



SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

21SER043

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE LOGISTICA E AMMINISTRATIVA DEL CENTRO DI FORMAZIONE PER L'ASSISTENZA SANITARIA (CEFORMED)

VISTO l'art. 66 del D.lgs. n. 50/2016 "Consultazioni preliminari di mercato", il quale stabilisce che prima dell'avvio di una procedura di appalto, le amministrazioni aggiudicatrici possono svolgere consultazioni di mercato per la preparazione dell'appalto e per lo svolgimento della relativa procedura e per informare gli operatori economici degli appalti da essi programmati e dei requisiti relativi a questi ultimi;

CONSIDERATO il servizio da appaltare;

RITENUTO opportuno attivare una consultazione preliminare di mercato, al fine di acquisire informazioni e suggerimenti utili per consentire una più ampia partecipazione ed una migliore pianificazione della gara, rendere più trasparenti le condizioni di partecipazione alla stessa, produrre evidenze attinenti alle opportunità oggi presenti sul mercato, anche allo scopo di aumentare la concorrenza.

SI RENDE NOTO CHE:

ARCS indice, con il presente Avviso, una consultazione preliminare di mercato propedeutica all'indizione di una gara per la stipula di una convenzione per l'affidamento del servizio di gestione logistica e amministrativa del Centro di formazione per l'assistenza sanitaria (CEFORMED).

Possono prendere parte alla consultazione preliminare, ai sensi dell'articolo 66, comma 2, del Codice, tutti i soggetti in grado di fornire le informazioni richieste, inclusi i portatori di interessi collettivi e diffusi.

Obiettivo di questa consultazione non è l'affidamento di alcun contratto ma la raccolta di informazioni attraverso la consultazione degli Operatori Economici qualificati sul mercato nel settore di riferimento, preliminare alla redazione definitiva degli atti di gara per il successivo affidamento da esperirsi a mezzo di procedura aperta ex art. 60 D.lgs. 50/2016.

Si tratta, quindi, di una fase preparatoria avente scopo conoscitivo del livello tecnico offerto dai possibili operatori attualmente presenti sul mercato. Agli operatori viene quindi richiesto di mettere a disposizione della suddetta stazione appaltante le conoscenze professionali e le soluzioni tecniche acquisite in materia.

A tal fine si rendono note di seguito le caratteristiche essenziali del servizio, rispetto alla quale ARCS valuterà se accogliere o meno le osservazioni e i contributi formulati dai soggetti partecipanti alla presente procedura. Pertanto la documentazione di gara potrà essere anche su di essi improntata, in caso di loro accoglimento, totale o solo parziale.

Oggetto e durata del servizio

L'affidamento avrà ad oggetto il servizio di gestione logistica e amministrativa del Centro di formazione per l'assistenza sanitaria (CEFORMED), per una durata di 36 mesi, eventualmente rinnovabili.

Il Centro gestisce il corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale e la formazione continua dei medici di medicina generale, della continuità assistenziale, dell'emergenza territoriale, dei pediatri di libera scelta, degli specialisti ambulatoriali interni e delle altre professionalità ambulatoriali secondo le previsioni dei rispettivi Accordi Collettivi nazionali.

I corsi di formazione specifica in medicina generale sono infatti necessari per l'esercizio dell'attività di medico chirurgo di medicina generale nell'ambito del Servizio Sanitario Regionale, ai sensi del decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368 – Titolo IV, Capo I e successive modificazioni e i corsi di idoneità all'emergenza sanitaria territoriale ai sensi dell'Art. 96 del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale.

Il CEFORMED, che agisce secondo quanto definito dal Comitato d'Indirizzo attraverso il Comitato esecutivo, organizza le attività formative tenendo conto degli obiettivi sia di interesse nazionale, individuati dalla Conferenza Stato-Regioni, sia di interesse regionale e aziendale – coerenti con i programmi ECM regionale al fine di conseguire una più efficace integrazione tra i professionisti, promuovere attività di ricerca clinico-epidemiologica e sperimentale e realizzare la formazione dei medici di medicina generale finalizzata allo svolgimento dell'attività didattica.

L'organizzazione funzionale dell'attività del CEFORMED è suddivisa attualmente nelle seguenti Aree di lavoro, coordinate da un responsabile medico:

corso di formazione specifica in medicina generale
formazione permanente
ulteriori eventi d'interesse

Per quanto riguarda in particolare il corso di formazione specifica in Medicina Generale, esso si articola in attività didattiche pratiche e attività didattiche teoriche, da svolgersi in strutture del Servizio Sanitario Nazionale site in Friuli Venezia Giulia ovvero nell'ambito di studi di medicina generale individuati dal CEFORMED. La formazione prevede una durata di 36 mesi per un totale di 4800 ore, di cui 2/3 rivolti all'attività formativa di natura pratica (3200 ore).

