



PROCEDURA APERTA
PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA
DI DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA DEI LAVORI
E DIREZIONE E CONTROLLO DELLA FORNITURA E DELL’INSTALLAZIONE
DI ARREDI E ATTREZZATURE
PER LA REALIZZAZIONE DEL CENTRO COTTURA REGIONALE
A SERVIZIO DEGLI ENTI DEL SSR DELLA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA

CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

INDICE

INDICE.....	2
1. FINALITÀ	3
2. DEFINIZIONI.....	3
3. NORMATIVA DI RIFERIMENTO	3
4. OGGETTO.....	3
5. GRUPPO DI LAVORO.....	5
6. SEDE DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI TECNICI.....	6
7. CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO	6
8. REVISIONE PREZZI.....	8
9. TERMINI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI.....	8
10. MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	8
11. PENALI	9
12. RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO	9
13. SUBAPPALTO.....	9
14. POLIZZE ASSICURATIVE E GARANZIA DEFINITIVA	10
15. CESSIONE DEL CONTRATTO	10
16. RECESSO, CONDIZIONE RISOLUTIVA, NULLITÀ.....	10
17. RISERVATEZZA E PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI.....	11
18. CONTROVERSIE.....	11

1. FINALITÀ

Il presente Capitolato Prestazionale Tecnico (di seguito CPT) costituisce parte integrante e sostanziale del contratto per l'affidamento in oggetto, unitamente all'Offerta Tecnica ed Economica (di seguito OTE) dell'Affidatario, corredata dai relativi allegati ivi citati, che sarà accettata dall'Amministrazione, nonché degli eventuali documenti che l'Affidatario si sarà impegnato a produrre all'Amministrazione per effetto dell'accettazione della sua OTE da parte della stessa.

2. DEFINIZIONI

Nel presente CPT sono assunte le seguenti definizioni:

Affidatario	<ul style="list-style-type: none">– Operatore Economico che si è aggiudicato il contratto– Affidatario
Amministrazione	<ul style="list-style-type: none">– Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute - ARCS– Amministrazione– Committente
Appalto	<ul style="list-style-type: none">– appalto dei servizi tecnici di ingegneria e architettura, come infra meglio dettagliati, e le prestazioni tutte di cui al presente CPT
Codice	<ul style="list-style-type: none">– Codice dei Contratti– D.lgs n. 36/2023 del 31/03/2023
CPT	<ul style="list-style-type: none">– Capitolato Prestazione Tecnico
D.lgs. 81/2008	<ul style="list-style-type: none">– D.lgs. n. 81/2008 del 09/04/2008
OTE	<ul style="list-style-type: none">– Offerta Tecnica ed Economia– intero complesso degli atti e documenti presentati dall'Affidatario in sede di gara
Servizi	<ul style="list-style-type: none">– servizi tecnici di ingegneria e architettura, come infra meglio dettagliati, e le prestazioni tutte di cui al presente CPT

3. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

I rapporti contrattuali derivanti dal presente affidamento, oltre a quanto indicato nella documentazione di gara, sono regolamentati dalle leggi vigenti in materia di contratti pubblici e dalle norme specifiche in materia.

4. OGGETTO

L'Appalto ha per oggetto l'affidamento, per l'importo complessivo determinato nell'OTE, dei servizi tecnici di ingegneria e architettura, di seguito specificati, relativi alla realizzazione del centro cottura regionale a servizio degli Enti del SSR della Regione Friuli Venezia Giulia, da realizzarsi presso l'ospedale di Jalmicco a Palmanova:

servizi da affidare	<ul style="list-style-type: none">– Direzione lavori– Coordinamento della sicurezza in esecuzione– Direzione e controllo della fornitura e dell'installazione di arredi e attrezzature
servizi opzionali	<ul style="list-style-type: none">– attestazione della prestazione energetica– supporto al RUP– eventuali ulteriori prestazioni complementari per la gestione delle fasi di

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori e di sicurezza nei cantieri, nel rispetto del Codice Civile e della deontologia professionale.

