



## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

### **“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”**

**N. 584**

**DEL 25/09/2023**

## **OGGETTO**

**ID23SER043 SERVIZIO DI LOCAZIONE SPAZI PER SVOLGIMENTO CONGRESSO REGIONALE ANNUALE DEI MEDICI DI MEDICINA GENERALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA E SERVIZI COLLEGATI ORGANIZZATO DALL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE. SERVIZIO LOCAZIONE SPAZI CIG A010FF5DE0 SERVIZI TECNICI CIG A0110125D1 SERVIZIO CATERING CIG A011027725**

## **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**Elena Pitton**

## **ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

## **Proposta di Determinazione n. 618 del 21/09/2023**

**Oggetto: ID23SER043 SERVIZIO DI LOCAZIONE SPAZI PER SVOLGIMENTO CONGRESSO REGIONALE ANNUALE DEI MEDICI DI MEDICINA GENERALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA E SERVIZI COLLEGATI ORGANIZZATO DALL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE. SERVIZIO LOCAZIONE SPAZI CIG A010FF5DE0 SERVIZI TECNICI CIG A0110125D1 SERVIZIO CATERING CIG A011027725**

### **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

#### **Preambolo**

**Richiamate** le seguenti disposizioni:

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- l'art. 4 della L.R. n.27/2018 che prevede che l'ARCS fornisca supporto per acquisti centralizzati di beni e servizi per il Servizio Sanitario regionale e acquisti di beni e servizi per conto della Direzione Centrale competente in materia di salute, politiche sociali e disabilità, nonché svolga le attività tecnico specialistiche afferenti alla gestione accentrata di funzioni amministrative e logistiche;
- Decreto n. 159 del 10/08/2022 del Direttore Generale di adozione, in via definitiva. Dell'Atto Aziendale;
- Decreto del Direttore Generale n. 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica;
- Decreto del Direttore Generale n. 203 del 22/09/2022 di adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali di ARCS;
- Decreto del Direttore Generale n. 71 del 07/04/2023 "Approvazione schede di budget 2023";
- Decreto n. 150 del 27/07/2023 "Approvazione Piano attuativo e Bilancio preventivo 2023";
- L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- D. Lgs. n. 36/2023;

Istruttoria e motivazione dell'atto

**Ricordato** che il Centro Regionale di Formazione per l'area delle cure primarie (CEFORMED), è stato istituito con delibera di giunta regionale n. 3576, del 9.8.1996, successivamente riconfigurato con le deliberazioni giuntali n. 25, del 10.1.2001, n. 139, del 30.1.2006 en. 2718, del 3.12.2009, quindi disciplinato ai sensi dell'art. 8, commi 7 e seguenti, della legge regionale 16 luglio 2010 n. 12 (Assestamento del bilancio 2010 e del bilancio pluriennale per gli anni 2010 – 2012 ai sensi dell'art. 34 della legge regionale 21/2007) e dell'art. 4, comma 6, della legge regionale 11 novembre 2013 n. 17 (Finalità e principi per il riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale);

**Preso atto** del Decreto del Direttore Centrale della Direzione Centrale Salute, Politiche sociali e Disabilità n. 28566/GRFVG del 16/06/2023, che ha disposto l'approvazione del Piano della formazione regionale 2023, prevedendo una serie di attività formative assegnate ad ARCS;

**Ricordato** che il Ceformed ha il compito di provvedere in particolare:

- alla formazione permanente dei medici di medicina generale, di continuità assistenziale ed emergenza territoriale, dei pediatri di libera scelta nonché degli specialisti ambulatoriali interni, veterinari e delle altre professionalità ambulatoriali in coerenza alle previsioni dei relativi accordi collettivi nazionali;
- all'organizzazione dei corsi di formazione specifica in medicina generale di cui al D.lgs n. 368/1999 al fine dell'esercizio dell'attività di medico chirurgo di medicina generale nell'ambito del servizio sanitario;

