



ARCS

Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 772

DEL 16/10/2026

OGGETTO

26IST060 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LOCAZIONE TEMPORANEA DELLA SEDE PER LO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO DI N. 9 POSTI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO. CIG BD5C16DE35

Preso atto delle seguenti attestazioni di legittimità e di regolarità tecnica e amministrativa:

Visto digitale del Responsabile del Procedimento	Visto digitale del Responsabile Economico Finanziario
Elena Pitton	Michele Bregant

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Richiamata la:

- L.R. n. 27 del 17/12/2018, che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1° gennaio 2019 dell'Azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- la Delibera di G.R. n. 2428 del 21/12/2018 e il conseguente D.P.Reg. FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);

Visto il:

- Decreto del D. G. ARCS n. 107 del 14/06/2022 con il quale sono stati attivati i Dipartimenti dell'Area Amministrativa e Tecnica;
- Decreto del D.G. ARCS n. 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton dell'incarico di Direttore del Dipartimento "Approvvigionamenti e Logistica" e successivi Decreti del Direttore Generale di proroga dell'incarico;
- Decreto del D.G. ARCS n. 193 del 10/11/2025 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali";
- Decreto del D.G. ARCS n. 232 del 30/12/2025 con il quale è stata approvato il "Piano attuativo e il Bilancio preventivo 2026";
- Decreto del D.G. ARCS n. 1 del 16/01/2026 con il quale è stato approvato l'Atto Aziendale dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);

Richiamato, altresì, il d.lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

Richiamata la nota, agli atti, pervenuta a questa SC in data 21/09/2026 e con la quale la SC Gestione risorse umane ha chiesto l'acquisizione del servizio di locazione temporanea di spazi idonei allo svolgimento della prova concorsuale, relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 9 posti di collaboratore amministrativo da assegnare agli enti del S.S.R. del FVG, il cui svolgimento della prova scritta è prevista per il giorno 20 ottobre 2026 con la partecipazione di n. 268 presunti candidati;

Dato atto che, in considerazione degli spazi che si rendono necessari per l'espletamento delle procedure concorsuali di cui si tratta, valutato il numero dei candidati partecipanti alla selezione e delle documentate esperienze pregresse nello specifico settore oggetto del servizio, è stato avviato un affidamento diretto sulla piattaforma eAppaltiFVG ai sensi della normativa vigente a favore dell'OE Udine Esposizioni spa per il servizio di locazione temporanea del Padiglione n. 3;

Accertata l'assenza di interesse transfrontaliero, ai sensi dell'art. 48 c. 2 del D.lgs 36/2023;

Ritenuto pertanto, in considerazione delle esigenze sopra descritte, dei tempi a disposizione, nonché dell'importo complessivo presunto di spesa, di garantire i servizi di cui trattasi mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c. 2 lett. b), a favore di Udine Esposizioni spa (P.Iva e CF 01185490305), e alle condizioni economiche come di seguito dettagliate, come da offerta acquisita mediante la piattaforma eAppaltiFVG:

DESCRIZIONE SERVIZIO	OPERATORE ECONOMICO	IMPORTO TOTALE (I.V.A. esclusa)	IVA
Servizio locazione temporanea Pad. 3 dell'Ente Fiera di Udine nella giornata del 20 ottobre 2026	Udine Esposizioni spa	€ 4.200,00	22%
TOTALE COMPLESSIVO I.V.A. esclusa		€ 5.124,00	

Atteso che l'offerta proposta dall'O.E. succitato risulta congrua e conforme alle specifiche esigenze espresse da questa Stazione Appaltante e in linea con i costi di analoghi servizi già affidati da questa Amministrazione;

Verificato che sono state svolte le verifiche previste dalla normativa vigente in esito alle quali è possibile procedere all'affidamento in oggetto, all'operatore sopra individuato;

Dato atto che:

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la Dott.ssa Elena Pitton, direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi, che non si trova in situazioni di conflitto di interesse rispetto al presente affidamento;
- il Dott. Marco Zanon, in qualità di direttore della SC "Gestione Contratti", è individuato quale Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione del contratto;

Dato atto, altresì che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Atteso che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a € 5.124,00 IVA inclusa, sarà imputata al conto n. 305200100603090, denominato "Altri servizi non sanitari da privato", assegnato al budget di risorsa della Struttura Complessa Gestione Risorse Umane per l'Anno 2026;

Dato atto che sulla presente determina è stato espresso il parere favorevole sotto il profilo della legittimità e regolarità amministrativa e tecnica da parte del Responsabile del Procedimento;

DETERMINA

per i motivi e nei termini espressi in parte narrativa:

- 1. di disporre**, in esito alle verifiche positive riguardo ai requisiti di ordine generale ex art. 94 e seg. del D.lgs 36/2023, l'affidamento del servizio di locazione temporanea della sede per lo svolgimento del concorso di n. 9 posti collaboratore amministrativo da assegnare agli Enti del

Servizio Sanitario Regionale della Regione Friuli Venezia Giulia calendarizzata per il giorno 20 ottobre 2026, all'O.E. sottoindicato ed alle condizioni economiche di seguito dettagliate:

DESCRIZIONE SERVIZIO	OPERATORE ECONOMICO	IMPORTO TOTALE (I.V.A. esclusa)	IVA
Servizio locazione temporanea Pad. 3 dell'Ente Fiera di Udine nella giornata del 20 ottobre 2026	Udine Esposizioni spa	€ 4.200,00	22%
TOTALE COMPLESSIVO I.V.A. esclusa		€ 5.124,00	

2. di prendere atto che:

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la Dott.ssa Elena Pitton, direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi;
- il Dott. Marco Zanon, in qualità di direttore della SC "Gestione Contratti", è individuato quale Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione del contratto;

3. di dare atto che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa alcun conflitto di interesse;

4. di prendere atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a € 5.124,00 IVA inclusa, sarà imputata al conto n. 305200100603090, denominato "Altri servizi non sanitari da privato", assegnato al budget di risorsa della Struttura Complessa Gestione Risorse Umane per l'Anno 2026;

5. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33;

6. di trasmettere il presente provvedimento alla società interessata, per adeguata pubblicità e per gli eventuali adempimenti di competenza,

7. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--