



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

"SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI"

N. 212

DEL 04/04/2024

OGGETTO

**ID23SER055 SERVIZIO DI LOCAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI PER LO VOLGIMENTO DI CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE ANNI 2024-2026
PNRR – M6 C2.2.(c) "Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso di formazione manageriale". CUP D23C23000390006**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Elena Pitton**

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

Proposta di Determinazione n. 204 del 28/03/2024

Oggetto: ID23SER055 SERVIZIO DI LOCAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI PER LO VOLGIMENTO DI CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE ANNI 2024-2026 PNRR – M6 C2.2.(c) “Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso di formazione manageriale”. CUP D23C23000390006

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Preambolo

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- Decreto n. 107 del 14/06/2022 con il quale sono stati attivati i Dipartimenti dell'Area Amministrativa e Tecnica;
- Decreto del Direttore Generale n 112 del 21/06/2022 di individuare il dott. Marco Zanon, in qualità di Direttore sostituto della SC "Contratti" ai sensi e per gli effetti dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, quale Responsabile Unico del procedimento per la fase di stipula e gestione del contratto;
- Decreto del Direttore Generale n 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica";
- Decreto n. 159 del 10/08/2022 del Direttore Generale di adozione, in via definitiva, dell'Atto Aziendale;
- Decreto del Direttore Generale n. 203 del 22/09/2022 di adozione del "Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali" di ARCS;
- Decreto del Direttore generale n. 271 del 23/12/2022 recante "Atto Aziendale. Ricognizione incarichi e disposizioni transitorie di prima attuazione";
- Decreto n. 49 del 15/03/2023 con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di assenze brevi;
- Decreto del Direttore Generale n. 71 del 07/04/2023 recante "Approvazione schede di budget anno 2023"
- Decreto n. 150 del 27/07/2023 con il quale è stato approvato in via definitiva il "Piano attuativo e Bilancio preventivo 2023";
- la L. n.120/2020 e la L. n.108/2021;
- D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Istruttoria e motivazione dell'atto

Richiamato il Decreto del Direttore Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità n. 35446/GRFVG del 28/07/2023, con il quale è stata individuata, nell'ambito del PNRR, Missione 6 Salute – Investimento M6C2 – 2.2 c "Sviluppo delle competenze tecniche professionali, digitali e manageriali del personale

del servizio sanitario" – sub misura: "corso di formazione manageriale – CUP D23C23000390006" l'Azienda regionale di Coordinamento per la Salute – Struttura Complessa Centro Regionale Formazione, quale soggetto erogatore del corso di formazione manageriale, atteso che la stessa possiede i requisiti richiesti da Agenas, Organismo intermedio per l'investimento, e individuati nella nota prot. 7427/2023;

Vista la nota, dd. 11/12/2023, agli atti della competente Struttura, con la quale la referente della SC Centro regionale formazione ha richiesto l'acquisizione in locazione (temporanea) di un'aula, per lo svolgimento del corso di formazione manageriale per lo sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario, organizzato da ARCS, calendarizzato nel corso degli anni 2024 – 2026 con la partecipazione di n. 95 iscritti presunti;

Rilevato pertanto per lo scopo, in considerazione della capienza dei locali e dell'ubicazione delle Strutture, di interpellare i seguenti operatori economici:

- ENAIP FVG di Pasian di Prato (UD Via Leonardo da Vinci n. 27);
- Hotel Continental di Udine Via Tricesimo n. 71;
- Hotel Executive di Udine Via Angelo Masieri n. 2/4/6;
- Centro Convegni "Paolino d'Aquileia" di Udine Via Treppo n. 5/B;
- Hotel Là di Moret di Udine Viale Tricesimo n. 276;

Ritenuto pertanto, nel rispetto dei principi del risultato e del buon andamento, nonché dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità, di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, di provvedere alla richiesta di offerta agli operatori sopra indicati, stante anche la previsione di spesa di importo complessivo inferiore a € 140.000,00 e ciò ai sensi di quanto previsto dall'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n.36/2023;

Viste le note agli atti come di seguito indicate:

- ENAIP FVG : prot. ARCS n. 4851 del 06/02/2024;
- Hotel Continental : prot. ARCS n. 4852 del 06/02/2024;
- Hotel Executive: prot. ARCS n. 4853 del 06/02/2024;
- Centro Convegni "Paolino d'Aquileia": prot. ARCS n. 4856 del 06/02/2024;
- Hotel Là di Moret: prot. ARCS n. 4855 del 06/02/2024;

contenenti le condizioni di partecipazione e le caratteristiche del servizio richiesto e ritenuto di approvarle con il presente atto nel testo integrale;

Preso atto che entro i termini previsti (12/02/2024) sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici, che per il servizio richiesto hanno proposto il seguente corrispettivo complessivo:

- ENAIP FVG : € 26.220,00;
- Hotel Executive : € 51.900,00;
- Centro Convegni "Paolino d'Aquileia": € 35.062,50;
- Hotel Là di Moret : € 39.984,00,

mentre con nota agli atti, datata 14/02/2024 l'Hotel Continental di Udine, ha comunicato che la struttura non è organizzata per ospitare il numero richiesto di partecipanti ai corsi e pertanto di non partecipare alla suddetta procedura selettiva;

