



## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

### **“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”**

---

**N. 53**

---

**DEL 02/02/2024**

#### **OGGETTO**

**ID.20PRE024 CUC FVG - procedura aperta finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per l'affidamento della fornitura di GUANTI AD USO SANITARIO (lotti 1,3,4,5,6,10,12,13,15). ID.20PRE024. 2 - affidamento fornitura guanti in cotone e ID.20PRE024.3 - affidamento guanti non chirurgici sterili. Rinnovo contrattuale per ulteriori 12 mesi.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**  
**Elena Pitton**

**ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

## Proposta di Determinazione n. 800 del 20/12/2023

**Oggetto: ID.20PRE024 CUC FVG - procedura aperta finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per l'affidamento della fornitura di GUANTI AD USO SANITARIO (lotti 1,3,4,5,6,10,12,13,15). ID.20PRE024. 2 - affidamento fornitura guanti in cotone e ID.20PRE024.3 affidamento guanti non chirurgici sterili. Rinnovo contrattuale per ulteriori 12 mesi.**

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

#### Preambolo

##### Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- la L.R. n. 27 del 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 01/01/2019 dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- la Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della Regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- il Decreto del D.G. ARCS n. 159 del 10/08/2022 con il quale è stato definitivamente approvato l'Atto Aziendale dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- il Decreto del D.G. ARCS n. 107 del 30/04/2020 di conferimento dell'incarico di Direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi;
- il Decreto del D.G. ARCS n. 193 del 30/11/2021 e dai successivi Decreti del D.G. ARCS di proroga dell'incarico del Direttore sostituto della SC Contratti;
- a D.G.R. n.480 del 17/03/2023 ad oggetto "LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2023. Approvazione definitiva",
- il Decreto del D.G. ARCS n. 203 del 22/09/2022 "Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali";

#### Istruttoria e motivazione dell'atto

**Preso atto** che con Determinazione Dirigenziale ARCS n. 605 del 20.09.2022 è stata aggiudicata la gara a procedura aperta finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per l'affidamento della fornitura di GUANTI AD USO SANITARIO (lotti 1,3,4,5,6,10,12,13,15) per un periodo di 12 mesi e che il medesimo risulta in scadenza il 14/01/2024;

**Richiamata** la documentazione di gara relativa all'affidamento di cui al precedente capoverso che prevede la facoltà di rinnovare la accordo quadro per un periodo massimo pari ad ulteriori 12 mesi (V.art. 4. dell'Accordo Quadro);

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale ARCS n. 03 del 09.01.2023 di presa d'atto degli affidamenti diretti per la fornitura di guanti in cotone (ID.20PRE024.2) a favore della ditta Farmac-Zabban SpA e di guanti non chirurgici sterili (ID.20PRE024.3) a favore della ditta Clinilab srl, per un periodo di 12 mesi in scadenza il 19/01/2024, rinnovabili per ulteriori 12 mesi.

**Valutato** che tramite il rinnovo contrattuale si garantisce la corretta e regolare continuità della fornitura del succitato materiale sanitario occorrente per poter garantire il regolare svolgimento dell'attività sanitaria delle Aziende sanitarie utilizzatrici;

**Verificato** il buon esito delle forniture già effettuate e l'assenza di contenziosi durante il periodo di validità dei suddetti contratti nonché l'esigenza manifestata dalle Aziende del SSR di dar corso ai suddetti rinnovi per garantire la fornitura dei prodotti in argomento senza soluzione di continuità;

**Dato atto** che, con nota prot. ARCS n. 0039480 del 31/10/2023 è stato richiesto a tutte le ditte risultate idonee e quindi presenti nella graduatoria di gara, di cui all'Allegato A.2 della Determinazione Dirigenziale ARCS n. 605 del 20.09.2022, la disponibilità al rinnovo dell'accordo quadro fino al 14/01/2025, alle medesime condizioni economiche e contrattuali in essere;

**Dato atto** che, con nota prot. ARCS n. 0044004/P/GEN/ARCS e 0044005/P/GEN/ARCS del 05/12/2023 è stato richiesto alle ditte Clinilab srl e Farmac Zabban SPA la disponibilità al rinnovo contrattuale quadro fino al 19/01/2025 alle medesime condizioni economiche e contrattuali in essere;

**Preso atto** delle comunicazioni inviate dalle ditte aggiudicatarie in risposta alle note ARCS di cui sopra, agli atti di questa Amministrazione, con le quali le ditte comunicano l'accettazione o la rinuncia al rinnovo per ulteriori 12 mesi;

**Ritenuto**, quindi, in seguito all'istruttoria condotta dal competente ufficio, agli atti di questa amministrazione, di avvalersi della facoltà di rinnovo contrattuale per ulteriori 12 mesi relativamente:

- all'accordo quadro per la fornitura di GUANTI AD USO SANITARIO (lotti 1,3,4,6,10,12,13,15) fino al 14/01/2025;
- dei contratti di fornitura di guanti in cotone (ID.20PRE024.2) e di guanti non chirurgici sterili (ID.20PRE024.3) fino al 19/01/2025;

con le ditte, alle condizioni economiche e per gli importi complessivi presunti indicati nell'Allegato A.1 parte integrante della presente Determinazione Dirigenziale ARCS;

**Preso atto** che, ai sensi della L. n. 136/2010, il codice CIG relativo ai lotti rinnovati è stato riportato nell'allegato alla presente Determinazione Dirigenziale ARCS;

**Preso atto** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, è il Direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi, dott.ssa Elena Pitton;