I Servizi oggetto dell'Appalto dovranno essere svolti secondo le modalità, nei termini e alle condizioni stabilite nel Codice e, in generale, nelle leggi e nelle norme vigenti in materia, nel presente CPT, nell'OTE e in conformità alla documentazione allegata al Bando di gara.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto Affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di gara.

Oltre all'attività propria, il Direttore dei lavori svolgerà altresì la funzione di Coordinatore dell'Ufficio di Direzione lavori e di Referente del contratto nei confronti del RUP.

Il Direttore Lavori o un suo sostituto aggiorna con cadenza almeno settimanale il Responsabile del Progetto sull'andamento dei lavori, sul programma dei lavori, su eventuali criticità che possono comportare variazioni tecniche, economiche o temporali, secondo le modalità che verranno concordate all'avvio del servizio.

Lo stato di avanzamento delle attività oggetto della prestazione e la verifica di conformità in corso di esecuzione del contratto saranno oggetto di riunioni settimanali, da svolgersi preferibilmente in presenza, salvo eccezioni da concordare fra le parti, secondo un calendario che verrà stabilito congiuntamente dal Responsabile del Progetto e dal Direttore dei lavori.

Contestualmente all'avvio del contratto l'Affidatario dovrà costituire un ufficio di Direzione lavori, secondo il modello organizzativo offerto in sede di gara, e potrà avvalersi delle figure di supporto che riterrà necessarie/opportune, ferma restando la responsabilità personale in capo ai professionisti incaricati designati quali componenti dell'Ufficio di Direzione lavori.

Oltre al Direttore dei lavori e al Direttore dei lavori strutturali, fanno parte dell'Ufficio di Direzione lavori le seguenti figure professionali:

- Direttore operativo opere edili
- Direttore operativo strutture
- Direttore operativo impianti meccanici
- Direttore operativo impianti elettrici
- Direttore operativo geologo
- Ispettore di cantiere

Il Direttore operativo geologo può non essere presente stabilmente nel gruppo di lavoro; in tal caso il nominativo potrà essere specificato in un secondo momento, da parte dell'Affidatario, preventivamente all'avvio della relativa prestazione professionale.

Compatibilmente con i tempi di affidamento e di stipula del contratto, le prestazioni di Direzione lavori (sia del Direttore dei lavori sia dell'Ufficio di Direzione lavori) potranno essere avviate anche prima dell'avvio dei lavori, su esplicita richiesta del RUP, per lo svolgimento delle attività proprie di controllo tecnico, contabile e amministrativo della documentazione progettuale.

Per l'espletamento delle attività di Direzione lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione deve essere garantita la presenza in cantiere di almeno uno fra Direttore dei lavori, Coordinatore della Sicurezza in esecuzione o uno dei componenti dell'Ufficio di Direzione lavori, almeno tre giorni a settimana e comunque

durante tutte le fasi di lavorazione che prevedano attività o lavori di particolare complessità e/o che rivestano particolare rilevanza per la sicurezza.

Le presenze in cantiere dovranno essere registrate su un apposito registro indicante:

- nominativo,
- giorno della visita,
- ora di arrivo e di uscita,
- breve descrizione qualitativa dell'attività svolta,

da trasmettere settimanalmente al RUP, secondo le modalità che verranno concordate all'avvio del servizio.

Tutti i verbali di visita sia del Coordinatore della sicurezza in esecuzione, sia del Direttore dei lavori o dei componenti dell'Ufficio di Direzione lavori, dovranno essere trasmessi al RUP con cadenza settimanale, secondo le modalità che verranno concordate all'avvio del servizio.

