ 390,00	€ 390,00
Costo stimato per 200 candidati		€ 600,00	€ 600,00
Totale complessivo del servizio (IVA esclusa)			€ 6.250,00

- **26IST015 affidamento dei servizi di lettura ottica per la correzione delle prove concorsuali per l'accesso al corso di formazione per i medici di medicina generale (triennio 2026-2029):**

INTERSISTEMI DATA CAPTURE SRL CF: 16736741006			
26IST015 Servizio di lettura ottica per le prove concorsuali per l'accesso al corso di formazione per i MMG	Quantità	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo 12 mesi (IVA esclusa)
Attività 1 – fornitura materiali	1	€ 4.100,00	€ 4.100,00
Attività 2 – installazione hardware e configurazione software			
Attività 3 – assistenza			
Attività 4 – correzione prove			
Fornitura del personale addetto all'accoglienza dei candidati, registrazione dei candidati e vigilanza	4	€ 120,00	€ 480,00

(massimo n. 10 assistenti per 4 ore)			
Servizio di pubblicazione atti su piattaforma on-line per accesso agli elaborati da parte dei candidati, personalizzazione procedura e interfacciamento con portale dell'Amministrazione	1	€ 350,00	€ 350,00
Totale complessivo del servizio (IVA esclusa)			€ 4.930,00

• **26IST016 affidamento servizio catering:**

FAST EAT ITALY SRL CF/P.IVA: 01135950317			
26IST016 Servizio catering in occasione delle prove selettive concorso corso formazione MMG	quantità	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa)
Servizio coffee break/pranzo (da svolgersi nel mese di giugno)	10	€ 20,0	€ 200,00
Servizio coffee break/pranzo (da svolgersi nel mese di settembre)	8	€ 20,00	€ 160,00
TOTALE COMPLESSIVO DI N. 2 SERVIZI (IVA ESCLUSA)			€ 360,00

2. **di dare atto** che, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, sono stati acquisiti i seguenti CIG :

- 26IST014.1 servizio di supporto all'espletamento delle procedure concorsuali per l'accesso al corso di formazione Medici di Medicina Generale: BB2A11BBA8;
- 26IST015 servizio di lettura ottica per la correzione delle prove concorsuali per l'accesso al corso di formazione per i medici di medicina generale (triennio 2026-2029): BB154C5B12;
- 26IST016 servizio catering (n. 2) in occasione dello svolgimento delle prove selettive relative all'accesso al corso di formazione per i medici di medicina generale (triennio 2026-2029):BB20E3630A;

3. **di prendere atto che:**

- il Responsabile unico del progetto, è la dott.ssa Elena Pitton, direttore della SC "Acquisizione Beni e Servizi";

-il dott. Marco Zanon, in qualità di direttore della SC "Gestione Contratti", è individuato quale Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione del contratto;

4. **di dare atto** che non si rilevano conflitti di interesse, anche potenziali, con riferimento al presente provvedimento;
5. **di dare atto**, infine, che il presente provvedimento è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.;
6. **di prendere atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 11.540,00 IVA esclusa, trova copertura nello specifico contributo stabilito dalla D.G.R. n. 1507 del 31 ottobre 2025 "Linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2026. Approvazione definitiva" (Linea extra-fondo n. 3 Spese di funzionamento Centro per la formazione in sanità), ed in particolare, all'interno del conto 305200100603090 denominato "altri servizi non sanitari da privato" del Bilancio aziendale per l'anno 2026 e il gestore della spesa è la struttura "Gestione contratti";
7. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs 33/2013;
8. **di trasmettere** il presente provvedimento alle parti interessate per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--