



## **DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

dott. Stefano Dorbolò

*nominato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1999 del 20/12/2024*

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:

dal Direttore Amministrativo dott.ssa Serena Sincovich nominata con Decreto ARCS n. 1 del 02/01/2025

dal Direttore Sanitario dott.ssa Laura Regattin nominata con Decreto ARCS n. 221 del 30/11/2023

dal Direttore dei Servizi Sociosanitari dott. Giancarlo Ruscitti nominato con Decreto ARCS n. 154 del 10/07/2024

---

**N. 15**

---

**DEL 30/01/2026**

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI N.33 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DA ASSEGNAME ALLA C.O. NEA 116117 - INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI DI COMMISSIONE**

Preso atto delle seguenti attestazioni di legittimità e di regolarità tecnica e amministrativa:

Visto digitale del Responsabile del Procedimento	Visto digitale del Responsabile di Struttura	Visto digitale del Responsabile Economico Finanziario
Catia Zucchiatti	Serena Sincovich	Michele Bregant

## IL DIRETTORE GENERALE

**RICHIAMATI:**

- la determinazione del Direttore Amministrativo in qualità di responsabile della "SC Gestione Risorse Umane" n. 905 del 31/12/2025 ad oggetto l'indizione dell'avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzato all'assunzione, a tempo pieno e determinato, di n. 33 assistenti amministrativi da assegnare alla Centrale Operativa NEA 116117;
- il relativo avviso prot. n. 51071/P del 31/12/2025 con scadenza al 15/01/2026;

**PRESO ATTO** delle domande pervenute di cui alla determinazione del Direttore Amministrativo in qualità di responsabile della "SC Gestione Risorse Umane" n. 30 del 19/01/2026 avente ad oggetto "avviso pubblico, finalizzato all'assunzione di n. 33 assistenti amministrativi a tempo pieno e determinato – assegnazione alla centrale operativa NEA 116117 – ammissione candidati";

**DATO ATTO** che:

- è necessario, come specificato all'articolo 6 dell'avviso in argomento, individuare la commissione esaminatrice preposta alla valutazione delle candidature;
- la commissione è costituita da un dirigente amministrativo, due componenti inquadrati nel profilo di assistente amministrativo e un amministrativo con funzioni di segretario;
- con nota prot.n.1853/A del 20/01/2026 l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina ha segnalato il nominativo della dipendente Zulli Raffaella quale assistente amministrativo competente in relazione alla selezione in argomento;

**RITENUTO** di proporre la nomina dei seguenti componenti di commissione, tenuto conto di quanto sopra richiamato in merito all'articolo 6 dell'avviso:

NOMINATIVI	ENTE	ATTIVITA'	PROFILO
BREGANT MICHELE	ARCS	presidente	Dirigente amministrativo
GIUSTI MICHELA	ARCS	componente	Assistente amministrativo
ZULLI RAFFAELLA	ASUGI	componente	Assistente amministrativo

assegnando le funzioni di:

- segretaria titolare a Vidusso Katia - assistente amministrativo;
- segretaria supplente a Zucchiatti Catia - collaboratore amministrativo-professionale;

**PRECISATO** che in relazione alla nomina ai membri di commissione non compete alcun compenso bensì l'eventuale rimborso spese;

**RICHIAMATI:**

- L.R. n. 27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione, a far data dal 01/01/2019, dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS);
- DGR n. 2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);

- D.Lgs. n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- DPR n. 220 del 27/03/2001 relativo al regolamento recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- Decreto ARCS n. 197 del 19/09/2024 avente ad oggetto il regolamento procedure concorsuali centralizzate per gli Enti del SSR FVG, per quanto applicabile anche alla selezione a tempo determinato in argomento;
- DGR n. 1507 del 31/10/2025 di approvazione delle linee annuali per la gestione del S.S.R. 2026;
- Decreto ARCS n. 193 del 10/11/2025 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali";
- Decreto ARCS n. 204 del 27/11/2025 ad oggetto l'adozione del vigente PTFP 2025-2027;
- Decreto ARCS n. 232 del 30/12/2025 ad oggetto il Piano Attuativo e Bilancio Preventivo 2026;
- la nota ARCS prot. n. 51034/P del 31/12/2025 ad oggetto la delega delle funzioni riguardanti le attività della SC Gestione Risorse Umane;
- Decreto ARCS n. 1 del 16/01/2026 ad oggetto l'Atto Aziendale;
- CCNL vigenti nel tempo per i dipendenti del comparto sanità;

## DECRETA

per i motivi e nei termini espressi in parte narrativa:

1. di nominare la commissione esaminatrice preposta alla valutazione delle candidature, come di seguito indicato:

NOMINATIVI	ENTE	ATTIVITA'	PROFILO
BREGANT MICHELE	ARCS	presidente	Dirigente amministrativo
GIUSTI MICHELA	ARCS	componente	Assistente amministrativo
ZULLI RAFFAELLA	ASUGI	componente	Assistente amministrativo

2. di assegnare le funzioni di:

- segretaria titolare a Vidusso Katia - assistente amministrativo;
- segretaria supplente a Zucchiatti Catia - collaboratore amministrativo-professionale;

3. di dare atto altresì che in relazione al presente provvedimento:

- non si rilevano conflitti d'interesse;
- ai membri di commissione non compete alcun compenso bensì l'eventuale rimborso spese;
- l'esecutività decorre dalla data di pubblicazione all'albo, secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. 21/1992 e ss.mm.ii..

L'onere conseguente dall'adozione del presente atto, stimato in circa euro 200,000 lordi per le sole spese, sarà registrato al conto 305200200305040 "Indennità per commissioni non sanitarie" del bilancio dell'Azienda per l'esercizio di competenza 2026 e assegnato al budget di risorsa della SC Gestione Risorse Umane.

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di rispettiva competenza

Il Direttore Amministrativo  
Serena Sincovich

Il Direttore Sanitario  
Laura Regattin

Il Direttore dei Servizi  
Sociosanitari  
Giancarlo Ruscitti

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale  
**dott. Stefano Dorbolò**  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

--	--



## **Decreto n. 15 del 30/01/2026**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

Il decreto n. 15 del 30/01/2026 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 30/01/2026, ai sensi dell'art. 32, comma I, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Il decreto è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

---

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

### **IL FUNZIONARIO INCARICATO**

Alice De Cristofaro

*Udine 30/01/2026*