



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 secondo forma di

- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<i>LODI ALBERTO</i>
Nazionalità	<i>ITALIANA</i>
E-mail	<i>alberto.lodi@aots.sanita.fvg.it</i>
telefono	<i>040/3992374</i>

ESPERIENZA LAVORATIVA

	<i>29/06/2016 ad oggi Incarico di posizione organizzativa Referente Gestione dell'offerta ambulatoriale 27/01/2006 Incarico di posizione organizzativa Referente CUP. 24/12/2004 Conferimento mansioni superiori di collaboratore professionale sanitario esperto, cat. "D" livello economico "super". 15/03/2004 Funzioni di coordinamento e gestione delle risorse umane e materiali. 01/09/2001 Collaboratore professionale sanitario 10/01/1998 Trasferito presso la Direzione C.U.P. 20/10/1997 Trasferito al C.U.P 05/07/1982 Tecnico di Radiologia di ruolo presso la Radiologia Ospedaliera 07/04/1981 Assunto come Aiutante Tecnico di Radiologia</i>
Profilo professionale	<i>Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Radiologia D</i>
Ragione sociale ed indirizzo del datore di lavoro	<i>Azienda Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti" di Trieste con sede legale in via del Farneto, n.3 – sede Direzione via Nordio n.15</i>
Tipologia dell'Azienda	<i>Azienda Pubblica</i>
Tipo di impiego	<i>indeterminato</i>
Principali mansioni e responsabilità	<i>Referente Gestione dell'offerta ambulatoriale presso l'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste</i>

ISTRUZIONE

Data conseguimento titolo	<i>04/07/2011 Diploma di Dirigente di Comunità 01/07/1982 Diploma di Tecnico di Radiologia</i>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>04/07/2011 Diploma di Dirigente di Comunità “G.Deledda” 01/07/1982 Diploma di Tecnico di Radiologia “AOUTS”</i>
Qualifica conseguita	
Durata	

FORMAZIONE

Evento (in ordine di data)	<i>Nel 2009 Responsabile scientifico corso ”Utilizzo del sistema G2 nella gestione dell’attività ambulatoriale dalla prescrizione diagnostico-terapeutica alla acquisizione informatica”. Amministratore di sistema Predisposizione di manuali per l’utilizzo dei sistemi informatici Corsi di aggiornamento sui sistemi informatici verso terzi Docente al corso “Avvio nuovo programma GWeb” Docente al corso “Avvio nuovo programma G2” Docente al corso “Procedure sportello Cup” (fascicolo personale) Nel 2004 coordinatore del corso “Procedure sportello Cup” Nel 2003 coordinatore del corso accreditato ECM intitolato “Cup procedure tecnico-sanitarie-amministrative” (fascicolo personale)</i>
Ente organizzatore	
Titolo	
Luogo di svolgimento	
Durata	
Crediti ECM	

Rendo le dichiarazioni contenute nel presente curriculum consapevole delle sanzioni penali, nel caso di affermazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art.76 del DPR 445 del 28.12.2000.

Trieste, 15 febbraio 2017

(firma leggibile)