Visto il parere espresso dalla Responsabile della Sc Centro Regionale di Formazione, che in base all'analisi delle proposte pervenute dai suddetti operatori economici, ha espresso parere favorevole per la soluzione offerta dall'Hotel Là di Moret di Udine, in quanto sia l'offerta di ENAIP FVG che quella del centro Convegni "Paolino d'Aquileia", pur essendo economicamente più convenienti non rispondono però alle effettive esigenze richieste, ed in particolare:

- l'ENAIP FVG non si presta allo svolgimento di lavori di gruppo (così come previsti dal percorso formativo) che hanno un'interattività significativa (sia in presenza che da remoto) e che risulta una caratteristica essenziale del corso di cui trattasi inoltre il medesimo non propone una postazione di lavoro individuale adeguata ai fini della partecipazione attiva da parte dei partecipanti durante le 8 ore giornaliere di svolgimento del corso;
- il Centro Convegni "Paolino d'Aquileia" non dispone di parcheggi gratuiti nelle vicinanze, non dispone di appendiabiti per il numero di partecipanti previsto, l'allestimento a sedie fisse prive di tavolino che risulta inadeguato per i motivi precedentemente espressi allo svolgimento di attività formativa di tale durata nonché non mette a disposizione per alcune giornate di svolgimento del corso gli aule/spazi necessari;

Atteso che, la quotazione comprensiva dei servizi accessori richiesti, pervenuta da parte di Hotel Là di Moret di Udine, che di seguito si dettaglia, è stata giudicata rispondente alle esigenze aziendali e in linea con i costi di analoghe locazioni e affidamenti già effettuati da ARCS in occasione di precedenti eventi formativi;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio di cui trattasi all'Hotel Là di Moret di Udine alle seguenti condizioni:

**ID23SER055 SERVIZIO DI LOCAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI PER LO SVOLGIMENTO DI CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE ANNI 2024-2026
PNRR – M6 C2.2.(c) "Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso di formazione manageriale". CUP D23C23000390006.CIG B031FAEC46**

Descrizione servizio	Operatore Economico	n. giornate	Importo unitario IVA esclusa	Importo totale IVA esclusa	I.V.A.
Locazione temporanea sala Moret o Sala Margherita	HOTEL LA' DI MORET SRL				

<u>Servizi inclusi:</u> -allestimento sedie con ribaltina (95 persone circa) -n. 1 tavolo docente - n. 1 schermo e proiettore PC - sistema di microfoni -collegamento internet per docenze da remoto - referencia di sede per eventuali guasti -appendiabiti o servizio guardaroba - parcheggio gratuito videosorvegliato	UDINE	84	€ 400,00	€ 33.600,00	22
n. 1 PC		84	€ 76,00	€ 6.384,00	
TOTALE			€ 39.984,00		

Preso atto che l'efficacia dell'affidamento del servizio in argomento è sottoposta alla condizione risolutiva nel caso di accertamento del difetto dei requisiti di ordine generale dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 52, comma 2, del D.Lgs 36/2023;

Individuato il responsabile Unico del procedimento ai sensi della L. n. 241/90 e s.m.i. nella persona della dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 799,68 - pari al 2% dell'importo posto a base di gara;
- con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, l'effettivo ammontare d'incentivo attribuibile ed il suo riparto;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto

Si attesta che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento pari a € 39.984,00 IVA esclusa verrà inserita nel conto 315100100000000 denominato "locazioni passive" e troverà copertura per gli Esercizi di rispettiva competenza nelle risorse erogate dalla Regione Friuli Venezia Giulia ed affidate ad ARCS con il Decreto n. 15625/GRFVG del 03/04/2024 (da imputare all'apposito centro di costo *PNRRMANGFOR-CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE DIRIGENTI PNRR*)

PROPONE

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- **di affidare** il servizio di locazione temporanea di aula, comprensivo dei servizi accessori, per lo svolgimento del corso di formazione manageriale calendarizzato nel corso degli anni 2024 – 2025 – 2026 PNRR-M6 C2.2 "Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso formazione manageriale CUP D23C23000390006" all' operatore economico HOTEL LA' DI MORET SRL con sede a Udine in Via Tricesimo n. 276, partita I.V.A. 01199460302, alle condizioni di seguito dettagliate:

ID23SER055 SERVIZIO DI LOCAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI PER LO VOLGIMENTO DI CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE ANNI 2024-2026 PNRR – M6 C2.2.(c) "Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso di formazione manageriale". CUP D23C23000390006.CIG B031FAEC46					
Descrizione servizio	Operatore Economico	n. giornate	Importo unitario IVA esclusa	Importo totale IVA esclusa	I.V.A.
Locazione temporanea sala Moret o Sala Margherita	HOTEL LA' DI MORET SRL UDINE	84	€ 400,00	€ 33.600,00	22
<u>Servizi inclusi:</u> -allestimento sedie con ribaltina (95 persone circa) -n. 1 tavolo docente - n. 1 schermo e proiettore PC - sistema di microfoni -collegamento internet per docenze da remoto - referenza di sede per eventuali guasti -appendiabiti o servizio guardaroba - parcheggio gratuito videosorvegliato					
n. 1 PC		84	€ 76,00	€ 6.384,00	
			TOTALE	€ 39.984,00	

