



DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

dott. Joseph Polimeni
nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:
dal Direttore amministrativo dott. Daniele Baldi nominato con dcr. n. 70 del 05.04.2023
dal Direttore sanitario dott. Maurizio Andreatti nominato con dcr. n. 15 del 15.01.2020
dal Direttore dei servizi sociosanitari dott.ssa Laura Regattin nominata con dcr. n.158 del 09.08.2022

N. 201

DEL 31/10/2023

AVENTE AD OGGETTO:

Personale del Comparto. Approvazione del regolamento sul trattamento di missione.
--

Proposta di Decreto n. 217 del 23/10/2023

Oggetto: Personale del Comparto. Approvazione del regolamento sul trattamento di missione.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

Normativa di riferimento

RICHIAMATI:

- la legge regionale n. 17 del 16.10.2014 recante "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria", come da ultimo modificata dalla legge regionale n. 27 del 17 dicembre 2018 recante "Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale";
- la legge regionale n. 22 del 12.12.2019 recante "Riorganizzazione dei livelli di assistenza, norme in materia di pianificazione e programmazione sanitaria e sociosanitaria e modifiche alla legge regionale 26/2015 e alla legge regionale 6/2006";
- il decreto DG n. 159 del 10.08.2022 di adozione dell'Atto aziendale;
- il decreto DG n. 203 del 22.09.2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali";
- il decreto DG n. 102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane;
- il d.lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;
- il Decreto del Ministero degli Affari Esteri del 23.03.2011 recante "Misure e limiti concernenti il rimborso delle spese di vitto e alloggio per il personale inviato in missione all'estero";
- il CCNL area del Comparto del 2.11.2022;
- la DGR n. 480 del 17/3/2023 "LR 22/2019 Linee annuali per la gestione del SSR per l'anno 2023. Approvazione definitiva";
- il Decreto n. 150 del 27/07/2023 avente ad oggetto "Piano Attuativo e del Bilancio di previsione 2023. Approvazione definitiva".

Istruttoria e motivazione dell'atto

RICHIAMATE le disposizioni di cui:

- alla Legge 23.12.2005, n. 266 – art. 1, comma 213 – concernente la soppressione dell'indennità di trasferta;
- al D.L. 31.05.2010, n. 78, convertito in legge con modificazioni dalla L. 30.07.2010, n. 122, riguardante la disapplicazione della disciplina recata dall'art. 15 della L. n. 836/1973 e dall'art. 8 della L. n. 417/1978, relativamente al rimborso spese del mezzo privato utilizzato per ragioni di servizio;

che hanno introdotto significative limitazioni al trattamento di missione dei dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche al fine prevalente di contenere la spesa pubblica;

DATO ATTO che a seguito dell'emanazione delle sopradette norme, si sono succedute una serie di deliberazioni e pronunce da parte della Corte dei Conti e da parte dei Ministeri competenti, delle quali si richiamano le più significative:

- Sezioni Riunite della Corte dei Conti, deliberazione n. 21 del 05 aprile 2011, che chiarisce definitivamente la posizione interpretativa della Corte in merito alla portata del dettato normativo, stabilendo che: *"...si ritiene possibile il ricorso a regolamentazioni interne volte a disciplinare, per i soli casi in cui l'utilizzo del mezzo proprio risulti economicamente più conveniente per l'Amministrazione, forme di ristoro del dipendente dei costi dallo stesso sostenuti che, però, dovranno necessariamente tenere conto delle finalità di contenimento della spesa introdotte con la manovra estiva e degli oneri che in concreto avrebbe sostenuto l'Ente per le sole spese di trasporto in ipotesi di utilizzo dei mezzi pubblici di trasporto"*;
- circolare Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 36 del 22.10.2010 che fornisce chiarimenti in merito all'utilizzo del mezzo proprio;

RICHIAMATO il vigente regolamento sul trattamento di missione, approvato con Decreto del Direttore Generale n. 117 del 14.11.2017;

VISTI gli art. 90 e 91 del CCNL - Area del Comparto - sottoscritto in data 2.11.2022;

DATO ATTO che;

- l'art. 90 innova la materia del trattamento di missione, disciplinando per la prima volta l'istituto del *"Servizio fuori sede"*;
- l'art. 91 aggiorna la normativa contrattuale in tema di *"Trattamento di trasferta"*;

