



**ARCS**  
Azienda Regionale  
di Coordinamento  
per la Salute



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SOSTITUTO**

### **“SC GESTIONE RISORSE UMANE”**

**N. 451**

**DEL 17/06/2026**

#### **OGGETTO**

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.5 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI-PROFESSIONALI ASSEGNAZIONE AL DIPARTIMENTO APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA – PRESA D'ATTO DOMANDE E AMMISSIONE CANDIDATI CON RISERVA**

Preso atto delle seguenti attestazioni di legittimità e di regolarità tecnica e amministrativa:

Visto digitale del  
Responsabile del Procedimento

Catia Zucchiatti

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE SOSTITUTO

### **RICHIAMATI:**

- la determinazione del Direttore sostituto SC Gestione Risorse Umane n. 354 dell'11/05/2026 con cui è stato indetto l'avviso di mobilità finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.5 collaboratori amministrativi – professionali da assegnare al Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica;
- l'avviso prot. n. 18004/P del 13/05/2026 – scaduto in data 12/06/2026;

**ACCERTATO** che entro i termini di scadenza dell'avviso sopra indicato, sono pervenute le domande dei candidati elencati nell'allegato 1 che fa parte integrante del presente atto e, per garantire la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, rimane riservato;

**RITENUTO** necessario procedere all'ammissione con riserva di tutti i candidati, che hanno presentato istanza di partecipazione all'avviso in argomento entro i termini, nelle more della puntuale verifica di quanto dichiarato dagli stessi, e ciò al fine di ottimizzare i tempi di espletamento della procedura;

**PRECISATO** che, al fine di individuare i candidati ammessi con riserva, l'allegato 2 riporta, nel rispetto delle norme a tutela dei dati personali, l'elenco dei candidati identificati a mezzo *Id della domanda* - codice numerico, univoco, visibile a piè di pagina della domanda di adesione alla procedura di ciascun candidato;

### **RICHIAMATI:**

- L.R. n. 27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione, a far data dal 01/01/2019, dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS);
- DGR n. 2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- D.Lgs. n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- DPR n. 220 del 27/03/2001 relativo al regolamento recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- Decreto ARCS n. 197 del 19/09/2024 avente ad oggetto il regolamento procedure concorsuali centralizzate per gli Enti del SSR FVG, per quanto applicabile anche alla selezione a tempo determinato in argomento;
- DGR n. 1507 del 31/10/2025 di approvazione delle linee annuali per la gestione del S.S.R. 2026;
- Decreto ARCS n. 193 del 10/11/2025 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali";
- Decreto ARCS n. 204 del 27/11/2025 ad oggetto l'adozione del PTFP 2025-2027;
- Decreto ARCS n. 232 del 30/12/2025 ad oggetto il Piano Attuativo e Bilancio Preventivo 2026;
- Decreto ARCS n. 1 del 16/01/2026 ad oggetto l'adozione dell'Atto Aziendale;
- Decreto ARCS n. 20 del 05/02/2026 ad oggetto "Affidamento funzioni sostitutive Direttore Struttura Complessa Gestione Risorse Umane";

- la nota del Direttore Generale prot. n. 5584/P del 12/02/2026 ad oggetto "Delega funzioni riguardanti le attività della Struttura Gestione Risorse Umane";
- CCNL vigenti nel tempo per i dipendenti del comparto sanità;

**RILEVATO** che:

- l'azienda si riserva di concludere le verifiche relative alla sussistenza dei requisiti generali e specifici richiesti nell'avviso, in fase successiva alla data di adozione del presente provvedimento;
- la riserva verrà sciolta in esito agli accertamenti avviati circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando;
- la mancanza dei requisiti e condizioni di ammissione da parte dei candidati ammessi con riserva comporterà in seguito l'esclusione dalla procedura di che trattasi senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta;
- tutta la documentazione è acquisita agli atti della procedura selettiva e depositata presso la SC Gestione Risorse Umane;

**DATO ATTO** che sulla presente determina è stato espresso il parere favorevole sotto il profilo di legittimità e della regolarità amministrativa e tecnica da parte del Responsabile del Procedimento.

## **D E T E R M I N A**

per i motivi e nei termini espressi in parte narrativa:

1. di prendere atto che in relazione all'avviso di cui al prot. n. 18004/P del 13/05/2026, entro la scadenza del 12/06/2026 sono pervenute le domande dei candidati elencati:
  - nell'allegato 1 per esteso, pertanto lo stesso rimane riservato per garantire la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
  - nell'allegato 2 identificati con i codici Id della domanda - codice numerico, univoco e visibile a piè di pagina della domanda di adesione alla procedura;
2. di ammettere con riserva alla selezione tutti i candidati, dando atto che la medesima riserva sarà sciolta in relazione all'esito degli accertamenti in corso circa il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso;
3. di precisare che il mancato possesso dei requisiti a bando da parte dei candidati ammessi con riserva, a seguito puntuale verifica degli stessi, comporterà in qualsiasi fase della procedura l'esclusione dall'avviso di che trattasi senza che i candidati interessati possano vantare diritti o pretese di sorta;
4. di dare atto che:
  - tutta la documentazione, inerente i predetti esiti, viene depositata agli atti dell'avviso presso la SC Gestione Risorse Umane;
  - non si rilevano conflitti d'interesse con riferimento al presente provvedimento;

- di dare atto, infine, che il presente provvedimento diviene esecutivo con la pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. 21/1992 e ss.mm.ii..

Nessun onere consegue direttamente all'adozione del presente atto.

Il dirigente responsabile sostituto  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Laura Mandelli  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

1	Allegato 2.pdf
---	----------------

SC Gestione Risorse Umane

Mobilità n.5 collaboratori amministrativi-professionali  
Dipartimento approvvigionamenti e logistica  
Avviso prot.n. 18004 del 13/05/2026

### ELENCO DOMANDE PERVENUTE

<b>Id domanda</b>
5621821
5630499
5630742
5642137
5620686
5644005
5602134
5629884



**ARCS**

Azienda Regionale  
di Coordinamento  
per la Salute



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

## **Determinazione n. 451 del 17/06/2026**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La determinazione n. 451 del 17/06/2026 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 17/06/2026, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

La determinazione è esecutiva dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

---

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

### **IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Katia Colautti

*Udine 17/06/2026*