Per ogni ulteriore dettaglio si rimanda al Decreto Regionale n. 1061/SPS del 25.08.2016 e suo documento allegato, che disciplina l'assetto organizzativo del CEFORMED.

Specifiche sul servizio

Le attività che l'aggiudicatario dovrà garantire sono le seguenti:

- gestione delle procedure concorsuali di ammissione alla scuola di formazione specifica in medicina generale;
- attività propedeutiche e conseguenti all'organizzazione e all'effettuazione dell'attività didattica teorica;
- attività propedeutiche e conseguenti all'organizzazione e all'effettuazione dell'attività pratica di tirocinio presso il

MMG e nelle strutture sanitarie aziendali;

- gestione dei professionisti (docenti e tutor) coinvolti nell'espletamento delle attività formative;
- espletamento dei connessi e conseguenti adempimenti di gestione amministrativa degli studenti e dei docenti (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: individuazione e conferimento incarichi; rilevazione e verifica presenze, organizzazione calendari, contabilizzazione assegni di studio ecc...);
- predisposizione della documentazione propedeutica all'esame finale di idoneità dei medici;
- tutoraggio degli studenti;
- attività di confronto e raccordo con ARCS e con gli organismi della scuola;
- espletamento dei correlati adempimenti di natura economica, contabile e fiscale;

effettuazione delle eventuali pubblicazioni e/o oneri informativi previsti dalla normativa di settore;

Al fine di realizzare le attività di cui sopra, l'operatore economico affidatario dovrà garantire la messa a disposizione di almeno:

- 3 aule attrezzate con videoproiettore – capacità 45-50 posti – per un utilizzo indicativo di due pomeriggi alla settimana (mercoledì e venerdì dalle 15 alle 17 circa), per 11 mesi l'anno, con sospensione nel mese di agosto e durante le festività natalizie, servizi e utenze inclusi;
- un auditorium (utilizzo saltuario) per incontri collegiali dei partecipanti ai corsi triennali di formazione;
- 2 locali, adeguatamente attrezzati con fotocopiatrice, pc e attrezzature necessarie, per la gestione delle attività di segreteria
- programmi software per la gestione delle presenze/assenze dei corsisti, dei turni di lezione e della rotazione dei docenti (in integrazione con il Comitato Esecutivo di CEFORMED), delle prove finali e delle prove di ammissione, della contabilità e dei pagamenti dei docenti;
- personale per la gestione delle attività sopra descritte e di quelle dettagliate ai successivi punti, per un totale complessivo che viene allo stato stimato in all'incirca 5.000 ore/uomo/anno.
- piattaforma FAD per la formazione a distanza

Si specifica che aule, auditorium e locali di segreteria dovranno essere ubicati in Comune di Udine o nelle aree immediatamente limitrofe.

Corrispettivo

ARCS stima di porre un importo a base d'asta per 36 mesi di servizio pari a € 750.000,00.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del presente affidamento, nonché ad ogni

attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi comprese quelle relative ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

La ditta aggiudicataria dovrà, altresì, assumersi i seguenti oneri:

- assicurazioni infortunistiche e previdenziali del personale;
- osservanza della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- dotazione dei D.P.I. (dispositivi di protezione individuale), relativi alla mansione svolta, al proprio personale impegnato nei servizi oggetto dell'appalto

Gli operatori potranno inoltre segnalare la presenza di eventuali requisiti ostativi alla partecipazione alla gara o altre osservazioni inerenti le clausole contrattuali.

Ciò premesso, i soggetti interessati, che ritengano di poter fornire quanto necessario sono invitati a far pervenire i contributi e suggerimenti in termini di idee progettuali a eventuale integrazione di quanto già elaborato da ARCS e di indicazioni di quanto necessario per attuare dette idee progettuali potranno pervenire solamente in forma scritta, entro e non oltre il giorno **10 settembre 2021**, esclusivamente a mezzo PEC mail al seguente indirizzo: arcs@certsanita.fvg.it. Le osservazioni e i contributi dovranno pervenire anche in formato Word/Excel (o altro formato editabile).

La mancata partecipazione alla consultazione non è preclusiva rispetto alla partecipazione alla futura procedura di affidamento non ne costituisce condizione di accesso, né rappresenta impegno alcuno circa il prosieguo della procedura stessa.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di ARCS sezione bandi di gara. ARCS si riserva la facoltà di interrompere o sospendere la consultazione con i partecipanti in qualsiasi momento del procedimento senza incorrere in alcun tipo di responsabilità. Tutti i dati e le informazioni acquisiti durante la consultazione saranno raccolti e conservati da ARCS esclusivamente per le finalità inerenti la futura procedura di affidamento correlata e saranno trattati secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Il responsabile f.f.
Marco Zanon
(firmato digitalmente)