



ARCS

Azienda Regionale
di Coordinamento
per la Salute



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 608

DEL 06/10/2023

OGGETTO

**ID21SER003 SERVIZIO DI HELP DESKPER MALFUNZIONAMENTI
HARDWARE E SOFTWARE PER L'AZIENDA REGIONALE DI
COORDINAMENTO PER LA SALUTE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA.
AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETT. C) D. LGS.
N. 50/2016 S.M.I.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Elena Pitton

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 331 del 17/05/2023

Oggetto: ID21SER003 SERVIZIO DI HELP DESKPER MALFUNZIONAMENTI HARDWARE E SOFTWARE PER L'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 63 COMMA 2 LETT. C) D. LGS. N. 50/2016 S.M.I.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

Richiamate le seguenti disposizioni:

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- l'art. 4 della L.R. n.27/2018 che prevede che l'ARCS fornisca supporto per acquisti centralizzati di beni e servizi per il Servizio Sanitario regionale e acquisti di beni e servizi per conto della Direzione Centrale competente in materia di salute, politiche sociali e disabilità, nonché svolga le attività tecnico specialistiche afferenti alla gestione accentrata di funzioni amministrative e logistiche;
- Decreto del Direttore Generale n. 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica;
- Decreto del Direttore Generale n. 203 del 22/09/2022 di adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali di ARCS;
- Il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
-

Istruttoria e motivazione dell'atto

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 208 del 19.03.2021, con la quale è stata indetta la gara a procedura aperta per la stipula di una convenzione avente ad oggetto l'affidamento del servizio di help desk per malfunzionamenti hardware e software per l'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute del Friuli Venezia Giulia;
- la determinazione dirigenziale n. 337 del 10.05.2021 con la quale si è disposta l'aggiudicazione dell'appalto per l'affidamento del servizio in oggetto, con riserva di efficacia ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, alla ditta IS COPY SRL, per la durata di 18 mesi;
- la determinazione dirigenziale n. 69 del 02.02.2023, con la quale si è disposto, ai sensi dell'art. 4 (Durata del servizio) del Disciplinare di gara, la proroga tecnica del contratto per il servizio in argomento dal 01.12.2022 al 31.05.2023;

Dato atto che i lavori relativi all'esperimento della nuova procedura di gara (ID21SER055), sono tutt'ora in fase di svolgimento;

Dato atto che occorre all'evidenza garantire che il servizio in argomento, indispensabile per ARCS, non patisca di alcuna soluzione di continuità;

Considerato che questa Azienda, con prot. n. 17331 del 05.05.2023, ha pertanto formalmente richiesto all'attuale ditta affidataria del contratto d'appalto per il servizio di cui trattasi, la disponibilità alla prosecuzione del contratto stesso, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche in vigore, dal 01.06.2023 al 31.12.2023, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara (ID21SER055), fatta salva la facoltà per ARCS di risolvere anticipatamente il rapporto nell'eventualità in cui si giungesse prima alla stipula di un nuovo contratto;

Preso atto che la ditta IS COPY SRL, con nota acquisita a prot. n. 17436 del 08.05.2023, ha accettato la prosecuzione contrattuale in argomento, alle condizioni economiche attualmente applicate fatta salva la facoltà per ARCS di risolvere anticipatamente il rapporto nell'eventualità in cui si giungesse prima alla stipula di un nuovo contratto;

Individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Elena Pitton;

Acquisito al fine del perfezionamento dell'iter il CIG: 9810166515 (cpv 72514300);

Dato atto che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;

Individuato il dott. Marco Zanon, Direttore sostituto della Sc Gestione Contratti, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula del contratto, ai sensi di quanto previsto dalla nuova struttura organizzativa ARCS, di cui decreto del D.G. ARCS n. 103 del 29/04/2020 ed ai successivi decreti del Direttore Generale ARCS di proroga dell'incarico;

Ritenuto alla luce di quanto sopra esposto ed ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., di provvedere in merito con il presente atto;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Atteso che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a presunti € 29.400,00 I.V.A. esclusa, trova copertura nel budget di Risorsa provvisorio assegnato per l'Anno 2023 alla SC Tecnologie Informatiche, con imputazione al conto 315200200100 (canoni hardware e software)

PROPONE

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono riportati integralmente:

- **di disporre**, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'affidamento diretto del servizio di help desk per malfunzionamenti hardware e software per l'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute del Friuli Venezia Giulia, alla IS COPY SRL, attuale affidataria del contratto d'appalto per il servizio in argomento, dal 01.06.2023 al 31.12.2023, alle medesime condizioni economiche e contrattuali attualmente in vigore, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara rubricata ID21SER055, fatta salva la facoltà per ARCS di recedere anticipatamente dalla data suddetta qualora si addivenisse prima alla stipula della nuova convenzione;
- **di prendere atto** che spesa derivante dal presente provvedimento pari a presunti € 29.400,00 I.V.A. esclusa, trova copertura nel budget di Risorsa per l'Anno 2023 assegnato alla SC Tecnologie Informatiche, come da comunicazione prot. ARCS n. 1415/P/GEN del 13.01.2023, con imputazione al conto 315200200100 (canoni hardware e software);
- **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Elena Pitton e che non si ravvisano conflitti di interesse in riferimento al presente provvedimento;
- **di individuare** il dott. Marco Zanon, Direttore sostituto della Sc Gestione Contratti, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula del contratto, ai sensi di quanto previsto dalla nuova struttura organizzativa ARCS, di cui decreto del D.G. ARCS n. 103 del 29/04/2020 ed ai successivi decreti del Direttore Generale ARCS di proroga dell'incarico;
- **di disporre** affinché del presente provvedimento venga data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di disporre**, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'affidamento diretto del servizio di help desk per malfunzionamenti hardware e software per l'Azienda Regionale di Coordinamento per la salute del Friuli Venezia Giulia, alla IS COPY SRL, attuale affidataria del contratto d'appalto per il servizio in argomento, dal 01.06.2023 al 31.12.2023, alle medesime condizioni economiche e contrattuali attualmente in vigore, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara rubricata ID21SER055, fatta salva la facoltà per ARCS di recedere anticipatamente dalla data suddetta qualora si addivenisse prima alla stipula della nuova convenzione;
2. **di prendere atto** che spesa derivante dal presente provvedimento pari a presunti € 29.400,00 I.V.A. esclusa, trova copertura nel budget di Risorsa assegnato per l'Anno 2023 alla SC Tecnologie Informatiche, con imputazione al conto 315200200100 (canoni hardware e software);
3. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33, che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Elena Pitton e che non si ravvisano conflitti di interesse in riferimento al presente provvedimento;
4. **di individuare** il dott. Marco Zanon, Direttore sostituto della Sc Gestione Contratti, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula del contratto, ai sensi di quanto previsto dalla nuova struttura organizzativa ARCS, di cui decreto del D.G. ARCS n. 103 del 29/04/2020 ed ai successivi decreti del Direttore Generale ARCS di proroga dell'incarico;
5. **di disporre** affinché del presente provvedimento venga data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--