**Ritenuto** di individuare il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 17/12/2020, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto, in virtù di quanto disposto dal Decreto del D.G. ARCS n. 193/2021 del 30/11/2021 e successiva conferma dell'incarico disposta con Decreto del D.G. ARCS n. 112/2022 del 21/06/2022;

**Dato atto** che la sottoscritta non risulta in condizioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, nell'ambito della presente procedura, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990;

**Ritenuto** altresì di demandare a successivo provvedimento la quantificazione degli incentivi destinati al gruppo di lavoro incaricato delle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. secondo i criteri di riparto e le modalità previste dal Regolamento aziendale approvato con Decreto del D.G. ARCS n. 224 del 28/12/2021;

### **Attestazione di compatibilità economica dell'atto**

**Atteso** che trattasi di prodotti indispensabili per i trattamenti clinici dei pazienti, inseriti come iniziativa d'acquisto nei documenti programmati degli Enti del SSR destinatari della fornitura e che gli Enti interessati, avendoli inseriti nei programmi d'acquisto, dichiarano in tal modo anche di garantirne la sufficiente copertura economica, in virtù di quanto previsto dall'art. 21, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. che testualmente cita: "...I programmi (tra cui il programma biennale degli acquisti di beni e servizi) sono approvati nel rispetto dei documenti programmati e in coerenza con il bilancio...";

### **PROPONE**

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

- di rinnovare**

1. l'accordo quadro per la fornitura di GUANTI AD USO SANITARIO (lotti 1,3,4,5,6,10,12,13,15) fino al 14/01/2025;
2. i contratti di fornitura di guanti in cotone (ID.20PRE024.2) e di guanti non chirurgici sterili (ID.20PRE024.3) fino al 19/01/2025;

con le ditte, per i prodotti, alle condizioni economiche e per gli importi complessivi presunti indicati nell'Allegato A.1 alla presente Determinazione;

- **di dare atto** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, è il Direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi, dott.ssa Elena Pitton;
- **di individuare** il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 17/12/2020, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto, in virtù di quanto disposto dal Decreto del D.G. ARCS n. 193/2021 del 30/11/2021 e successiva conferma dell'incarico disposta con Decreto del D.G. ARCS n. 112/2022 del 21/06/2022;
- **di dare atto** che la sottoscritta non risulta in condizioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, nell'ambito della presente procedura, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990;
- **di demandare** a successivo provvedimento la quantificazione degli incentivi destinati al gruppo di lavoro incaricato delle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. secondo i criteri di riparto e le modalità previste dal Regolamento aziendale approvato con Decreto del D.G. ARCS n. 224 del 28/12/2021;
- **di dare atto** che trattasi di prodotti indispensabili per i trattamenti clinici dei pazienti, inseriti come iniziativa d'acquisto nei documenti programmati degli Enti del SSR destinatari della fornitura e che gli Enti interessati, avendoli inseriti nei programmi d'acquisto, dichiarano in tal modo anche di garantirne la sufficiente copertura economica, in virtù di quanto previsto dall'art. 21, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. che testualmente cita: "...I programmi (tra cui il programma biennale degli acquisti di beni e servizi) sono approvati nel rispetto dei documenti programmati e in coerenza con il bilancio...";
- **di trasmettere** il presente provvedimento alle Sc Gestione Contratti e Sc Gestione Servizi Logistico Alberghieri per gli adempimenti e per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
Firmato digitalmente

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

## DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

**1. di rinnovare:**

- l'accordo quadro per la fornitura di GUANTI AD USO SANITARIO (lotti 1,3,4,5,6,10,12,13,15) fino al 14/01/2025;
- i contratti di fornitura di guanti in cotone (ID.20PRE024.2) e di guanti non chirurgici sterili (ID.20PRE024.3) fino al 19/01/2025;

con le ditte, per i prodotti, alle condizioni economiche e per gli importi complessivi presunti indicati nell'Allegato A.1 alla presente Determinazione;

**2. di dare atto** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, è il Direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi, dott.ssa Elena Pitton;

**3. di individuare** il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 17/12/2020, quale Responsabile unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto, in virtù di quanto disposto dal Decreto del D.G. ARCS n. 193/2021 del 30/11/2021 e successiva conferma dell'incarico disposta con Decreto del D.G. ARCS n. 112/2022 del 21/06/2022;

**4. di dare atto** che la sottoscritta non risulta in condizioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, nell'ambito della presente procedura, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990;

**5. di demandare** a successivo provvedimento la quantificazione degli incentivi destinati al gruppo di lavoro incaricato delle funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. secondo i criteri di riparto e le modalità previste dal Regolamento aziendale approvato con Decreto del D.G. ARCS n. 224 del 28/12/2021;

**6. di dare atto** che trattasi di prodotti indispensabili per i trattamenti clinici dei pazienti, inseriti come iniziativa d'acquisto nei documenti programmati degli Enti del SSR

destinatari della fornitura e che gli Enti interessati, avendoli inseriti nei programmi d'acquisto, dichiarano in tal modo anche di garantirne la sufficiente copertura economica, in virtù di quanto previsto dall'art. 21, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. che testualmente cita: "...I programmi (tra cui il programma biennale degli acquisti di beni e servizi) sono approvati nel rispetto dei documenti programmati e in coerenza con il bilancio...";

7. **di trasmettere** il presente provvedimento alle Sc Gestione Contratti e Sc Gestione Servizi Logistico Alberghieri per gli adempimenti e per il seguito di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

1	Allegato A.1 .pdf
---	-------------------