**Dato atto** che il Direttore della SC Centro Regionale Formazione segnala la necessità di organizzare l'iniziativa formativa ad oggetto "*Congresso regionale annuale dei medici di medicina generale del Friuli Venezia Giulia*" di cui il Centro per la formazione in sanità – Ceformed – ne cura la parte scientifica e la SC Centro regionale formazione di ARCS ne cura la parte organizzativa, con la presenza stimata in presunti n. 750/800 medici;

**Dato atto** che per la scelta dei locali in cui svolgere l'evento congressuale di cui sopra sono state prese in considerazione sul Territorio le sedi ritenute maggiormente idonee per capienza delle strutture messe a disposizione, in rapporto al numero stimato dei partecipanti;

**Constatato** che l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023 stabilisce, per gli acquisti di importo inferiore a euro 140.000,00 (Iva esclusa), di poter procedere con l'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**Ritenuto** che la Fondazione Teatro Nuovo Giovanni da Udine per la disponibilità di locali, per capienza e per la sua capacità organizzativa (collaborando tra l'altro anche con altre realtà culturali del territorio per la realizzazione di iniziative culturali) possa garantire il servizio nei termini e modalità richiesti;

**Preso atto** della nota prot. 29651 del 04/08/2023 con la quale il Direttore Generale di ARCS chiede alla Fondazione Teatro Nuovo Giovanni da Udine la disponibilità degli spazi per i giorni 17/10 (allestimento) e 18/10/2023 (svolgimento evento dalle 08.00 alle 19.00) comunicando al contempo che per quanto riguarda il supporto tecnico audio/video e il servizio di coffee break verranno contattati gli o.e. che già collaborano usualmente con la Fondazione medesima in occasione della realizzazione di analoghi eventi;

**Atteso** che al riguardo:

- che la ditta Entract di Carlo della Vedova vanta per quanto concerne la prestazione dei servizi A/V di adeguata esperienza avendo già svolto analoghe iniziative presso il Teatro Nuovo Giovanni da Udine;
- che la ditta Valentinis di Aloe Patrizia che abitualmente già gestisce il servizio "bar" all'interno del Teatro, vanta dell'esperienza necessaria per garantire il servizio caffetteria in occasione dell'evento congressuale;

**Ritenuto** pertanto, nel rispetto dei principi del risultato e del buon andamento, nonché dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità, di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, di provvedere alle richieste di offerte ai seguenti operatori economici:

- FONDAZIONE TEATRO NUOVO GIOVANNI da UDINE, con sede a Udine in Via Trento n.4, per quanto riguarda l'affidamento del servizio di locazione temporanea degli spazi idonei allo svolgimento del "*Congresso regionale annuale dei medici di medicina generale del Friuli Venezia Giulia*";
- ENTRACT di Carlo Della Vedova con sede a Udine in Via Forni di Sotto n. 40/a, per quanto riguarda i servizi Audio/Video;
- VALENTINIS di Aloe Patrizia con sede a Udine in Largo delle Grazie n. 5, per quanto riguarda il servizio di coffee break;

**Ritenuto pertanto** sulla base della suddetta richiesta della referente del Centro Regionale Formazione di ARCS, di interpellare nelle vie brevi, gli operatori economici come sopra individuati;

**Acquisita** l'offerta da parte della Fondazione Teatro Nuovo Giovanni da Udine, prot. ARCS n. 33881 del 15/09/2023, che per il servizio richiesto propone le seguenti condizioni:

| CIG: A010FF5DE0                                                              |                                                                                                           |                        |        |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|
| DESCRIZIONE                                                                  | O.E.                                                                                                      | IMPORTO<br>IVA ESCLUSA | I.V.A. |
| Locazione del<br>18/10/2023 dalle 08.00<br>alle 19.00 (800 persone<br>circa) | Fondazione Teatro<br>Nuovo Giovanni da<br>Udine<br>Via Trento n. 4<br>33100 UDINE<br>CF/P.IVA 02162990309 | € 8.500,00             | 22%    |
| Oneri gestione<br>energetica                                                 |                                                                                                           | € 200,00               |        |
| Servizio vigilanza VVF<br>(pomeriggio)                                       |                                                                                                           | € 780,00               |        |
| Servizio personale di<br>sala (pomeriggio)                                   |                                                                                                           | € 950,00               |        |
| Servizio pulizie (ripasso)                                                   |                                                                                                           | € 150,00               |        |
| Servizio Responsabile<br>tecnico                                             |                                                                                                           | € 3.595,00             |        |
| <b>TOTALE</b>                                                                |                                                                                                           | <b>€ 14.175,00</b>     |        |

**Acquisita** l'offerta della ditta ENTRACT di Carlo Della Vedova, prot. ARCS n. 32973 del 08/09/2023, che per il servizio richiesto propone le seguenti condizioni:

| CIG A0110125D1                                             |                                                                                  |                        |        |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|
| DESCRIZIONE                                                | O.E.                                                                             | IMPORTO<br>IVA ESCLUSA | I.V.A. |
| Noleggio sistema video<br>(opzione base del<br>preventivo) | Entract di Carlo Della<br>Vedova<br>Via Forni di Sotto n.<br>40/A<br>33100 UDINE | € 1.200,00             | 22%    |
| Podio multimediale<br>(opzione 1 del                       |                                                                                  | € 250,00               |        |

|               |                   |                   |  |
|---------------|-------------------|-------------------|--|
| preventivo)   | P.IVA 01727630301 |                   |  |
| <b>TOTALE</b> |                   | <b>€ 1.450,00</b> |  |

**Acquisita** l'offerta della ditta VALENTINIS di Aloe Patrizia, prot. ARCS n. 33724 del 14/09/2023, che per il servizio richiesto propone le seguenti condizioni:

| <b>CIG A011027725</b>                                             |                                                                                          |                                       |                                     |                                   |               |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| <b>DESCRIZIONE</b>                                                | <b>O.E.</b>                                                                              | <b>N.</b>                             | <b>IMPORTO UNITARIO IVA INCLUSA</b> | <b>IMPORTO TOTALE IVA INCLUSA</b> | <b>I.V.A.</b> |
| Allestimento spazi                                                | Valentinis di Aloe Patrizia<br>Largo delle Grazie, 5<br>33100 UDINE<br>P.IVA 02775150309 | 750<br>(quantificazione a consuntivo) | € 8,50                              | € 6.375,00                        | 10%           |
| Presenza di personale addetto                                     |                                                                                          |                                       |                                     |                                   |               |
| Servizio caffetteria con somministrazione e bevande e pasticceria |                                                                                          |                                       |                                     |                                   |               |
| <b>TOTALE</b>                                                     |                                                                                          |                                       |                                     | <b>€ 6.375,00</b>                 |               |

**Dato atto** che i servizi e gli importi offerti dagli operatori economici sopra citati risultano in linea con quelli corrisposti per analoghi servizi e che soddisfano le esigenze organizzative richieste dal Centro Regionale Formazione di ARCS per gli aspetti inerenti la gestione del congresso regionale annuale dei medici di medicina generale del Friuli Giulia di cui trattasi e dei servizi collegati di noleggio audio/video e coffee break;

**Preso atto** che i fornitori di cui al prospetto allegato hanno dichiarato l'assenza di cause automatiche e non automatiche di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e che l'efficacia dell'affidamento delle forniture in argomento è sottoposta alla condizione risolutiva nel caso di accertamento del difetto dei requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi dell'art. 52, comma 2, del D.Lgs 36/2023;

**Ritenuto** pertanto di affidare:

-alla FONDAZIONE TEATRO NUOVO GIOVANNI da UDINE, con sede a Udine in Via Trento n.4, il servizio di locazione temporanea degli spazi occorrenti per lo svolgimento del congresso per un importo complessivo di € 14.175,00, al netto dell'I.V.A.;