L'intervento e il cantiere, cui si riferiscono le prestazioni professionali in argomento, comprendono la fornitura e l'installazione di arredi e attrezzature per l'allestimento del centro cottura per un importo pari a circa 2,5 milioni di euro. In considerazione dell'importo e della complessità e in considerazione della carenza di professionalità adeguate all'interno dell'ARCS, i compiti e le funzioni previsti dal Codice dei Contratti, in analogia a quelli del DEC, sono affidati a un Direttore della fornitura e dell'installazione di arredi e attrezzature,

ARCS si riserva la possibilità di affidare all'Affidatario dei servizi di Direzione Lavori, di Direzione e controllo della fornitura e installazione di arredi e attrezzature e di Coordinamento della sicurezza in esecuzione i seguenti ulteriori servizi tecnici:

- attestazione della prestazione energetica;
- supporto al RUP in fase esecutiva, relativamente ad adempimenti tecnico-amministrativi istruttori, ad esempio nella gestione di subappalti e di certificati di pagamento;
- ulteriori prestazioni complementari, che si rendessero necessarie per la gestione delle fasi di esecuzione dei lavori e di attivazione della struttura.

La classificazione delle opere oggetto del servizio, in base alla declaratoria di cui al D.M. 17/06/2016 sarà aggiornata in base alla stima delle categorie di lavori derivante dal quadro economico del progetto esecutivo approvato.

5. GRUPPO DI LAVORO

Per l'espletamento delle prestazioni di cui alla presente contratto è richiesta una struttura operativa minima di 5 unità, con le seguenti professionalità e requisiti:

<i>ruolo</i>	<i>requisiti</i>
Direttore dei lavori	<ul style="list-style-type: none">• laurea magistrale (o specialistica o quinquennale) in Ingegneria (settore civile/edile) o Architettura• abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione al relativo Albo professionale• svolge anche la funzione di coordinatore dell'Ufficio di Direzione lavori
Direttore dei lavori strutturali	<ul style="list-style-type: none">• laurea magistrale (o specialistica o quinquennale) in Ingegneria (settore civile)• abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione al relativo Albo

	professionale
Direttore operativo opere edili	<ul style="list-style-type: none"> • laurea magistrale (o specialistica o quinquennale) in Ingegneria (settore civile/edile) o Architettura • abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione al relativo Albo professionale
Direttore operativo strutture	<ul style="list-style-type: none"> • laurea magistrale (o specialistica o quinquennale) in Ingegneria (settore civile) • abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione al relativo Albo professionale
Direttore operativo impianti meccanici	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività in argomento
Direttore operativo impianti elettrici	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività in argomento
Direttore operativo geologo	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività in argomento
Ispettore di cantiere	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività professionale nel settore dell'edilizia, ingegneria o architettura
Direttore della fornitura e installazione di arredi e attrezzature	-
Coordinatore per la sicurezza in esecuzione	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività professionale nel settore dell'attività in argomento • Possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del D.lgs. 81/2008

I professionisti incaricati possono svolgere più ruoli di cui alla tabella precedente, purché provvisti dei requisiti. La figura di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione e di Direttore dei lavori, laddove in possesso dei requisiti previsti, potranno coincidere.

In fase di esecuzione del contratto è consentita la sostituzione di uno o più professionisti nominati, previa autorizzazione dell'Amministrazione a seguito di richiesta motivata; gli eventuali sostituti dovranno possedere le medesime qualifiche e abilitazioni ed esperienza analoga di quelli proposti in sede di offerta.

6. SEDE DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI TECNICI

Il cantiere dove si svolgeranno i lavori sui i servizi tecnici in oggetto si riferiscono, si svolgerà nell'area esterna del comprensorio ospedaliero di Jalmicco-Palmanova (Via Natisone, 11 - 33057 Palmanova (UD)).

7. CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo del contratto iniziale è determinato in base all'OTE presentata dall'Affidatario in sede di gara, su un valore stimato dei Servizi pari a 666.210,00 euro soggetti a ribasso, oltre IVA e oneri assistenziali e previdenziali di legge se dovuti, determinato sulla base delle previsioni del DM 17/06/2016, come da schema di calcolo allegato alla documentazione di gara.

