



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”

N. 33

DEL 23/01/2024

OGGETTO

ID23SER018 – AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI LICENZE E DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SU MACCHINA VIRTUALE ARCS DELL'APPLICATIVO SOFTWARE KCAWEB, DI GESTIONE VARCHI E ACCESSI DEL PERSONALE AZIENDALE- CIG: Z983B0D778

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Elena Pitton

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 402 del 08/06/2023

Oggetto: ID23SER018 – AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI LICENZE E DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SU MACCHINA VIRTUALE ARCS DELL'APPLICATIVO SOFTWARE KCAWEB, DI GESTIONE VARCHI E ACCESSI DEL PERSONALE AZIENDALE- CIG: Z983B0D778

Preambolo

Richiamate le seguenti disposizioni:

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- l'art. 4 della L.R. n.27/2018 che prevede che l'ARCS fornisca supporto per acquisti centralizzati di beni e servizi per il Servizio Sanitario regionale e acquisti di beni e servizi per conto della Direzione Centrale competente in materia di salute, politiche sociali e disabilità, nonché svolga le attività tecnico specialistiche afferenti alla gestione accentrata di funzioni amministrative e logistiche;
- Decreto N. 159 del 10/08/2022 del Direttore Generale di adozione, in via definitiva, dell'Atto Aziendale;
- Decreto N. 107 del 14/06/2022 con il quale sono stati attivati i Dipartimenti dell'Area Amministrativa e Tecnica;
- Decreto N. 83 del 09/05/2022 con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di assenze brevi;
- Decreto N. 134 del 19/07/2022 con il quale sono stati individuati i sostituti del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, in caso di assenza o impedimento;
- Decreto del Direttore Generale N 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica";
- Decreto del Direttore Generale N. 203 del 22/09/2022 di adozione del "Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali" di ARCS;
- il D.Lgs n. 50/2016 e s.sm.i;

Istruttoria e motivazione dell'atto

Riscontrato la nota, acquisita per le vie brevi, con la quale il Referente dell'ufficio Tecnologie Informatiche di ARCS richiede l'avvio della procedura per l'affidamento della fornitura in noleggio di licenze e l'annesso servizio di assistenza e manutenzione su macchina virtuale Arcs dell'applicativo software KCAWEB, per la gestione dei varchi e accessi del personale aziendale, il cui contratto risulta in scadenza il 30.06.2023;

Dato atto che la ditta Kronotech srl con sede ad Udine, già affidataria del suddetto servizio, risulta essere l'operatore più idoneo a garantire le suddette licenze e i relativi servizi alle condizioni richieste, il tutto al fine di consentire un corretto funzionamento della macchina virtuale ARCS, in hosting presso ASUFC;

Evidenziato che:

- per gli acquisti di importo pari o inferiore a € 5.000,00 è possibile prescindere dal ricorso al mercato della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n.296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018;
- con parere ANAC del 30 ottobre 2018 l'Autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del comma 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;
- trattandosi nel caso in questione di un appalto di un servizio con un valore complessivo stimato di importo inferiore ai 139.000,00 euro, per l'affidamento in parola trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 1, c.2 lett. a) della L.120/2020, come modificata dal D.L. 77 del 31.05.2021, convertito nella Legge 108 del 29.07.2021;

Dato atto che con nota protocollo ARCS n. 17710 del 09.05.2023 è stata quindi richiesta per lo scopo, la disponibilità all'operatore economico Kronotech s.r.l. di Udine, già affidataria del servizio come meglio sopra individuato, a fornire gli stessi servizi per ulteriore 12 mesi, dal 01.07.2023 al 30.06.2024;

Preso atto che con nota prot. ARCS n. 18472 del 16.05.2023 la società Kronotech s.r.l. di Udine si è resa disponibile a fornire per ulteriore 12 mesi i servizi in questione, in quanto operatore economico in grado di erogare le specifiche prestazioni con le caratteristiche richieste, in qualità di ditta specializzata nel settore, dotata di adeguata capacità tecnica ed organizzativa, alle seguenti condizioni:

CIG: Z983B0D778		
Descrizione	Durata del servizio	Prezzo totale Iva esclusa
Servizio di noleggio di licenze, assistenza e manutenzione su macchina virtuale Arcs inherente l'applicativo software KCAWEB, di gestione varchi e accessi del personale aziendale	12 mesi dal 01.07.2023 al 30.06.2024	€ 319,00
Totale affidamento Iva esclusa		€ 319,00

