



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 552

DEL 08/09/2023

OGGETTO

ID23SER027.2 AFFIDAMENTO SERVIZIO LOCAZIONE TEMPORANEA SPAZI E ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO CONCORSO PUBBLICO BANDITO DALL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE. LOCAZIONE SPAZI PROVE CONCORSUALI CIG Z9D3B99544 GESTIONE EMERGENZE CIG ZDO3B9944E CATERING CIG ZCE3B994BF

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Elena Pitton

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 426 del 19/06/2023

Oggetto: ID23SER027.2 AFFIDAMENTO SERVIZIO LOCAZIONE TEMPORANEA SPAZI E ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO CONCORSO PUBBLICO BANDITO DALL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE. LOCAZIONE SPAZI PROVE CONCORSUALI CIG Z9D3B99544 GESTIONE EMERGENZE CIG ZDO3B9944E CATERING CIG ZCE3B994BF

Preambolo:

Richiamati:

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- Decreto N. 159 del 10/08/2022 del Direttore Generale di adozione, in via definitiva, dell'Atto Aziendale;
- Decreto N. 107 del 14/06/2022 con il quale sono stati attivati i Dipartimenti dell'Area Amministrativa e Tecnica;
- Decreto N. 83 del 09/05/2022 con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di assenze brevi;
- Decreto N. 134 del 19/07/2022 con il quale sono stati individuati i sostituti del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, in caso di assenza o impedimento;
- Decreto del Direttore Generale N. 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica";
- Decreto del Direttore Generale n. 112 del 21/06/2022 di individuare il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, quale Responsabile Unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;
- Decreto del Direttore Generale N. 203 del 22/09/2022 di adozione del "Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali" di ARCS;
- il D.Lgs n. 50/2016 e s.sm.i.;
- la L. n.120/2020 e la L. n.108/2021;

Istruttoria e motivazione dell'atto:

Richiamate le note, agli atti, pervenute a questa SC e con le quali la SC Gestione risorse umane ha chiesto l'acquisizione dei seguenti servizi per la gestione della prova concorsuale, scritta e pratica, relativa al concorso pubblico per la copertura di n. 25 posti di assistente amministrativo da assegnare alle Aziende del S.S.R. del Friuli Venezia Giulia:

- servizio di locazione temporanea spazi nelle giornate di svolgimento del concorso;
- servizio di gestione delle emergenze (antincendio e primo soccorso) durante l'espletamento delle prove concorsuali;

– servizio catering del personale addetto alle attività di gestione e vigilanza del concorso;
le cui prove, scritta e pratica, erano previste per il giorno 28 e 29 giugno 2023 con presunti n. 2.314 candidati;

Preso atto che la Struttura interessata, in considerazione degli spazi che si rendono necessari per l'espletamento delle procedure concorsuali di cui si tratta, ha provveduto, con nota agli atti prot. ARCS n. 16351 del 27/04/2023, a chiedere apposito preventivo di spesa alla società UDINE E GORIZIA FIERE SPA, che gestisce il quartiere fieristico udinese, acquisito a prot. ARCS n. 22387 del 12/06/2023, che ha riscontrato nei termini di seguito indicati:

"Servizio di locazione temporanea del Padiglione n. 6 e dell'Ingresso Ovest, all'interno del Quartiere Fieristico Udinese, e dei sotto riportati servizi accessori:

PADIGLIONE N. 6 e Ingresso Ovest:

- - presenza di un addetto da un'ora prima a un'ora dopo l'evento;
- - allestimento e prove tecniche il 27/06/2023;
- - consumi elettrici per il regolare funzionamento dell'iniziativa;
- - pulizie strutture e presidio servizi igienici;
- - presenza ambulanza n. 2 operatori (no medico);
- - utilizzo parcheggi esterni e aree interne di servizio pertinenti;

ALLESTIMENTO STRUTTURE, NOLEGGIO E UTILIZZO MATERIALI FIERA:

- - Allestimento fino a n.800 sedie cl. 1 posizionate per settori come da indicazioni ARCS;
- - Allestimento n. 8 punti identificazione candidati (tavolino + sedia);
- - Allestimento tavoli e area commissione;
- - impianto audio (n. 2 microfoni);
- - utilizzo servizi igienici Pad. 6;
- - utilizzo transenne per delimitazione aree e spazi;

per un totale di € 13.000,00 IVA esclusa;

Dato atto che consta che la ditta ARTEVENTI SOC.COOP. fornisce usualmente il servizio di gestione delle emergenze (antincendio e primo soccorso) presso il quartiere fieristico udinese e che la stessa, su richiesta di questa struttura, dd. 25/05/2023, ha formulato un preventivo di spesa per le prestazioni sopra descritte pari ad € 950,00 IVA esclusa (preventivo assunto a prot. ARCS n. 22038 del 08/06/2023);

Dato atto altresì che il punto ristoro presso il predetto padiglione n. 6 del quartiere fieristico udinese è gestito dalla ditta COTIFAM SRL e che la stessa, su richiesta di questa struttura, dd. 14/06/2023, ha formulato un preventivo di spesa per le prestazioni sopra descritte pari ad € 475,00 IVA esclusa (preventivo assunto a prot. ARCS n. 22867 del 14/06/2023);

Ritenuto pertanto, in considerazione delle esigenze sopra descritte, dei tempi a disposizione, nonché dell'importo presunto di spesa, di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) della Legge n. 120/2020, come modificato con art. 51 c. 1 lett. a) sub. 2.1 della Legge n. 108/2021, come da sotto estesa tabella:

DESCRIZIONE SERVIZIO	OPERATORE ECONOMICO	IMPORTO TOTALE (I.V.A. esclusa)	I.V.A.
Servizio locazione temporanea spazi (Pad.6 e Ingresso Ovest compreso servizi/noleggio materiali accessori come da preventivo) CIG Z9D3B99544	UDINE E GORIZIA FIERE SPA	€ 13.000,00	22%
Servizio gestione delle emergenze (antincendio e primo soccorso) CIG ZDO3B9944E	ARTEVENTI SOC.COOP.	€ 950,00	22%
Servizio catering CIG ZCE3B994BF	COTIFAM SRL	€ 475,00	10%
TOTALE COMPLESSIVO		€ 14.425,00	

Ritenuto di affidare i servizi in oggetto come sopra dettagliati, stante che le quotazioni proposte dai suddetti operatori economici risultano in linea con i costi di analoghi servizi già affidati da questa Amministrazione;

Individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Elena Pitton;

Dato atto che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;

Ritenuto di individuare il dott. Marco Zanon, Direttore sostituto della SC Gestione Contratti, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula del Contratto, ai sensi di quanto previsto dalla nuova struttura organizzativa ARCS, di cui decreto del D.G. Arcs n.103 del 29/04/2020 ed ai successivi decreti del Direttore Generale ARCS di proroga dell'incarico;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Si attesta che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a € 14.425,00 I.V.A esclusa, trova copertura nel budget di Risorsa assegnato alla SC Gestione Contratti, come da Decreto del Direttore Generale ARCS n. 118/2023, con imputazione nei conti sotto indicati:

- € 13.000,00 I.V.A. esclusa al c/315.100.100 (locazioni passive);
- € 950,00 I.V.A. esclusa al c/ 305.200.100.600.30.90 (altri servizi non sanitari da privato);
- € 475,00 I.V.A. esclusa al c/ 305.200.100.600.30.90 (altri servizi non sanitari da privato).