Il pagamento del corrispettivo avverrà secondo le modalità di legge e nel rispetto di quanto di seguito previsto:

- una anticipazione pari al 10% dell'importo di contratto è erogata secondo le modalità e le condizioni previste dall'articolo 125 del Codice;
- il 5 % dell'importo di contratto è erogata dopo l'emissione del certificato di collaudo;
- il 2,5 % dell'importo di contratto è erogata a seguito dell'attestazione del completamento dell'installazione delle attrezzature del centro cottura;
- la differenza è erogata proporzionalmente all'emissione dei SAL dei lavori.

Il corrispettivo si intende comprensivo di tutto quanto necessario alla puntuale esecuzione dell'Appalto a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili, alle disposizioni del presente CPT e di tutti i Documenti Contrattuali, all'OTE corredata dai relativi allegati ivi menzionati, nonché dei documenti che l'Affidatario si è impegnato a produrre all'Amministrazione per effetto dell'accettazione della sua OTE da parte dell'Amministrazione stessa. Sono, pertanto, inclusi tutti gli oneri e le spese eventualmente necessari per lo svolgimento dei servizi e delle attività pattuite, effettuati a qualsivoglia titolo, fin dall'avvio della prestazione, anche nel caso in cui l'avvio della prestazione sia precedente all'inizio dei lavori in cantiere.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, nel corrispettivo effettivo sono comprese le spese sostenute per:

- controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento, compresa la documentazione progettuale relativa all'intervento stesso;
- redazione di tutta la documentazione necessaria per l'espletamento dei servizi di cui al presente CPT;
- contatti da tenersi con Enti, Organi, Uffici locali, Gestori di servizi e sottoservizi;
- assistenza alle operazioni di collaudo sia in corso d'opera che finale;
- svolgimento di rilievi, relazioni, elaborazioni grafiche, etc. ev. necessari durante la fase di cantiere, di chiusura dei lavori e di attivazione della struttura;
- software e mezzi di calcolo;
- collaborazione con altri professionisti, consulenti esterni o studi tecnici di cui l'Affidatario dovesse avvalersi per l'espletamento dell'incarico;
- viaggi e missioni, effettuati con qualsiasi mezzo, necessari all'esecuzione delle prestazioni, nei tempi e nei modi indicati nella documentazione di gara, e al raggiungimento del luogo di esecuzione dei lavori;
- vitto e alloggio eventualmente necessari, all'esecuzione delle prestazioni, nei tempi e nei modi indicati nella documentazione di gara, e al raggiungimento del luogo di esecuzione dei lavori;
- partecipazione alle riunioni con l'Amministrazione;
- ogni altra eventuale ulteriore spesa connessa allo svolgimento dei servizi in argomento.

Per quanto attiene ai termini e alle modalità di fatturazione del pagamento, nonché agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, trova applicazione quanto previsto dalla Legge n. 136/2010.

In caso di affidamento, il corrispettivo relativo ai servizi opzionali sarà determinato in base all'OTE presentata dall'Affidatario in sede di gara, su un valore stimato dei Servizi pari a 124.394,52 euro soggetti a ribasso, oltre IVA e oneri assistenziali e previdenziali di legge se dovuti, determinato sulla base delle previsioni del DM 17/06/2016, come da schema di calcolo allegato alla documentazione di gara.

In caso di successivo affidamento, il pagamento delle prestazioni dei servizi opzionali sarà così suddiviso:

- una anticipazione pari al 10% dell'importo di contratto è erogata secondo le modalità e le condizioni previste dall'articolo 125 del Codice;
- il saldo all'accertamento dell'avvenuto espletamento del servizio.