-all'operatore economico ENTRACT di Carlo Della Vedova con sede a Udine in Via Forni di Sotto n. 40/a, il noleggio degli impianti Audio/Video, per un importo complessivo di € 1.450,00, al netto dell'I.V.A.;

-all'operatore economico VALENTINIS di Aloe Patrizia con sede a Udine in Largo delle Grazie n. 5, il servizio di coffee break, per un importo complessivo di € 5.795,00, al netto dell'I.V.A.;

**Dato atto** che:

- ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 145,00 - pari al 2% dell'importo posto a base di gara (escluso servizio locazione temporanea locali);
- con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, l'effettivo ammontare d'incentivo attribuibile ed il suo riparto;

**Individuato** il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Elena Pitton, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e che, rispetto al presente provvedimento, non si ravvisa il conflitto di interesse;

**Preso atto** che i CIG sono i seguenti:

- servizio di locazione temporanea degli spazi idonei allo svolgimento del congresso : A010FF5DE0;
- servizio noleggio impianti A/V : A0110125D1;
- servizio catering : A011027725;

**Ritenuto** di individuare il dott. Marco Zanon, Direttore sostituto della SC Gestione Contratti, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula del Contratto, ai sensi di quanto previsto dalla nuova struttura organizzativa ARCS, di cui al decreto del Direttore Generale ARCS n. 103 del 29.04.2020 ed ai successivi decreti di proroga dell'incarico;

#### **Attestazione di compatibilità economica dell'atto**

Si attesta che la spesa derivante dal presente atto (locazione temporanea spazi e servizio coffee break) per l'importo di € 19.970,00, oneri fiscali esclusi, trova copertura nel finanziamento sovraziendale n. 7 per la Scuola di formazione in sanità, affidato alla CEFORMED con DGR n. 480/2023, con imputazione conto di bilancio 305.200.100.600.30.90;

si attesta altresì che la spesa derivante dal presente atto (inerente il noleggio degli impianti A/V) per l'importo complessivo di € 1.450,00, oneri fiscali esclusi, trova copertura nel centro di costo CUP-FSE2.0 – Anno 2023.

### **PROPONE**

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono riportati integralmente

- **di affidare** alla FONDAZIONE TEATRO NUOVO GIOVANNI da UDINE, con sede legale in Via Trento n. 4 a Udine il servizio di locazione temporanea degli spazi idonei allo svolgimento del

congresso regionale di medici di medicina generale, alle condizioni come di seguito dettagliate:

| CIG: A010FF5DE0                                                     |                                                                                                     |                     |        |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|
| DESCRIZIONE                                                         | O.E.                                                                                                | IMPORTO IVA ESCLUSA | I.V.A. |
| Locazione del 18/10/2023 dalle 08.00 alle 19.00 (800 persone circa) | Fondazione Teatro Nuovo Giovanni da Udine<br>Via Trento n. 4<br>33100 UDINE<br>CF/P.IVA 02162990309 | € 8.500,00          | 22%    |
| Oneri gestione energetica                                           |                                                                                                     | € 200,00            |        |
| Servizio vigilanza VVF (pomeriggio)                                 |                                                                                                     | € 780,00            |        |
| Servizio personale di sala (pomeriggio)                             |                                                                                                     | € 950,00            |        |
| Servizio pulizie (ripasso)                                          |                                                                                                     | € 150,00            |        |
| Servizio Responsabile tecnico                                       |                                                                                                     | € 3.595,00          |        |
| <b>TOTALE</b>                                                       |                                                                                                     | <b>€ 14.175,00</b>  |        |

