



## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**"SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI"**

---

**N. 333**

---

**DEL 31/05/2023**

### **OGGETTO**

**ID23APB002 – IST FORNITURA DI APPARECCHIATURA INFORMATICA –  
RACK E GRUPPO DI CONTINUITÀ E PUNTATORI PER LE ESIGENZE  
AZIENDALI CIG ZED3A17353 – ZF03AA3F4A CUP E24E22000730002**

### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**Elena Pitton**

**ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

## **Proposta di Determinazione n. 202 del 04/04/2023**

**Oggetto: ID23APB002 – IST FORNITURA DI APPARECCHIATURA INFORMATICA – RACK E GRUPPO DI CONTINUITÀ E PUNTATORI (PER SORES) CIG ZED3A17353 – ZF03AA3F4A CUP E24E22000730002**

### **Preambolo:**

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
  - Decreto N. 159 del 10/08/2022 del Direttore Generale di adozione, in via definitiva, dell'Atto Aziendale;
  - Decreto N. 107 del 14/06/2022 con il quale sono stati attivati i Dipartimenti dell'Area Amministrativa e Tecnica;
  - Decreto N. 83 del 09/05/2022 con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di assenze brevi;
  - Decreto N. 134 del 19/07/2022 con il quale sono stati individuati i sostituti del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, in caso di assenza o impedimento;
  - Decreto del Direttore Generale N 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica";
  - Decreto del Direttore Generale n 112 del 21/06/2022 di individuare il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, quale Responsabile Unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;
- il D.Lgs n. 50/2016 e s.sm.i.;
- la L. n.120/2020 e la L. n.108/2021;

### **Istruttoria e motivazione dell'atto**

**Vista** la richiesta dd. 11/11/2022, conservata agli atti, con la quale il referente incaricato della Sc Tecnologie informatiche ha richiesto l'acquisto di una unità UPS e di un armadio Rack da 20U per la messa in sicurezza del dispositivo di archiviazione NAS Q-NAP TS673, ultimamente oggetto di spegnimenti improvvisi e generati da sbalzi di tensione.

**Dato atto** che con la nota sopracitata sono state altresì comunicate le caratteristiche tecniche che tali dispositivi devono possedere e che i seguenti articoli sono stati indicati come compatibili alle esigenze descritte:

- N. 1 ITRack 309149 rack 20U da parete nero
- N. 1 mensola porta accessori Techly I- CASE TRAY 130 BK
- N. 1 APC Back-UPS-CS –BK650EI Gruppo di continuità

**Vista** altresì la richiesta dd. 31/03/2023, conservata agli atti, con la quale il Responsabile dell'informazione della Sala Operativa Regionale Emergenza Sanitaria (SORES) ha richiesto l'acquisto di 2 puntatori laser per presentazione necessari per svolgere le attività della propria struttura;

**Considerato** che l'importo delle forniture in argomento è stato stimato indicativamente in € 730,00 e che quindi è possibile procedere ad un affidamento diretto delle stesse ai sensi dell'art 1 c. 2 del D.L. 76/2020 così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, trattandosi di commesse di valore complessivo inferiore a € 139.000,00;

**Evidenziato** che i prodotti richiesti sono presenti all'interno dei bandi "Apparecchiature informatica varia" predisposti dal MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) di Consip SPA e che per provvedere all'acquisto, è stata effettuata, per le vie brevi, una indagine di mercato utilizzando i cataloghi MePa, in considerazione dei prezzi esposti a listino;

**Dato atto che**, per quanto riguarda il Rack, la mensola e il gruppo di continuità, dalla consultazione sopra indicata è emerso che la ditta Virtual Logic srl dispone degli articoli sopra richiamati che risultano rispondenti alle caratteristiche e alle funzioni richieste e che le quotazioni proposte risultano in linea con quelle corrisposte per analoghe forniture e con i prezzi di mercato;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere all'acquisto di un rack compreso di mensola e un gruppo di continuità dalla ditta Virtual Logic S.R.L. mediante affidamento diretto tramite Oda sul MePa (Mercato della Pubblica Amministrazione) di CONSIP alle seguenti condizioni:

Q.ta'/Articolo	Prezzo netto Unit.	iva 22%	Importo Totale
<ul style="list-style-type: none"><li>• N. 1 ITRack 309149 rack 20U da parete nero</li><li>• N. 1 mensola porta accessori Techly I- CASE TRAY 130 BK</li><li>• N. 1 APC Back-UPS-CS – BK650EI Gruppo di continuità</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>€ 212,99</li><li>€ 22,74</li><li>€176,48</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>€ 46,86</li><li>€ 5,00</li><li>€ 38,83</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>€ 259,85</li><li>€ 27,74</li><li>€ 215,31</li></ul>
TOTALE	€ 412,21	€ 90,69	€ 502,90

**Dato atto che**, a riguardo dei puntatori per rappresentazione, dalla consultazione sopra indicata è emerso che la ditta Intersystem srl dispone degli articoli richiesti, che risultano rispondenti alle esigenze espresse dal Servizio utilizzatore e che le quotazioni proposte risultano in linea con quelle corrisposte per analoghe forniture e con i prezzi di mercato;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere all'acquisto di due puntatori laser per rappresentazioni da destinare alla SORES dalla ditta Intersystem srl mediante affidamento diretto tramite Oda sul MePa (Mercato della Pubblica Amministrazione) di CONSIP SPA alle seguenti condizioni:

Q.ta'/Articolo	Prezzo netto Unit.	iva 22% Unit.	<b>Importo Totale</b>
N.2 PUNTATORI LASER LOGITECH PRESENTER R700	€ 76,37	€ 16,80	<b>€ 186,34</b>
SPESE DI TRASPORTO	€ 32,00	€ 7,04	<b>€ 39,04</b>

**Individuato** il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della Dott.ssa Elena Pitton;

**Ritenuto** di individuare il Dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 17-12-2020, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto, in virtù di quanto da ultimo disposto dal Decreto N. 112 del 21/06/2022".

**Dato atto** che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;

#### **Attestazione di compatibilità economica dell'atto**

**Si attesta** che la spesa complessiva derivante dal presente atto pari a **€ 728,28** si farà fronte mediante utilizzo dei fondi del Piano Investimenti aziendale anni 2022-2024 di cui alla DGR 1403/2021 Decreto SETI 2021/3189 - (CUP: E24E22000730002)

#### **PROPONE**

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati

- **di procedere** all'acquisto delle seguenti dotazioni per le esigenze aziendali, nelle quantità, nelle tipologie, dalle ditte fornitrice ed ai prezzi di seguito riportati:

<b>DITTA VIRTUAL LOGIC P. IVA 03878640238</b>			
<b>CIG ZED3A17353 – CUP E24E22000730002</b>			
Q.ta'/Articolo	Prezzo netto	iva 22%	Importo Totale

	Unit.		
1. N. 1 ITRack 309149 rack 20U da parete nero	€ 212,99	€ 46,86	<b>€ 259,85</b>
2. N. 1 mensola porta accessori Techly I- CASE TRAY 130 BK	€ 22,74	€ 5,00	<b>€ 27,74</b>
3. N. 1 APC Back-UPS-CS – BK650EI Gruppo di continuità	€176,48	€ 38,83	<b>€ 215,31</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 412,21</b>	<b>€ 90,69</b>	<b>€ 502,90</b>

<b>DITTA INTERSYSTEM SRL P. IVA 00865531008</b>			
<b>CIG ZF03AA3F4A – CUP E24E22000730002</b>			
Q.ta'/Articolo	Prezzo netto Unit.	iva 22% Unit.	<b>Importo Totale</b>
N.2 PUNTATORI LASER LOGITECH PRESENTER R700 (da destinare alla SORES)	€ 76,37	€ 16,80	<b>€ 186,34</b>
SPESE DI TRASPORTO	€ 32,00	€ 7,04	<b>€ 39,04</b>
<b>TOTALE</b>			<b>€ 225,38</b>

