



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 680

DEL 07/11/2023

OGGETTO

ID23SER051 SERVIZIO DI FORMAZIONE IN PRESENZA PERSONALE DIPENDENTE DELL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE. CIG Y383D22057

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Elena Pitton

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 695 del 06/11/2023

Oggetto: ID23SER051 SERVIZIO DI FORMAZIONE IN PRESENZA PERSONALE DIPENDENTE DELL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE. CIG Y383D22057

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo:

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- Decreto del Direttore Generale n. 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica;
- Decreto N. 49 del 15/03/2023 Art. 73 CCNL 17.12.2020 dirigenza area funzioni locali – ex ruoli pta; art. 22 del CCNL 19.12.2019 dirigenza area sanità. Individuazione dirigenti sostituiti in caso di assenze brevi anno 2023;
- Decreto del Direttore Generale n. 203 del 22/09/2022 di adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali di ARCS;
- Decreto n. 150 del 27/07/2023 "Approvazione Piano attuativo e Bilancio preventivo 2023";
- D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

Istruttoria e motivazione dell'atto:

Rilevata la necessità di organizzare un evento formativo "in house", per n. 50 dipendenti circa, come previsto dal Piano Aziendale della Formazione di cui al decreto del Direttore Generale ARCS n. 63 del 30.03.2023, da svolgersi nel mese di novembre 2023 al fine di implementare il know-how del personale del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica sul nuovo Codice dei Contratti Pubblici, sulle conseguenti novità introdotte nel ciclo dell'appalto e su alcune sue problematiche applicative;

Constatato che l'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023 stabilisce, per gli acquisti di importo inferiore a euro 140.000,00 (IVA esclusa), le stazioni appaltanti procedano con l'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che i soggetti scelti siano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che a seguito di indagine di mercato informale, in relazione agli argomenti da trattare, risulta che l'o.e. CONTRATTI PUBBLICI ITALIA di Lino Bellagamba S.a.s. con sede in Jesi (AN) viale della Vittoria n. 62/C, codice fiscale e partita I.V.A. 02668770429, che svolge attività di consulenza in materia di procedure di appalto pubblico e di project financing, formazione e assistenza in materia di appalti pubblici, è in grado di proporre la soluzione formativa maggiormente rispondente alle attuali esigenze aziendali, nelle tempistiche richieste;

Acquisita l'offerta pervenuta da parte della società sopra citata, conservata agli atti e come di seguito sintetizzata:

CIG: Y383D22057

Tipologia del servizio: Seminario di formazione in presenza "Le criticità dell'appalto nel nuovo codice dei contratti pubblici D. Lgs. 36/2023"

Data: giovedì 16/11/2023 dalle 09:00 alle 16:00 (1 ora pausa);

Sede: Hotel Là di Moret Via Tricesimo n. 276 UDINE

Importo: € 3.600,00 oltre a oneri accessori e I.V.A. (comprensivo di trasmissione materiale didattico da trasmettersi unicamente via e-mail un giorno prima della data dell'evento formativo);

Considerato che si tratta di un operatore economico in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto del presente affidamento;

Ritenuto di ricorrere pertanto per il servizio di formazione occorrente all'operatore economico come su individuato e verso il corrispettivo sopra indicato stante che la quotazione proposta risulta in linea con i costi di analoghe attività formative già effettuate da questa Amministrazione in occasione di precedenti eventi calendarizzati;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 72,00 - pari al 2% dell'importo dell'offerta;

- con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verranno definiti il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, l'effettivo ammontare d'incentivo attribuibile e il suo riparto;

Dato atto che nel caso de quo trova inoltre applicazione l'art. 52 del Codice dei Contratti Pubblici trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. lgs. n.36/2023, di importo inferiore ai 40.000 euro, per il quale la stazione appaltante è esonerata dall'obbligo di verifica puntuale dei requisiti dell'affidatario, il quale deve attestare, con mera dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, la sussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti per l'affidamento, fermo restando quanto previsto dal successivo comma 2 del medesimo articolo;

Verificata altresì la regolarità contributiva, attraverso il portale Durc Online, di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Verificato, tramite il portale ANAC, che non ci sono annotazioni a carico dell'Operatore economico;