CONSIDERATO che il co. 4 dell'art. 90 ed il co. 5 dell'art. 91 demandano alle Aziende, con gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti ed in funzione delle proprie esigenze organizzative, la definizione delle condizioni per il rimborso delle spese relative al trasporto del materiale e degli strumenti occorrenti al personale per l'espletamento dell'incarico affidato nonché la disciplina del *servizio fuori sede* e della *trasferta* per gli aspetti di dettaglio non regolati dal CCNL, individuando, in tale sede, anche la documentazione necessaria per i rimborsi e le relative modalità procedurali;

RICHIAMATO l'orientamento applicativo dell'ARAN, codice CSAN124, concernente l'innovativo istituto del *"Servizio fuori sede"*;

RITENUTO di procedere alla revisione delle norme aziendali regolanti le missioni per servizio, relativamente al personale del comparto, con l'intesa di armonizzare la materia anche per il personale dirigenziale, non appena saranno rinnovati i corrispondenti CCNL;

VISTO l'allegato documento che regola gli istituti contrattuali del *"Servizio fuori sede"* e del *"Trattamento di Trasferta"*;

RITENUTO di approvare l'allegato regolamento, improntato ad un rigoroso controllo e contenimento della spesa, in conformità alla vigente normativa e disciplina contrattuale;

PRECISATO che rispetto al presente provvedimento non si ravvisano conflitti di interesse;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Si attesta che la spesa derivante dal presente atto trova copertura nel budget di Risorsa assegnato alla SC Gestione Risorse Umane con Decreto DG n. 187 del 6.10.2023 e che alla quantificazione dei rimborsi si provvede di volta in volta con separati provvedimenti;

PROPONE

- di approvare l'allegato regolamento sul Servizio fuori sede e il Trattamento di Trasferta, applicabile al personale del Comparto, improntato ad un rigoroso controllo e contenimento della spesa, in conformità alla vigente normativa e disciplina contrattuale;
- di procedere all'armonizzazione della materia anche per il personale dirigenziale, non appena saranno rinnovati i corrispondenti CCNL;
- di dare atto che detto regolamento si applica a partire dalle missioni effettuate nel mese successivo a quello di approvazione del presente decreto;
- di prendere atto, altresì, che i rimborsi spese fanno carico al budget di risorsa assegnato al CdR SC Gestione Risorse Umane con decreto DG n. 187 del 6.10.2023 alla cui quantificazione si provvede di volta in volta con separati provvedimenti;
- di dare atto, infine, che
 - o rispetto al presente provvedimento non si ravvisa conflitto di interesse;
 - o il presente provvedimento sarà trasmesso a tutte le strutture aziendali;
- il presente provvedimento è immediatamente esecutivo sulla base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Dante Cinello

Attestazione del Responsabile di Struttura

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 217 del 23/10/2023 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SC GESTIONE RISORSE UMANE
Tecla Del Dò

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore dei Servizi Sociosanitari e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DECRETA

1. di approvare l'allegato regolamento sul Servizio fuori sede e il Trattamento di Trasferta, applicabile al personale del Comparto, improntato ad un rigoroso controllo e contenimento della spesa, in conformità alla vigente normativa e disciplina contrattuale;
2. di procedere all'armonizzazione della materia anche per il personale dirigenziale, non appena saranno rinnovati i corrispondenti CCNL;
3. di dare atto che detto regolamento si applica a partire dalle missioni effettuate nel mese successivo a quello di approvazione del presente decreto;
4. di prendere atto, altresì, che i rimborsi spese fanno carico al budget di risorsa assegnato al CdR SC Gestione Risorse Umane con decreto DG n. 187 del 6.10.2023 alla cui quantificazione si provvede di volta in volta con separati provvedimenti;
5. di dare atto, infine, che
 - a. rispetto al presente provvedimento non si ravvisa conflitto di interesse;
 - b. il presente provvedimento sarà trasmesso a tutte le strutture aziendali;
6. il presente provvedimento è immediatamente esecutivo sulla base di quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore generale
dott. Joseph Polimeni
firmato digitalmente

Elenco allegati:

1	Regolamento trasferta personale comparto.pdf
---	--