



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

dott. Joseph Polimeni

nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:

dal Direttore amministrativo dott. Daniele Baldi nominato con dcr. n. 70 del 05.04.2023

dal Direttore sanitario dott. Maurizio Andreatti nominato con dcr. n. 15 del 15.01.2020

dal Direttore dei servizi sociosanitari dott.ssa Laura Regattin nominata con dcr. n.158 del 09.08.2022

N. 130

DEL 15/06/2023

AVENTE AD OGGETTO:

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.6 POSTI DI C.T.P
INFORMATICO DA ASSEGNAME ALLE AZIENDE DEL SSR – SCIOLIMENTO RISERVA,
APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIE**

Proposta di Decreto n. 140 del 15/06/2023

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.6 POSTI DI C.T.P INFORMATICO DA ASSEGNAME ALLE AZIENDE DEL SSR – SCIOLIMENTO RISERVA, APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIE

Preambolo

Normativa di riferimento

RICHIAMATI:

- la L.R.27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS),
- la D.G.R. n.2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n.240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS),
- il Decreto Legislativo n.165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego" e successive modifiche ed integrazioni, avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche",
- il D.P.R. n.220 del 27/03/2001, relativo al regolamento recante la disciplina dei concorsi del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale,
- il decreto del D.G. n.102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane,
- il decreto del D.G. n.203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali",
- la D.G.R. n.480 del 17/03/2023 ad oggetto "LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2023. Approvazione definitiva",
- il decreto del D.G. n.118 del 31/05/2023 ad oggetto "Piano attuativo e Bilancio preventivo 2023 – Approvazione preliminare",
- la disciplina contrattuale vigente nel tempo per i dipendenti del comparto sanità;

Istruttoria e motivazione dell'atto

PREMESSO che:

- con decreto del D.G. n.29 del 15/02/2023, è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.6 posti di collaboratore tecnico professionale – informatico da assegnare alle aziende del servizio sanitario regionale del FVG come di seguito indicato,

AMBITI	AZIENDE	POSTI
A	Azienda Sanitaria Friuli Occidentale (*)	4
	IRCCS "Centro di riferimento oncologico"	
B	Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina	-
	IRCCS "Burlo Garofolo"	
C	Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale (*)	2

- alle aziende capofila per ambito, individuate con (*) compete: la gestione dell'assegnazione dei vincitori e degli idonei in relazione alle necessità che interverranno - e qualsiasi altro provvedimento e/o adempimento correlato - nel periodo di vigenza delle graduatorie stesse e con riferimento ai rispettivi Piani Triennali di Fabbisogno del Personale,
- il bando è stato pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia n.9 del 01/03/2023 e per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale – n.22 del 21/03/2023,
- il bando prot.n.11558 del 21/03/2023 prevedeva la scadenza del 20/04/2023 quale termine per la presentazione delle domande,
- con determinazione del Responsabile "SC Gestione risorse umane" n.242 del 21/04/2023 si è preso atto delle domande pervenute e si è provveduto ad ammettere con riserva i candidati, subordinando lo scioglimento della stessa all'esito degli accertamenti circa il possesso dei requisiti di ammissione,
- con decreto del D.G. n.102 del 03/05/2023 è stata nominata la commissione esaminatrice;

RITENUTO, in esito agli accertamenti di cui a determinazione n.242/2023, di sciogliere la riserva all'ammissione di tutti i candidati di cui alle graduatorie riportate nel presente atto;

ATTESO che:

- la commissione, terminate le prove ha rimesso all'amministrazione i verbali numerati da 1 a 3 e rispettivi allegati – prot.n. 22902/A del 15/06/2023 -,
- i verbali in argomento costituiscono l'allegato 1 il quale è unito al presente atto in forma riservata e ne costituisce parte integrante e sostanziale,
- gli atti di cui ai punti precedenti sono depositati e custoditi presso la S.C. Gestione Risorse Umane unitamente all'intero fascicolo concorsuale;

VISTO che il bando in argomento – in applicazione dell'art.3 comma 3 del D.P.R. 27/03/2001 n.220 e dell'art.5 comma 3 del D.P.R. 09/05/1994 n.487 – prevede la riserva a favore di particolari categorie di cittadini che beneficiano delle seguenti disposizioni di norma:

- art.7 della Legge n. 68 del 12/03/1999 - Norme per il diritto al lavoro dei disabili – e s.m.i. nonché direttiva n.1/2019 DFP prot.41098/P del 24/06/2019,
- art.1014 comma 3 e art.678 comma 9 del D.L.vo n.66 del 15/03/2010 – Codice dell'Ordinamento militare -;

RICHIAMATI i titoli di preferenza di cui all'art.5 commi 4 e 5 del DPR n.487/1994;

DATO ATTO che la commissione, ai sensi dell'art.17 del DPR 220/2001 ha formulato, a conclusione della procedura selettiva di che trattasi, le graduatorie di merito per singolo ambito geografico così come rappresentato al punto successivo;

RITENUTO sulla base di quanto su esposto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.18, c.1 del DPR 220/2001, di approvare:

- i verbali e gli atti esitati dalla procedura concorsuale così come documentato dalla commissione esaminatrice,
- le graduatorie di merito esitate per singolo ambito geografico così come di seguito riportato,

- le graduatorie dei vincitori e degli idonei per singolo ambito qui elencate dando atto che coincidono con le graduatorie di merito:

AMBITO	AZIENDE
A	Azienda Sanitaria Friuli Occidentale
	IRCCS "Centro di riferimento oncologico"