- **di dare atto** che è l'offerta è stata giudicata rispondente alle esigenze aziendali e in linea con i costi di analoghe locazioni e affidamenti già effettuati da ARCS in occasione di precedenti eventi formativi;

- **di prendere atto** che il Responsabile Unico del procedimento ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. è la dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
- **di dare atto che:**
 - ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 799,68 - pari al 2% dell'importo posto a base di gara;
 - con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, l'effettivo ammontare d'incentivo attribuibile ed il suo riparto;
- **di dare atto** che la spesa che complessiva derivante dal presente provvedimento pari a € 39.984,00 IVA esclusa verrà inserita nel conto 315100100000000 denominato "locazioni passive" e troverà copertura per gli Esercizi di rispettiva competenza nelle risorse erogate dalla Regione Friuli Venezia Giulia ed affidate ad ARCS con il Decreto n. 15625/GRFVG del 03/04/2024 (da imputare all'apposito centro di costo *PNRRMANGFOR-CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE DIRIGENTI PNRR*);
- **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33;
- **di trasmettere** il presente atto alla Sc Gestione Contratti per gli adempimenti di competenza, indicando nelle comunicazioni che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR, valorizzando l'emblema dell'Unione europea.

Il Responsabile del Procedimento
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di affidare** il servizio di locazione temporanea di aula, comprensivo dei servizi accessori, per lo svolgimento del corso di formazione manageriale calendarizzato nel corso degli anni 2024 – 2025 – 2026 PNRR-M6 C2.2 "Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso formazione manageriale CUP D23C23000390006" all' operatore economico HOTEL LA' DI MORET SRL con sede a Udine in Via Tricesimo n. 276, partita I.V.A. 01199460302, alle condizioni di seguito dettagliate:

ID23SER055 SERVIZIO DI LOCAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI PER LO VOLGIMENTO DI CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE ANNI 2024-2026 PNRR – M6 C2.2.(c) "Sviluppo delle competenze tecniche-professionali, digitali e manageriali del personale del sistema sanitario: Sub-misura: corso di formazione manageriale". CUP D23C23000390006.CIG B031FAEC46					
Descrizione servizio	Operatore Economico	n. giornate	Importo unitario IVA esclusa	Importo totale IVA esclusa	I.V.A.
Locazione temporanea sala Moret o Sala Margherita					
<u>Servizi inclusi:</u> -allestimento sedie con ribaltina (95 persone circa) -n. 1 tavolo docente - n. 1 schermo e proiettore PC - sistema di microfoni -collegamento internet per docenze da remoto - referenza di sede per eventuali guasti -appendiabiti o servizio guardaroba - parcheggio gratuito videosorvegliato	HOTEL LA' DI MORET SRL UDINE	84	€ 400,00	€ 33.600,00	22

n. 1 PC		84	€ 76,00	€ 6.384,00
TOTALE				€ 39.984,00

2. **di dare atto** che è l'offerta è stata giudicata rispondente alle esigenze aziendali e in linea con i costi di analoghe locazioni e affidamenti già effettuati da ARCS in occasione di precedenti eventi formativi;
3. **di prendere atto** che il Responsabile Unico del procedimento ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. è la dott.ssa Elena Pitton e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
4. **di dare atto** che:
 - ai sensi dell'art. 45 e dell'allegato I.10 del D.lgs 36/2023, nelle more della definizione, mediante approvazione di apposito documento, dei criteri di ripartizione della quota parte dell'80% degli incentivi alle funzioni tecniche destinate al personale, la quota massima dell'incentivo anzidetto viene determinata in € 799,68 - pari al 2% dell'importo posto a base di gara;
 - con successivo atto, a seguito dell'approvazione del documento per il riparto della quota parte d'incentivo alle funzioni tecniche destinato al personale, verrà definito il gruppo di lavoro che ha svolto le attività di cui all'allegato I.10 del D.lgs. 36/2023, l'effettivo ammontare d'incentivo attribuibile ed il suo riparto;
5. **di dare atto** che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento pari a € 39.984,00 IVA esclusa verrà inserita nel conto 315100100000000 denominato "locazioni passive" e troverà copertura per gli Esercizi di rispettiva competenza nelle risorse erogate dalla Regione Friuli Venezia Giulia ed affidate ad ARCS con il Decreto n. 15625/GFVG del 03/04/2024 (da imputare all'apposito centro di costo *PNRRMANGFOR-CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE DIRIGENTI PNRR*);
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33;

7. **di trasmettere** il presente atto alla Sc Gestione Contratti per gli adempimenti di competenza, indicando nelle comunicazioni che il progetto è finanziato nell'ambito del PNRR, valorizzando l'emblema dell'Unione europea.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Elena Pitton
firmato digitalmente

Elenco allegati:

--	--