



**TASSI DI ASSENZA**  
**ART. 16, COMMA 3, D.LGS. N. 33/2013**

Contenuti dell'obbligo	Tassi di assenza del personale
------------------------	--------------------------------

Criterio	Si precisa che le percentuali di cui sopra sono state individuate rapportando il numero di giorni di assenza complessivi al numero dei giorni lavorativi del trimestre di riferimento. Nel computo delle assenze sono stati calcolati insieme, in modo indifferenziato, tutti i giorni di mancata presenza lavorativa, a qualsiasi titolo verificatasi (malattie, ferie, permessi, aspettativa, congedo obbligatorio, ecc).
Periodo di riferimento	I trimestre 2026

Ufficio	%	%
	Assenze	Presenza
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	24,53	75,47
AFFARI GENERALI	13,90	86,10
CENTRALE OPERATIVA REGIONALE EMERGENZA URGENZA TERRITORIALE	12,43	87,57
CENTRO REGIONALE FORMAZIONE	16,42	83,58
COMUNICAZIONE E QUALITA'	15,84	84,16
COORDINAMENTO FIGURE PROFESSIONALI SETTORE SANITARIO E SOCIOSANITARIO	8,18	91,82
COORDINAMENTO PROGRAMMI SCREENING	27,53	72,47
COORDINAMENTO RETE ONCOLOGICA REGIONALE	6,13	93,87
FARMACIA CENTRALE PORDENONE	13,77	86,23
GESTIONE ASSICURATIVA	10,94	89,06
GESTIONE CONTRATTI	25,34	74,66
GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA	11,42	88,58
GESTIONE PRESTAZIONI SANITARIE COORDINAMENTO RETI CLINICHE	12,01	87,99
GESTIONE RISORSE UMANE	20,12	79,88
GESTIONE SERVIZI LOGISTICO ALBERGHIERI	17,89	82,11
HTA HEALTH TECHNOLOGY ASSESSMENT	14,31	85,70
INGEGNERIA CLINICA E TECNOLOGIE INFORMATICHE ARCS	15,07	84,93
PATRIMONIO IMMOBILIARE SSR	8,75	91,25
PIANIFICAZIONE PROGRAMMAZIONE CONTROLLO DIREZIONALE	10,26	89,74
TECNOLOGIE INFORMATICHE	12,30	87,70
	<b>14,86</b>	<b>85,14</b>