



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 254

DEL 03/05/2023

OGGETTO

PC19SER045 SERVIZIO DI DATA PROTECTION OFFICER A FAVORE DELL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020 COME MODIFICATO DAL D.L. 77/2021 FINO AL 28.02.2023.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Elena Pitton

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 111 del 16/02/2023

Oggetto: PC19SER045 SERVIZIO DI DATA PROTECTION OFFICER A FAVORE DELL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020 COME MODIFICATO DAL D.L. 77/2021 FINO AL 28.02.2023.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

Richiamate le seguenti disposizioni:

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- l'art. 4 della L.R. n.27/2018 che prevede che l'ARCS fornisca supporto per acquisti centralizzati di beni e servizi per il Servizio Sanitario regionale e acquisti di beni e servizi per conto della Direzione Centrale competente in materia di salute, politiche sociali e disabilità, nonché svolga le attività tecnico specialistiche afferenti alla gestione accentrata di funzioni amministrative e logistiche;
- Decreto del Direttore Generale n. 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica;
- Decreto del Direttore Generale n. 203 del 22/09/2022 di adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali di ARCS;
- Il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Istruttoria e motivazione dell'atto

Richiamate:

- la Determinazione dirigenziale n. 589 del 12.06.2019, con la quale si è provveduto ad affidare il servizio di Data Protection Officer, per la durata di 36 mesi allo studio dell'avvocato Paolo Vicenzotto;
- la Determinazione dirigenziale n. 690 del 14.11.2022 con la quale, ad ultimo, è stato disposto a sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 (c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito in legge dalla L. 120/2020) come modificato dal D.L. 77/2021, l'affidamento diretto del servizio di Data Protection Officer allo studio legale avv. Paolo Vicenzotto, fino al 28.02.2023, alle medesime condizioni economiche e contrattuali attualmente in vigore, nelle more dell'espletamento dell'istruttoria finalizzata all'affidamento del servizio stesso ed anche in considerazione della natura altamente specialistica delle prestazioni da assegnare e del carattere fiduciario dell'incarico, fatta salva la facoltà per ARCS di recedere anticipatamente dalla data suddetta, qualora di addivenisse prima alla stipula di un nuovo contratto;

Atteso che il 28.02.2023 risultava in scadenza il contratto d'appalto sopra citato e che sussiste la necessità di garantire la prosecuzione del servizio in oggetto, in relazione alle tempistiche che si rendono necessarie per la conclusione della nuova procedura di gara già in corso (ID22SER028.1) finalizzata all'affidamento del servizio di Data Protection Officer per l'ARCS, visto il considerevole numero di offerte pervenute attualmente in fase di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice appositamente nominata;

Considerato che questa Azienda, con nota prot. n. 4511 del 02.02.2023, agli atti, ha formalmente richiesto all'avvocato Vincenzotto Paolo, la disponibilità alla prosecuzione del servizio di cui sopra, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche in vigore, fatta salva la facoltà per ARCS di risolvere anticipatamente il rapporto nell'eventualità della stipula del nuovo contratto ad esito della procedura di gara in corso di esperimento, per il periodo dal 01.03.2023 al 31.05.2023;

Rilevato che con nota conservata agli atti, l'avvocato VICENZOTTO PAOLO ha comunicato la disponibilità alla prosecuzione del servizio in oggetto alle medesime condizioni in vigore;

Individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Elena Pitton, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii;

Dato atto che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;

Preso atto che il CIG è il seguente (cpv 79132000): 9661613744;

Ritenuto alla luce di quanto sopra esposto ed ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., di provvedere in merito con il presente atto;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Si attesta che la spesa derivante dal presente atto trova copertura nel Budget di risorsa provvisorio per l'anno 2023, Conto 3052001006003090 assegnato al CdR Gestione Contratti così come comunicato con nota prot. ARCS n. 1415/P/GEN del 13.01.2023;

PROPONE

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono riportati integralmente:

- di disporre, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 (c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito in legge dalla L. 120/2020) come modificato dal D.L. 77/2021, l'affidamento diretto del servizio di Data Protection Officer con l'attuale affidatario, avv. VICENZOTTO Paolo per un periodo di 3 mesi, quindi dal 01.03.2023 fino al 31.05.2023, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche in essere;

- di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è il Direttore della SC Acquisizione beni e servizi, nella persona della dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente atto trova copertura nell'apposito Budget di risorsa provvisorio per l'anno 2023 al Conto 3052001006003090 assegnato al CdR Gestione Contratti, così come comunicato con nota prot. ARCS n. 1415/P/GEN del 13.01.2023;
- di trasmettere il presente provvedimento alle parti interessate per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di disporre**, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 (c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito in legge dalla L. 120/2020) come modificato dal D.L. 77/2021, l'affidamento diretto del servizio di Data Protection Officer con l'attuale affidatario, avv. VICENZOTTO Paolo per un periodo di 3 mesi, quindi dal 01.03.2023 fino al 31.05.2023, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche in essere;
2. **di dare atto** che il Responsabile unico del procedimento è il Direttore della SC Acquisizione beni e servizi, nella persona della dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
3. **di dare atto** che la spesa derivante dal presente atto trova copertura nell'apposito Budget di risorsa provvisorio per l'anno 2023 al Conto 3052001006003090 assegnato al CdR Gestione Contratti, così come comunicato con nota prot. ARCS n. 1415/P/GEN del 13.01.2023;
4. **di trasmettere** il presente provvedimento alle parti interessate per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--