



ARCS

Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 806

DEL 30/10/2026

OGGETTO

26IST044 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO RISERVATO AL PERSONALE DELLA SORES (SALA OPERATIVA REGIONALE EMERGENZA SANITARIA) PER UN PERIODO DI 24 MESI – 26IST044. CIG BD575B520A

Preso atto delle seguenti attestazioni di legittimità e di regolarità tecnica e amministrativa:

Visto digitale del Responsabile del Procedimento	Visto digitale del Responsabile Economico Finanziario
Elena Pitton	Alex Silvioli

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Richiamata la:

- L.R. n. 27 del 17/12/2018, che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1° gennaio 2019 dell'Azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- la Delibera di G.R. n. 2428 del 21/12/2018 e il conseguente D.P.Reg. FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);

Visto il:

- Decreto del D. G. ARCS n. 107 del 14/06/2022 con il quale sono stati attivati i Dipartimenti dell'Area Amministrativa e Tecnica;
- Decreto del D.G. ARCS n. 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton dell'incarico di Direttore del Dipartimento "Approvvigionamenti e Logistica" e successivi Decreti del Direttore Generale di proroga dell'incarico;
- Decreto del D.G. ARCS n. 193 del 10/11/2025 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali";
- Decreto del D.G. ARCS n. 232 del 30/12/2025 con il quale è stata approvato il "Piano attuativo e il Bilancio preventivo 2026";
- Decreto del D.G. ARCS n. 1 del 16/01/2026 con il quale è stato approvato l'Atto Aziendale dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);

Richiamato, altresì, il d.lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

Richiamata la nota, agli atti, pervenuta a questa SC in data 10/06/2026 e con la quale il RSPP di ARCS ha chiesto l'acquisizione del servizio di supporto psicologico riservato al personale della SORES (Sala Operativa Regionale Emergenza Sanitaria);

Vista la nota prot. n. 31225 del 02/09/2026 con la quale ARCS, ha avviato una manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione degli operatori economici interessati alla realizzazione del servizio di supporto psicologico riservato al personale SORES (Sala Operativa Regionale Emergenza Sanitaria) e alla successiva selezione dell'OE con il quale avviare un affidamento diretto del servizio in questione;

Dato atto che l'avviso della predetta manifestazione di interesse è stato pubblicato sul sito istituzionale di ARCS;

Preso atto che:

- ad esito della suddetta manifestazione, è pervenuta un'unica istanza di partecipazione da parte dell'O.E. ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT- APS (P.I. 07827270963) di Milano (entro il termine fissato del 21 settembre 2026);
- in data 29/09/2026 il seggio tecnico monocratico, deputato alla valutazione in merito alla rispondenza di quanto proposto dall'OE offerente rispetto ai requisiti richiesti nella

documentazione di cui alla Manifestazione di interesse, ha dichiarato l'offerta idonea, ammettendola alle successive fasi selettive, come risulta dal verbale conservato agli atti;

Atteso che è stata quindi avviata con l'OE summenzionato una trattativa diretta ai fini dell'affidamento del servizio di supporto psicologico riservato al personale SORES (Sala Operativa Regionale Emergenza Sanitaria) per un periodo di 24 mesi sulla piattaforma eAppaltiFVG (rfq_134458) con scadenza 09/10/2026;

Considerato che l'operatore economico ha presentato nei termini la propria offerta e che la documentazione amministrativa presentata in tale sede è risultata essere regolare, fatta salva l'attivazione del procedimento di soccorso istruttorio nei confronti dello stesso, risoltosi poi positivamente;

Preso atto, inoltre, dell'offerta presentata dall'ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT- APS dettagliata come di seguito riportato:

Servizio	Articolazione del servizio	Importo unitario	Quantità annua	Importo annuo totale omnicomprensivo (oneri di legge eventuali inclusi)
Attività di supporto psicologico specialistico (che preveda l'uso di metodologie e tecniche specifiche di provata efficacia rispetto al particolare contesto) in Centrale Operativa SORES con presenza di uno psicologo per 96 ore/anno (2 volte al mese per una durata di 4 ore cad. a cavallo del cambio turno in giornate, potenzialmente anche festive, da condividere preventivamente con il Direttore di Struttura e il Coordinatore.	<ul style="list-style-type: none">- Raccogliere, analizzare e gestire i momenti di tensione (es. telefonate impegnative per tema o modalità, comunicazione difficoltosa tra colleghi, manifestazioni di stress o burnout).- Fornire un punto di ascolto su difficoltà personali e professionali attraverso colloqui individuali.- Monitorare il benessere lavorativo e consentire alla dirigenza di ricevere feedback utili alla programmazione delle attività.- Partecipare a tavoli tecnici o specifiche attività programmate nei turni di presenza in sala attinenti rispetto all'attività svolta (es. partecipazione a tavoli tecnici, di confronto, colloqui di inserimento delle nuove risorse, ecc).- attività di rendicontazione	120,00 €	96 ore	11.520,00 €

Affiancamento operatori nel riascolto delle chiamate da parte di uno psicologo specialista con compilazione della griglia di revisione chiamate in dotazione	L'attività prevedere 4 riascolti di 1/2 ora cad. per ogni operatore di centrale all'anno - stimati 50 operatori (2 h/op per un totale di 100 h) - attività di rendicontazione	120,00 €	100 ore	12.000,00 €
Formazione del personale SORES al ruolo di Peer Supporter	Percorso formativo da 20 h (suddiviso in moduli formativi) comprensivo di materiali e valutazione dell'apprendimento finale. La modalità di erogazione (presenza, FAD sincrona o asincrona) verrà condivisa al momento dell'attivazione del corso. - attività di rendicontazione	3.220,00 €	n. 1	3.220,00 €
Attività di supporto specialistico	Attività di supporto specialistico, svolto dallo psicologo referente, su specifici progetti indirizzati ai referenti SORES (es. figure dirigenziali e incarichi di funzione), ad altre figure interessate o di confronto con la Direzione Strategica o specifici gruppi di lavoro individuati. - attività di rendicontazione	120,00 €	40 ore	4.800,00 €

per un importo complessivo per 24 mesi di € 63.080,00 oneri di legge inclusi;

Dato atto che i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 36/2023 non si applicano al presente affidamento, trattandosi di un contratto di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea come previsto dall'art. 55 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023;

Atteso che l'offerta proposta dall'O.E. succitato risulta congrua e conforme alle specifiche esigenze espresse da questa Stazione Appaltante e in linea con i costi di analoghi servizi già affidati da questa Amministrazione;

Considerato che sono state svolte le verifiche previste dalla normativa vigente in esito alle quali è possibile procedere all'affidamento in oggetto, all'operatore sopra individuato;

Dato atto che:

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la Dott.ssa Elena Pitton, direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi, che non si trova in situazioni di conflitto di interesse rispetto al presente affidamento;
- il Dott. Marco Zanon, in qualità di direttore della SC "Gestione Contratti", è individuato quale Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione del contratto;

Dato atto, altresì che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Atteso che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a 63.080,00 onnicomprensivo (oneri di legge eventuali inclusi), sarà imputata al conto n. 305100150504000 "Servizi sanitari per assistenza specialistica da altri privati", per gli anni 2026, 2027 e 2028 di rispettiva competenza;

Dato atto che sulla presente determina è stato espresso il parere favorevole sotto il profilo della legittimità e regolarità amministrativa e tecnica da parte del Responsabile del Procedimento;

DETERMINA

per i motivi e nei termini espressi in parte narrativa:

- 1. di disporre** l'affidamento del servizio di supporto psicologico riservato al personale SORES (Sala Operativa Regionale Emergenza Sanitaria) all'O.E. ISTITUTO EUROPEO DI PSICOTRAUMATOLOGIA E STRESS MANAGEMENT- APS (P.I. 07827270963) di Milano alle condizioni economiche di cui all'offerta economica pervenuta in data 07/10/2026, conservata agli atti e come di seguito dettagliata:

Servizio	Articolazione del servizio	Importo unitario	Quantità annua	Importo annuo totale onnicomprensivo (oneri di legge eventuali inclusi)
Attività di supporto psicologico specialistico (che preveda l'uso di metodologie e tecniche specifiche di provata efficacia rispetto al particolare contesto) in Centrale Operativa SORES con presenza di uno psicologo per 96 ore/anno (2 volte al mese per una durata di 4 ore cad. a cavallo del cambio turno in giornate, potenzialmente anche festive, da condividere	<ul style="list-style-type: none">- Raccogliere, analizzare e gestire i momenti di tensione (es. telefonate impegnative per tema o modalità, comunicazione difficoltosa tra colleghi, manifestazioni di stress o burnout).- Fornire un punto di ascolto su difficoltà personali e professionali attraverso colloqui individuali.- Monitorare il benessere lavorativo e consentire alla dirigenza di ricevere feedback utili alla programmazione delle attività.- Partecipare a tavoli tecnici o specifiche attività programmate nei turni di presenza in sala attinenti rispetto all'attività svolta (es.	120,00 €	96 ore	11.520,00 €

preventivamente con il Direttore di Struttura e il Coordinatore.	partecipazione a tavoli tecnici, di confronto, colloqui di inserimento delle nuove risorse, ecc). - attività di rendicontazione			
Affiancamento operatori nel riascolto delle chiamate da parte di uno psicologo specialista con compilazione della griglia di revisione chiamate in dotazione	L'attività prevedere 4 riascolti di 1/2 ora cad. per ogni operatore di centrale all'anno - stimati 50 operatori (2 h/op per un totale di 100 h) - attività di rendicontazione	120,00 €	100 ore	12.000,00 €
Formazione del personale SORES al ruolo di Peer Supporter	Percorso formativo da 20 h (suddiviso in moduli formativi) comprensivo di materiali e valutazione dell'apprendimento finale. La modalità di erogazione (presenza, FAD sincrona o asincrona) verrà condivisa al momento dell'attivazione del corso. - attività di rendicontazione	3.220,00 €	n. 1	3.220,00 €
Attività di supporto specialistico	Attività di supporto specialistico, svolto dallo psicologo referente, su specifici progetti indirizzati ai referenti SORES (es. figure dirigenziali e incarichi di funzione), ad altre figure interessate o di confronto con la Direzione Strategica o specifici gruppi di lavoro individuati. - attività di rendicontazione	120,00 €	40 ore	4.800,00 €

per un importo complessivo per 24 mesi di € 63.080,00 oneri di legge inclusi;

2. di prendere atto che:

- la presente determina è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023;

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è la Dott.ssa Elena Pitton, direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi, che non si trova in situazioni di conflitto di interesse rispetto al presente affidamento;
- il Dott. Marco Zanon, in qualità di direttore della SC "Gestione Contratti", è individuato quale Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione del contratto;
- sono state effettuate le verifiche sul possesso da parte del suddetto O.E. dei requisiti dichiarati dallo stesso in sede di offerta e che le stesse si sono concluse con esito positivo;

- 3. di dare atto** che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa alcun conflitto di interesse;
- 4. di prendere atto che** la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a 63.080,00 onnicomprensivo (oneri di legge eventuali inclusi), sarà imputata al conto n. 305100150504000 "Servizi sanitari per assistenza specialistica da altri privati", per gli anni 2026, 2027 e 2028 di rispettiva competenza;
- 5. di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33;
- 6. di trasmettere** il presente provvedimento alla società interessata, per adeguata pubblicità e per gli eventuali adempimenti di competenza
- 7. di dare atto**, infine, che il presente provvedimento è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e s.m.i.

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--