COGNOME	NOME	TOTALE/100	GRADUTORIA DI MERITO
PESSA	ELISA	64,000	1

AMBITI	AZIENDE
C	Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale

COGNOME	NOME	TOTALE/100	GRADUTORIA DI MERITO
MARANZANO	DANIELA	83,299	1
CONTE	MASSIMO	73,904	2
VENCHIARUTTI	DANIELE	70,891	3
GOBBO	GIULIO	68,401	4
ZAMPIERI	FABIO	65,600	5
MARINONI	MAURIZIO	56,000	6

RITENUTO, altresì, di trasmettere alle aziende capofila per ciascun ambito geografico, come già individuate, le graduatorie dei vincitori e degli idonei e gli atti correlati;

PRECISATO che in relazione a quanto indicato al punto 16 del bando di concorso, le aziende utilizzatrici della graduatoria possono inserire nel contratto individuale di lavoro del personale assunto, una clausola che preveda un vincolo di almeno tre anni di permanenza in servizio effettivo dalla data di assunzione presso le Aziende del SSR, prima di concedere eventuali nulla osta alla mobilità extraregionale;

PRECISATO altresì che, che alle stesse aziende compete la verifica della documentazione presentata dai candidati assegnati;

DATO ATTO infine che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto d'interesse;

Attestazione di compatibilità economica

Si attesta che dal presente atto non derivano costi a carico del bilancio aziendale né spese a carico del bilancio delle Aziende/Enti del SSR

PROPONE

in relazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.6 posti di collaboratore tecnico professionale informatico da assegnare alle aziende del SSR – bando prot.n.11558 del 21/03/2023:

1. di sciogliere la riserva all'ammissione dei candidati in graduatoria, in precedenza ammessi condizionatamente con determinazione n.242/2023;
2. di approvare - ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18, c. 1 del DPR 220/2001 - i verbali numerati da 1 a 3 di cui all'allegato 1 - incluso al presente decreto in forma riservata - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare atto che i verbali e l'intero fascicolo relativo alla procedura concorsuale in oggetto sono depositate e custoditi presso la S.C. Gestione Risorse Umane;
4. di condividere gli esiti dei lavori della commissione e conseguentemente di approvare le graduatorie di merito per singolo ambito geografico;
5. di approvare le graduatorie dei vincitori e degli idonei per ambito geografico dando atto che coincidono con le graduatorie dei vincitori,
6. di trasmettere alle aziende capofila per ciascun ambito geografico, come già individuate, le graduatorie dei vincitori e degli idonei e gli atti di riferimento,
7. di dare atto che in linea con quanto indicato al punto 16 del bando di concorso, le aziende utilizzatrici della graduatoria possono inserire nel contratto individuale di lavoro del personale assunto, una clausola che preveda un vincolo di almeno tre anni di permanenza in servizio effettivo dalla data di assunzione presso le Aziende del SSR, prima di concedere eventuali nulla osta alla mobilità extraregionale,
8. di dare atto altresì che alle stesse aziende compete la verifica della documentazione presentata dai candidati assegnati,
9. di dare atto inoltre che non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento,
10. di prendere atto, infine, che il presente provvedimento:
 - non genera costi a carico del bilancio aziendale né spese a carico del bilancio delle Aziende/Enti del SSR,
 - diviene esecutivo dal giorno della pubblicazione in base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò

Attestazione del Responsabile di Struttura

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 140 del 15/06/2023 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SC GESTIONE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore dei Servizi Sociosanitari e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DECRETA

in relazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.6 posti di collaboratore tecnico professionale informatico da assegnare alle aziende del SSR – bando prot.n.11558 del 21/03/2023;

1. di sciogliere la riserva all'ammissione dei candidati in graduatoria, in precedenza ammessi condizionatamente con determinazione n.242/2023;
2. di approvare - ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18, c. 1 del DPR 220/2001 - i verbali numerati da 1 a 3 di cui all'allegato 1 - incluso al presente decreto in forma riservata - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare atto che i verbali e l'intero fascicolo relativo alla procedura concorsuale in oggetto sono depositate e custoditi presso la S.C. Gestione Risorse Umane;
4. di condividere gli esiti dei lavori della commissione e conseguentemente di approvare le graduatorie di merito per singolo ambito geografico;
5. di approvare le graduatorie dei vincitori e degli idonei per ambito geografico dando atto che coincidono con le graduatorie dei vincitori,
6. di trasmettere alle aziende capofila per ciascun ambito geografico, come già individuate, le graduatorie dei vincitori e degli idonei e gli atti di riferimento,
7. di dare atto che in linea con quanto indicato al punto 16 del bando di concorso, le aziende utilizzatrici della graduatoria possono inserire nel contratto individuale di lavoro del personale assunto, una clausola che preveda un vincolo di almeno tre anni di permanenza in servizio effettivo dalla data di assunzione presso le Aziende del SSR, prima di concedere eventuali nulla osta alla mobilità extraregionale,

8. di dare atto altresì che alle stesse aziende compete la verifica della documentazione presentata dai candidati assegnati,
9. di dare atto inoltre che non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento,
10. di prendere atto, infine, che il presente provvedimento:
 - non genera costi a carico del bilancio aziendale né spese a carico del bilancio delle Aziende/Enti del SSR,
 - diviene esecutivo dal giorno della pubblicazione in base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore generale
dott. Joseph Polimeni
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--



Decreto n. 130 del 15/06/2023

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Il decreto n. 130 del 15/06/2023 è conforme all'originale, redatto in forma elettronica e sottoscritto digitalmente e archiviato presso la *server farm* di INSIEL S.p.A., ed è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Azienda Regionale di Coordinamento della Salute in data 15/06/2023, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della L. 69/2009, rimanendovi per quindici giorni consecutivi.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Il decreto è esecutivo dal giorno di pubblicazione ai sensi dell'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

Ufficio Proponente: SC GESTIONE RISORSE UMANE

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Alice De Cristofaro

Udine 15/06/2023