L'esercizio o il non esercizio dell'opzione o di parte di essa derivano da valutazioni discrezionali e di opportunità dell'Amministrazione e non costituiscono un obbligo della stessa. Pertanto nulla potrà essere eccepito o preteso qualora l'Amministrazione decida di affidare o non affidare all'Affidatario tutti o parte dei servizi sopra indicati.

L'Amministrazione effettuerà pagamenti esclusivamente di fatture intestate all'Affidatario. Non si accetteranno fatture intestate ad altri collaboratori o ad altri Soggetti a qualsiasi titolo indicati dall'Affidatario.

In caso di affidamento a Raggruppamento Temporaneo, su esplicita richiesta dello stesso, i pagamenti delle spettanze potranno essere disposti direttamente ai singoli componenti del Raggruppamento.

I pagamenti verranno gestiti da ARCS, in base agli accordi fra la stessa Azienda e l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale.

8. REVISIONE PREZZI

Al presente appalto si applicano le clausole di revisione dei prezzi previste dall'articolo 60 del Codice e disciplinate nell'allegato II.2bis del Codice.

9. TERMINI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

Le prestazioni oggetto del presente appalto prendono avvio con ordine di esecuzione del RUP.

La durata dei servizi in argomento sarà pari all'effettiva durata prevista per i lavori da realizzare e a tutti gli adempimenti normativi connessi, ivi compresa l'emissione del certificato di collaudo, l'allestimento di attrezzature e l'acquisizione di tutte le autorizzazioni previste per legge per l'attivazione e l'utilizzo dell'opera. Nessun maggior onere potrà essere richiesto per l'eventuale modifica dei tempi contrattuali di esecuzione dei lavori.

Compatibilmente con i tempi di affidamento e di stipula del contratto, le prestazioni di Direzione lavori (sia del Direttore dei lavori sia dell'Ufficio di Direzione lavori) potranno essere avviate anche prima dell'avvio dei lavori, su esplicita richiesta del RUP, per lo svolgimento delle attività di controllo tecnico, contabile e amministrativo della documentazione progettuale.

Per tutte le prestazioni accessorie connesse alla fase di esecuzione o all'ultimazione dei servizi, ove non siano stabiliti termini più brevi a seguito di disposizioni normative o regolamentari o mediante motivati ordini scritti dell'Amministrazione, il termine per la loro conclusione è di 30 (trenta) giorni dal verificarsi delle condizioni che le rendono necessarie e in ogni caso in tempo utile per l'avvio di eventuali successive procedure correlate.

In ogni caso lo svolgimento delle prestazioni deve essere improntato a puntualità e tempestività.

In caso di affidamento dei servizi opzionali, nel relativo provvedimento specifico verranno indicati modalità, tempi e date di esecuzione delle relative prestazioni, compatibilmente con i tempi di esecuzione dei lavori e di attivazione della struttura.

10. MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

In generale le modifiche al contratto in fase di esecuzione sono disciplinate dall'articolo 120 del Codice.

Con riferimento ai contenuti specifici del presente contratto, si specifica che rientrano nella fattispecie prevista dall'articolo 120 comma 1 lettera a):

- l'affidamento dei servizi opzionali di attestazione della prestazione energetica, di supporto al RUP e le eventuali ulteriori prestazioni complementari per la gestione delle fasi di esecuzione dei lavori e di attivazione della struttura;
- il calcolo dell'importo effettivo di contratto dei corrispettivi secondo le seguenti modalità:
 - il calcolo effettivo dei corrispettivi per i servizi di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in

esecuzione verrà aggiornato sulla base della stima presunta dei relativi lavori, secondo le disposizioni del DM 17/06/2018 utilizzando gli importi derivanti dal quadro economico dei lavori del progetto esecutivo;

- il calcolo effettivo del compenso per le prestazioni di direzione e controllo della fornitura e dell'installazione di attrezzature è aggiornato proporzionalmente rispetto alle stime della procedura di affidamento;
- le variazioni dei corrispettivi calcolati ai sensi della vigente normativa in caso di:
 - modifiche contrattuali dei lavori cui si riferiscono le attività di Direzione lavori e Coordinamento della sicurezza;
 - modifiche contrattuali delle attrezzature cui si riferiscono le attività di Direzione e controllo della fornitura e dell'installazione di arredi e attrezzature.