- **di procedere** alla stipula del contratto con la ditta Virtual Logic S.R.L. (per un importo complessivo di € 502,90) e con la ditta Intersystem SRL (per un importo complessivo di € 225,38), all'esito positivo delle verifiche dei requisiti prescritti;
- **di dare atto** che la spesa derivante dal presente atto pari a **€ 728,28** si farà fronte mediante utilizzo dei fondi del Piano Investimenti aziendale anni 2022-2024 di cui alla DGR 1403/2021 Decreto SETI 2021/3189 - (CUP: E24E22000730002);
- **Individuato** il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della Dott.ssa Elena Pitton;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs 14/03/2013 n. 33 e che non si rilevano conflitti di interesse in riferimento al presente provvedimento;
- **ritenuto** di individuare il Dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 17-12-2020, quale Responsabile unico del

procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto, in virtù di quanto da ultimo disposto dal Decreto N. 112 del 21/06/2022”;

- **di stabilire** che a collaudo effettuato, le dotazioni in argomento verranno inserite nel Registro dei beni ammortizzabili dell'ARCS;
- **di provvedere** al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Responsabile del Procedimento  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
*Firmato digitalmente*

## **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di procedere** all'acquisto delle seguenti dotazioni per le esigenze aziendali, nelle quantità, nelle tipologie, dalle ditte fornitrice ed ai prezzi di seguito riportati:

<b>DITTA VIRTUAL LOGIC P. IVA 03878640238</b>			
<b>CIG ZED3A17353 – CUP E24E22000730002</b>			
Q.ta'/Articolo	Prezzo netto Unit.	iva 22%	Importo Totale
4. N. 1 ITRack 309149 rack 20U da parete nero	€ 212,99	€ 46,86	<b>€ 259, 85</b>
5. N. 1 mensola porta accessori Techly I- CASE TRAY 130 BK	€ 22,74	€ 5,00	<b>€ 27,74</b>
6. N. 1 APC Back-UPS-CS – BK650EI Gruppo di continuità	€176,48	€ 38,83	<b>€ 215,31</b>
<b>TOTALE</b>	<b>€ 412,21</b>	<b>€ 90,69</b>	<b>€ 502,90</b>

<b>DITTA INTERSYSTEM SRL P. IVA 00865531008</b>			
<b>CIG ZF03AA3F4A – CUP E24E22000730002</b>			
Q.ta'/Articolo	Prezzo netto Unit.	iva 22% Unit.	<b>Importo Totale</b>
N.2 PUNTATORI LASER LOGITECH PRESENTER R700 (da destinare alla SORES)	€ 76,37	€ 16,80	<b>€ 186,34</b>
	€ 32,00	€ 7,04	<b>€ 39,04</b>

SPESE DI TRASPORTO			
TOTALE			<b>€ 225,38</b>

2. **di procedere** alla stipula del contratto con la ditta Virtual Logic S.R.L. (per un importo complessivo di € 502,90) e con la ditta Intersystem SRL (per un importo complessivo di € 225,38), all'esito positivo delle verifiche dei requisiti prescritti;
3. **di dare atto** che la spesa derivante dal presente atto pari a € 728,28 si farà fronte mediante utilizzo dei fondi del Piano Investimenti aziendale anni 2022-2024 di cui alla DGR 1403/2021 Decreto SETI 2021/3189 - (CUP: E24E22000730002);
4. **Individuato** il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della Dott.ssa Elena Pitton;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs 14/03/2013 n. 33 e che non si rilevano conflitti di interesse in riferimento al presente provvedimento;
6. **ritenuto** di individuare il Dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 17-12-2020, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto, in virtù di quanto da ultimo disposto dal Decreto N. 112 del 21/06/2022";
7. **di stabilire** che a collaudo effettuato, le dotazioni in argomento verranno inserite nel Registro dei beni ammortizzabili dell'ARCS;
8. **di provvedere** al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

--	--