



## **DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

dott. Joseph Polimeni  
*nominato con deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022*

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:  
dal Direttore amministrativo dott. Riccardo Mario Paoli nominato con dcr. n. 88 del 10.05.2022  
dal Direttore sanitario dott. Maurizio Andreatti nominato con dcr. n. 15 del 15.01.2020  
dal Direttore dei servizi sociosanitari dott.ssa Laura Regattin nominata con dcr. n.158 del 09.08.2022

---

**N. 26**

---

**DEL 15/02/2023**

**AVENTE AD OGGETTO:**

<b>APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI</b>
---

## **Proposta di Decreto n. 26 del 07/02/2023**

### **Oggetto: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI**

#### **Preambolo**

#### **Normativa di riferimento**

#### **RICHIAMATI:**

- la L.R. n.27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute (ARCS),
- la Delibera di Giunta Regionale n.2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n.240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS),
- il Decreto del D.G. n.102 del 29/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Gestione Risorse Umane;
- la D.G.R. n.321/2022 avente ad oggetto "L.R. 22/2019 – Linee annuali per la gestione dei Servizi Sanitari per l'anno 2022. Approvazione definitiva",
- il Decreto del D.G. n. 123 del 29/06/2022 di approvazione definitiva del Piano attuativo e del Bilancio di previsione 2022,
- il Decreto del D.G. n.203 del 22.09.2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali",
- il D.L.vo n. 165/2001 recante le Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- la Legge 190/2012 per la prevenzione e la repressione della corruzione nella pubblica amministrazione;
- il D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza;
- il D.L.vo. 39/2013 in materia di incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- il Decreto del D.G. n. 277 del 23.12.2022 di approvazione del Codice di comportamento dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute;
- il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza – PTPCT 2022/2024 - dell'ARCS approvato con Decreto n. 124 del 30.06.2022.

#### **Istruttoria e motivazione dell'atto**

**VISTE** le disposizioni dell'art. 53 del D.L.vo 165/2001 sulle incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, cui sono soggetti i dipendenti della Pubblica Amministrazione;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 53 sopra citato, i pubblici dipendenti hanno l'obbligo di richiedere l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche, che svolgano attività d'impresa o commerciale, i quali sono disposti dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica

amministrazione o situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente;

**RICHIAMATO** il Decreto n. 124 del 30.06.2022 di approvazione del PIAO che contiene anche il "Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza – PTPCT 2022/2024 ed il Decreto n. 277 dd. 23.12.2022 di approvazione del Codice di comportamento;

**CONSIDERATO** che alla luce della disciplina contenuta nel nuovo PIAO è opportuno aggiornare il Regolamento incarichi extra-istituzionali, approvato con decreto n. 59 del 27.06.2017, onde renderlo più aderente all'assetto organizzativo/gestionale dell'Azienda;

**DATO ATTO** che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto d'interesse;

#### **Attestazione di compatibilità economica dell'atto**

Si attesta che dal presente atto non derivano costi a carico del bilancio aziendale ARCS.

#### **PROPONE**

per le argomentazioni espone in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

- di approvare il "Regolamento incarichi extra istituzionali" allegato al presente provvedimento quale parte integrante;
- di disporre la pubblicazione sul sito internet aziendale;
- di trasmettere il Regolamento a tutte le strutture aziendali;
- di dare atto che dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale;
- di dare atto, infine, che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. n.21/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Dante Cinello

---

#### **Attestazione del Responsabile di Struttura**

Il Dirigente attesta la conformità della proposta di decreto n. 26 del 07/02/2023 alla legislazione statale e regionale vigente.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
SC GESTIONE RISORSE UMANE  
Tecla Del Dò

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla legittimità e alla regolarità tecnica e amministrativa del provvedimento e alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con la deliberazione della Giunta Regionale n. 658 del 09.05.2022;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore dei Servizi Sociosanitari e del Direttore Sanitario, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

## DECRETA

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

1. di approvare il "Regolamento incarichi extra istituzionali" allegato al presente provvedimento quale parte integrante;
2. di disporre la pubblicazione sul sito internet aziendale;
3. di trasmettere il Regolamento a tutte le strutture aziendali;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale;
5. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di pubblicazione all'albo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 della L.R. n.21/1992 e ss.mm.ii..

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore generale  
**dott. Joseph Polimeni**  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

1	Regolamento incarichi extra istituzionali.pdf
---	---