



Verbale d'incontro dell'Organismo Indipendente di Valutazione di ARCS

Data	22/06/2022		
Durata	14:30 – 16:00		
Luogo/Sede	Via Pozzuolo n. 330, Udine – Palazzina A		
Presenti	<i>Nome Cognome</i>	<i>Ruolo</i>	
	Piergiorgio Gabassi (in collegamento)	Presidente OIV	
	Giorgio Isetta	Componente OIV	
	Isabella Boselli	Componente OIV	
	Alessandro Camarda	Responsabile SSD Affari Generali	
	Teresa Marzetti	SSD Affari Generali	
	Ivana Burba	Responsabile SC Pianificazione, Programmazione e Controllo direzionale	
	Sonia Sacilotti	SC Pianificazione, Programmazione e Controllo direzionale	
	Barbara Tesini	SC Gestione Risorse Umane	
	Lucrezia Pascolo	Referente OIV	

Argomenti trattati	1. Obiettivi individuali e specifici anno 2021 Aree dirigenziali e comparto La dott.ssa Tesini relaziona in merito al monitoraggio degli obiettivi. Gli obiettivi specifici sono collegati alle risorse aggiuntive regionali e pertanto alle linee progettuali indicate dalla Regione. Tali obiettivi riguardano un'attività oraria aggiuntiva, eccezion fatta per la Dirigenza PTA per la quale il nuovo contratto non prevede l'indicazione di un orario di lavoro settimanale e nemmeno un limite massimo di durata delle prestazioni lavorative dovute, che sono riconducibili invece al raggiungimento degli obiettivi. Il monitoraggio non ha prodotto evidenza di particolari criticità, né sono stati riscontrati raggiungimenti parziali o mancanza di risultato.
---------------------------	---

Gli obiettivi individuali, previsti dai contatti integrativi aziendali per tutte le tre aree contrattuali, sono stati assegnati dalla direzione aziendale per valorizzare particolari attività o funzioni ritenute strategiche, in aggiunta agli obiettivi di budget e specifici. La Direzione strategica ha esaminato e dato atto dell'istruttoria, integrando la valutazione di due obiettivi, come evidenziato nei documenti di monitoraggio. Tali obiettivi, sulla base della documentazione presentata, sono stati ritenuti raggiunti.

Anche per questa tipologia di obiettivi non sono stati, pertanto, rilevati raggiungimenti mancati o parziali.

L'OIV prende atto di quanto illustrato.

2. Obiettivi anno 2021 personale distacco c/o Direzione Centrale Salute

Al personale dipendente di ARCS in utilizzo presso la Direzione Centrale Salute (DCS) sono stati affidati e valutati dalla DCS stessa, obiettivi annuali e obiettivi specifici (RAR), in base alla disciplina regionale. La relativa documentazione è stata trasmessa ad ARCS ai fini della liquidazione dei compensi, calcolati secondo le modalità previste da ARCS.

L'Azienda ne ha preso pertanto atto.

Anche l'OIV non presenta osservazioni in merito.

3. Relazione performance 2021

La dott.ssa Sacilotti espone la Relazione sulla Performance 2021, documento approvato con Decreto del Direttore Generale n. 109 del 21.06.2022.

Il Presidente rileva che la Relazione risulta essere ampia e dettagliata, nel rispetto delle linee guida ministeriali e riporta tutte le parti previste.

L'OIV rileva che l'indice è leggermente modificato, pur nel rispetto delle indicazioni ministeriali.

L'OIV, analizzata e discussa la documentazione, attesta e sottoscrive il documento di validazione della Relazione sulla Performance 2021(in allegato).

La dott.ssa Burba e la dott.ssa Sacilotti rappresentano che sono pervenute delle osservazioni da parte di due dipendenti sulla valutazione individuale ricevuta, precisando che non si tratta di istanze di conciliazione. Le due osservazioni sono esposte all'OIV così come richiesto dagli interessati.

Pur comprendendo le osservazioni riportate, l'OIV chiarisce che la propria funzione riguarda la verifica della correttezza procedurale.

Pertanto, verificato che gli obiettivi sono stati negoziati e sottoscritti dagli interessati, senza alcun rilievo né nella fase di assegnazione né durante lo svolgimento dell'attività e non potendo entrare nel merito della valutazione, l'OIV ritiene corretto il processo seguito per la valutazione. Si sottolinea, inoltre, che la natura stessa di un obiettivo è quello di essere circoscritto e delimitato ad uno specifico ambito lavorativo e pertanto non può ricoprire l'interezza dell'attività svolta dai singoli dipendenti.

4. Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31.05

Il dott. Camarda illustra ai presenti la documentazione consegnata.

Come manifestato dall'allegato tabellone del monitoraggio, al 31/5 sono stati controllati tutti gli obblighi previsti dalla normativa e gli esiti dei controlli sono risultati più che positivi.

Il dott. Camarda consegna, inoltre, un documento pervenuto dalla ditta che gestisce il sito aziendale, che dà attestazione dell'assenza di filtri per quanto riguarda la sezione di amministrazione trasparente.

L'OIV, dopo aver preso atto dei controlli sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolti dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g) del D. Lgs. n. 150/2009, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento.

Sulla base degli esiti, l'OIV ha compilato: il Documento di Attestazione, la Griglia di rilevazione e la Scheda di sintesi. Tali documenti sottoscritti sono allegati a verbale.

5. Varie ed eventuali

La dott.ssa Ivana Burba elenca nel dettaglio quali sono stati gli obiettivi affidati ai Direttori Sanitario ed Amministrativo per l'anno 2021.

Trattasi di obiettivi in parte sovrapposti a quelli delle strutture, in parte specifici individuali.

Tali obiettivi sono stati valutati positivamente.

L'OIV, rinforzando l'invito ad individuare obiettivi sfidanti, ne prende atto.

Allegati:

- Documento di Attestazione
- Griglia di rilevazione
- Scheda di sintesi
- Validazione Relazione Performance anno 2021

L'Organismo Indipendente di Valutazione

prof. Piergiorgio Gabassi (*firmato digitalmente*)

dott. Giorgio Isetta (*firmato digitalmente*)

dott.ssa Isabella Boselli (*firmato digitalmente*)