Vista la necessità di dare avvio immediato all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto;

Individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Elena Pitton, nella sua qualità di Direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi e dato atto che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa alcun conflitto di interesse;

Ritenuto di individuare il dott. Marco Zanon, Direttore sostituto della SC Gestione Contratti, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula del Contratto, ai sensi di quanto previsto dalla nuova struttura organizzativa ARCS, di cui decreto del D.G. Arcs n.103 del 29/04/2020 ed ai successivi decreti del Direttore Generale ARCS di proroga dell'incarico;

Ritenuto pertanto di disporre con il presente atto in tal senso;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Si attesta che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a € 3.600,00 oltre a oneri accessori e I.V.A. rientra nel Piano Aziendale della Formazione di ARCS, approvato con decreto del Direttore Generale ARCS n. 63 del 30.03.2023

PROPONE

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate

1. **di affidare** la realizzazione di un evento formativo per il personale dipendente di ARCS inerente alla tematica: "Le criticità dell'appalto nel nuovo codice dei Contratti pubblici D. Lgs. 36/2023", alla società CONTRATTI PUBBLICI ITALIA di Lino Bellagamba S.a.s. con sede a Jesi (AN) viale della Vittoria n. 62/C, codice fiscale e partita I.V.A. 02668770429, alle condizioni economiche di seguito dettagliate:

CIG: Y383D22057

Tipologia del servizio: Seminario di formazione in presenza "Le criticità dell'appalto nel nuovo codice dei contratti pubblici D. Lgs. 36/2023"

Data: giovedì 16/11/2023 dalle 09:00 alle 16:00 (1 ora pausa);

Sede: Hotel Là di Moret Via Tricesimo n. 276 UDINE

Importo: € 3.600,00 oltre a oneri accessori e I.V.A. (comprensivo di trasmissione materiale didattico da trasmettersi unicamente via e-mail un giorno prima della data dell'evento formativo);

2. **di dare avvio** immediato all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, per le motivazioni esposte in premessa;
3. **di prendere atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a: € 3.600,00 oltre a oneri accessori e I.V.A. rientra nel Piano Aziendale della Formazione di ARCS, approvato con decreto del Direttore Generale n. 63 del 30.03.2023;
4. **di prendere atto** che il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;

5. **di individuare** il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC Gestione Contratti quale Responsabile Unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs 14/03/2013 n. 33;
7. **di trasmettere** il presente provvedimento alla società interessata, per adeguata pubblicità e per gli eventuali adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di affidare** la realizzazione di un evento formativo per il personale dipendente di ARCS inerente alla tematica: "Le criticità dell'appalto nel nuovo codice dei Contratti pubblici D. Lgs. 36/2023", alla società CONTRATTI PUBBLICI ITALIA di Lino Bellagamba S.a.s. con sede a Jesi (AN) viale della Vittoria n. 62/C, codice fiscale e partita I.V.A. 02668770429, alle condizioni economiche di seguito dettagliate:

CIG: Y383D22057

Tipologia del servizio: Seminario di formazione in presenza "Le criticità dell'appalto nel nuovo codice dei contratti pubblici D. Lgs. 36/2023"

Data: giovedì 16/11/2023 dalle 09:00 alle 16:00 (1 ora pausa);

Sede: Hotel Là di Moret Via Tricesimo n. 276 UDINE

Importo: € 3.600,00 oltre a oneri accessori e I.V.A. (comprensivo di trasmissione materiale didattico da trasmettersi unicamente via e-mail un giorno prima della data dell'evento formativo);

2. **di dare avvio** immediato all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, per le motivazioni esposte in premessa;
3. **di prendere atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento pari a: € 3.600,00 oltre a oneri accessori e I.V.A. rientra nel Piano Aziendale della Formazione di ARCS, approvato con decreto del Direttore Generale n. 63 del 30.03.2023;
4. **di prendere atto** che il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
5. **di individuare** il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC Gestione Contratti quale Responsabile Unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs 14/03/2013 n. 33;

7. **di trasmettere** il presente provvedimento alla società interessata, per adeguata pubblicità e per gli eventuali adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--