- **di affidare** alla ditta ENTRACT di Carlo Della Vedova, con sede legale in Via Forni di Sotto n. 40/A a Udine, il servizio di noleggio impianti Audio/Video in occasione del congresso di cui trattasi, per gli importi come di seguito dettagliati:

| CIG A0110125D1                                       |                                                                                                 |                     |        |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|
| DESCRIZIONE                                          | O.E.                                                                                            | IMPORTO IVA ESCLUSA | I.V.A. |
| Noleggio sistema video (opzione base del preventivo) | Entract DI Carlo Della Vedova<br>Via Forni di Sotto n. 40/A<br>33100 UDINE<br>P.IVA 01727630301 | € 1.200,00          | 22%    |
| Podio multimediale (opzione 1 del preventivo)        |                                                                                                 | € 250,00            |        |
| <b>TOTALE</b>                                        |                                                                                                 | <b>€ 1.450,00</b>   |        |

- **di affidare infine** alla ditta VALENTINIS di Aloe Patrizia, con sede in Largo delle Grazie n. 5 a Udine, il servizio di coffee break in occasione del suddetto congresso, come di seguito indicato:

| CIG A011027725     |                             |     |                              |                            |        |
|--------------------|-----------------------------|-----|------------------------------|----------------------------|--------|
| DESCRIZIONE        | O.E.                        | N.  | IMPORTO UNITARIO IVA INCLUSA | IMPORTO TOTALE IVA INCLUSA | I.V.A. |
| Allestimento spazi | Valentinis di Aloe Patrizia | 750 | € 8,50                       | € 6.375,00                 | 10%    |
| Presenza di        |                             |     |                              |                            |        |

|                                                                   |                                     |                                |  |                   |  |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--|-------------------|--|
| personale addetto                                                 | Largo delle Grazie, 5               | (quantificazione a consuntivo) |  |                   |  |
| Servizio caffetteria con somministrazione e bevande e pasticceria | 33100 UDINE<br>P.IVA<br>02775150309 |                                |  |                   |  |
| <b>TOTALE</b>                                                     |                                     |                                |  | <b>€ 6.375,00</b> |  |

- **di prendere atto** che:
  1. la spesa derivante dal presente atto (locazione temporanea spazi, e servizio coffee break) per l'importo di € 19.970,00 (oneri fiscali esclusi) trova copertura nel finanziamento sovraziendale n. 7 per la Scuola di formazione in sanità, affidato alla CEFORMED con DGR n. 480/2023, con imputazione conto di bilancio 305.200.100.600.30.90;
  2. la spesa derivante dal presente atto (noleggio impianti A/V) per l'importo di € 1.450,00 (oneri fiscali esclusi) trova copertura nel centro di costo CUP-FSE2.0 – Anno 2023;
- **di dare atto** che il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Elena Pitton, Direttore della Sc Acquisizione beni e servizi e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs 14/03/2013 n. 33;
- **di dare atto** che:
  - ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 145,00, pari al 2% dell'importo posto a base di gara (escluso servizio locazione temporanea locali);
  - con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, l'effettivo ammontare d'incentivo attribuibile ed il suo riparto;
- **di individuare** il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" quale Responsabile Unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;
- **di trasmettere** il presente provvedimento agli operatori economici interessati, per adeguata pubblicità e per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
Firmato digitalmente

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

## DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di affidare** alla FONDAZIONE TEATRO NUOVO GIOVANNI da UDINE, con sede legale in Via Trento n. 4 a Udine il servizio di locazione temporanea degli spazi idonei allo svolgimento del congresso regionale di medici di medicina generale, alle condizioni come di seguito dettagliate:

| CIG: A010FF5DE0                                                              |                                                                                                           |                        |        |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------|
| DESCRIZIONE                                                                  | O.E.                                                                                                      | IMPORTO<br>IVA ESCLUSA | I.V.A. |
| Locazione del<br>18/10/2023 dalle 08.00<br>alle 19.00 (800 persone<br>circa) | Fondazione Teatro<br>Nuovo Giovanni da<br>Udine<br>Via Trento n. 4<br>33100 UDINE<br>CF/P.IVA 02162990309 | € 8.500,00             | 22%    |
| Oneri gestione<br>energetica                                                 |                                                                                                           | € 200,00               |        |
| Servizio vigilanza VVF<br>(pomeriggio)                                       |                                                                                                           | € 780,00               |        |
| Servizio personale di<br>sala (pomeriggio)                                   |                                                                                                           | € 950,00               |        |
| Servizio pulizie (ripasso)                                                   |                                                                                                           | € 150,00               |        |
| Servizio Responsabile<br>tecnico                                             |                                                                                                           | € 3.595,00             |        |
| <b>TOTALE</b>                                                                |                                                                                                           | <b>€ 14.175,00</b>     |        |