Rilevato che il servizio offerto dalla ditta Kronotech s.r.l. con sede ad Udine, viale Ungheria nr. 125, risulta conforme alle richieste del responsabile dell'ufficio Tecnologie Informatiche di ARCS e alle esigenze aziendali, e che il corrispettivo si ritiene congruo rispetto alle attuali condizioni del mercato di riferimento;

Ritenuto pertanto, ai sensi dell'art. 1, c.2 lett. a) della L.120/2020 come modificata dal D.L. 77 del 31.05.2021 convertito nella Legge 108 del 29.07.2021, di affidare in appalto la fornitura in noleggio e i servizi di assistenza e manutenzione su macchina virtuale ARCS dell'applicativo software di gestione dei varchi/accessi del personale aziendale, alla ditta Kronotech s.r.l. per un importo complessivo pari a € 319,00 Iva esclusa, per un periodo di 12 mesi, dal 01.07.2023 al 30.06.2024;

Individuato il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Martina Fichera, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii;

Acquisito ai fini del perfezionamento dell'iter il CIG: Z983B0D778;

Dato atto che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;

Visto il Decreto Legislativo n. 50/2016 s.m.i.;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Atteso che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari circa ad € 389,18, IVA inclusa, trova copertura nei bilanci aziendali, anni 2023/2024, sul conto n. 315200200100000, "Canoni hardware e software".

PROPONE

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di affidare** ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a), della L. 120/2020 e s.m.i., come modificata dal D.L. 77 del 31.05.2021 convertito nella Legge 108 del 29.07.2021, alla ditta Kronotech s.r.l. con sede a Udine, viale Ungheria nr. 125, la fornitura in noleggio di licenze e i servizi di assistenza e manutenzione su macchina virtuale Arcs dell'applicativo software KCAWEB, per la gestione dei varchi/accessi del personale aziendale, per un periodo di 12 mesi, alle condizioni di seguito riportate:

CIG: Z983B0D778		
Descrizione	Durata del servizio	Prezzo totale Iva esclusa
Servizio di noleggio di licenze, assistenza e manutenzione su macchina virtuale Arcs inerente l'applicativo software KCAWEB di gestione varchi e accessi del personale aziendale	12 mesi dal 01.07.2023 al 30.06.2024	€ 319,00
Totale affidamento Iva esclusa		€ 319,00

- **di dare atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari circa ad € 389,18, IVA inclusa, trova copertura nei bilanci aziendali, anni 2023/2024, sul conto n.315200200100000, "Canoni hardware e software";
- **di provvedere** al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- **di individuare** Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Martina Fichera, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii;
- **di dare atto** che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
- **di disporre** affinché del presente provvedimento venga data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Martina Fichera
Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di affidare** ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a), della L. 120/2020 e s.m.i., come modificata dal D.L. 77 del 31.05.2021 convertito nella Legge 108 del 29.07.2021, alla ditta Kronotech s.r.l. con sede a Udine, viale Ungheria nr. 125, la fornitura in noleggio di licenze e i servizi di assistenza e manutenzione su macchina virtuale Arcs dell'applicativo software KCAWEB, per la gestione dei varchi/accessi del personale aziendale, per un periodo di 12 mesi, alle condizioni di seguito riportate:

CIG: Z983B0D778		
Descrizione	Durata del servizio	Prezzo totale Iva esclusa
Servizio di noleggio di licenze, assistenza e manutenzione su macchina virtuale Arcs inherente l'applicativo software KCAWEB di gestione varchi e accessi del personale aziendale	12 mesi dal 01.07.2023 al 30.06.2024	€ 319,00
Totale affidamento Iva esclusa		€ 319,00

2. **di dare atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento, pari circa ad € 389,18, IVA inclusa, trova copertura nei bilanci aziendali, anni 2023/2024, sul conto n.315200200100000, "Canoni hardware e software";
3. **di provvedere** al pagamento su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. **di individuare** Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Martina Fichera, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii;
5. **di dare atto** che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;

6. **di disporre** affinché del presente provvedimento venga data formale comunicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--