



## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

### **"SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI"**

**N. 188**

**DEL 22/03/2024**

#### **OGGETTO**

**ID20SER023 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO E  
MANUTENZIONE SOFTWARE DEGLI APPLICATIVI IMAGICLE PER LE  
ESIGENZE DELL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA  
SALUTE CIG: B0DD68EA3E**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**  
**Elena Pitton**

**ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

## Proposta di Determinazione n. 176 del 20/03/2024

**Oggetto: ID20SER023 AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO E MANUTENZIONE SOFTWARE DEGLI APPLICATIVI IMAGICLE PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA REGIONALE DI COORDINAMENTO PER LA SALUTE CIG: B0DD68EA3E**

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

#### Preambolo

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- l'art. 4 della L.R. n.27/2018 che prevede che l'ARCS fornisca supporto per acquisti centralizzati di beni e servizi per il Servizio Sanitario regionale e acquisti di beni e servizi per conto della Direzione Centrale competente in materia di salute, politiche sociali e disabilità, nonché svolga le attività tecnico specialistiche afferenti alla gestione accentrata di funzioni amministrative e logistiche;
- Decreto n. 159 del 10/08/2022 del Direttore Generale di adozione, in via definitiva. Dell'Atto Aziendale;
- Decreto del Direttore Generale n. 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica;
- Decreto del Direttore Generale n. 203 del 22/09/2022 di adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali di ARCS;
- Decreto del Direttore Generale n. 71 del 07/04/2023 "Approvazione schede di budget 2023";
- Decreto n. 150 del 27/07/2023 "Approvazione Piano attuativo e Bilancio preventivo 2023";
- Decreto n. 187 del 06/10/2023 "Assegnazione budget di Risorsa 2023";
- L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- D. Lgs. n. 36/2023;

#### Istruttoria e motivazione dell'atto:

**Premesso** che con Determinazione Dirigenziale ARCS n. 682 del 31/07/2020 è stata aggiudicata, mediante RDO sul mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip, ai sensi dell'art. 36, comma 2 e 6 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla MATICMIND Spa, la seguente fornitura per le necessità aziendali:

Quantità/durata	Oggetto/Descrizione	Prezzo unitario IVA esclusa	Importo complessivo IVA esclusa	IVA
N. 5	Fornitura, installazione,	€ 1.400,00	€ 7.000,00	22%

	configurazione e manutenzione licenze di call recording per n. 5 canali per 12 mesi			
N. 1	Aggiornamento dell'application Suite Imagicle all'ultima release disponibile (comprensiva di rinnovo Fee Imagicle Care basic per Billyblue's e Stonefax	€ 4.400,00	€ 4.400,00	22%
N. 24 mesi	Manutenzione annuale del sistema di call recording comprensiva di Fee Imagicle Call recording (dal secondo anno successivo all'installazione)	€/mese 131,25	€ 3.150,00	22%
N. 24 mesi	Manutenzione annuale di fee Imagicle per Billyblue's e Stonefax per 24 mesi (dal secondo anno successivo all'installazione)	€/mese 279,17	€ 6.700,00	22%

**Rilevata** la nota agli atti acquisita per le vie brevi, con la quale il Responsabile della SDD Tecnologie Informatiche di ARCS, evidenzia che le suddette licenze Imagicle risultano in scadenza in data 21/03/2024 e pertanto richiede l'avvio di una procedura per il loro rinnovo, in considerazione del servizio ritenuto essenziale per le attività degli Uffici aziendali;

**Ritenuto** di procedere all'affidamento diretto del servizio di cui trattasi alla ditta MATICMIND Spa, ai sensi di quanto previsto dal comma 4 e dal comma 6 dell'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023, considerato che l'operatore economico uscente, risulta essere affidabile, in possesso di adeguate certificazioni e accurato nello svolgimento delle prestazioni attualmente erogate nonchè in considerazione dell'esiguo importo della commessa;

**Vista** l'offerta pervenuta da parte della MATICMIND Spa, conservata agli atti, prot. ARCS n. 7699 del 26/02/2024, come di seguito sintetizzata:

<b>CIG B0DD68EA3E</b>				
<b>Quantità</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo esclusa</b>	<b>IVA</b>	<b>IVA</b>
5	Imagicle Call recording – HA 1 chan	€ 4.924,00		
5	Imagicle Call recording – 1 chan			
1	Imagicle Billyblue's 4 5000 ext			
1	Imagicle Stonefax 4 chan			

incluse le seguenti attività:

- supporto specialistico per diagnosi/troubleshooting di II livello a carico Maticmind;
- supporto specialistico per diagnosi/troubleshooting di II livello con scalation al III livello del Vendor (TAC);
- copertura del servizio dal lunedì al venerdì (nelle modalità indicate nell'offerta);
- durata: 12 mesi (fino al 21/03/2025);

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D. lgs. 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 98,48 – pari al 2% dell'importo posto a base di gara;
- con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D. lgs. 36/2023, l'effettivo ammontare d'incentivo attribuibile ed il suo riparto;