PROPONE

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di dare atto** dell'affidamento dei servizi di locazione temporanea spazi, gestione delle emergenze e servizio catering per la gestione delle prove concorsuali, svoltesi il 28 e 29 giugno 2023 relative al concorso pubblico per la copertura di n. 25 posti di assistente amministrativo da assegnare alle Aziende del S.S.R. del Friuli Venezia Giulia, alle ditte ed alle condizioni economiche di seguito dettagliate:

DESCRIZIONE SERVIZIO	OPERATORE ECONOMICO	IMPORTO TOTALE (I.V.A. esclusa)	I.V.A.
Servizio locazione temporanea spazi (Pad.6 e Ingresso Ovest compreso servizi/noleggio materiali accessori come da preventivo) CIG Z9D3B99544	UDINE E GORIZIA FIERE SPA	€ 13.000,00	22%
Servizio gestione delle emergenze (antincendio e primo soccorso) CIG ZDO3B9944E	ARTEVENTI SOC.COOP.	€ 950,00	22%
Servizio catering CIG ZCE3B994BF	COTIFAM SRL	€ 475,00	10%
TOTALE COMPLESSIVO		€ 14.425,00	

2. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs 14/03/2013 n. 33, che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Elena Pitton e che non si rilevano conflitti di interesse in riferimento al presente atto;
3. **di individuare** il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC Gestione Contratti quale Responsabile Unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;
4. **di prendere atto** che la spesa complessiva di € 14.425,00 I.V.A. esclusa, trova copertura nel budget di Risorsa assegnato alla SC Gestione Contratti, come da Decreto del Direttore Generale ARCS n. 118/2023, con imputazione nei conti sotto indicati:
 - € 13.000,00 I.V.A. esclusa al c/315.100.100 (locazioni passive);
 - € 950,00 I.V.A. esclusa al c/ 305.200.100.600.30.90 (altri servizi non sanitari da privato);
 - € 475,00 I.V.A. esclusa al c/ 305.200.100.600.30.90 (altri servizi non sanitari da privato);
5. **di disporre** affinché del presente provvedimento venga data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di dare atto** dell'affidamento dei servizi di locazione temporanea spazi, gestione delle emergenze e servizio catering per la gestione delle prove concorsuali, svoltesi il 28 e 29 giugno 2023 relative al concorso pubblico per la copertura di n. 25 posti di assistente amministrativo da assegnare alle Aziende del S.S.R. del Friuli Venezia Giulia, alle ditte ed alle condizioni economiche di seguito dettagliate:

DESCRIZIONE SERVIZIO	OPERATORE ECONOMICO	IMPORTO TOTALE (I.V.A. esclusa)	I.V.A.
Servizio locazione temporanea spazi (Pad.6 e Ingresso Ovest compreso servizi/noleggio materiali accessori come da preventivo) CIG Z9D3B99544	UDINE E GORIZIA FIERE SPA	€ 13.000,00	22%
Servizio gestione delle emergenze (antincendio e primo soccorso) CIG ZDO3B9944E	ARTEVENTI SOC.COOP.	€ 950,00	22%
Servizio catering CIG ZCE3B994BF	COTIFAM SRL	€ 475,00	10%
TOTALE COMPLESSIVO		€ 14.425,00	

2. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs 14/03/2013 n. 33, che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Elena Pitton e che non si rilevano conflitti di interesse in riferimento al presente atto;
3. **di individuare** il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC Gestione Contratti quale Responsabile Unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;
4. **di prendere atto** che la spesa complessiva di € 14.425,00 I.V.A. esclusa, trova copertura nel budget di Risorsa assegnato alla SC Gestione Contratti, come da Decreto del Direttore Generale ARCS n. 118/2023, con imputazione nei conti sotto indicati:

- € 13.000,00 I.V.A. esclusa al c/315.100.100 (locazioni passive);
 - € 950,00 I.V.A. esclusa al c/ 305.200.100.600.30.90 (altri servizi non sanitari da privato);
 - € 475,00 I.V.A. esclusa al c/ 305.200.100.600.30.90 (altri servizi non sanitari da privato);
5. **di disporre** affinché del presente provvedimento venga data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--