2. **di affidare** alla ditta ENTRACT di Carlo Della Vedova, con sede legale in Via Forni di Sotto n. 40/A a Udine, il servizio di noleggio impianti Audio/Video in occasione del congresso di cui trattasi, per gli importi come di seguito dettagliati:

| CIG A0110125D1                              |                                  |                        |        |
|---------------------------------------------|----------------------------------|------------------------|--------|
| DESCRIZIONE                                 | O.E.                             | IMPORTO<br>IVA ESCLUSA | I.V.A. |
| Noleggio sistema video<br>(opzione base del | Entract DI Carlo Della<br>Vedova | € 1.200,00             |        |

|                                                     |                                          |                   |     |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|-----|
| preventivo)                                         | Via Forni di Sotto n.                    |                   | 22% |
| Podio multimediale<br>(opzione 1 del<br>preventivo) | 40/A<br>33100 UDINE<br>P.IVA 01727630301 | € 250,00          |     |
| <b>TOTALE</b>                                       |                                          | <b>€ 1.450,00</b> |     |

3. **di affidare infine** alla ditta VALENTINIS di Aloe Patrizia, con sede in Largo delle Grazie n. 5 a Udine, il servizio di coffee break in occasione del suddetto congresso, come di seguito indicato:

| CIG A011027725                                                                |                                                                                                   |                                          |                                       |                                  |        |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|--------|
| DESCRIZIONE                                                                   | O.E.                                                                                              | N.                                       | IMPORTO<br>UNITARIO<br>IVA<br>INCLUSA | IMPORTO<br>TOTALE<br>IVA INCLUSA | I.V.A. |
| Allestimento<br>spazi                                                         | Valentinis di<br>Aloe Patrizia<br>Largo delle<br>Grazie, 5<br>33100 UDINE<br>P.IVA<br>02775150309 | 750<br>(quantificazione<br>a consuntivo) | € 8,50                                | € 6.375,00                       | 10%    |
| Presenza di<br>personale<br>addetto                                           |                                                                                                   |                                          |                                       |                                  |        |
| Servizio<br>caffetteria con<br>somministrazione<br>e bevande e<br>pasticceria |                                                                                                   |                                          |                                       |                                  |        |
| <b>TOTALE</b>                                                                 |                                                                                                   |                                          |                                       | <b>€ 6.375,00</b>                |        |

4. **di prendere atto** che:

- la spesa derivante dal presente atto (locazione temporanea spazi, e servizio coffee break) per l'importo di € 19.970,00 (oneri fiscali esclusi) trova copertura nel finanziamento sovraziendale n. 7 per la Scuola di formazione in sanità, affidato alla CEFORMED con DGR n. 480/2023, con imputazione conto di bilancio 305.200.100.600.30.90;
- la spesa derivante dal presente atto (noleggio impianti A/V) per l'importo di € 1.450,00 (oneri fiscali esclusi) trova copertura nel centro di costo CUP-FSE2.0 – Anno 2023;

5. **di dare atto** che il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Elena Pitton, Direttore della Sc Acquisizione beni e servizi e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs 14/03/2013 n. 33;

7. **di dare atto** che:

- ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli

incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 145,00, pari al 2% dell'importo posto a base di gara (escluso servizio locazione temporanea locali);

- con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, l'effettivo ammontare d'incentivo attribuibile ed il suo riparto;

8. **di individuare** il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" quale Responsabile Unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;

9. **di trasmettere** il presente provvedimento agli operatori economici interessati, per adeguata pubblicità e per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|