**Preso atto** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi del D. Lgs. 241/90, è il Direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi, dott.ssa Elena Pitton;

**Dato atto** che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;

**Attestazione di compatibilità economica dell'atto**

**Si attesta** che la spesa derivante dal presente atto, pari a complessivi € 4.924,00 IVA esclusa, troverà copertura all'interno del Bilancio di previsione adottato in via preliminare con il Decreto del Direttore Generale n. 20 del 31.01.2024 alla voce 315200200100 denominato "canoni hardware e software"

## PROPONE

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati

- **di affidare** ai sensi del comma 4 e del comma 6 dell'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta MATICMIND Spa, con sede legale a Milano Via Roberto Bracco n. 6, codice fiscale e partita IVA 05032840968, il servizio di supporto e manutenzione software degli applicativi Imagicle per le necessità operative dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS), alle condizioni economiche indicate nella tabella sotto riportata, per un periodo di 12 mesi, quindi dal 22/03/2024 al 21/03/2025:

<b>CIG B0DD68EA3E</b>			
<b>Quantità</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo IVA esclusa</b>	<b>IVA</b>
5	Imagicle Call recording – HA 1 chan	€ 4.924,00	22%
5	Imagicle Call recording – 1 chan		
1	Imagicle Billyblue's 4 5000 ext		
1	Imagicle Stonefax 4 chan		

incluse le seguenti attività:

- supporto specialistico per diagnosi/troubleshooting di II livello a carico Maticmind;
- supporto specialistico per diagnosi/troubleshooting di II livello con scalation al III livello del Vendor (TAC);
- copertura del servizio dal lunedì al venerdì (nelle modalità indicate nell'offerta);
- durata: 12 mesi (fino al 21/03/2025);

- **di dare atto** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi del D. Lgs. 241/90, è il Direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi, dott.ssa Elena Pitton;
- **di dare atto che:**
  - ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D. lgs. 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 98,48 – pari al 2% dell'importo posto a base di gara;
  - con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D. lgs. 36/2023, l'effettivo ammontare d'incentivo attribuibile ed il suo riparto;
- **di dare atto** che la spesa derivante dal presente atto, pari a complessivi € 4.924,00 IVA esclusa, troverà copertura all'interno del Bilancio di previsione adottato in via preliminare con il Decreto del Direttore Generale n. 20 del 31.01.2024 alla voce 315200200100 denominato "canoni hardware e software";
- **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D.lgs. 14/03/2013 n. 33 e che non si rilevano conflitti di interesse in riferimento al presente provvedimento;

- **di provvedere** al pagamento del corrispettivo su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Responsabile del Procedimento  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
Firmato digitalmente

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

## DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di affidare** ai sensi del comma 4 e del comma 6 dell'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta MATICMIND Spa, con sede legale a Milano Via Roberto Bracco n. 6, codice fiscale e partita IVA 05032840968, il servizio di supporto e manutenzione software degli applicativi Imagicle per le necessità operative dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS), alle condizioni economiche indicate nella tabella sotto riportata, per un periodo di 12 mesi, quindi dal 22/03/2024 al 21/03/2025:

2.

<b>CIG B0DD68EA3E</b>			
Quantità	Descrizione	Importo IVA esclusa	IVA
5	Imagicle Call recording – HA 1 chan	€ 4.924,00	22%
5	Imagicle Call recording – 1 chan		
1	Imagicle Billyblue's 4 5000 ext		
1	Imagicle Stonefax 4 chan		

incluse le seguenti attività:

- supporto specialistico per diagnosi/troubleshooting di II livello a carico Maticmind;
- supporto specialistico per diagnosi/troubleshooting di II livello con scalation al III livello del Vendor (TAC);
- copertura del servizio dal lunedì al venerdì (nelle modalità indicate nell'offerta);
- durata: 12 mesi (fino al 21/03/2025);

3. **di dare atto** che il responsabile unico del procedimento, ai sensi del D. Lgs. 241/90, è il Direttore della SC Acquisizione Beni e Servizi, dott.ssa Elena Pitton;

4. **di dare atto** che:

- ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D. Lgs. 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 98,48 – pari al 2% dell'importo posto a base di gara;
- con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che

- ha svolto le attività di cui all’allegato I.10 del D. Igs. 36/2023, l’effettivo ammontare d’incentivo attribuibile ed il suo riparto;
5. **di dare atto** che la spesa derivante dal presente atto, pari a complessivi € 4.924,00 IVA esclusa, troverà copertura all’interno del Bilancio di previsione adottato in via preliminare con il Decreto del Direttore Generale n. 20 del 31.01.2024 alla voce 315200200100 denominato “canoni hardware e software”;
  6. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all’art. 37 del D.lgs. 14/03/2013 n. 33 e che non si rilevano conflitti di interesse in riferimento al presente provvedimento;
  7. **di provvedere** al pagamento del corrispettivo su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
*firmato digitalmente*

---

Elenco allegati:

--	--