11. PENALI

In tutti i casi di ritardato adempimento o di inadempimento, accertato dal RUP, rispetto alle obbligazioni assunte con il contratto, in assenza di adeguata e puntuale motivazione l'Amministrazione applicherà una penale giornaliera pari all'0,5‰ dell'importo contrattuale.

L'eventuale applicazione delle penali segue le disposizioni previste dal Codice.

12. RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'Affidatario è responsabile nei confronti dell'Amministrazione dello svolgimento a regola d'arte delle attività affidate.

L'Amministrazione potrà in qualsiasi momento effettuare verifiche e ispezioni, sia direttamente sia mediante soggetti terzi dalla medesima, in merito all'andamento delle attività oggetto dell'Appalto e sull'operato dei preposti alla esecuzione dello stesso senza che, in conseguenza di tale circostanza, possano essere avanzate pretese di sorta, a qualunque titolo, dall'Affidatario.

L'Affidatario dovrà in ogni caso provvedere a sua cura e spese al tempestivo adempimento di tutto quanto eventualmente richiesto dall'Amministrazione o, comunque, occorrente al fine di ricondurre le attività agli obblighi contrattuali.

L'Affidatario si obbliga a manlevare l'Amministrazione da tutti i danni diretti e indiretti che possano derivare dallo svolgimento delle attività.

L'Affidatario si obbliga, altresì, a rispondere e a manlevare l'Amministrazione da ogni pretesa di risarcimento avanzata dagli Enti competenti o da Soggetti terzi, compresi i dipendenti dell'Affidatario e/o i suoi collaboratori a qualsiasi titolo, per eventi derivanti o comunque connessi con l'esecuzione del presente Contratto, salvo che le pretese risarcitorie derivino da azioni e/o omissioni causate direttamente dall'Amministrazione. L'Affidatario risponderà direttamente e manleverà l'Amministrazione da ogni responsabilità od onere di qualsiasi natura derivanti da violazione da parte dell'Affidatario, o di suoi collaboratori a qualsiasi titolo, di leggi, decreti, regolamenti, disciplinari tecnici, ordini di Autorità o Enti locali, connessi e in ogni caso derivanti dall'esecuzione del presente Contratto.

13. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito entro i limiti e le disposizioni del Codice.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione dei Servizi oggetto del Contratto, nonché la prevalente esecuzione degli stessi.

L'Affidatario e il subAffidatario sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per quanto non espressamente indicato nel presente Disciplinare si applicano le disposizioni normative e regolamentari vigenti.

14. POLIZZE ASSICURATIVE E GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula del Contratto, l'Affidatario presenta le polizze assicurative a copertura della responsabilità civile professionale, secondo le disposizioni e gli obblighi previsti dal Codice e nella Documentazione di gara. La polizza di responsabilità civile professionale copre i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

All'atto della stipulazione del contratto, l'Affidatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento; in tal caso l'Amministrazione aggiudica l'appalto al Concorrente che segue nella graduatoria.

In caso di raggruppamenti temporanei la garanzia è presentata su mandato irrevocabile dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale.

In caso di esercizio della riserva ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a) del Codice, l'Operatore Economico incaricato delle prestazioni oggetto dell'appalto opzionale dovrà produrre, entro quindici giorni dall'esercizio della riserva, la garanzia definitiva con riferimento alle ulteriori attività affidate, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

15. CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

La violazione dei suddetti divieti determinerà il diritto dell'Amministrazione di dichiarare risolto il contratto, per effetto dell'articolo 1456 del Codice Civile, fatto salvo in ogni caso il diritto dell'Amministrazione stessa al risarcimento del danno subito.

16. RECESSO, CONDIZIONE RISOLUTIVA, NULLITÀ

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, l'opera cui si riferiscono i servizi tecnici di cui al presente DPT non abbia avvio e non sia realizzata, all'Affidatario è dovuto esclusivamente il pagamento delle quote di prestazioni e di servizi effettivamente svolti fino alla formalizzazione della mancata esecuzione dell'opera.

Dopo l'avvio dei lavori dell'opera cui si riferiscono i servizi tecnici di cui al presente DPT, per motivate ragioni di interesse pubblico o di autotutela, l'Amministrazione si riserva la facoltà di esercitare il diritto di recesso dal contratto, previo pagamento delle somme secondo quanto disposto dall'articolo 123 del Codice, escluso il riconoscimento di ulteriori somme a qualsiasi titolo in favore dell'Affidatario.

Si applicano le condizioni risolutive o di nullità del contratto previste dal Codice e dal Codice Civile.

L'Amministrazione avrà il diritto di risolvere il contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento per maggior danno, nel caso in cui, a seguito di diffida ad adempiere notificata dall'Amministrazione con preavviso di non meno di quindici (15) giorni mediante PEC all'indirizzo comunicato dall'Affidatario in sede di gara, l'Affidatario non abbia

ottemperato a quanto espressamente richiesto e motivato e nei seguenti casi qui di seguito indicati:

- a) inadempimento alle disposizioni contrattuali o del RUP circa i tempi di esecuzione;
- b) manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione dei Servizi;
- c) sospensione dei Servizi da parte dell'Affidatario senza giustificato motivo;
- d) rallentamento dei Servizi, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei lavori nei termini previsti dal contratto;
- e) cessione anche parziale del contratto;
- f) scarsa diligenza nell'ottemperamento alle prescrizioni del RUP e/o degli Organi competenti al rilascio di eventuali necessarie autorizzazioni;
- g) non rispondenza dei Servizi alle specifiche di contratto e allo scopo dello stesso;
- h) ripetizione di gravi errori materiali nello svolgimento delle prestazioni e/o mancato rispetto della normativa applicabile;
- i) ogni altra causa prevista dalle norme vigenti e nella documentazione di gara.

17. RISERVATEZZA E PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI

L'Affidatario dovrà mantenere strettamente riservati tutti i progetti, i disegni, le specifiche, le informazioni di carattere tecnico, contabile e tecnologico relative all'esecuzione del contratto e non farne uso se non per l'esecuzione dell'Appalto. L'Affidatario risponderà a tal fine anche per il proprio personale e per gli eventuali subfornitori e assumerà le misure e cautele occorrenti per assicurare che anche da parte di costoro tali impegni siano pienamente rispettati.

Tutti i documenti comunque consegnati dalla Amministrazione all'Affidatario, come anche quelli da quest'ultimo formati e predisposti, rimangono di proprietà esclusiva dell'Amministrazione e devono essere restituiti alla stessa Amministrazione al completamento dei lavori.

Per effetto del pagamento del corrispettivo convenuto ai sensi del precedente articolo 4, resteranno nella titolarità esclusiva dell'Amministrazione i diritti di proprietà e/o utilizzo della documentazione relativa all'intervento e dei singoli elaborati che lo compongono, nonché di tutto quanto realizzato dall'Affidatario, dai suoi dipendenti e collaboratori nell'ambito o in occasione dello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto.

Pertanto l'Amministrazione avrà diritto all'utilizzo pieno ed esclusivo della documentazione prodotta per effetto delle attività affidate in virtù del presente contratto, potendo apportarvi varianti, modifiche e altri interventi di qualunque genere ove riconosciuti necessari, senza che in tali casi possano essere sollevate da alcune eccezioni di sorta.

18. CONTROVERSIE

La competenza relativa alla definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'Autorità giudiziaria competente ed è esclusa la competenza arbitrale.